Section iv

12–32. **S. R. O. Nos.**—193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 205–208, 209, 210, 211, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220 and 221/1982.

GOVERNMENT OF KERALA
Agriculture (Farms) Department
NOTIFICATION

G.O.Ms. No. 34/82/AD. *Dated, Trivandrum,* 15*th January* 1982.

In exercise of the powers conferred by section 63 of the Kerala Agricultural University Act, 1971 (33 of 1971) the Government of Kerala hereby make the following First Statutes prescribing the method of appointment, qualifications, salary and allowances and age limit in respect of the posts of Labour Officer, Conductor, Driver and Duplicator Operator, under the Kerala Agricultural University namely:—

Statutes

1. *Method of appointment.*—Appointment to the posts mentioned in column (1) below, shall be in accordance with the method of appointment specified against each in column (2):—

Posts	*Method of appointment*
(1)	(2)
1. Labour Officer	(1) by promotion from any other posts in the Kerala Agricultural University Service. *Note*:—Other things being equal, promotion shall be in the order of seniority. (2) by direct recruitment, if candidates are not available under item (1) above.
2. Conductor	(1) by promotion of Class IV employees. (2) by direct recruitment, if candidates are not available under item (1) above.
3. (a) Driver Gr. I	by promotion from Driver Gr. II
(b) Driver Gr. II	(1) 50 % of the vacancies by direct recruitment. (2) 50 % of the vacancies by appointment from Class IV employees.
4. Duplicator Operator	by promotion from class iv employees.

2. (a) *Qualifications regarding age.*—No person shall be eligible for appointment by direct recruitment to any of the posts specified below if he has not completed 18 years or has completed the age specified against that post, as on the 1st day of January of the year in which applications for appointment to the posts are invited, namely:—

Labour Officer—45 years
Conductor—30 years
Driver Gr. II—30 years

Provided that the provision for raising the age limit in the case of members of the Scheduled Castes Scheduled Tribes and Other Backward Classes, for appointment to Government service, in sub-rule (c) of rule 10 of the Kerala State and subordinate services rules, 1958 shall be applicable to members of scheduled castes and scheduled tribes and other backward classes for appointment to any of the posts under these statutes.

Explanation:—The expressions, 'Scheduled Castes', 'Scheduled Tribes' and 'Other Backward Classes' shall have the same meaning as in the Kerala State and Subordinate Services Rules, 1958.

(b) *Other qualifications.*—No person shall be eligible for appointment to the posts mentioned in colum (1) of the Table below, by the methods specified in column (2), unless he possesses the qualifications mentioned in the corresponding entry in column (3) thereof.

TABLE

Posts	*Method of appointment*	*Qulifications*
(1)	(2)	(3)
1. Labour Officer	by promotion or by direct recruitment	(1) Graduate of recognised University. (2) A degree or diploma in social science recognised by the Government of Kerala. *Note*:—Other things being equal, preference shall be given to candidates who have experience in handling labour laws and labour problems.

(1)		(2)	(3)
2.	Coductor	by promotion or by direct recruitment	(1) Pass in Form III or Standard VII, (2) Good Physique, (3) Conductors licence issued by the Motor Vehicles Department of the Government of Kerala.
3.	Driver Grade II	by direct recruitment or by appoint ment from Class IV emloyees.	(1) Must have studied upto standard VII (2) Must possess current motor driving licence and must be proficient in driving to be proved in a practical test conducted for the same by the Kerala Agricultural University. *Note*:—(i) For heavy vehicle drivers heavy vehicle licence shall be essential. (ii) For the post of Tractor driver the qualification of Agri-Cultural Mechanic course from the Institute of Agricultural Technology, Tavanur or an equivalent qualification shall he essential.
4.	Duplicator Operator	by promotion	(1) A pass in Standard VII (2) Experience for a period of six months in operating duplicating machine.

3. *Salary and allowances.*— The salary and allowances for the posts mentioned in statute I shall be each as may be fixed by the Executive Committee of the Kerala Agricultural University, from time to time.

By order of the Governor,
P. VISWANATHAN NAIR,
Additional Secretary.

Explanatory Note

(This does not form part of the notification but is intended to indicate its general purport.)

Section 63 of the Kerala Agricultural University Act 1971 (33 of 1971) provides that the 1st Statutes of the University shall be made by the Government. It is considerednecessary to make first statutes regarding the method of appointment, qualification etc. of the post of Labour Officer, Conductor, Driver Grade I and Driver Grade II and Duplicator Operator under the University. This notification is intended to achieve the above object.

GOVERNMENT OF KERALA

Labour (A) Department

NOTIFICATION

G.O. (Rt.) No. 105/82/LBR. *Dated, Trivandrum, 2nd February 1982.*

The award of the Labour Court, Quilon in respect of the dispute between the Superintendent, Bonaccord Estate, Bonaccord P. O., Nedumangad (via) and the workmen of the above estate represented by the General Secretary, Travancore-Cochin Estate Workers' Union, Palode, Pacha P.O. received by Government on 30-1-1982 is hereby published under section 17 of the Industrial Disputes Act, 1947 (Central Act XIV of 1947).

By order of the Governor,
P. GOMATHY AMMA,
Deputy Secretary.

In the Labour Court, Quilon

Saturday 23rd January, 1982/3rd Magha 1903.

Present:

SHRI M. RAGHAVAN, B. SC., B. L.

Presiding Officer

INDUSTRIAL DISPUTE No. 54/75

Between

The Superintendent, Bonaccord Estate, Bonaccord P. O.,
Nedumangad (via)

And

The Workmen of the above estate represented by the
General Secretary, Travancore-Cochin Estate Workers' Union,
Palode, Pacha P. O.

Representations:

Sri R. Somanathan, Advocate, Trivandrum .. For *the Management*

Sri S. A. Nagappan, Advocate, Trivandrum. .. For *the Union*

AWARD

A preliminary order had been passed in this case by my learned predecessor. It is extracted below:—

The above industrial dispute was referred for adjudication to this court by the Kerala Government by order No. G. O. Rt. 1107/75/LBR dated 29-9-1975 under Section 10 (1) (c) of the Industrial Disputes Act of 1947. The dispute is between the Superintendent, Bonaccord Estate, Bonaccord P.O., Nedumangad and the workmen of the above estate represented by the General Secretary, Travancore-Cochin Estate Workers' Union, Palode, Pacha P. O.

The issue referred for adjudication is 'Dismissal of Sri Sasidharan, Smt. Rajamma and Smt. Shanmugha Kani'.

The Union has filed a claim statement. It's case in brief is this:— Sri Sasidharan was a factory worker from 1-2-1970 and he was residing with another worker Sri Divakaran in the Quarters E.72. On 23rd May 1972, the Management issued a charge-sheet to Sri Sasidharan stating that he had stolen G. I. corrugated sheets, G. I. plain sheets, timber teakwood reepers, 6-V battery, black alkathene pipes and white polythene pipes belonging to the Estate. On 29th May 1972, Sri Sasidharan submitted his explanation denying the charges. The Management ordered an enquiry on 14th June 1972 and the enquiry was posted to 22nd and 23rd June, 1972. At the enquiry three witnesses were examined from the management side. But the enquiry officer did not allow him to cross-examine the third witness T. V. Easso. The enquiry officer even threatened Sri Sasidharan and so he requested for postponement of the enquiry so as to get legel advice. But the enquiry officer proceeded with the enquiry without giving sufficient opportunity to Sri Sasidharan to prove his innocence and finally the management on 26th October 1972 issued a dismissal order with effect from 27-10-1970. The Management is guilty of unfair labour practice or victimisation and their action is not bona fide. Principles of natural justice have been violated in conducting the equiry. The findings of the enquiry officer were arbitrary as there is no prima facie case of theft establishment against Sri Sasidharan was not asked whether he wanted to adduce any evidence on his side.

Smt. Rajamma was a worker having 14 years of service in the Estate. She was sickly by nature and on May 4, 1970 her illness became acute and she was taken to Kunnumpurathu Veedu, Adiparampu, Maruthumala, Vithura for the purpose of proper care and attention. From there, her relatives took her for treatment to Marmoni Medical Hall, Peroorkada because though she was earlier treated at the Medical College Hospital, Trivandrum and at the Government Hospital, Nedumangad she did not recover. While she was under treatment she applied for leave for 3 months. Her leave application was submitted to the Superintendent through her husband Sri Gopinathan Nair. On June 25, 1970 at about 2 p.m. she

received a registered letter with acknowledgement due from the Superintendent, Bonaccord Estate. In that letter, it was stated " (i) She is absent from duty without leave from 9th May, 1970 for more than 10 consecutive days. (ii) She must appear for enquiry on Thursday the 25th June, 1970 at 9-30 a.m. and (iii) If she failed to attend the enquiry on 25th June, 1970 it will be conducted ex-parte". Smt. Rajamma was dismissed from service from July 27, 1970 for the reason that she did not appear for the enquiry held on June 25, 1970. In fact she had not even recovered from her illness. The dismissal order is bad mainly because Smt. Rajamma was not given sufficient time to appear for the enquiry and the leave application submitted by her was not considered.

Smt. Shanmugha Kani was also a worker of the Bonaccord Estate and she has put in more than 10 years of service. While in service she applied for leave from 13th November to 26th November 1971. The Management sanctioned the leave on 15th November 1971. She returned from leave and reported for duty on 27th November 1971. But the management did not give her employment. She raised complaints through her union, when the management stated that she had resigned her job by her letter dated 15th November 1971. Smt. Shanmugha Kani is an illiterate worker and she had not put her signature to any resignation letter. The union took up the matter before the Deputy Labour Commissioner and pleaded that it was the duty of the management to prove the alleged signature of Smt. Shanmugha Kani through experts. But they were not prepared to prove the signature through experts. Conciliation conferences having failed, eventually the reference has been made by the Government to this court.

The opposite party has filed a written statement denying the allegations in the claim statement and contending mainly as follows:— Sri Sasidharan and Smt. Rajamma were dismissed from service for proved misconduct and Smt. Shanmugha Kani was discharged on her request. Sri Sasidharan was a factory worker from 2-11-1964 and he was allotted a living quarters in line E/72 along with another worker Sri Divakaran. On detection of the alleged theft on 17th May 1972 notices were issued to both Sasidharan and Divakaran on 23rd May 1972 calling upon them to submit their explanations as to why action should not be taken against them for the misconduct. Since their explanations were found unsatisfactory they were charge-sheeted and a domestic enquiry was conducted on 22nd, 23rd and 24th June 1972 with due notice to the parties. On the first two days the delinquents participated in the enquiry, but did not appear on the 3rd day and hence the enquiry was continued in their absence. The enquiry conducted was fair and proper and in compliance with the principles of natural justice. The two delinquents were given reasonable opportunity to defend themselves. But they did not avail the opportunity given to them. The enquiry officer found the charge against Sri Sasidharan proved and the charge against Sri Divakaran not proved. The Management considering the records and findings of the enquiry officer

has concurred with the finding of the enquiry officer and so the management decided to dismiss him with effect from 27th October 1972.

Smt. Rajamma absented herself without leave for more than 10 consecutive days from 6-4-1970. This being an act of misconduct, she was charge-sheeted and directed to appear for an enquiry on 25th May 1970. But she did not turn up for the enquiry and hence the enquiry was conducted ex-parte and the charge against her stands proved. Evenafter the enquiry and before taking a final decision by the management Smt. Rajamma was given another opportunity to produce a Medical Certificate from a Government Medical Officer on or before 13th July 1970. This opportunity was also not availed by her. Hence the management took a final decision to dismiss her considering the further fact that she is a habitual absentee. She has not applied for 3 months' leave as alleged in the claim statement.

Smt. Shanmugha Kani applied for leave from 13th November to 25th November 1971 and the leave was sanctioned. But while on leave, she applied for discharge from the service of the estate with effect from 27th November 1971 by her letter dated 15th November 1974. Accordingly she was discharged. Later the Division Conductor has informed the office that Smt. Shanmugha Kani refused to accept the discharge order. The union questioned the genuineness of the application of Smt. Shanmugha Kani. In the conciliation conference convened by the Deputy Labour Commissioner, Trivandrum. the management suggested that her thumb impression may be compared with her specimen thumb impression taken by the Deputy Labour Commissioner and an expert opinion obtained. The union also agreed to this course. It is understood that the thumb impressions have been sent for expert opinion and hence the issue regarding Smt. Shanmugha Kani is premature and there is no industrial dispute so far as the discharge of Smt. Shanmugha Kani and hence the reference itself is bad. Hence an award has to be passed upholding the action taken by the management regarding all the three workmen.

The enquiry officer was examined as MW1 and Exts. M1 to M12 and Ext. W1 were marked through him.

The points for consideration at this stage of the case are:—

(1) Whether the domestic enquiry held against Sri Sasidharan and Smt. Rajamma were proper or defective?

(2) Whether the discharge of Smt. Shanmugha Kani was proper and whether there is an industrial dispute regarding her discharge?

Point 1: I shall first consider the case of Sri Sasidharan. A joint enquiry was conducted against him and Divakaran who were occupying the very same quarters E 72 from where articles belonging to the estate were alleged to have been recovered. Exts. M 1 and M 2 are copies of the show cause notices issued to them and Exts. M 3 and M 4 are their explanations denying the alleged theft by them. Ext. M 5 contains the enquiry proceedings. Perusing the records, I see no defect in the formalities of the enquiry.

But there are grave irregularities affecting a fair enquiry. Many pertinent questions asked to the management witnesses in cross-examination were disallowed by the enquiry officer quite unjustifiably saying that they were leading questions. I shall quote some instances "(1) അവിടെ കണ്ടതായ അൽകത്തേൻ പൈപ്പും, പോളിത്തീൻ പൈപ്പും ഞാൻ കമ്പനിയിൽ നിന്നെടുത്തതാണെന്നു പറഞ്ഞോ, ചിന്നമണിയിൽ നിന്നും വാങ്ങി ഉണ്ടാക്കിയതാണെന്നു പറഞ്ഞോ? (2) കോഴിക്കൂട് ഞാൻ ഉണ്ടാക്കിയതാണെന്ന് പറഞ്ഞിട്ടുണ്ടോ? (3) തകരം, തടി ഇവ രണ്ടും ഇവിടെനിന്നും Gratuity വാങ്ങി പോയിട്ടുള്ളവരോട് വാങ്ങിയതാണെന്നു പറഞ്ഞിട്ടില്ലേ?" By disallowing illegally such questions in cross-examination, Sri Sasidharan was not given sufficient opportunity to cross-examine the witnesses and bring out his defence. Further, as noted by the enquiry officer himself he has been hurrying the worker to put questions. He has noted "The questions must be asked with least possible delay. You are taking too much time in asking questions, thus leading to waste of time. You are informed of this". From this, one can just visualise the plight of the worker who is not only not an expert at cross-examination, but an illiterate. So no reliance could be placed on the evidence of the witnesses, and the finding of guilty entered against Sri Sasidharan based on such evidence cannot be accepted or acted upon. In short, the enquiry held against Sri Sasidharan has to be held defective and improper.

The next worker is Smt. Rajamma. The enquiry against her was held ex parte as she did not appear on 25th May 1970 as per the enquiry notice dated 12-5-1970 (Ext. M 7 is the copy) issued to her. The union's case is that she was undergoing treatment elsewhere and she got the notice only on 25-6-1970. In support of that Ext. W1 cover addressed to Rajamma has been proved through M.W. 1 the enquiry officer. The cover bears the stamped date 25-6-1970 also. The notice is seen to have been sent by registered post. So the enquiry officer without ascertaining whether Rajamma received the notice, proceeded to conduct the enquiry against her in her absence. The enquiry is therefore vitiated. I therefore find that the enquiries conducted against Sri Sasidharan and Smt. Rajamma are not proper and they are defective.

Point 2: The case of the management is that Smt. Shanmugha Kani by her letter dated 15th November 1971 applied for discharge and she was accordingly discharged from the service of the estate with effect from 27th November 1971. Sending of such an application is denied by the worker as well as her union, and they challenge the discharge. So there is an industrial dispute regarding that.

The application alleged to have been sent by Smt. Shanmugha Kani has not been proved anywhere and hence her discharge from service cannot be accepted prima facie as proper.

It follows, that on the request of the management, they have to be given an opportunity to prove before this court the misconducts alleged against Sri Sasidharan and Smt. Rajamma and the application for discharge alleged

to have been sent by Smt. Shanmugha Kani, in that case, the workers have also to be given a chance to adduce evidence contra.

The case will therefore be posted for the above purpose".

Consequent on the above order, the management examined two more witnesses and the union examined three witnesses. The point for decision are:—

(1) Whether the order of dismissal of Sri Sasidharan and Smt. Rajamma are liable to be set aside; and

(2) Whether the termination of service of Smt. Shanmugha Kani is sustainable?

Point No. 1: The allegation against Sasidharan is that he committed theft of a 6 volt battery and also of miscellaneous articles like reapers, asbestos sheets etc. belonging to the estate. M.W.3 Sri P.R. Bhandari, w ho was the Superintendent of the estate deposed that on 17-5-1972 he saw infron t of the quarters of the workman a poultry cage made of timber, teakwood reapers used for electric wiring which appears to be estate property. He further stated the workman when questioned admitted that he took the materials from the estate as they were thinking that they were of no use to the estate and that he admitted that he had done so after taking permission from his superiors. The witness adds that when he inspected the quarters he saw there some black alkathene pipes, a white polethene pipe. some pieces of G.I. pipe and also a 6 volt battery connected to a radio, The witness stated that the workman told him that the battery was a condemned one which he got repaired. As per M.W. 3's direction the articles were handed over to the mechanic in the estate who prepared the inventory Ext. M 3. The workman examined as W.W. 4 stated that the poultry cage was purchased by him from one Chinnamani and that the battery was given to him by W.W. 3 Sri. Retnakaran. W.W. 3 said that the battery was given to him by Asst. Supdt. Sri Mohan, M.W. 1. W.W. 1 Sri Easow who was the mechanic to whom the articles were entrusted as directed by M.W. 3 said that the batteries belonging to the estate were in his charge and that all of them were there.

As regards the materials used for the poultry cage, there is the alleged confession of the workman to M.W. 3 that they were taken by him from the estate. There is no reason suggested or proved to show that M.W. 3 had any reason or motive to foist a false case against the workman. As regards the battery it is seen from Ext. M 14 the inventory prepared by W.W. 1, the number of the battery shown there is the same as the number in the battery guarantee card Ext. M 15 issued to the company. These documents show that the evidence of W.W. 1 (now no longer in the service of the company) cannot be relied upon. The present case of the union that the battery was given to W.W. 3 by M.W. 1 was not even suggested to the latter. In these circumstances, I find that the charges against Sri Sasidharan had been proved.

As regards Smt. Rajamma, there is the evidence of M.W. 3. The worker in question has not gone into the box. Therefore there is no reason to hold against the management in her case also. The punishment awarded cannot be considered to be excessive considering the gravity of the charge. It follows that point No. 1 found against the union.

Point No. 2: The case of the management is that Smt. Shanmugha Kani submitted a resignation letter. M.W. 3 who terminated his service on the basis of that letter says that it was received through a Conductor named Devadas. M.W. 3 did not satisfy himself whether the letter was signed by the worker. Devadas is not examined. The resignation letter is alleged to have been given while the worker was on leave. It is not known what reason existed for her resignation. Without sufficient proof to show that the resignation letter was actually signed and put in by the worker in question, I am unable to uphold the action of the management. I find this point against the management.

In the result, I pass an award, setting aside the termination of the services of worker Smt. Shanmugha Kani and directing the management to reinstate her with back wages and other attendant benefits and rejecting the union's claim regarding the workers Sri. Sasidharan and Smt. Rajamma. I make no order as to costs.

This award shall come into force on the expiry of thirty days from the date of its publication in the Government Gazette.

Dictated to the Confidential Assistant, transcribed and typed out by him, corrected by me on this the 23rd day of January 1982.

M. Raghavan,
Presiding Officer.

Appendix

Witnesses examined on the side of the Management:

M.W. 1 S.D. Mohan
M.W. 2 M. Rajagopalan
M.W. 3 P.R. Bhandari

Witnesses examined on the side of the Union:

W.W. 1 T.V. Easow
W.W. 2 V.K. Sankar
W.W. 3 Retnakaran
W.W. 4 Y. Sasidharan

Exhibits marked on the side of the Management:

Ext. M 1 Copy of notice No. 3982/BO/2 dated 23rd May 1972 issued to Sasidharan.

Ext. M 2	Copy of notice No. 3983/BO/2 dt. 23rd May 1972 issued to Divakaran.
Ext. M 3	Copy of explanation dt. 29-5-1972 submitted by Sasidharan.
Ext. M 4	Copy of explanation dated 29-5-1972 submitted by Divakaran.
Ext. M 5	Copy of the enquiry proceedings together with the findings.
Ex . M 6	Copy of notice No. 1304/BO/4 dated 26th October 1972 issued to Sasidharan.
Ext. M 7	Copy of chargesheet dated 12-5-1970.
Ext. M 8	Copy of Memo No. 78/BO/2 dated 3rd July 1970 submitted by Smt. Rajamma.
Ext. M 9	Copy of the enquiry proceedings against Rajamma.
Ext. M10	Copy of Memo No. 1907/BO/4 dated 27th November 1971 submitted by Smt. Shanmugha Kani.
Ext. M11	Copy of letter submitted by the Deputy Labour-Commissioner, Trivandrum.
Ext. M12	Letter dt. 31-10-1972 addressed to the Superintendent, Bonnaccord Estate from the union regarding the dismissal of Sri. Sasidharan.

Exhibits marked on the side of the Union:

Ext. W 1 Postal cover.

GOVERNMENT OF KERALA

Labour (A) Department

NOTIFICATION

G. O. (Rt.) No. 130/82/LBR. *Dated, Trivandrum, 8th February 1982.*

The award of the Labour Court, Quilon in respect of the dispute between (1) Sri K.G. Ashokan, Proprietor, Ashoka Estate, K.G. Bhavanam, Maroor P. O. (via) Elamannoor (2) Sri K. G. Mohanan, Proprietor, Mohana Estate, K. G. Bhavanam, Maroor P. O., (via) Elamannoor (3) Sri K. G. Dharan, Proprietor, Dharan Estate, K. G. Bhavanam, Maroor P. O. (via) Elamannoor and their workmen represented by the General Secretary, Kunnathur Thottam Thozhilali Union, A.I.T.U.C. Elamannoor received by Government on 5-2-1982 is hereby published under section 17 of the Industrial Disputes Act, 1947 (Central Act XIV of 1947).

By order of the Governor,
P. Gomathy Amma,
Deputy Secretary.

In the Labour Court, Quilon

Saturday the 30th day of January, 1982/10th Magha, 1903

Present:

Shri M. RAGHAVAN, B. Sc., B. L.,

Presiding Officer

INDUSTRIAL DISPUTE No. 23/79

Between

(1) Shri K. G. Ashokan, Proprietor, Ashoka Estate, K.G. Bhavanam, Maroor P.O., (via) Elamannoor.
(2) Shri K. G. Mohanan, Proprietor, Mohana Estate, K. G. Bhavanam, Maroor P.O., (via) Elamannoor.
(3) Shri K. G. Dharan, Proprietor, Dharan Estate, K. G. Bhavanam, Maroor P.O., (via) Elamannoor.

And

The General Secretary, Kunnathur Thottam Thozhilali Union, A.I.T.U.C., Elamannoor.

Representations:

Sri N. Divakaran, Advocate, Quilon .. For *the Employers*
Sri N. Raman Pillai, Advocate, Quilon .. For *the Union*

AWARD

This case was referred to this court by the Government of Kerala as per G. O. (Rt.) No. 710/79/L & H dated 14-5-1979. The issue referred for adjudication is 'Non employment of tappers Shri P. Uthaman, P. J. John and P. Balakrishnan employed in Ashoka Estate, Mohana Estate and Dharan Estate (at Elamannoor) respectively'.

2. The union filed a claim statement raising the following contentions: The management purchased three rubber estates named Ashoka, Mohana and Dharan and forming part of Elamannoor Estate. These three estates are being managed as a single unit. The management had not been paying to their workmen legitimate dues payable as per law. There was a strike in the rubber plantation on 20-11-1978. It ended in a settlement and work was resumed in the estates on 7-12-1978. But the workmen involved in this case were denied work when they presented themselves for work on 7-12-1978. Such denial is illegal. They are entitled to be reinstated with back wages etc.

3. The proprietors of the estates in question filed counter statements raising identical contentions which, in brief, are the following: The reference is bad as them alleged disputes relate to three different estates owned by different persons. They have not failed to pay dues legally payable to workmen. The workmen in question did not turn up for work from 20-11-1978. They did not report for work on 7-12-1978 as alleged. They had abandoned their work. There was no deniel of employment. The union is not entitled to the reliefs sought.

4. The union filed a replication traversing the contentions in the written statements.

5. The union remained ex parte when the case came up for trial. The managements filed affidavits in support of their contentions.

6. Since there is no evidence in support of the claims put forward by the union I find that the union is not entitled to the reliefs claimed.

7. In the result, I pass an award, rejecting the claims of the union.

This award will come into force after expiry of one month from the date of publication of this award in the Kerala Government Gazette.

Dictated to the Confidential Assistant, transcribed and typed out by him, corrected by me on this the 30th day of January 1982.

M. RAGHAVAN,
Presiding Officer.

GOVERNMENT OF KERALA
Labour (A) Department
NOTIFICATION

G.O. (Rt.) No. 9/82/LBR. *Dated, Trivandrum, 2nd January* 1982.

The award of the Labour Court, Ernakulam in respect of the dispute between the President, Pananchery Service Co-operative Society Limited No. 541, P. O. Pattikkad, Trichur District and their worker Smt. Ammini, W/o. Arakudiyil Kuriakose, P. O. Kannara, Trichur received by Government on 30-12-1981 is hereby published under section 17 of the Industrial Disputes Act, 1947 (Central Act XIV of 1947).

By order of the Governor,
P. GOMATHY AMMA,
Deputy Secretary.

In the Labour Court, Ernakulam

Dated this the 21st day of December, 1981

Present:

SHRI N. SUKUMARAN, B.SC., B.L.,

Presiding Officer

In

INDUSTRIAL DISPUTE No. 16 of 1978

Between

The President, Pananchery Service Co-operative Society Limited No. 541, P. O. Pattikkad, Trichur District

And

The workman of the above concern Smt. Ammini, W/o Arakudiyil Kuriakose, P. O. Kannara, Trichur.

Representations:

Shri Venugopala Menon, Advocate, Trichur. — For *Management*.

Shri K. K. Vasu Panicker, Advocate, Trichur. — For *Employee*.

AWARD

The issue referred for adjudication by Government as per G. O. (Rt.) No. 1862/78/L&H dated 1-12-1978 concerns the dismissal of a Clerk of a Co-operative Society.

II. Disciplinary proceedings were initiated by the Society in which a domestic enquiry was conducted. The dismissal followed on the basis of the findings of the Enquiry Officer. I have narrated the facts in detail in my order dated 16-12-1981 wherein the validity of the domestic enquiry and the findings of the Enquiry Officer have been upheld by me. It is unnecessary to repeat the facts. Instead I shall reproduce that order in full here:—

"ORDER

Smt. Ammini, a Clerk of a Co-operative Society, was dismissed and the subject-matter of this reference is that dismissal. This employee was in charge of the loan section. She was placed under suspension on 24-5-1976 pending enquiry into a charge containing three items of misconduct. Subsequently an additional charge consisting of six counts of misconducts was also raised and served and an enquiry into all the nine charges was ordered. An Advocate was appointed as the Enquiry Officer. He conducted the enquiry in which Smt. Ammini participated throughout. The Enquiry Officer gave his findings to the effect that the employee is guilty of all the misconducts attributed to her. The finding was accepted and the punishment inflicted.

2. Smt. Ammini in her claim statement pleads innocent of the charges and contends further that there was no proper domestic enquiry. The Management defends its action in its written statement by saying that Smt. Ammini was really guilty of grave acts of misconduct meriting the maximum punishment of dismissal. According to the Management the guilt of this employee was well established in a properly conducted domestic enquiry. The stand taken up by the Management is that the employee is not entitled to any reliefs.

3. The validity of the domestic enquiry is being considered as a preliminary issue. The Enquiry Officer was not examined. It was conceded that the enquiry papers produced by the Management represent a true account of the proceedings held by the Enquiry Officer and therefore those papers can be admitted in evidence without the examination of the Enquiry Officer. The proceedings paper maintained by the Enquiry Officer marked thus is Ext. M1. Ext. M2 is the file containing the depositions of the four witnesses examined on the side of the Management and the deposition of the delinquent, the solitary witness for her. Ext. M3 contains 55 documents marked on the side of the Management as Ext. M1 to M55 at the enquiry. Ext. M4 is the findings of the Enquiry Officer.

4. The gist of the charge against the employee is that she committed various irregularities in relation to documents maintained in the loan section of which she was in charge by effecting several corrections in order to make it appear that applicants who were not really entitled to loan had the right to obtain loan and that further she forged signatures of members of the Society as sureties to loan applications and thus attempted to secure loans to underserving persons. There is also a charge that she managed to obtain a personal loan for herself on furnishing incorrect data. The Management Society had initially conducted a fact finding investigation during the course of which statements had been recorded from several persons. Three of such statements have been admitted in evidence by the Enquiry Officer as Exts. M 5, M6 and M7 without the examination of the persons who gave those statements as witnesses. Those statements were marked through the Secretary of the Society who was examined as the first witness. The Enquiry Officer is seen to have acted on those statements as substantive evidence. A major complaint of the employee is that those statements were admitted in evidence and acted upon behind her back ,without giving an opportunity to cross-examine the persons who are said to have given those statements. There is great force in this contention of the employee. Exts. M5, M6 and M7 should not have been admitted in evidence and acted upon. If the guilt of the employee cannot be established without those documents then the findings cannot be supported. But if there is other evidence sufficient to sustain the findings then the whole enquiry need not be vitiated for the sole reason that Exts. M5 to M7 have been admitted in evidence.

5. Another complaint of the employee is that the Management did not examine all the relevant witnesses at the enquiry. There is not much of substance in this objection as it is upto the complainant Management to decide as to who should be examined on its side. If any pertinent witness is left out then that may be a ground to argue that the evidence available is insufficient to sustain the finding of guilt. If the Management] decided to limit its evidence to the testimony of four witnesses then it cannot be compelled to examine further witnesses. Therefore this complaint has really no merit.

6. It can be seen that the employee was given all opportunities to defend herself. She was present throughout the enquiry. She is seen to have cross-examined all the four witnesses examined on the side of the Management elaborately. She offered herself as a witness and gave evidence in chief which runs into several pages. She did not bother to adduce any further evidence. So the employee was given all facilities to defend herself. The principles of natural justice have not been violated in any way. There is no complaint that the employee is being victimised.. Lack of bona fides or unfair labour practice is not attributed to the Management. In these state of affairs it can safely be said that the enquiry was properly conducted without violating any of the principles of natural justice.

7 The serious objection pressed before me on behalf of the employee is that the evaidence avilable is quite insufficient to sustain the findings of the Enquiry Officer. Ext. M 13 at the enquiry (I am hereafter referring to the exhibits as they have been marked at the enquiry. Those are contained in the file marked as Ext. M 2 before court) is the first charge dated 15-5-1976 admittedly served on the employee. This contains three items of misconduct. This charge was raised on the basis of Ex.t Ml report submitted before the Secretary of the Society by the then Accountant examined as the third witness at the enquiry. There the Accountant had mentioned that there are various irregularities and fabrications in the bonds executed in support of the loans sanctioned and the other employees of the Society are to be suspected. It appears that some preliminary investigation was conducetd and the President of the Society issued memos like Ext. M2 dated 3-5-1976 to Smt. Ammini and two other employees. After Ext. M13 charge Smt. Ammini was placed under suspension and her section was also handed over to the Accountant Smt. Thankom. It is said that further verifications made by Smt. Thankom revealed several other irregularities. On the basis of the reports on those irregularities' Ext. M37 additional charge containing six more items of misconducts was framed and served on Smt. Ammini and that is dated 25-10-1976. Thus there were 9 items of charges for enquiry before the Enquiry Officer. Item Nos. 1 to 6 are of the same category and they are to the effect that irregularities were committed in the matter of preparation of bonds for loans and the correction of other records connected with it in order to secure loans for applicants not eligible for the same. There is no case of misappropriation in these charges. What is alleged is that an attempt is made to secure such loans. Item No. 7 is that fabrications were made in the accounts with a view to attempt to secure a loan in favour of Smt. Ammini's mother Smt. Mariamma. Here also there is no allegation of misappropriation. Item No. 8 is to the effect that some title deeds deposited by Smt. Ammini's father were attempted to be released on false endorsoment that there are no outstanding liabilities. The last item, viz. No, 9 is that, Smt. Ammini herself availed of a loan of Rs. 225-on 5-4-1976 suppressing the fact that an earlier loan of Rs. 200 was outstanding.

8 Ext. M14 admittedly is the explanation submitted by Smt. Ammini in answer to Ext. M13 charge. Ext. M38 was produced by the Management at the enquiry stating that it was the explanation furnished by Smt. Ammini to Ext. M 37 charge. Ext. M 38 was proved through the Secretary, the first witness. The Genuineness of that document was not challenged in the cross-examination of the Secretary. But when Smt. Ammini gave evidence as a witness for herself she introduced a case that Ext. M 38 is not genuine and that it was not filed by her. The fact that Ext. M 14 was submitted by her is a strong indication to infer that Smt. Ammini was aware that an explanation is to be filed. She who had filed Ext. M 14 in answer to

the first charge Ext. M 13 must normaly have filed an explanation to Ext. M 37 also. She has no case that an explanation in some other form was filed by her. The failure to question the genuineness of Ext. M 38 when produced and proved through the first witness is very significant. Even in Ext. M 14 Smt. Ammini did not categorically deny item Nos. 2 and 3 of that charge. She wanted further time to verify the records and submitted detailed explanation. But no detailed explanation was furnished at any later stage. It can be seen from Ext. M 14 that she had offered in that explanation to make good the loss if any sustained by the Society on account of her action. In Ext. M 38 she is seen to have admitted most of the irregularities and the explanation offered is that she had acted in accordance with the directions of Smt. Thankom. The averments contained in Ext. M38 is really inconvenient to the stand later taken up by Smt. Ammini. That may be the reason why she is vehemently denying its genuineness. This is not a case where Smt. Ammini has a case that the Secretary or the members of the Director Board have any sort of ill will towards her. At the domestic enquiry she had alleged that Smt. Thankom is not in good terms with her. But Smt. Thankom is only an Accountant who has nothing to do with the maintenance of the records connected with the disciplinary proceedings. In these state of affairs there is no reasonable basis to think that Ext. M 38 had been purposely manufactured by anyone who has the possibility to do it. In all probability Ext. M 38 must be a genuine document. The signature in it compares favourably with the other admitted signatures of Smt. Ammini. So Ext. 38 must be treated as genuine.

9. Most of the irregularities are admitted if we go by Exts. M14 and M38. In addition to that we have the evidence of the Secretary as the first witness at the enquiry corroborated by the various documents proved by him that there are various irregularities in the applications, bonds and other records maintained by Smt. Ammini in the loan section. Smt. Ammini has also no case that there are no irregularities like that. The defence advanced at the stage of enquiry was that some other employees had manipulated those defects with a view to trap her. The testimony of the first witness finds corroboration in the evidence given by the second witness who is an Attender of the Society. Even if the evidence of the third witness Smt. Thankom and Exts. M 5 to M 7 are discarded the evidence of the other witnesses are sufficient to establish the guilt of Smt. Ammini. The documents available prima facie show the irregularities and the oral evidence coupled with the fact that Smt. Ammini was responsible for maintaining those records conclusively proves that she was responsible for the misconducts attributed to her. So the findings of the Enquiry officer cannot be termed as perverse. On the other hand they are reasonable conclusions that could normally be reached on the available evidence. They are hereby confirmed.

10. In the result it is hereby ordered that the enquiry was held properly and that the findings are correct."

III The only question remaining for consideration is as to whether the workman is entitled to any reliefs in the matter of punishment as provided under Sec. 11-A of the Industrial Disputes Act. The learned counsel appearing on behalf of the employee vehemently argued before me that there is no misappropriation and the misconducts proved involved only irregularities for which no substantial punishment would be awarded. Reinstatement with all benefits is what is canvassed by the learned counsel. The learned counsel for the Management on the other hand submitted that the misconducts proved are so serious that the employee cannot under any circumstances be reinstated. Dismissal, according to the learned counsel, is the appropriate punishment.

IV It is clear from my preliminary order that there was actually no misappropriation. The actions of the employee at the same time are not mere irregularities that could be treated as trivial. It is not inadvertant mistakes that were committed. It is evident that deliberate attempts were made to mislead or suppress facts in order to give undue advantage to others including the employee and her parents. Such a person cannot he trust upon the Management as an employee as the Management normally cannot bestow any further confidence in her. So there is no question of reinstatement. At the same time the extreme penalty ot dismissal cannot also be justified. A discharge in its place will be appropriate. I find that the dismissal can be converted into one of discharge.

V In the result an award is passed converting the dismissal of the employee into one of discharge. The Management will pay the benefits of the employee as though she had been discharged on the date on which the dismissal was intended to take effect.

VI This award shall come into force on the expiry of thirty days from the date of its publication in the Government Gazette.

Ernakulam,
21-12-1981.

N. SUKUMARAN,
Presiding Officer.

Appendix.

Exhibits marked on the Management's Side:

Ext. M1. Proceedings paper maintained by the Enquiry Officer.
Ext. M2. The file containing the depositions of four witnesses examined on the side of the Management and the deposition of the employee at the enquiry.
Ext. M3. The file containing the documents marked at the enquiry on the side of the Management.
Ext. M4. Findings of the Enquiry Officer.

Kerala Gazette No. 8 dated 23rd February 1982.
PART I

GOVERNMENT OF KERALA

Labour (A) Department

NOTIFICATION

G. O (Rt.) No. 6/82/LBR. *Dated, Trivandrum, 2nd January 1982*

The award of the Labour Court, Ernakulam in respect of the dispute between the Proprietor, Tharakan Cheru Rubber Estate, Wadakkancherry, Trichur District and the workman of the above concern represented by the Secretary, Tharakan Rubber Estate Labour Congress, Varavoor, Trichur District received by Government on 30-12-1981 is hereby published under section 17 of the Industrial Disputes Act, 1947 (Central Act XIV of 1947).

By order of the Governor,
P. Gomathy Amma,
Deputy Secretary.

In the Labour Court, Ernakulam

Dated this the 19th day of December, 1981

Present:

Shri N. SUKUMARAN, B. SC., B. L.,

Presiding Officer

In

INDUSTRIAL DISPUTE No: 19 of 1978

Between

The Proprietor, Tharakan Cheru Rubber Estate, Wadakkancherry, Trichur District

And

The Workmen of the above concern represented by the Secretary, Tharakan Rubber Estate Labour Congress, Varavoor, Trichur District.

Representations :—

Shri M. Venugopalan,
Advocate, Trichur .. For *Management*

Shri Therambil Ramakrishnan,
Advocate, Trichur. .. For *Union*

G. A. 2/V.

AWARD

The issue referred for adjudication by Government as per G. O. (Rt.) No. 1369/78/L& H dated 2-12-1978 is "Dismissal of Shri Para Mohammed."

2. The dismissal was after a domestic enquiry. The validity of the domestic enquiry was tried by me as a preliminary issue in view of the rival contentions regarding the same. I disposed of that aspect as per my order dated 16-12-1981. I shall here extract that order in full :—

"ORDER

Shri Para Mohammed, a worker of the Tharakan Cheru Rubber Estate, was dismissed and the correctness of the same is being challenged by the Union representing the workmen of the concern.

2. Disciplinary proceedings were initiated by the Management simulataneously against this workman along with two other workmen of another estate coming under the same group management. Identical charge sheets were served on them on 25-8-1977. The allegation was that they on the previous day gave leadership to the other workers of the Estates from 2 p. m. to 9 p.m. to keep the Group Superintendent of this and other Estates Shri C.K. Porinchukutty, Accountant of the Group Office Shri M. Ravindranathan and M/s K.S. Nanu and C.K. Jose, Maistries of the two of the Estates coming under the same group under wrongful restraint initially in the estate office and thereafter in the estate office courtyard, threatened and abused them and thereby committed grave acts of misconduct. The workman filed a detailed explanation stating that himself and the other two workmen as the leaders of the Union representing the workmen were attempting to plead before the Management for an amicable settlement of the bonus issue that was then pending in a peaceful manner and that the misconduct attributed to him and his co-workers is baseless. The explanation did not find favour with the Management. So a domestic enquiry was ordered. Notice of the same was issued to the workman. He was told in that notice that Shri M. S. Kartha, Advocate, is appointed as the Enquiry Officer. The names of witnesses intended to be examined at the enquiry were also included in that notice. The workman participated in the enquiry throughout. The Enquiry officer gave his finding that the workman is guilty of the charges. The Management accepted the finding and awarded the punishment of dismissal.

3. The Union in its written statement contends that the workman is not guilty of the charges raised against him. It is further contended that there was no proper or valid domestic enquiry. According to the Union the action of the Management amounts to victimisation on account of the Union activity of the worker. Reinstatement with all benefits is what is claimed.

4. The Management defends its action as one initiated in all bona fides. The workman, according to the Management, was guilty of keeping the Superintendent and other three employees of the group of the

estates under wrongful restraint for a considerable length of time. This workman along with two other workers gave leadership in committing the mischief. The Superintendent and the other three employees were rescued at 9 p.m. from the restraint that started at 2 p.m. by the Police party who arrived on the spot on intimation. In the interval the four persons kept under restraint were criminally intimidated and abused. These facts were well established in a properly conducted domestic enquiry. The workman who is thus guilty deserves the punishment of dismissal. He is therefore not entitled to any reliefs.

5. In view of the rival contentions regarding the domestic enquiry it became necessary to try the validity of the domestic enquiry as a preliminary issue. It was agreed by both sides that the file containing the enquiry papers can be admitted in evidence even without the examination of the enquiry officer and the dispute resolved on the admitted facts contained therein. Accordingly the file was marked as Ext. M1.

6. The point arising for consideration at this stage is as to whether there was a proper and valid domestic enquiry. It is common case that Shri Para Mohammed, the workman involved in the case, is an active worker of the Union of the workers. Even the charge indicates that he gave leadership to the other workers along with two other employees to keep the Superintendent under what is generally known as gherao from 2p. m. to 9 p. m. on 24-8-1977. The allegation of the Union is that the Management had chosen its (the Union's) leaders for action with the intend to victimise them. The allegation that there was a gherao is denied. But it is admitted that there was some incident at the group office involving protracted negotiation or arguments resulting in the intervention of the police by 9 p. m. on the relevant day. So the fact that this workman is an active unionist alone is not a sufficient circumstance to say that the disciplinary proceedings were the result of victimisation. The question as to whether there was victimisation or not can therefore be decided only on the basis of the evidence available.

7. The workman admittedly was given a detailed charge-sheet. That is contained in Ext. M1. The explanation submitted by the workman shows that the charge was clearly understood. The workman was told in advance that an Advocate is conducting the enquiry. The names of the witnesses were also given in advance. The workman readily participated in the enquiry without raising any protest. All the four witnesses examined at the enquiry by the management were cross-examined elaborately by the workman. The workman wanted to examine only one witness. That witness was also examined. The depositions of the witnesses are all signed by the workman. The attack against the domestic enquiry that the workman was not given sufficient opportunity to defend himself is not pressed before me. The records reveal that the Enquiry Officer gave all opportunities to the workman to attempt to establish his innocence. So the enquiry did not violate any of the principles of natural justice.

8. The main objection of the learned counsel appearing on behalf of the Union is that the evidence available did not make out the misconduct attributed to the workman. In otherwords the criticism is that the findings of guilt reached by the Enquiry Officer are perverse.

9. Four witnesses were examined on the side of the Management. M/s Porinchukutty, Ravindranathan and C. K. Joseph three of the four persons who are alleged to have been subjected to gherao were examined at the enquiry as MWs 1, 3 and 4 respectively. All of them have given clear and convincing evidence in support of the charges. Nothing has been brought out in the cross-examination of these witnesses from which it could be said that what they speak is not the true. The defence witness who claims to have been present for some part of the relevant time also admits of the presence of all the workman and the Superintendent and others. If we go by his evidence there was no dispute or negotiation in progress. So his version does not tally with the defence of the workman. So his evidence has to be rejected.

10. MW2 is an independent witness. He swears that he had occasion to visit the estate office at about 5. p. m. on the relevant day and to see the Superintendent and three other employees of the Estate being kept under gherao. He claims himself to be a timber merchant and states that he went to the estate to see whether timber was available for sale. No reasons are brought out to disbelieve this witness. So he corroborates the other witnesses who are the alleged victims. All the three employees who are said to have been kept under restraint state in detail the manner in which they were ill-treated. They say that they have been threatened and abused. But it is not elaborated by them as to what were the abusive words used. There is only a general statement that the workman abused them. A large number of workmen were involved even according to their version and it is not stated as to who among them uttered the abusive language or threatening words. In these state of affairs the conclusion of the Enquiry Officer that the entire charge is established cannot be held as correct. It may be that the workmen who were engaged in gheraoing their superiors might have behaved in an unruly manner. However the charge that is established by the evidence is that Shri Para Mohammed also gave leadership to keep the Superintendent and other employees under wrongful restraint from 2 p. m. to 9 p. m. on 24-8-1977. The finding of the Enquiry Officer to that extent is upheld. Victimisation in the circumstances cannot be inferred.

11. In the result it is hereby ordered that the enquiry was held properly giving all opportunities to the workman to defend himself. It is further held that the workman was guilty of giving leadership to the other workers of the Estates to keep the Superintendent and others under wrongful restraint for six hours on 24-8-1977."

III. The Management did not attempt to substantiate those allegations on which I have differed from the finding of the Enquiry Officer. Both sides were heard on the question of relief in the matter of punishment if any, that could be granted to the workman. The learned counsel appearing on behalf of the workman argued vehemently that the action of the workman did not amount to any misconduct and that it was only part of a lawful agitation to impress upon the Management the existence of some legitimate grievances for the workmen. It is also argued that the leaders of the Union were singled out by the Management for action and that amounts to victimisation. The learned counsel for the Management on the other hand submitted before me that wrongful restraint is not accepted as a legitimate method for redressing grievances and the action amounts to an offence for which penalty is payable and the punishment of dismissal is only just and sustainable.

IV. The views expressed by either side are unacceptable. The theory advanced by the learned counsel for the Union is not so far recognised in judicial pronouncements. At the same time we have to be realistic. It is not uncommon in our country for the workers to resort to gherao in their attempt to impress upon the Management the genuineness of their demands. Dismissal for such an action is certainly too harsh. At the same time the action cannot be ignored as a part of peaceful agitation especially when the employees of the Management who could not take decision on important matters have been subjected to torture by restraining their freedom for considerable length of time. Loss of wages and other benefits for the broken period will be sufficient punishment in the circumstances of this case. Reinstatement with such a direction will meet the ends of justice.

V. In the result the Management is directed to reinstate the workman without the benefit of arrears in wages or other benefits for the broken period. The broken period will count only for the purpose of gratuity. The Management is liable for payment of wages with effect from the date on which the award becomes enforceable if reinstatement is not effected on or before that date in case the workman makes himself available for reinstatement. An award is passed accordingly.

VI. This award shall come into force on the expiry of thirty days from the date of its publication in the Government Gazette.

Ernakulam,
19-12-1981.

N. SUKUMARAN,
Presiding Officer

Appendix

Exhibit marked on the Management's side:

Ext. M1. The file relating to the domestic enquiry concerning Shri Para Mohammed.

G. A. 2/V.

Kerala Gazette No. 8 dated 23th Feburary 1982.
PART I

GOVERNMENT OF KERALA

Labour (A) Department

NOTIFICATION

G.O.(Rt.) No. 84/32/LBR. *Dated, Trivandrum, 29th January, 1982*

The award of the Labour Court, Ernakulam in respect of the dispute between (1)The General Manager, Indian Express (Madurai) Limited, Express Gardens, Madras and (2)The Manager, Indian Express (Madurai) Limited, Calvetty, Cochin and their worker Smt. K. Kausalya Devi, Clerk, T. C. 22/268, Gopi Nivas Thycaud, P. O., Trivandrum received by Government on 25-1-1982 is hereby published under Section 17 of the Industrial Disputes Act, 1947 (Central Act XIV of 1947).

By order of the Governor,
P. GOMATHY AMMA,
Deputy Secretary.

In the Labour Court, Ernakulam

Dated this the 14th day of January, 1982

Present :

SHRI N. SUKUMARAN, B. SC., B. L.,

Presiding Officer

In

INDUSTRIAL DISPUTE No. 25 OF 1978

Between

(1) The General Manager, Indian Express (Madurai) Limited, Express Gardens, Madras and (2) The Manager, Indian Express (Madurai) Limited, Galvetty, Cochin

And

The worker of the above concern Smt. K. Kausalya Devi, Clerk, T. C. 22/268, Gopi Nivas, Thycaud P. O., Trivandrum.

Representations:—

M/s Menon & Menon, Advocates, Cochin-16 — For *Management*

Shri K. Mohammed, Advocate, Cochin-17 — For *Workman.*

GA. 22/V.

AWARD

The issue referred for adjudication by Government as per G. O. (Rt.) No. 1952/78/L&H dated 18-12-1978 is "Termination of services of Smt. K. Kausalya Devi, Clerk."

2. The following facts are admitted:—

Smt. Kausalya Devi was initially appointed as a Typist and later confirmed as a Clerk in the Trivandrum Office of Indian Express (Madurai) Limited when it did not have an edition at Cochin. Subsequently the Cochin Edition was started and this employee was transferred to the Cochin Office as per an order dated 15-12-1976 issued by the Manager of the Cochin Office. She was accordingly relieved from Trivandrum on 18-12-1976 with a direction to report at Cochin on 27-12-1976. The employee did not report accordingly. Instead she applied to the Cochin Office for leave on medical grounds. The leave was extended from time to time on medical grounds on the application of the employee till 5-8-1977. The Cochin Office had informed her in advance that her services will be terminated if she did not join duty on 5-8-1977. She did not do so but again applied for extension of leave on medical grounds for another 30 days. The Cochin Office as per order dated 1-10-1977 terminated her services with effect from 4-10-1977 on the ground of continued ill-health. She was offered one month's notice pay, gratuity and bonus due together amounting to Rs. 3055.71. The amount was accepted by the employee on protest. An industrial dispute was raised on the above termination.

3. The employee in her claim statement attacks the termination of her service on various grounds. It is said that the transfer itself was not necessitated by exigencies of service and it was not bona fide. She who was appointed by the Madurai Office of the Company was not liable to be transferred by the Cochin Office. The Cochin Manager has no right to terminate her services. She was actually ill and therefore unable to report at Cochin. This fact was known to the Mangement. As a matter of fact the termination was not on account of ill-health of the employee. It was actually a punishment. That it is so is evident from the subsequent communications issued by the Management. Actually the Management had punished her for not joining at Cochin in obedience to the transfer. That punishment inflicted without giving an opportunity to explain her innocence is not sustainable.

4. The Management in its written statement contends that the Trivandrum Branch Office was wound up when the Cochin Edition was started. So the transfer of this employee and other employees became necessary. Trivandrum came within the jurisdiction of the Cochin Edition and the Manager of the Cochin Edition had jurisdiction to deal with the employees at Trivandrum Office. The Management was convinced at the time of the termination from the leave applications and medical certificates submitted by the employee that she is

continuously ill and therefore unable to render her services badly needed by it and so as per the Standing Orders the services were terminated on the ground of ill-health after giving due warnings to the employee. The employee had accepted the benefits offered and she cannot now turn round and question the Cochin Manager's authority to transfer and terminate her. No punishment was inflicted on the employee. The later communications issued by the employee indicated that her earlier claim of illness was only a ruse to avoid reporting for duty at Cochin. The Management at the time of the termination bonafide believed her earlier representations. The fact that the Management in its reply to the subsequent communications stated that it suspects the bonafides of the employee does not mean that the Management's action amounts to a punishment. The Management has lost confidence in the employee and she cannot at any rate be reinstated.

5. A rejoinder is also filed by the employee reaffirming her claims and refuting the contentions.

6. At the stage of trial the Management had filed an additional counter statement alleging that it has the right to terminate the services of an employee even in the absence of certified Standing Orders applicable to the establishment. This additional statement was filed when it was pointed out at the trial that the standing Orders relied on by the Management took effect only subsequent to the termination. An additional statement is filed by the employee answering the new contentions wherein it is said that the Management has no right to terminate the services on the ground of ill-health.

7. The evidence consists of the testimony of WW1, MW1, Exts. M1 to M33 and W1 to W8. WW1 is the affected employee and MW1 the Manager of the Cochin Office of the Management concern.

8. Exts. W1 and W2 are respectively the orders under which Smt. Kausalya Devi was appointed by the Madurai Office of the concern and confirmed by it as a Clerk. Ext. W3. copy of which is Ext. M1, is the transfer order dated 15-12-1976. That order is issued by the Manager of the Cochin Office. One objection is that the Manager of the Cochin Office had no authority to transfer her or terminate her services when she was originally appointed by the Madurai Office. But there is acceptable evidence in the case that the jurisdiction of the Trivandrum area went to the Cochin Office when it was started. That position is spoken to by MW1. It is also seen that the employee had accepted the transfer order and atoned to the Cochin Office. The series of communications available indicate that the employee was applying for leave and extension of the same from time to time to the Cochin Office. She did not at that time raise any objection that she is not within the administrative control or jurisdiction of the Manager of the Cochin Office. So this objection has no force.

9. The workman has a contention that a transfer was not necessary in exigencies of service and therefore it is not bonafide. An attempt is made to show that the Trivandrum Office was not completely wound up. The Management admits that it is having an Office for some other purpose at Trivandrum even now. It is unnecessary for me to consider the validity of the transfer in view of the fact that the correctness of the same is not covered by the issue referred. We are concerned only with the validity of the termination of the services. The termination was effected on the ground of ill-health. So the only point arising for consideration is as to whether the termination on the ground of ill-health is sustainable. For that matter the validity of the transfer cannot be considered even incidentally. So it is unnecessary to go into the propriety of the transfer order.

10. As mentioned above we need only see as to whether the termination is sustainable on the ground of ill-health. Exts. M3 to M26 are the leave applications and medical certificates in support of the same submitted from time to time by the employee for leave from 28-12-1976 and the replies issued by the Management on such applications. Ext. M25 the last leave application is dated 4-10-1977. Before receiving the same the Management had terminated her services as per the original of Ext. M24, (The original is Ext. W8) dated 1-10-1977. On receiving Ext. M24 the employee wrote Ext. M27 letter dated 24-10-1977 stating that the termination may be withdrawn and she permitted to join duty. The Management did not reply to that letter. The employee again submitted a representation which is Ext. M28 dated 10-4-1978 attacking the termination as invalid and claiming reinstatement. This letter was replied by the Management on 25-4-1978. Ext. W7 of which Ext. M29 is a copy, is that communication. Therein the Management had expressed its doubt regarding the bonafides of the employee's claim that she was ill in view of her own willingness to rejoin duty soon after the services were terminated. It is this letter that is treated as a basis by the workman to argue that she was actually punished by way of termination for disobeying the order of transfer and it is not an actual termination on the ground of ill-health. But we have to remember that the Management was acting on the submissions made in the form of leave applications by the employee supported by medical certificates when it terminated her service as per Ext. M24. The Management had no other material before it when it terminated the services. The series of leave applications and the medical certificates submitted by the employee indicated that she was having prolonged illness. The leave applications submitted inspite of several warnings of termination gave room for the Management to think that the employee is not in a position to report for duty. It terminated the services on that basis. Soon after the termination the employee expressed her willingness to report for duty stating that she is fit to do so even though she had applied for extension of leave on medical grounds. It was in answer to that letter that the Management said that it doubted the bonafides of the employee's earlier claim that she was actually ill. The employee who wrote that she was

continuously ill cannot now say that she was not ill and the Management punished her for disobeying the order of transfer. As a matter of fact the Management is seen to have been very fair in granting the earlier applications. If the Management was out to punish her on account of her refusal to obey the transfer then some action would have been taken much earlier. The fact that some statements questioning the bonafides of the claim of illness was advanced in Ext. M29 does not mean that the action taken earlier on 1-10-1977 lacked bonafides. So it cannot be said that the termination was a punishment.

11. Now the question remains as to whether the termination on the ground of ill-health is justifiable in the circumstances of this case. The claim of the Management that it had authority to do so under the Standing Orders as pleaded in the original written statement is now abandoned. Ext. M 33 Standing Orders came into force only on 23-7-1978 whereas the termination was earlier in 1977. So the provision of Ext. M33 cannot be attracted. The learned counsel appearing on behalf of the Management relies on the definition of the term "retrenchment" appearing in Section 2 (oo) of the Industrial Disputes Act wherein termination on the ground of ill-health is expressly excluded in support of his argument that termination on the ground of continued ill-health is recognised in industrial law. There cannot be any dispute about this proposition. Normally an employer hires the services of an employee expecting services for the hire or reward agreed upon. It is an implied condition of the employer-employee relationship that the employee must be in a position to render services for which he must have the mental and physical capacity. If the employee is continuously ill and is not capable of discharging his duties as an employee then the employer cannot normally be permitted to retain the person who lacks the necessary health. But that does not mean that an employee who is unwell for some length of time can automatically be terminated. There must be evidence from which it can be said that there is no prospect of the employee being cured in the immediate future and thereby making himself fit for returning to duty. The medical certificates available and acted upon by the Management indicate that the employee was initially suffering from hypertension. In Ext. M16 medical certificate in support of Ext. M15 application dated 6-6-1977 the illness mentioned is pelvic infection. A rest for thirty days alone was recommended therein. In the next medical certificate Ext. M18 dated 5-7-1977 issued by another Medical Officer the ailment mentioned is Rh-arthritis. Rest for thirty days alone was mentioned therein. The same Medical Officer in Ext. M21 dated 5-8-1977 states chronic amoebic dysentry as the reason for rest advised for thirty days. In the next medical certificate dated 4-9-1977 rheumatic complaints is the illness mentioned for thirty days absence from duty. Same is the reason stated in Ext. M26 despatched after the termination. But we are not concerned with that. I have narrated the various diseases mentioned in the medical certificates only to say that the employee was not suffering from any sort of prolonged incurable diseases. Of course there is prolonged illness. But the medical certificates available with the Management did

not indicate that she was suffering from any chronic disease from which she could not recover herself and report for duty within a reasonable time. So the termination on the ground of ill-health in the particular circumstances is not justifiable.

12. It is in evidence that the employee had applied for a re-transfer to Trivandrum while remaining on leave without joining at Cochin. The medical certificates would indicate that the employee was not suffering from any sort of serious illness. The employee herself has no case when examined before me that she had any serious illness during the relevant period. She states that she had only some pains on her arms. So it is evident that she was not seriously ill. She appeared to me as a very healthy person. I do not forget the fact that appearances are very often deceptive. But the evidence apart from the medical certificates does not indicate that the employee was actually incapable to appear and attend her duties. So she herself is responsible for the predicament in which she is now placed. That circumstance has to be taken into account in moulding the reliefs that are to be granted. This is not a case where the Management can be burdened with wages and other responsibilities for the broken period. The claim of the Management that they have lost confidence in her is advanced without any basis. In the circumstances of this case I feel that the employee can be given the relief of reinstatement without benefits of back wages or benefit of service for the broken period. The Management is directed to reinstate the employee to the post from which her services were terminated. The broken period will not count for any purpose. But the prior actual service will be counted for seniority and other benefits. The date on which the award will become enforceable is the crucial date for reinstatement within which time the employee should report for duty at the Cochin Office. She must repay the amount received by her at the time of termination as a condition precedent for reinstatement. An award is passed accordingly.

13. This award shall become enforceable on the expiry of thirty days from the date of its publication in the Government Gazette.

(Camp) Kottayam,
14-1-1982.

N. SUKUMARAN,
Presiding Officer.

Appendix

Witness examined on the Workman's side:

WW1 Smt. K. Kousalya Devi.

Witness examined on the Management's side:

MW1 Shri P. Krishnaswamy.

Exhibits marked on the Workman's side:

Ext. W1. Appointment order dated 20-8-1966 issued to Smt. Kousalya Devi by the Management.

,, W2. Confirmation order dated 14-2-1967 issued to Smt. Kousalya Devi.

Ext. W3. Transfer order dated 15-12-1976 issued to Smt. Kousalya Devi by the Management.
,, W4. Copy of a representation dated 13-5-1978 submitted to the Management by Smt. Kousalya Devi.
,, W5. Termination order dated 1-10-1977 issued to Smt. Kousalya Devi by the Management.
,, W6. Copy of a representation dated 10-4-1978 submitted to the Management by Smt. Kousalya Devi.
,, W7. Reply letter dated 25-4-1978 received from the Management.
,, W8. Copy of a representation dated 24-2-1977 for a transfer submitted to Shri R. Ramakrishnan, Madras by Smt. Kousalya Devi.

Exhibits marked on the Management's side :

Ext. M1. Copy of transfer order dated 15-12-76 issued to Smt. Kousalya Devi.
,, M2. A petition dated 4-6-1977 from Smt. Kousalya Devi to the Director of the Management.
,, M3. Leave application of Smt. Kousalya Devi dated 23-12-1976.
,, M4. A medical certificate dated 23-12-1976 from Dr. A. K. Pillai.
,, M5. Leave application of Smt. Kousalya Devi dated 25-1-1977.
,, M6. A medical certificate dated 27-1-1977 from Dr. K. Nataraja Iyer.
,, M7. Leave application of Smt. Kousalya Devi dated 5-2-1977.
,, M8. A medical certificate dated 5-2-1977 from Dr. K. Nataraja Iyer.
,, M9. Leave application of Smt. Kousalya Devi dated 6-3-1977.
,, M10. A medical certificate dated 6-3-1977 from Dr. K. Nataraja Iyer.
,, M11. Leave application of Smt. Kousalya Devi dated 7-4-1977.
,, M12. A medical certificate dated 7-4-1977 from Dr. A. K. Pillai.
,, M13. do. do. dated 6-5-1977.
,, M14. Copy of a letter dated 20-4-1977 from the Management to Smt. Kousalya Devi.
,, M15. Leave application of Smt. Kousalya Devi dated 6-6-1977.
,, M16. A medical certificate dated 6-6-1977 from Dr. B. Sarada Devi.
,, M17. Leave application of Smt. Kousalya Devi dated 5-7-1977.
,, M18. A medical certificate dated 5-7-1977 from Dr. G. Sreedharan.
,, M19. Copy of a letter dated 1-8-1977 from the Management to Smt. Kousalya Devi.
,, M20. Leave application of Smt. Kousalya Devi dated 4-8-1977.
,, M21. A medical certificate dated 5-8-1977 from Dr. G. Sreedharan.
,, M22. Leave application of Smt. Kousalya Devi dated 4-9-1977.
,, M23. A medical certificate dated 4-9-1977.

Ext. M24. Copy of termination order dated 1-10-1977 issued Smt. Kousalya Devi.
,, M25. Leave application of Smt. Kousalya Devi dated 4-10-1977
,, M26. A medical certificate dated 4-10-1977.
,, M27. A representation dated 24-10-1977 from Smt. Kousalya Devi to the Management.
,, M28. do. do. dated 10-4-1978.
,, M29. Copy of a reply letter dated 25-4-1978, sent to Smt. Kousalya Devi by the Management.
,, M30. A representation dated 13-5-1978 from Smt. Kousalya Devi to the Management.
,, M31. The file containing the correspondence between Cochin Office and Trivandrum Office.
,, M31(a) Copy of the order dated 21-1-1976 sanctioning increment to Smt. Kousalya Devi.
,, M31(b) Copy of the order dated 21-1-1976 sanctioning increment to Sri Viswanathan Nair.
,, M31(c) A statement showing the list of employees working at Trivandrum as on 1-11-1976.
,, M31(d) List of employees working in the Correspondents' office as on 29-10-1981.
,, M32. Copy of the order dated 1-4-1977 appointing agent for the Trivandrum City.
,, M33. Standing orders of the Management.

GOVERNMENT OF KERALA

Labour (A) Department

NOTIFICATION

G. O. (Rt.) No. 93|82|LBR. *Dated, Trivandrum, 30th January, 1982.*

The award of the Labour Court, Ernakulam in respect of the dispute between Shri N. V. Paul, Proprietor, Alankar Printers, Near Lissy Junction, Cochin-18 and their workmen represented by :(1) Shri K. G. George, Koroth House, Vennala, Cochin-25; (2) Shri P. M. Abdul Rehiman, Ponnanthara House, Vazhakkala, Kakkanad, Cochin-21; (3) Smt. V. V. Indira, Vilambammurithundy, Padivattom, Edappally and (4) Smt. M. M. Sujatha, Panikkassery Parambu, St Augustine Road, Ernakulam North received by Government on 25-1-1982 is hereby published under section 17 of the Industrial Disputes Act, 1947 (Central Act XIV of 1947).

By order of the Governor.

P. GOMATHY AMMA,
Deputy Secretary to Government.

IN THE LABOUR COURT, ERNAKULAM

Dated this the 18th day of January, 1982

Present:

SHRI N. SUKUMARAN, B. SC., B.L.,
Presiding Officer

In

INDUSTRIAL DISPUTE No. 228 OF 1979

Between

SHRI N. V. PAUL

Proprietor, Alankar Printers, Near Lissy Junction Cochin-18

And

THE WORKMEN

of the above establishment (1) Shri K. G. George, Koroth House, Vennala, Cochin-25; (2) Shri P. M. Abdul Rahiman, Ponnanthara House, Vazhakkala, Kakkanad, Cochin-21; (3) Smt. V. V. Indira, Vilambammurithundy, Padivattom, Edappally and (4) Smt. M. M. Sujatha, Panikkassery Parambu, St. Augustine Road, Ernakulam North.

Representations:

Shri Jalji Itten,
Advocate, Cochin-17. .. For *Management.*

Shri K. Janardhanan,
Advocate, Ernakulam. .. For *Workmen.*

GA. 28|MC.

AWARD

Dismissal of one worker and denial of employment to three others is the issue referred for adjudication by Government as per G. O. (Rt.) No. 719|78|L&H dated 25-4-1978.

2. The workmen have filed a joint claim statement to the following effect:—

Shri K. G. George was a Printer. Shri P. M. Abdul Rahiman was a Printer-cum-Compositor. The other workers were Compositors of the Alankar Printers. They were permanent workers. While they were continuously working the Management denied employment to them without assigning any reason on 6-8-1976. A suspension order and memo of charges were issued to Shri George subsequently on different dates. An enquiry as against him was conducted. Shri George attended the enquiry where the Enquiry Officer adopted wrong procedure and completed the enquiry without hearing the workman. The report of the Enquiry Officer is arbitrary, and baseless. The dismissal order passed on the basis of that finding is unsustainable. All the employees are liable to be reinstated with all benefits.

3. The Management contends as follows in its written statement:—
Shri George who was a Printer committed misconducts for which disciplinary proceedings were initiated against him. He was found guilty of the misconducts in the domestic enquiry and thus he was dismissed on valid grounds. That dismissal is not liable to be interfered. The other three persons were not workers of this establishment. They were only trainees. They are therefore not entitled to any reliefs.

4. The contentions are refuted in the rejoinder where the allegations in the claim statement are reaffirmed.

5. The evidence in the case consists of the testimony of MWS 1 to 6, WWS 1 to 5 and Exts. M1 to M16 and W1 to W10.

6. There admittedly was a domestic enquiry as against Shri George. Ext. M16 is the report of the Enquiry Officer. Exts. W5, W6 and W7 are the documents connected with the domestic enquiry. But the evidence said to have been collected at the enquiry is not available for scrutiny now. It was conceded by the learned counsel appearing on behalf of the Management that he is not banking on the domestic enquiry held regarding the misconduct attributed to Shri George. So the Management was permitted to adduce fresh evidence as regards the misconducts alleged against Shri George also. I shall first deal with the case against Shri George as it stands on a different footing from those of the remaining workmen.

7. Ext. M1 is a copy of the original charge framed against Shri George. The original is Ext. W8. They are dated 7-8-1976. Even before that

Shri George was placed under suspension as per the original of Ext. M2 on 6-8-1976. It was stated in Ext. M2 that the allegations on the basis of which he is placed under suspension will be intimated later. The details came the next day in Ext. M1. That is as follows:—

"It is alleged against you as follows:—

You have been working in my press as Printer from 1972 till suspension memo was issued on 6-8-1976. An important item of your duty was to print as in the stipulated time by the orders concerned. It was also entrusted the over all management of the press in my absence.

It is seen that a sum of Rs. 2,000 has been lost by your natively work and slackness of printing of register books, time cards etc., to the FACT Udyogamandal. It is also seen that a loss of Rs. 2,800 by the negligent work of the telephone connection souvenir.

The weekly 'vartha' printed in my press were not properly supplied timely and reported that the copies were given less than they ordered and incurred a loss of Rs. 1,000.

Careless use of printing machine and its types were caused a loss of Rs. 1,500. The costly Brass Rules were cut and damaged by the negligent act. You have not attended in the office in time and always were late one or two hours every day. Your indecent and unscrupulous way of behaviour caused a substantial loss of business and complaint by every customer to me. You have also instigated other trainees of the press to make illegal strike and demands for no reason. You have also lowered the reputation of my press by cheap propoganda to the customers and to the public. So needless to say that such collusion and malpractices were motivated for self agradisment with view to make wrongful gain to you to the detriment of and loss to my concern knowing full well the consequences of these actions. In any event there is gross negligence and default.

So the charges levelled against you constitute the misconducts of (1) Fraud or dishonesty in connection with the business and property. (2) Negligence or neglect of work. (3) Pursuance of conduct against the interest of my concern and poor and unsatisfactory workmanship.

As an employee in charge of the press and printer you were occupying a position of trust and confidence.

You are, therefore, requested to show cause in writing, within one week of the receipt of this letter, as to why disciplinary action should not be taken against you for the misconducts stated above. If you do not submit your explanation within the time allowed, further action will be taken against you on the basis that you have no explanation to offer."

8. Ext. W4 is the copy of the explanation submitted by Shri George,

There he had denied all the allegations. It was alleged further therein that the establishment was closed and the workmen denied employment on 6-8-1976 in order to victimise the workmen for having advanced demands for payment of minimum weges and the disciplinary proceedings itself was initiated as a counter-blast to the complaints made before the concerned authorities by the workmen regarding the illegal closure.

9. No attempt was made by the Management at the trial to establish that Shri George committed fraud or dishonesty in connection with the business and property of the Management. So that item of the charge need not be considered. The 2nd item is sought to be proved. Under this head comes the allegations regarding delay as well as defect in the matter of executing orders of some of the customers. The Proprietor of the concern has given evidence as MW1. MW2 is one Balakrishnan Nair. He had given evidence that a magazine by name "Anubhoothi" printed and published by MW1 in this press with himself (MW2) as the Editor in 1972 had to be stopped because it could not be promptly printed and published. This is not an item specified in the charge. Even otherwise the defect or delay that occurred in 1972 was not treated by the Management as an item of misconduct till 1976. So no importance need be attached to the episode spoken to by MW2. MW3 is a Telephone lineman. He swears that a souvenir printed by him in connection with the telephone users and employees' convention in 1975-76 contained several defects and for that reason he did not pay Rs. 2000. He had stated that he refused to take delivery of a substantial number of copies. MW1 states that he has in his custody a large number of copies of that souvenir. He had undertaken to produce one for verification. But no copy is produced. A matter which could easily have been proved by the production of a copy already in the possession of the Management is sought to be proved through oral evidence. No importance to the oral evidence can be given when the proper document is with-held. So the testimony of MW3 has also no force.

10. The loss concerning the transactions with FACT is sought to be proved through Exts. M4 to M7.. Ext. M4 is the order dated 8-12-75 under which printing of four items was entrusted to Alankar Printers. Ext. M5 dated 5-1-1976 from M|s. FACT Ltd., cancelled item Nos. 3 and 4 of Ext. M4 for the reason that Alankar Printers as per their letter dated 20-12-1975 expressed their inability to supply the material. The letter dated 20-12-75 is not produced. So the reason for the inability cannot be seen from it. Ext. M6 is a communication along with which a cheque was forwarded by FACT to Alankar Printers. That communication indicates that some reduction was made while making the payment on account of items rejected and short in supply. But that is dated 9-10-76 long after Shri George was placed under suspension. There is no indication as to which order Ext. M6 relates. Even the date of the bill presented by Alankar Printers is given as 28-8 presumably of 1976. So Ext. M6 cannot help the Management in any way.

Ext. M6 (a), a similar communication, has shown a reduction of Rs. 320 from the amount of two bills presented in July 1976. It is not known as to what exactly was the reason for the reduction. Ext. M7 admittedly is a note prepared by Shri George and presented before MW1. That shows that there was a complaint from FACT that the numbering in a gate pass was not correct. There is no date in Ext. M7. Ext. M7 indicates that MW1 was personally responsible for answering the complaint. There is no oral evidence relating to the allegations regarding the work of FACT. The documents do not indicate that Shri George was in any way responsible for any loss in connection with the orders placed by the FACT.

11. MW4 claims that he is a Contractor residing ten kilometers away from Alankar Printers and that he casually happened to see this press and presented orders for printing letter pad, receipts and vouchers in this press somewhere in 1974, 75 or 76 (he is not sure of the year) and that the printing was not to his satisfaction. His evidence looks rather artificial. It is not his case that he came to Alankar Printers to have better printing. He admits that there are several other printing presses near his house. So his case that he casually stepped into this press does not impress me as correct. Even otherwise this is not an item mentioned in the charge. It is not known as to when he had occasion to deal with Shri George. So the evidence of this witness has also to be discarded.

12. MW5 claims that he was one of the customers of this Press and that Shri George misbehaved to him by impertinent behaviour in 1974. Impertinence to customers is not alleged as a misconduct in the charge. So the versions repeated by almost all the witnesses on the side of the Management that Shri George was misbehaving to the customers need not be given serious consideration as Shri George is not asked to answer such a charge.

13. MW6, a lady, claims that she was a co-worker of Shri George in the year 1974-75. She states that there were three other lady workers as Compositors at that time and Shri George had attempted to molest the other ladies. She states that she herself abandoned the job in Alankar Printers on the apprehension that Shri George may misbehave towards her also. This evidence also has to be discarded as the charge does not indicate an item of misbehaviour towards the co-workers. Shri George as WW2 swears in support of his claim that he is innocent of the charges.

14. Now we have to consider the broad probabilities before accepting one or other of the rival versions of the parties. The Management has no case that anything specially had happened on 6-8-1976. Even when Shri George is placed under suspension on that day all on a sudden without any immediate provocation the reason for the suspension is not stated in the suspension order Ext. M2. It is said there that the details will follow. In the charge which followed matters that took place much earlier are narrated as misconducts. Shri George is only a Printer and MW1 has admitted that he was

present in the Press almost on all days. If that is so MW1 must be responsible for mis-management and not the employee. If MW1 is present throughout then there was no occasion or necessity for Shri George to deal with customers. The evidence of WW5 is relied on by the Management to argue that Shri George was in charge of the management of the affairs of this Press. Even if it is assumed that Shri George was acting as the Manager in the absence of MW1 the laches that occurred much earlier must be presumed to have been condoned. So those laches if at all any cannot normally be expected to be treated as a basis for a charge all on a sudden at a subsequent stage. The reasons for the action on 6-8-76 are apparent from the averments contained in Ext. M1 charge. It is stated in the charge extracted earlier that Shri George was responsible for the demands being advanced by the trainees. It is admitted that the services of another person were terminated some two months back and there was some agitation in connection with it. That termination is the subject-matter of another industrial dispute and the matter is now pending before the High Court. So the Management had a feeling that Shri George is behind in the labour unrest in the establishment. From the other evidence to which I shall refer later it is seen that there was some development resulting in the closure of the business premises on 6-8-1976. The order of suspension was issued to Shri George in that background not because he was guilty of any misconduct but because the Management felt that he was responsible for organising the labour. Some reasons are later fished out and narrated in Ext. M1 charge. Even assuming that those misconducts are true they happened long before for which timely actions were not taken. Such misconducts, if at all any, were condoned by the Management by its own behaviour in not taken appropriate action at the relevant time. So I have no hesitation to hold that the action of the Management as against Shri George was clearly meant to victimise him. The attempt of the Management to substantiate the charges has also failed. So I hold that Shri George is not guilty of the charges.

15. Now we come to the other three employees. The only contention as against them is that they are only trainees. It is not stated in the written statement as to how the services of these employees came to an end eventhough the workmen had stated in their claim statement that they were denied employment without any reason on 6-8-1976. The evidence of MW1 is that he had only one employee, viz., Shri George and that he was managing with that employee, at the same time providing facility for some others to be trainees in the institution. The evidence in the case indicates that this Press was undertaking voluminous work including those of FACT Limited. The story of the Management that such a Press was being managed through a solitary employee is not easy to be accepted. Even the Management's witness MW6 states that there were four permanent employees other than Shri George including herself in 1974-75. Of course she states that the employees involved in this case other than Shri George were not working then. Much reliance is placed by the Management on Ext. M10

application submitted before the Collector in 1973 wherein the names of the three persons with whom we are now concerned do not find a place to argue for the position that they were not workers as they claimed. That is not a document in which the employees are also parties. But that is important for one purpose. That also contains the names of some other persons apart from Shri George as permanent employees. It may be true that the claims of these workers that they started employment in this establishment in 1972 is not correct. But the Management is seen to have come forward with a case that these employees are trainees only when the trouble started on 6-8-1976. The employees had filed the original of Ext. W1 complaint regarding the lock-out before the District Labour Officer as per the original of Ext. W1 dated 7-8-76. The Labour Officer had convened a conciliation conference on 13-8-1976 on the basis of Ext. W1 complaint for which notices like Ext. W9 dated 10-8-76 were issued to both sides. it is than that the Management issued Ext. M3, M3 (a) and M3 (b) letters to the three workers on 13-8-76 stating that they are trainees who had left the establishment without completing the training. They were also informed to report for training and complete the same as per the terms of a contract in that regard. The workers had issued replies to this letter and Exts. W2 and W10 series are those replies. All of them had denied therein the allegation that they are trainees. They have given evidence before me as WW1, WW3 and WW4 that they reported for duty as demanded and that the establishment was seen closed. It is the admitted case that the establishment had only these four persons working in it. All of them were out of the establishment from 6-8-76. All these employees say that it was closed from that date. There is no evidence contra apart from the solitary statement of MW1. The contract which is said to be existing regarding the training is not seen produced. When all these facts and circumstances are taken together the case of the Management that these three were trainees cannot be accepted. The story that they are trainees is invented for a defence for the closure when actually no valid and sustainable reasons were available. I have no hesitation to hold that the three persons were also employees of this establishment. They were denied employment as claimed by them without any valid reasons.

16. Now we come to the reliefs to which the workmen are entitled to. From the foregoing discussion it is evident that Shri George was dismissed without valid reasons. The other employees were denied employment for no reason at all. The action of the Management amounts to victimisation. The workmen are entitled to the normal relief of reinstatement with back wages and continuity of service in the absence of compelling reasons to deviate from the normal rule. Here there are no reasons at all to make any deviation. In the result an award is passed directing the Management to reinstate the four workmen with continuity of service and benefits in arrears of wages.

17. This award shall come into force on the expiry of thirty days from the date of its publication in the Government Gazette.

Ernakulam,
18-1-1982.

N. SUKUMARAN,
Presiding Officer.

APPENDIX

Witnesses examined on the Management's side:

MW1. Shri Paul N. V.
MW2. ,, Balakrishnan Nair K. R.
MW3. ,, Parameswaran Nair V. K.
MW4. ,, Jacob K.
MW5. ,, A. K. Bhaskaran.
MW6. Smt. Vanaja.

Witnesses examined on the Workmen's side:

WW1. Shri Abdul Rahiman.
WW2. ,, K. G. George.
WW3. Smt. Indira V. V.
WW4. ,, Sujatha M. M.
WW5. Shri Antony E. O.

Exhibits marked on the Management's side:

Ext M1. Copy of charge sheet dated 7-8-1976 issued to Shri K. G. George.
,, M2. Copy of suspension order dated 6-8-76 issued to Shri K. G. George.
,, M3. Copy of a notice dated 13-8-76 issued to Shri P. M. Abdul Rahiman.
,, M3(a). Copy of a notice dated 13-8-76 issued to Smt. M. M. Sujatha.
,, M3(b). Copy of a notice dated 13-8-76 issued to Smt. V. V. Indira.
,, M4. Purchase order dated 8-12-75 from M|s. F.A.C.T. to M|s. Alankar Printers.
,, M5. Order of cancellation dated 5-1-76 from M|s. F.A.C.T. to M|s. Alankar Printers.
,, M6. Bill dated 9-10-76 from M|s. F.A.C.T.
,, M6(a). ,, 20-9-76 ,,
,, M7. A letter of Shri George dated Nil.
,, M8. Cash bill of St. Xaviers Electrical Works dated 23-11-76 for Rs. 365.

Ext. M9. A printed matter.
,, M10. Application for grant of renewal of registration certificate, dated 7-7-1973.
,, M11. Outstanding balance slip of the Bank of Cochin Ltd., Kalour, dated 31-12-73.
,, M12. Copy of a complaint dated 28-12-76 filed before the Chief Judicial Magistrate, Ernakulam by Shri N. V. Paul against Shri George and others.
,, M13. Copy of dismissal order dated Nil 10-76 issued to Shri K. G. George.
,, M14. Copy of application under Sec. 33 (2) of the I.D. Act filed before the Deputy Labour Officer by Shri N. V. Paul, dated 15-10-76.
,, M15 Copy of a letter dated 14-8-76 from Shri N. V. Paul to the Deputy Labour Officer.
,, M16. Copy of the enquiry report dated 20-10-76.

Exhibits marked on the Workmen's side:

Ext. W1. Copy of a petition dated 7-8-76 addressed to the District Labour Officer by the Workmen.
,, W2. Copy of a reply letter dated 16-8-76 addressed to the Management by Shri Abdul Rahiman.
,, W3. Copy of a petition dated 10-1-77 from M|s. K. G. George and P. M. Abdul Rahiman to the Assistant Commissioner of Police, Ernakulam.
,, W4. Copy of reply letter dated 13-8-76 addressed to the Management by Shri K. G. George.
,, W5. Copy of a letter dated 21-8-76 from Shri George to the Enquiry Officer requesting adjournment of the enquiry.
,, M6. A letter dated 13-10-76 from Shri N. V. Paul to Shri K. G. George informing the date of enquiry.
,, W7. Copy of letter dated 16-10-76 from Shri George to the Enquiry Officer requesting adjournment of the enquiry.
,, W8. Charge sheet dated 7-8-1976 issued to Shri George.
,, W9. Conciliation notice dated 10-8-76 issued by the Deputy Labour Officer to Shri Abdul Rahiman.
,, W9(a). Conciliation notice dated 10-8-76 issued by the Deputy Labour Officer to Shri George.
,, W10. Copy of a reply letter dated 16-8-76 from Smt. Sujatha to the Management.
,, W10(a). Copy of a reply letter dated 16-8-76 from Shri Abdul Rahiman to the Management.
,, W10(b) Copy of a reply letter dated 16-8-76 from Smt. Indira to the Management.

GOVERNMENT OF KERALA

Labour (A) Department

NOTIFICATION

G. O. (Rt.) No. 5/82/LBR. *Dated, Trivandrum, 2nd January* 1982.

The award of the Labour Court, Ernakulam in respect of the dispute between the Managing Director, Chackosons Chemicals (Private) Ltd., Mulamkunnathukavu Post, Trichur District and the workmen of the above concern represented by The Secretary, Chackosons Chemicals Labour Union, Mulamkunnathukavu Post, Trichur District received by Government on 30-12-1981 is hereby published under section 17 of the Industrial Disputes Act, 1947 (Central Act XIV of 1947).

By order of the Governor,
P. GOMATHY AMMA,
Deputy Secretary

In the Labour Court, Ernakulam

Dated this the 17th day of December, 1981

Present:

SHRI N. SUKUMARAN, B. SC., B. L.,
Presiding Officer

In

INDUSTRIAL DISPUTE No. 291 of 1979

Between

The Managing Director, Chackosons Chemicals (Private) Limited, Mulamkunnathukavu Post, Trichur District.

And

The workmen of the above concern represented by the Secretary, Chackosons Chemicals Labour Union, Mulamkunnathukavu Post, Trichur District.

AWARD

The issue referred for adjudication by Government as per G. O. (Rt.) No. 1024/79/L&H dated 18-7-1979 is the following:-

"Dismissal of three workmen viz., Sri M. J. Antony, T. I. Davis and Kunhiraman."

II. The above three workmen were dismissed by the Management after conducting a domestic enquiry. The enquiries were ex parte. The Management in its written statement defends its action by saying that the workmen deliberately abstained from the enquiries and their guilt was well established at the domestic enquiries. The Union on the other hand contends that the workmen were not given reasonable opportunities to defend themselves at the enquiry. Reinstatement is claimed by the Union.

III. The validity of the domestic enquiry was tried by me as a preliminary issue. I found in my order dated 16-12-1981 that there was a proper and valid domestic enquiry. I have found further therein that the findings of the Enquiry Officer are correct. Facts necessary for the disposal of the case have been narrated in that order which reads as follows:—

"ORDER

Three workmen dismissed by the same Management are challenging the correctness of their dismissal through their Union. Disciplinary proceedings were initiated against these workmen by the Management on independent causes of action. Separate domestic enquiries were also held. The workmen who had notice of the domestic enquiry did not appear and therefore the Enquiry Officer held the enquiries ex parte. They were found guilty of the misconducts attributed to them. Then the Management dismissed them and the industrial dispute followed.

2. The Union in the claim Statement while pleading innocence of the workmen contends that the workmen were not given sufficient opportunity to defend themselves at the domestic enquiry. The domestic enquiry, according to the Union, was only a farce and the findings of the Enquiry Officer are not acceptable. The workmen are entitled to reinstatement with all benefits. The Union has also a case that the dismissal was without obtaining the sanction of the Conciliation Officer before whom the dispute was pending. Yet another case advanced is that the action against these employees who are the protected workmen is illegal.

3. The Management in its counter statement contends that the workmen were found guilty of grave acts of misconduct in a properly conducted domestic enquiry with due notice to the workmen and the workmen deliberately abstained from the enquiry and therefore they are not entitled to challenge the same. It is the further case of the Management that its action in having

dismissed the workmen was approved by the Conciliation Officer before whom the dispute was then pending and therefore a reference thereafter is invalid.

4. The contention of the Union that the three dismissed workmen are protected and therefore the action against them is illegal is not pressed before me. So also the claim of the Management that it had obtained approval of the action of the Conciliation Officer before whom the dispute was pending is not disputed before me by the Union. So the objections raised in these behalf by the Union need not be considered. There is no force for the Management's contention that the reference is bad for the reason that approval had been obtained.

5. The validity of the domestic enquiry is being tried as a preliminary issue. The same Enquiry Officer conducted separate enquiries against the three workmen. He was examined as MW1. Copies of the enquiry papers relating to the three workmen are Exts. M1 to M3. The respective original papers are Exts. M1 (a), M 2 (a) and M 3 (a). This order relates only to the validity of the domestic enquiry.

6. The Union has a case that the action of the Management lacks bonafides and the same was only to victimise these workmen. There is nothing to show that the Management had any special reason to victimise these workmen. If there is evidence in support of the misconduct then bonafides can normally be inferred.

7. The main dispute is as to whether the workmen were given sufficient opportunities to defend themselves. As stated already the enquiries were held ex parte. Worker Shri Kunjiraman, who was told that an enquiry will be held on 14-3-1978, wrote to the Management a letter with copy to the Enquiry Officer (the copy received by the Enquiry Officer is marked as Ext. 4 in Ext. M3 file relating to this enquiry). There it is said that he will not participate in the enquiry as he apprehended that the Enquiry Officer is baised in favour of the Management. Such a wild allegation is possible against anyone appointed as Enquiry Officer. But we have nothing to show that the Enquiry Officer was in any way prejudicial to the interests of the workman. The Enquiry Officer has stated in the box that Shri Kunhiraman was not even known to him. In the normal course Shri Kunhiraman should have participated in the enquiry and convinced the Enquiry Officer that he has reasonable apprehension regarding the impartiality of the Enquiry Officer and requested for a change in the personnel. The failure to do so is a sufficient circumstance to infer that the intention was only to state some reason or other as an excuse for the absence at the enquiry. So Shri Kunhiraman who had sufficient notice of the enquiry chose to remain away from it without any reasonable basis. There was therefore nothing wrong in the enquiry officer's procedure in conducting the enquiry in his absence.

8. The case of the other two workmen Sarvasree M. J. Antony and T. I. Davis stand on a similar footing even though the misconducts attributed to them are different. Both these workmen were intimated that domestic enquiry is proposed against them. It was said that MW1 will be conducting the enquiry at the Factory premises. Both of them applied before the Management stating that they must be provided with the names of witnesses who are to be examined and copies of documents intended to be produced sufficiently in advance and that they must also be permitted to defend themselves through the President of their Union Those petitions were forwarded by the Management to the Enquiry Officer and the workmen were informed that their request may be placed before the Enquiry Officer and the Enquiry Officer is the competent person to make decisions on those matters. The Enquiry Officer also intimated these workmen that the reasons stated by them in the letter addressed to the Management are not sufficient for boycotting the enquiry as threatened and that all their legitimate claims will be considered and decision arrived at in the enquiry. Even after receiving the above communication the two workmen elected to remain away from the enquiry. It was in these circumstances that the Enquiry Officer proceeded ex-parte against them.

9. The first objection regarding these two employees is that the Enquiry Officer should have permitted the request made by them in the letter addressed by them to the Management. The failure to permit them to defend them by the President of the Union cannot be said to be a violation of the principles of natural justice as it is well settled that a Union Official or a lawyer cannot normally be engaged as a matter of right to defend the delinquent officers at the enquiry. So also it cannot be said that the workmen were denied a legitimate right or opportunity to defend themselves when they were not furnished with the details of the witnesses and copies of documents intended to be produced at the enquiry. The Enquiry Officer had intimated the workmen that all legitimate requests will be considered and decision taken at the enquiry. So they were given reasonable opportunities to appear before the Enquiry Officer and convince him of the difficulties, if any experienced by them, if they are asked to proceed with the enquiry without having advance information regarding the witnesses and documents. If they had appeared and their legitimate request had been turned down by the Enquiry Officer then they could have complained that they were not given sufficient opportunities to defend themselves. But these workmen did not choose to do so. The records indicate that they wanted only to prepare some grounds to remain away from the enquiry in order to attack the validity of the enquiry at the subsequent stages. The failure of the workmen in the circumstances of the case to appear at the enquiry was their own creation without reasonable cause and so the Enquiry Officer was correct in proceeding with the enquiry exparte.

10. Now we are concerned with the complaint that the findings of the Enquiry Officer are perverse. I shall consider the cases of individual workmen one by one.

11. *Shri M. J. Antony*: Ext. M1 is the file relating to him. In that file the charge against him is included and marked at the enquiry as Ex. 1. That is dated 23-2-1978. Shri Antony admittedly is the Boiler Operator. The misconduct attributed to him is that he failed to supply steam required for processing in the factory inspite of the direction issued on that behalf by the Shift Supervisor Shri M. Nandakumar at 10.20 a. m. on 28-2-1978 and further that he failed to comply with the direction of the Technical Manager at 2 p. m on that day to supply steam. The charge states further that the employee caused substantial loss to the Management by affecting the production due to the non-supply of steam and thereby committed a grave misconduct. The Shift-in-charge and the Technical Manager have given evidence in support of the above charges. The charges have been proved by those witnesses. So the findings are also correct.

12. *Shri T. I. Davis*: Shri Davis is a Plant Helper. Ext. M2 is the file relating to his enquiry. In that the charge issued to him on 20-3-1978 is marked as Ex. 2. That is to the effect that he disobeyed the direction of the Supervisor Shri T. V. Joy to lift some bags of Calcium Gluconate at 4.40 p. m. on 1-3-1978. Shri Joy as the solitary witness at the enquiry had spoken to the details. His evidence was rightly accepted by the Enquiry Officer. The finding of guilt against this workman is also therefore correct.

13. *Shri Kunhiraman* : Shri Kunhiraman is a Plant Operator. The file relating to his enquiry is Ext. M3. Copy of the charge dated 9-3-1978 is Ext. 3 at the enquiry. The allegation is that he failed to bring two bags of Sodium Nitrite from the Store at 2 p. m. on 6-3-1978 when directed to do so by the Supervisor Shri Nandakumar and thereafter by the Technical Manager. The Supervisor and the Technical Manager gave evidence on this aspect. They have given all details necessary to find that the charge is true. The Enquiry Officer was right in accepting their evidence to hold that the charge is established.

14. From what has been stated above it follows and I find that the enquiries were properly held and the findings rendered by the Enquiry Officer are correct."

IV. What remains to be considered is as to whether the workman is entitled to any relief in the matter of punishment. The Management has no case that the antecedents of the workmen are in any way bad. There were no disciplinary proceedings of any sort against any of these workmen on prior occasions. The misconduct involved is disobedience of the lawful orders of the superiors. There is only the solitary instance against each of the workmen. In these state of affairs the extreme penalty of dismissal is too harsh to be sustained. But it is seen as argued by the representative of the Management that substantial inconvenience was caused by the disobedience. In these state of affairs the workmen must suffer some punishment. The loss of emoluments till the date of reinstatement

will be sufficient punishment for the proved misconduct. The Management, therefore, is directed to reinstate the workmen with liability to pay wages with effect from the date on which this award becomes enforceable. The broken period will not count for increment or other benefits. But that will be treated as service for gratuity. An award is passed accordingly.

(Camp) Trichur.
17-12-1981.

N. SUKUMARAN,
Presiding Officer.

Appendix

Witness examined on the Management's side :

MW1 Shri Gopalakrishna Menon.

Exhibits marked on the Management's side :

Ext. M1. Copy of the enquiry file relating to Shri M. J. Antony.
Ext. M1. (a) Original of Ext. M1.
" M2. Copy of the enquiry file relating to Shri T. L. Davis.
" M2. (a) Original of Ext. M2.
" M3. Copy of the enquiry file relating to Shri Kunhiraman.
" M3. (a) Original of Ext. M3

GOVERNMENT OF KERALA

Labour (A) Department

NOTIFICATION

G. O. (Rt.) No. 92/82/LBR. *Dated, Trivandrum, 30th January 1982.*

The award of the Labour Court, Ernakulam in respect of the dispute between the Manager, M/s Harrisons & Crossfield Limited, Cochin-3 and their workmen represented by the Vice President, Cochin Port Labour Union, Cochin-3 received by Government on 25-1-1982 is hereby published under section 17 of the Industrial Disputes Act, 1947 (Central Act XIV of 1947).

By order of the Governor,
P. GOMATHY AMMA,
Deputy Secretary.

In the Labour Court, Ernakulam
Dated this the 12th day of January, 1982

Present:

SHRI N. SUKUMARAN, B.SC., B. L.,
Presiding Officer

In

INDUSTRIAL DISPUTE No. 32 of 1980
Between

The Manager, M/s Harrisons & Crossfield Limited, Cochin-3

And

The workman of the above concern represented by the Vice President, Cochin Port Labour Union, Cochin-3.

Representations:—

M/s Menon & Pai, Advocates, Ernakulam. } For *Management.*

Sri M. M. Cheriyan, Advocate, Ernakulam. } For *Union.*

AWARD

The issue referred for adjudication as per G.O. (Rt.) No. 591/80/LBR dated 9-5-1980 is "Dismissal of Sri K. Saseendran, Watchman from 25-10-79."

II. The dismissal was after a domestic enquiry. The Management is defending its action by contending that Shri Saseendran was found guilty of a misconduct meriting the punishment inflicted in a properly conducted domestic enquiry. The Union is attacking the domestic enquiry as one held in violation of all principles of natural justice. In these state of affairs I tried the validity of the domestic enquiry as a preliminary issue. That issue was answered by me as per my order dated 28-12-1981 in which facts necessary for the disposal of the case have been narrated in detail. That order reads as follows:--

"ORDER

This is a case where Shri K. Saseendran, a Watchman dismissed by the Management involved in the case, attacks the dismissal as unsustainable and claims reinstatement through his Union.

2. Disciplinary proceedings were initiated by the Management against Shri Saseendran alleging that he on 16-9-1979 refused to open the data processing centre to admit the clerical staff who arrived to attend to duty and persisted in not opening the office inspite of the oral instructions issued over the telephone by the Officer-in-charge of the section. The charge Ext. MI is as follows:-

"We regret to bring to you attention the following incident which took place on Sunday, the 16th September 1979.

The staff members of the DPC who reported for work at 8.30 a.m. found the department closed and on requesting the watchman on duty, Mr. Saseendran, to open the department, he refused to open the department, telling that he had certain grievances to represent. Mr. George Varghese consequently contacted the undersigned at his residence and the undersigned contacted the watchman on telephone and instructed him to open the department for work. He said that he had some grievances to represent. On asking him to take it up through proper channel, he told the undersigned that he will open the department.

At 9 30 a.m. George Varghese contacted the undersigned again and told that the department was still not open and he was advised that the staff could go back home if the watchman is not opening the department.

Thus the watchman was disobeyed the undersigned's instruction to open the department for work, thereby causing upset to the regular schedule of our work".

This was admittedly served on Shri Saseendran as per the original of Ext. M 2 covering letter. In that letter Shri Saseendran was placed under

suspension with immediate effect. The letter and the charge are dated 17-9-79. Shri Saseendran submitted his explanation Ext. M 3 on 25-9-79. There he admitted the fact that he did not open the office. But he maintained that he was on duty from 4 p.m. on 15-9-79 continuously without being relieved as usual at 12.30 a.m. and that he was too tired to work without having breakfast and he had requested Shri George Varghese, the only Clerk who came to attend to duty, to wait till his return after taking a cup of tea and that Shri George Varghese had left without waiting for his return and there was practically no wilful disobedience on his part. The explanation was not acceptable and therefore the Management ordered a domestic enquiry.

3. MWl, an Officer of the personnel Department of the Management Company, conducted a domestic enquiry in which the workman participated. He found in Ext. M 6 report that the workman was guilty of the charges. It was accepting this finding that the workman was dismissed.

4. The Union in the claim statement attacks the domestic enquiry as one held in violation of all principles of natural justice. Reinstatement is claimed with all benefits pleading that the workman is innocent. However it is admitted that the workman did not open the office till 9.30 a.m. on 16-9-1979. The further claim is that the office was opened at 9.30.

5. The Management in its written statement contends that the workman wilfully disobeyed the orders of the superior officer and failed to discharge his normal duties and thereby caused inconvenience and loss to the Company. The action according to the Management is a serious misconduct for which the punishment of dismissal is warranted.

6. The validity of the domestic enquiry is being tried as a preliminary issue in view of the rival contentions relating to that aspect. The question is as to whether there was a valid and proper domestic enquiry.

7. It is common case that the workman participated at the enquiry throughout. Before that he was given the detailed charge extracted above. He understood the contents and implications of the charge and submitted his explanation. He readily participated in the enquiry with the assistance of an observer which was granted by the Enquiry Officer. Three witnesses were examined on the side of the Management. Their depositions are Exts. M 5, M 5 (a) and M5 (b). It can be seen from the depositions that all these witnesses were elaborately cross-examined by the workman. The workman had examined as many as three witnesses on his side. Their depositions are Exts. M 7, M7 (a) and M7 (b). There is only a general contention in the claim statement and rejoinder that the workman was not given sufficient opportunity at the enquiry to defend himself. The specific complaints advanced by the workman when he was examined as WWl before me is that he wanted to examine three more witnesses and the Enquiry Officer did not permit him to do so. When cross-examined he stated that he orally made the submission for the examination of three more witnesses. But it is seen from the enquiry papers that he had made an endorsement that he has no further witnesses. That he made such an

endorsement is admitted by him when cross-examined before me. MW1 has also given evidence to that effect. In these state of affairs the complaint that there was an oral request for permission to adduce further evidence cannot be genuine. It can safely be concluded that the workman was given all opportunities to defend himself. The enquiry was, therefore, held properly.

8. The main attack is that the finding of the Enquiry Officer is perverse. This is a case where the workman had also admitted that he did not open the office till 9-30 a.m. on 16-9-1979. Even the 2nd witness for the workman had stated at the enquiry that the office should have been opened in the normal course at 8.30 a.m. Witness Nos. 2 and 3 for the Management at the enquiry claim that they went to the office at 8-35 a.m. on 16-9-1979 and the watchman Shri Saseendran refused to open the office. These witnesses further swear that the 2nd witness reported the matter over telephone to the Head of the Department. The Head of the Department is the first witness. The 1st two witnesses have given evidence regarding the conversation over the telephone. They have given evidence that the first witness had given oral instructions over the phone to Shri Saseendran to open the office immediately. Shri Saseendran also admits having received such an instruction. This was at about 9 o'clock. Even then the office was not opened till 9.30. Witness Nos. 2 and 3 for the Management have said that themselves and about 12 or 13 other employees who came to work left at 9.30 as instructed by the 1st witness over the phone since the office was not opened even then. The position is not in any way improved by the examination of the three defence witnesses. Witness Nos. 1 and 3 for the defence do not serve any purpose favourable to the workman. The 2nd witness states that when he went to the office premises after 9.30 he found the office opened. According to him there was no one to work at that time. Even if he went to the office as is claimed by him it was after the other employees had left. The evidence available therefore is sufficient to substantiate the charge that Shri Saseendran who was bound to open the office at 8.30 a.m. did not discharge that duty inspite of the oral directions issued by his superior. No work could be transacted on that day on account of his action.

9. The dereliction in discharging the duty is attempted to be justified by saying that Shri Saseendran was continuously on duty for about 16 hours and he had to attend to unavoidable calls of nature. But the evidence is that it would not have involved more than a minute's work to open the door of the office. Shri Saseendran admittedly was present when witness Nos. 2 and 3 for the Management arrived at 8.35. There was no difficulty in opening the office and then leaving for breakfast and other necessities. Shri Saseendran did not do so. The failure to attend to the duty can therefore only be deliberate. The finding of the Enquiry Officer is, therefore, correct. It cannot be any stretch of imagination be termed as perverse.

10. In the result it is hereby held that the enquiry was properly held and that the findings are correct."

III. It is argued on behalf of the Union that the misconduct proved is trivial and the punishment of dismissal given to an employee whose antecedents are not in any way bad is too harsh to be sustained and therefore he is entitled to reinstatement with all benefits. It is further argued that this employee was continuously on night duty for sixteen hours without being relieved as usual and the gravity of the misconduct has to be assessed in that background. The argument is that the employee had no deliberate intention to cause any inconvenience or loss to the Management by refusing to open the office and he only wanted to attend to his bare necessities in the morning before opening the office. The answer of the Management is that several employees were scheduled to work overtime on the particular day which was a Sunday to dispose of emergent matters in the Data Processing Department and Shri Saseendran deliberately kept the office closed and thereby prevented execution of any work on that day resulting in substantial loss and inconvenience to the Management when as a matter of fact he could have open the office in a minute and then proceeded to attend to his normal morning personal needs. An employee who committed such a misconduct cannot, according to the learned counsel for the Management, be given any leniency in the matter of punishment. It is also argued that the Management has lost confidence in this employee and it cannot reinstate him under any circumstances as a Watchman.

IV. It is in evidence that Shri Saseendran was on night duty which should normally have expired in the previous midnight. He was not relieved as usual and therefore he had to continue on duty till the next morning. The evidence is that he refused to open the office when the other employees came to attend to work stating that his genuine grievances are to be settled before he could open the office. He persisted in keeping the office closed inspite of repeated instructions issued by his superiors and he finally opened it after 9.30 a.m. by which time the other employees returned. This definitely is a very irresponsible and deliberate act on the part of Shri Saseendran. Still we have to consider that there are no bad antecedents as far as he is concerned. He is a youngster (He has given his age as 26 when examined before me) and the misconduct is seen to have been committed at the end of a prolonged night duty at which time he may not have been in a position to assess the gravity of the consequences of his action. To deprive him of his employment in the circumstances will be too severe a punishment. A watchman no doubt must be a person in whom the Management has utmost confidence. This is not a case where Shri Saseendran had committed any dishonesty or fraud. So the Management need not have any reasonable apprehension that he is not worthy of any further confidence. Even if it is felt by the Management that the continued employment of this workman as a Watchman will be detrimental to its interests it will be easy for the Management to provide some other work carrying the same scale of pay to him. So the relief due to the

workman has to be so moulded as to provide him employment, at the same time giving him some adequate punishment for the misconduct. Considering all the aspects of the case I feel that it will be just and proper to direct the Management to provide employment to Shri Saseendran as a fresh recruit without any sort of benefits on the basis of the past service. He will have to start on a pay as though he is a fresh employee.

V. In the result an award is passed directing the Management to provide employment to Shri K. Saseendran as a fresh recruit. Shri Saseendran will not be entitled to any benefits whatsoever on the basis of the past service. He will start on a pay at the lowest stage of the scale applicable to the post from which he was dismissed. It will be open to the Management to provide him some other work if it is felt that he cannot be absorbed as a Watchman.

VI. This award shall come into force on the expiry of thirty days from the date of its publication in the Government Gazette.

Ernakulam,
12-1-1982.

N. SUKUMARAN,
Presiding Officer.

Appendix

Witness examined on the Management's side:

MW1. Shri R. Narayanan.

Witness examined on the Union's side:

WW1. Shri Saseendran.

Exhibits marked on the Management's side:

Ex. M1. Copy of the charge framed against Shri Saseendran dated 17-9-1979.

Ex. M2. Copy of covering letter dated 17-9-1979 addressed to Shri Saseendran enclosing the charge.

Ex. M3. Explanation of Shri Saseendran dated 25-9-1979.

Ex. M4. Proceedings of the enquiry held on 3-10-1979 (Page 1)

Ex. M4. (a) do. (17 pages in English)

Ex. M5. Deposition of Management's witness No.1 at the enquiry

Ex. M5. (a) do. No.2 do.

Ex. M5. (b) do. No.3 do.

Ex. M6. Findings of the Enquiry Officer dated 23-10-1979.

Ex. M7. Deposition of defence witness No. 1 at the enquiry.

Ex. M7. (a) do. No. 2 do.

Ex. M7. (b) do. No. 3 do.

Kerala Gazette No. 8 dated 23rd February 1982.
PART I



GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

Plan Scheme—Central Sector Plan Scheme for financial assistance to the assignees of surplus lands for development and cultivation of lands declared surplus as a result of imposition of land ceilings—Revised rules for the implementation of the Scheme—Approved

---

REVENUE (R) DEPARTMENT

G. O. (P) 201/81/RD. Dated, Trivandrum, 6th March 1981.

Read:—1. G.O.(P) No. 385/77/RD dated 11-3-1977.

2. Letter No. 16011/6/77-LRD dated 13-9-1979 from the Government of India, Ministry of Rural Reconstruction, New Delhi.

3. Letter No. (LB) B1.6/80 dated 13-5-1980 from the Secretary, Land Board.

ORDER

A Central Sector Plan Scheme drawn up by the Government of India for financial assistance to the assignees of surplus land for development and cultivation of lands declared surplus as a result of imposition of ceiling on agricultural holdings is under implementation in the State and Government have approved rules for the implementation of the Scheme—vide G.O. read as 1st paper above.

2. Government of India have revised the scheme during 1979. According to the revised scheme, financial assistance is to be paid in the form of grant of Rs. 1000 per hectare. The expenditure will be met by the Central and State Governments on 50 : 50 basis. In the letter read as third paper above, the Secretary, Land Board has forwarded to Government a draft of the Revised Rules for the implementation of the revised scheme.

3. The Government are pleased to approve the Rules appended to this order for the implementation of the Revised Scheme.

By order of the Governor,
P.V. Jose,
Deputy Secretary.

To

The Secretary, Land Board, Trivandrum.
The Secretary, Board of Revenue.
All District Collectors.
Copy to the Accountant General, Kerala.
The Law Department.
[Vide No 15382/Leg. (A) 1/80/Law dated 5-1-1981].
The Finance Department (Vide U.O.No. 48494/Exp.B2/80/Fin. dated 22-8-1980).
The Planning and Economic Department (Vide U.O.No. 1702/A1/81/Plg. dated 10-2-1981).
The Revenue N Department.

Rules for implementing the revised scheme for financial assistance for development and cultivation of lands declared surplus as a result of imposition of land ceiling

1. *Definition.*—In these rules,

(a) "Act" means the Kerala Land Reforms Act, 1963 (1 of 1964) ;

(b) "Section" means a section of the Act ;

(c) "Surplus land" means the lands vested in the Government under section 86 or section 87.

2. *Date of effect.*—These rules shall be deemed to have come into force with effect on and from 1-4-1979:

Provided that assignees of lands situated in areas where other Central Sector Schemes such as Small Farmers Development Agencies, Command Area Development Integrated Tribal Development Project are in operation shall not be eligible for such assistance:

Provided further that the assignees of lands situated in Integrated Tribal Development Project areas shall be eligible for such assistance if—

(i) accounts of funds released under this scheme are maintained separately :

(ii) the total assistance a beneficiary receives would not exceed the Ceiling for such purposes fixed by the Project authorities ; and

(iii) the additional expenditure involved in the extension of the scheme to Integrated Tribal Development Project area will be met from the outlay on the Scheme.

Note :—For the purpose of determining whether any particular area falls within these programmes a Community Development Block shall be taken as the administrative unit.

Provided also that assignees of surplus land who had received any assistance under the previous scheme approved in G.O. (P) 201/81/RD dated 6-3-1981 are eligible to receive only the difference between the amount eligible under these rules and the grant portion of the actual assistance received under the old scheme.

3. *Persons eligible for financial assistance*.—(1) Any person to whom surplus land is assigned under section 96 after 1-1-1975 is eligible for financial assistance under these rules ; (2) Joint Farming Co-operative Societies formed for cultivating surplus lands shall also be eligible for financial assistance under these rules :

Provided that the total financial assistance admissible to such a co-operative society shall not exceed the sum total of the amount that is admissible to the constituent members individually, having regard to the extent and quality of lands distributed to them.

4. *Form of assistance*,—The financial assistance shall be in the form of grant of Rs. 1,000 per hectare.

5. *Special Powers of Government*.—The Government shall be competent if the circumstances deem it necessary, to order the execution of the works such as land levelling, land shaping, contour bunding, etc. of the land, or other items of work which are necessary for the proper cultivation of the land by a Government agency, by pooling the financial assistance sanctioned for the purposes which are to be executed through the Governmental agency. The amount spent for the works so executed shall be shared by the persons who are benefited by the execution of such works, provided the amount of grant, to be shared by each person shall not exceed the financial assistance envisaged under these rules to each person.

Submission of application.—(1) The application for the grant of the financial assistance shall be presented to the Tahsildar of the Taluk concerned with a copy of the assignment order or other records, as the case may be, to prove the title to the land.

(2) On receipt of the application, the Tahsildar shall conduct necessary enquiries as he deems fit, to ascertain the eligibility of the applicant for the financial assistance and shall forward the application with his recommendation to the District Collector.

(3) On scrutiny of the application and the recommendation of the Tahsildar, the District Collector shall pass final orders either rejecting the request for sanctioning the assistance, copies of which shall be sent to the Tahsildar and the applicant.

7. *Payment of assistance and security for the grant* — On receipt of the orders of the Collector sanctioning the financial assistance, the Tahsildar shall draw and disburse the amount to the applicant on proper acknowledgement and on the personal security of the applicant. The grantee shall execute a personal security bond in the form given in Appendix-A to these Rules.

8. *Utilisation of the assistance.*—The financial assistance shall be used for a scheme of agricultural development suited the conditions of each holding or a group of holdings. It shall be utilised within a period of six months from the date of disbursement. If the amount is not properly utilised for the purpose for which it was granted, steps shall be taken to recover the entire amount of financial assistance from the grantee.

9. *Utilisation Certificate.*— The grantee shall submit a certificate issued by the Village Officer of the concerned village to the Tahsildar regarding the proper utilisation of the grant in full for the purpose for which it was sanctioned.

10. *District Collector to maintain register.*— The District Collectors shall maintain a register in Form-A appended to these rules showing the details of financial assistance sanctioned under these rules.

11. *District Collector to sent reports.*— The District Collector shall forward quarterly progress reports of implementation of the scheme under these rules to the Secretary, Land Board who shall be the Chief Controlling Officer of the Funds provided for the Scheme.

12 *Tahsildar to maintain registers.*— The Taulk Tahsildar shall maintain a register in Form-B showing the details of grant and the particulars of its payment.

FORM A

SECURITY BOND

(*Vide* Rule 7)

Know All Men By These Presents That I

Shri...(Here enter the name and address of grantee) ....(hereinafter referred to as

" The Bounden") do hereby bind myself my heirs, executors, administrators and assignees to pay to the Governor of Kerala (hereinafter referred to as ' the Government') on demand the sum of Rs.......................... together with the cost thereon.

2. Signed on this the..day of ....one thousand, nine hundred and ....signed by Shri..

(The Bounden)

In the presence of witnesses—

1.

2.

Signed by Shri...and Shri..

(The Sureties)

In the presence of witnesses:

1.

2.

3. Whereas the Bounden has applied for financial assistance to Government under the "Rule For Implementing the Revised Scheme for Financial Assistance for Development and Cultivation of Lands Declared Surplus as a Result of Imposition of Land Ceiling" (hereinafter referred to as 'the rules' which expression shall include any amendment or addition thereof).

4. Whereas the District Gollector.................................. has granted to the Bounden a sum of Rs............................ (in words).................................as grant as per the order No..................dated.................(hereinafter referred to as "the said order") subject to the terms and conditions contained in the Rules and in the said order.

5. Now the condition of the above written obligation is that in case the Bounden Commits default in proper utilisation of the grant, or if the Bounden commits breach of all or any of the terms and conditions contained in the Rules and in the said order, the Bounden and the Sureties shall on demand, pay to the Government all amounts due from the Bounden to the Government in a lump together with costs, if any, and upon payment of the same the above written obligation shall be void and of no effect, otherwise this shall be and remain in full force and effect.

Provided that the liability of the sureties shall be co-extensive with that of the Bounden and shall not be affected or varied by the Government giving time or any other indulgence to the Bounden.

Provided further that the Bounden and the sureties hereby agree that all sums found due to the Government under or by virtue of this agreement shall be recoverable from the Bounden and his properties movable and immovable under the provisions of the Revenue Recovery Act for the thme being in force as though such sums are arrears of land revenue or in such other manner as the Government may deem fit.

Signed by the Bounden Shri..
In the presence of witnesses:—

1.
2.

Signed by the Sureties Shri..................................
Shri..................................

In the presence of witnesses:

1.
2.

FORM A
(*Vide* Rule 10)

Register showing details of financial assistance sanctioned by the District Collector,............... under the revised scheme for payment of financial assistance for development and cultivation of lands declared surplus as a result of imposition of land ceiling.

Sl. No.	Taluk	Name and address of the beneficiary	No. and date of sanction	Details of Assistance sanctioned		Remarks
				Grant		
				Purpose	Amount	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

FORM B
(*Vide* Rule 12)

Register of sanction and disbursement of grant under the revised scheme for financial assistance for development and cultivation of lands declared surplus as a result of imposition of land ceiling

Sl. No.	Name and address of the grantee	No. and date of sanction	Purpose of grant	Amount of grant	Conditions if any, attached to the grant	Date of payment of the grant	Period allowed for the utilisation of the grant amount	Dated initial of the Tahsildar	Date on which utilisation certificate is furnished	Unspent balance, if any, and its remittance particulars	Dated initial of the Tahsildar	Remarks
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)

കേരള സർക്കാർ

നിയമ (നിയമ നിർമ്മാണം-സി) വകുപ്പ്

വിജ്ഞാപനം

നമ്പർ 9154/ലെജ്. സി 2/79/ലം. തിരുവനന്തപുരം, 1980 മേയ് 27/ 1902 ജ്യേഷ്ഠം 6.

കേരള സംസ്ഥാന നിയമസഭയുടെ താഴെ പറയുന്ന ആക്ററ് പൊതുജനങ്ങളുടെ അറിവിനായി ഇതിനാൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നു. നിയമസഭ പാസാക്കിയ പ്രകാരമുള്ള ബില്ലിന് 1980 മേയ് 18-ാം തീയതി പ്രസിഡൻറിൻെറ അനുമതി ലഭിക്കുകയുണ്ടായി.

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവുപ്രകാരം,
കെ. വിശ്വനാഥൻ നായർ,
സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറി (നിയമ വകുപ്പ്).

1980-ലെ 7-ാം ആക്ററ്

1979-ലെ കേരള ജില്ലാഭരണ ആക്ററ്

ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾ രൂപീകരിച്ച് ജില്ലാതലത്തിൽ വികേന്ദ്രീകൃത ഭരണ സമ്പ്രദായം വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഒരു ആക്ററ്.

പീഠിക.—ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾ രൂപീകരിക്കുകയും അങ്ങനെയുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾക്ക് സംസ്ഥാന സർക്കാരിൻെറ ചില അധികാരങ്ങളും പ്രവൃത്തികളും ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കുകയും ചെയ്ത് ജില്ലാതലത്തിൽ ഒരു ജനായത്ത വികേന്ദ്രീകൃത ഭരണ സമ്പ്രദായത്തിന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നത് ആവശ്യമായിരിക്കുകയാൽ;

ഇൻഡ്യൻ റിപ്പബ്ലിക്കിൻെറ മുപ്പതാം സംവൽസരത്തിൽ താഴെപ്പറയും പ്രകാരം നിയമമുണ്ടാക്കുന്നു:—

അദ്ധ്യായം 1

പ്രാരംഭം

1. ചുരുക്കപ്പേരും, വ്യാപ്തിയും, പ്രാരംഭവും.—(1) ഈ ആക്ററിന് 1979-ലെ കേരള ജില്ലാഭരണ ആക്ററ് എന്ന് പേർ പറയാം.

(2) ഇതിന് കേരള സംസ്ഥാനം മുഴുവൻ വ്യാപ്തിയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) ഗസററിൽ പരസ്യംമൂലം ഗവൺമെൻറ് നിശ്ചയിക്കാവുന്ന തീയതിയിൽ ഇത് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതാണ്.

എന്നാൽ വ്യത്യസ്ത പ്രദേശങ്ങൾക്കും ഈ ആക്ററിലെ വ്യത്യസ്ത വ്യവസ്ഥകൾക്കും വ്യത്യസ്ത തീയതികൾ നിശ്ചയിക്കാവുന്നതും ഈ ആക്ററ് നടപ്പിൽ വരുന്നതു സംബന്ധിച്ച് അപ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും വ്യവസ്ഥയിലുള്ള ഏതെങ്കിലും പരാമർശം ആ വ്യവസ്ഥ നടപ്പിൽ വരുന്നതു സംബന്ധിച്ചുള്ള പരാമർശമായി വ്യാഖ്യാനിക്കേണ്ടതുമാണ്.

2. നിർവ്വചനങ്ങൾ.—ഈ ആക്ററിൽ, സന്ദർഭത്തിന് മററുവിധത്തിൽ ആവശ്യമില്ലാത്തപക്ഷം,—

(എ) ''തദ്ദേശ ഗവൺമെൻറ് കമ്മീഷണർ'' എന്നതിന് ജില്ലാ കൗൺസിലുകളേയും തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളേയും സംബന്ധിച്ച് ഈ ആക്ററുപ്രകാരം തദ്ദേശ ഗവൺമെൻറ് കമ്മീഷണരുടെ കൃത്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് സർക്കാർ നിയമിക്കുന്ന ഗവൺമെൻറ് സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിക്കു താഴെയല്ലാത്ത ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ബി) ''തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ഡയറക്ടർ'' എന്നതിന് 1951-ലെ ജനപ്രാതിനിധ്യ ആക്ററിൽ (1951-ലെ 43-ാം കേന്ദ്ര ആക്ററ്) നിർവ്വചിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള മുഖ്യതിരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

(സി) ''ജില്ല'' എന്നതിന് സർക്കാർ വിജ്ഞാപനപ്പെടുത്തിയ പ്രകാരമുള്ള ഒരു ജില്ല എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

(ഡി) ''ജില്ലാ കൗൺസിൽ'' എന്നതിന് 3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിൽ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ഇ) ''ലോക്കൽ ഫണ്ട് അക്കൗണ്ട്സ് എക്സാമിനർ'' എന്നതിന് സർക്കാർ നിയമിക്കുന്ന ലോക്കൽ ഫണ്ട് അക്കൗണ്ട് എക്സാമിനർ എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

(എഫ്) ''തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനം'' എന്നതിന് ഏതെങ്കിലും നഗരത്തിൽ, ബന്ധപ്പെട്ട നഗരത്തിലെ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ എന്നും, ഏതെങ്കിലും മുനിസിപ്പാലിററിയിൽ, ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ എന്നും, ഏതെങ്കിലും പഞ്ചായത്തു പ്രദേശത്ത്, ബന്ധപ്പെട്ട പഞ്ചായത്തെന്നും, ഒരു ടൗൺഷിപ്പിൻെറ അധികാരാതിർത്തിക്കകത്തുള്ള ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്ത്, ബന്ധപ്പെട്ട ടൗൺഷിപ്പു കമ്മിററി എന്നും അർത്ഥമാകുന്നു.

(ജി) ''അംഗം'' എന്നതിന് ഒരു എക്സ്-ഒഫിഷ്യോ അംഗം ഉൾപ്പെടെ ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ ഒരു അംഗം എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

(എച്ച്) ''മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ'' എന്നതിന് 1961-ലെ കേരള മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ ആക്ററ് (1961-ലെ 30)-ൻ കീഴിൽ രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ഒരു നഗരത്തിലെ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ഐ) ''മുനിസിപ്പാലിററി'' എന്നതിന് 1960-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിററികൾ ആക്ററ് (1961-ലെ 14)-ൻ കീഴിൽ രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ഒരു മുനിസിപ്പാലിററി എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

(ജെ) ''പഞ്ചായത്ത്'' എന്നതിന് 1960-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് ആക്ററ് (1960-ലെ 32)-ൻ കീഴിൽ ഒരു പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തിൻെറ തദ്ദേശ ഭരണത്തിനുവേണ്ടി രൂപീകരിച്ചതോ അഥവാ രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ളതായി കരുതപ്പെടുന്നതോ ആയ സമിതി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(കെ) "പഞ്ചായത്തു പ്രദേശം" എന്നതിന് 1960-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് ആക്ററ് (1960-ലെ 32)-ൻ കീഴിൽ പ്രഖ്യാപിച്ചതോ അഥവാ പ്രഖ്യാപിച്ചിട്ടുള്ളതായി കരുതപ്പെടുന്നതോ ആയ ഏതെങ്കിലും തദ്ദേശ പ്രദേശം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എൽ) "നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട" എന്നതിന് ഈ ആക്ററിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കുന്ന ചട്ടങ്ങളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എം) "പ്രസിഡൻറ്" എന്നതിന് ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ പ്രസിഡൻറ് എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എൻ) "ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനെ സംബന്ധിച്ച് "പദവി" എന്നതിന് ശമ്പള സ്കെയിലിൻെറയോ അഥവാ അതതു സമയം കേരള ഗവർണ്ണർ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന "മുൻഗണനാ ക്രമപ്പട്ടിക"യിൽ അയാൾക്ക് നൽകുന്ന മുൻഗണനാക്രമത്തിൻെറയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള അയാളുടെ പദവി എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

(ഓ) "പട്ടിക ജാതിക്കാർ", "പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാർ" എന്നിവയ്ക്കു ഇൻഡ്യൻ ഭരണഘടനയിലുള്ള അതേ അർത്ഥം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്;

(പി) "സെക്രട്ടറി" എന്നതിന് ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ സെക്രട്ടറി എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

(ക്യൂ) "ടൗൺഷിപ്പ്" എന്നതിന് 1961-ലെ ഗുരുവായൂർ ടൗൺഷിപ്പ് ആക്ററ് (1961-ലെ 43) 2-ാം വകുപ്പിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന ഗുരുവായൂർ ടൗൺഷിപ്പ് എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

(ആർ) "വൈസ് പ്രസിഡൻറ്" എന്നതിന് ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ വൈസ് പ്രസിഡൻറ് എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

(എസ്) ഈ ആക്ററിൽ ഉപയോഗിച്ചിട്ടുള്ളതും എന്നാൽ ഈ ആക്ററിൽ നിർവ്വചിച്ചിട്ടില്ലാത്തതും 1960-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് ആക്ററിൽ (1960-ലെ 32) നിർവ്വചിച്ചിട്ടുള്ളതുമായ വാക്കുകൾക്കും പ്രയോഗങ്ങൾക്കും ആ ആക്ററിൽ അവയ്ക്ക് യഥാക്രമം നൽകിയിട്ടുള്ള അർത്ഥങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

അദ്ധ്യായം II

ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾ

3. ജില്ലാ കൗൺസിലുകളുടെ രൂപീകരണം.—(1) സർക്കാർ ഗസററിൽ പരസ്യംമൂലം, പരസ്യത്തിൽ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന തീയതി മുതൽക്കുള്ള പ്രാബല്യത്തോടുകൂടി ഓരോ ജില്ലയ്ക്കും ഓരോ ജില്ലാ കൗൺസിൽ രൂപീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ഏതൊരു ജില്ലാ കൗൺസിലും ശാശ്വത പിൻതുടർച്ചാവകാശവും ഒരു പൊതു മുദ്രയും, സ്ഥാവരവും ജംഗമവും ആയ വസ്തു സമ്പാദിക്കുന്നതിനും കൈവശം വയ്ക്കുന്നതിനും കൈയൊഴിക്കുന്നതിനും കരാറിലേർപ്പെടുന്നതിനും അധികാരമുള്ള ജില്ലയുടെ പേരോടുകൂടിയ ഏകാംഗയോഗമായിരിക്കുന്നതും, ഈ ആക്ററുമൂലമോ അതിൻകീഴിലോ അല്ലെങ്കിൽ തൽക്കാലം നിലവിലുള്ള മറേറതെങ്കിലും നിയമംമൂലമോ നിയമത്തിൻകീഴിലോ ചുമത്തപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും നിയന്ത്രണത്തിനോ ഉപാധിക്കോ വിധേയമായി, പ്രസ്തുത പേരിൽ വ്യവഹരിക്കുകയും വ്യവഹരിക്കപ്പെടുകയും ചെയ്യേണ്ടതും ഏത് ആവ

ശ്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടി അതു രൂപീകരിച്ചുവോ ആ ആവശ്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടി ആവശ്യമോ ഉചിതമോ യുക്തമോ ആയിട്ടുള്ള എല്ലാ കാര്യങ്ങളും ചെയ്യേണ്ടതു മാകുന്നു.

4. ജില്ലാ കൗൺസിലുകളുടെ ഘടന.—(1) ഓരോ ജില്ലാ കൗൺസിലിലും സർക്കാരിന് ഗസററിൽ പരസ്യംമൂലം, ജില്ലയിലെ ജനസംഖ്യയുടെ ഓരോ അമ്പതിനായിരത്തിനോ അതിന്റെ അംശത്തിനോ ഒരംഗം എന്ന നിരക്കനുസരിച്ച് അംഗസംഖ്യ നിശ്ചയിക്കാവുന്നതും, നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടവിധത്തിൽ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

(2) ഒരു ജില്ലയിൽപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്തെ പ്രതിനിധാനം ചെയ്യുന്ന നിയമസഭാംഗങ്ങൾ ആ ജില്ലയിലെ ജില്ലാ കൗൺസിലിൽ എക്സ് ഒഫീഷ്യോ അംഗങ്ങൾ ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) നിയമസഭയിലേയ്ക്ക് നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട ഒരംഗം അദ്ദേഹം സാധാരണയായി താമസിക്കുന്ന ജില്ലയിലെ ജില്ലാ കൗൺസിലിൽ എക്സ് ഒഫിഷ്യോ അംഗമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിലോ (3)-ാം ഉപവകുപ്പിലോ അടങ്ങിയിരിക്കുന്ന യാതൊന്നും തന്നെ ഏതെങ്കിലും നിയമസഭാംഗത്തെ ജില്ലാ കൗൺസിലിലേക്കുള്ള തിരഞ്ഞെടുപ്പിൽ നിന്ന് ജില്ലാ കൗൺസിലിൽ അംഗമായിത്തീരുന്നതിനു തടസമായി കരുതാൻ പാടില്ലാത്തതും അങ്ങനെയുള്ള സംഗതിയിൽ അദ്ദേഹം ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ ഒരു എക്സ് ഒഫിഷ്യോ അംഗമല്ലാതായി തീരുന്നതുമാണ്.

(5) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിലോ (3)-ാം ഉപവകുപ്പിലോ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള ഒരു എക്സ് ഒഫിഷ്യോ അംഗത്തിനോ (4)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള ഒരു തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗത്തിനോ ഈ ആക്ററിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി ഈ ആക്ററിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരിക്കുന്ന ഒരു അംഗത്തിനുള്ള എല്ലാ അവകാശങ്ങളുമുണ്ടായിരിക്കുന്നതും എന്നാൽ ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ പ്രസിഡന്റോ വൈസ് പ്രസിഡന്റോ അഥവാ ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ ഏതെങ്കിലും സ്ററാൻഡിംഗ് കമ്മിററിയുടെ ചെയർമാനോ അംഗമോ ആയി സ്ഥാനം വഹിക്കുകയോ അഥവാ ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ കീഴിലുള്ള മറെറതെങ്കിലും സ്ഥാനം വഹിക്കുകയോ ചെയ്യാൻ അവകാശമില്ലാത്തതുമാകുന്നു:

എന്നാൽ (4)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഒരു അംഗം തന്റെ നിയമസഭാംഗത്വം രാജിവയ്ക്കുകയോ മറെറതെങ്കിലും തരത്തിൽ നിയമസഭയിൽ അംഗമല്ലാതായിത്തീരുകയോ ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ അദ്ദേഹത്തിന് ഈ ആക്ററിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരിക്കുന്ന ഒരു അംഗത്തിന്റെ എല്ലാ അവകാശങ്ങളുമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

5. പട്ടികജാതിക്കാർക്കും പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്കും സീററുകൾ സംവരണം ചെയ്യൽ.—(1) ഓരോ ജില്ലാ കൗൺസിലിലും പട്ടികജാതിക്കാർക്ക് സീററുകൾ സംവരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പനുസരിച്ച് സംവരണം ചെയ്യുന്ന സീററുകളുടെ എണ്ണം സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കേണ്ടതും അങ്ങനെ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളതായ സീററുകളുടെ എണ്ണം 4-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പുമൂലം നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ ആകെ അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണത്തിന്റെ പത്തു ശതമാനമായിരിക്കുകയോ, അഥവാ ജില്ലയിലെ പട്ടികജാതിക്കാർക്ക് ആ ജില്ലയിലുള്ള മൊത്തം ജനസംഖ്യയുമായി എന്തനുപാതമുണ്ടോ കഴിയുന്നിടത്തോളം അതിനു തുല്യമായ അനുപാതം അതിന് ജില്ലാ കൗൺസിലിൽ ആകെയുള്ള

സീററുകളുമായി ഉണ്ടായിരിക്കത്തക്കവണ്ണമോ, ഇവയിൽ ഏതാണോ കൂടുതൽ അപ്രകാരം ആയിരിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

(3) പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാരുടെ ജനസംഖ്യ പതിനായിരമോ അതിൽ കൂടുതലോ ആയിരിക്കുന്ന ഏതൊരു ജില്ലയിലും, ആ ജില്ലയിലെ ജില്ലാ കൗൺസിലിൽ പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്കുകൂടി ഒരു സീററു സംവരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(4) (1)-ം (3)-ം ഉപവകുപ്പുകളിൽ അടങ്ങിയിരിക്കുന്ന യാതൊന്നും തന്നെ പട്ടികജാതിയിലോ പട്ടികവർഗ്ഗങ്ങളിലോപെട്ട ആളുകളെ ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ സംവരണം ചെയ്യാത്ത സീററുകളിൽ തിരഞ്ഞെടുപ്പിന് നിൽക്കുന്നത് തടയുന്നതായി കരുതാൻ പാടുള്ളതല്ല.

6. വനിതകളെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യൽ.—(1) ഓരോ ജില്ലാ കൗൺസിലും രണ്ടു വനിതകളെ അതിന്റെ അംഗങ്ങളായി നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള രീതിയിൽ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(2) ഈ ആക്ററിലെ വ്യവസ്ഥകളനുസരിച്ച് ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ അംഗമായിരിക്കുവാൻ യോഗ്യതയില്ലാത്തപക്ഷം യാതൊരാളേയും (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുവാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

(3) (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട ഒരംഗത്തിന് ഈ ആക്ററിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി ഈ ആക്ററിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരിക്കുന്ന ഒരു അംഗത്തിനുള്ള എല്ലാ അവകാശങ്ങളുമുണ്ടായിരിക്കുന്നതും എന്നാൽ ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ പ്രസിഡന്റോ, വൈസ് പ്രസിഡന്റോ, അഥവാ ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ ഏതെങ്കിലും സ്ററാന്റിങ് കമ്മിററിയുടെ ചെയർമാനോ അംഗമോ ആയി സ്ഥാനം വഹിക്കുകയോ അഥവാ ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ കീഴിലുള്ള മറേറതെങ്കിലും സ്ഥാനം വഹിക്കുകയോ ചെയ്യാൻ അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ലാത്തതുമാകുന്നു.

(4) (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട ഒരു അംഗത്തിന്റെ കാലാവധി, അങ്ങനെയുള്ള അംഗം ഒരു സാധാരണ തിരഞ്ഞെടുപ്പു വഴി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടാൽ അത് അവസാനിക്കുമായിരുന്ന സമയത്തുതന്നെ തീരുന്നതായിരിക്കും.

(5) (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട ഒരു അംഗത്തിന്റെ സ്ഥാനത്തുണ്ടാകുന്ന ഒരു ആകസ്മിക ഒഴിവ് ആ ഉപവകുപ്പിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരിക്കുന്ന രീതിയിൽ ജില്ലാ കൗൺസിൽ നടത്തുന്ന പുതിയൊരു നാമനിർദ്ദേശം വഴി നികത്തേണ്ടതാണ്.

എന്നാൽ കാലാവധി തീരുന്നതുവഴി അതിന്റെ അംഗങ്ങൾ പിരിഞ്ഞു പോകുന്നതിന്റെ മൂന്നുമാസത്തിനുള്ളിൽ ജില്ലാ കൗൺസിൽ യാതൊരു നാമനിർദ്ദേശവും നടത്തുവാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

(6) (5)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട ഒരംഗത്തിന് ഏതൊരംഗത്തിന്റെ സ്ഥാനത്തേക്കാണോ അവർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ടത് ആ അംഗത്തിന് ഒഴിവ് സംഭവിക്കാതിരുന്നെങ്കിൽ എത്രകാലം ആ സ്ഥാനം വഹിക്കാൻ അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുമായിരുന്നോ അത്രയും കാലം മാത്രം ആ സ്ഥാനം വഹിക്കാൻ അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

7. ജില്ലയെ ഡിവിഷനുകളായി വിഭജിക്കൽ.—(1) ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ അംഗങ്ങളെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന കാര്യത്തിനായി തിരഞ്ഞെടുപ്പു ഡയറക്ടർ ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനം മൂലം,—

(എ) ജില്ലയെ എത്ര സീററുകളുണ്ടോ അത്രയും ഡിവിഷനുകളായി വിഭജിക്കേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള ഡിവിഷനുകളുടെ അതിരുകൾ യാതൊരു പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തെയോ, മുനിസിപ്പാലിററിയുടെ വാർഡിനേയോ, നഗരത്തിലെ ഡിവിഷനേയോ രണ്ടോ അതിലധികമോ ഭാഗങ്ങളായി വേർതിരിക്കാത്തവിധത്തിൽ, നിശ്ചയിക്കേണ്ടതും ;

എന്നാൽ ഡിവിഷനുകളിലെ ജനസംഖ്യ, പ്രായോഗികമാകുന്നിടത്തോളം തുല്യമായിരിക്കേണ്ടതും ;

(ബി) പട്ടിക ജാതിക്കാർക്കോ പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാർക്കോ വേണ്ടി സംവരണം ചെയ്യേണ്ട ഡിവിഷനോ ഡിവിഷനുകളോ നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന രീതിയിൽ നിശ്ചയിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

(2) തിരഞ്ഞെടുപ്പു ഡയറക്ടർ—

(എ) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന സംഗതികളെക്കുറിച്ച് അദ്ദേഹത്തിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ ഏതു തീയതിയിലോ അതിനുശേഷമോ ആണ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ വീണ്ടും താൻ പരിഗണിക്കുന്നത് എന്ന് പ്രത്യേകം പറഞ്ഞുകൊണ്ടും നോട്ടീസിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന ഒരു തീയതിക്കു മുൻപായി നിർദ്ദേശങ്ങളെ സംബന്ധിച്ചുള്ള ആക്ഷേപങ്ങളോ നിർദ്ദേശങ്ങളോ വല്ലതുമുണ്ടെങ്കിൽ അവ ക്ഷണിച്ചു കൊണ്ടും ഉള്ള ഒരു നോട്ടീസോടും കൂടി ഗസററിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതും ;

(ബി) അപ്രകാരം പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന തീയതിക്കുമുൻപായി തനിക്ക് ലഭിക്കാവുന്ന എല്ലാ ആക്ഷേപങ്ങളും, നിർദ്ദേശങ്ങളും പരിഗണിക്കേണ്ടതും ;

(സി) പട്ടികജാതിക്കാർക്കോ പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാർക്കോ സംവരണം ചെയ്യേണ്ട ഡിവിഷനോ ഡിവിഷനുകളോ അതിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞുകൊണ്ട് ഡിവിഷനുകളുടെ അതിർത്തി നിർണ്ണയിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഒരു ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) ഈ വകുപ്പുപ്രകാരം തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ഡയറക്ടർ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന ഒരു ഉത്തരവ് യാതൊരു നിയമക്കോടതിയിലും ചോദ്യം ചെയ്യപ്പെടാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്.

8. അച്ചടി തെററുകൾ മുതലായവ തിരുത്തുന്നതിനുള്ള അധികാരം.—തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ഡയറക്ടർക്ക്, അതതുസമയം, ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനം മൂലം, 7-ാം വകുപ്പിൻകീഴിൽ പുറപ്പെടുവിച്ച ഏതെങ്കിലും ഉത്തരവിലുള്ള ഏതെങ്കിലും അച്ചടിത്തെററോ അശ്രദ്ധ മൂലമുള്ള തെററിൽനിന്നോ അഥവാ വിട്ടുകളഞ്ഞതിൽ നിന്നോ അതിൽ ഉണ്ടാകുന്ന ഏതെങ്കിലും തെററോ തിരുത്താവുന്നതാണ്.

9. അംഗത്വത്തിനുള്ള യോഗ്യത —ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ ഒരു സീററ് നികത്തുന്നതിന് ഒരാൾ,—

(എ) ആ ജില്ലയിലെ ഏതെങ്കിലും ഡിവിഷനിലെ വോട്ടറായിരിക്കുകയും റിട്ടേണിങ്ങ് ആഫീസറുടേയോ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ഡയറക്ടർ ഈ ആവശ്യാർത്ഥം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറേറതെങ്കിലും ആളുടേയോ മുൻപാകെ രണ്ടാം പട്ടികയിൽ ഈ ആവശ്യത്തിലേക്കായി കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഫാറം അനുസരിച്ച് ഒരു സത്യപ്രതിജ്ഞയോ ദൃഢപ്രതിജ്ഞയോ എഴുതി ഒപ്പിട്ടു കൊടുക്കുകയും;

(ബി) ഇരുപത്തഞ്ചു വയസ്സിൽ കുറയാതെ പ്രായമുണ്ടായിരിക്കുകയും ;

(സി) പട്ടിക ജാതിക്കാർക്കോ പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാർക്കോവേണ്ടി സംവരണം ചെയ്തിട്ടുള്ള ഒരു സീററിന്റെ സംഗതിയിൽ, അതതു സംഗതി പോലെ, ഏതെങ്കിലും പട്ടിക ജാതിയിലോ പട്ടികവർഗ്ഗത്തിലോ പെട്ടിരിക്കുകയും ചെയ്യാത്തപക്ഷം യോഗ്യതയുള്ളവനായിരിക്കുന്നതല്ല.

10. വോട്ടർമാരും വോട്ടർപട്ടികകളും.—(1) അംഗങ്ങളുടെ തിരഞ്ഞെടുപ്പിൽ വോട്ടു ചെയ്യുന്നതിന് അവകാശമുള്ള ആളുകൾ തദ്ദേശരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലേക്കുള്ള തിരഞ്ഞെടുപ്പിൽ വോട്ടർമാരായി രജിസ്ററർ ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ആളുകളായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട അധികാരസ്ഥാനം സർക്കാർ നിർണ്ണയിക്കാവുന്ന ഇടവേളകളിൽ, ജില്ലയിലെ ഡിവിഷനുകൾക്കോ ഡിവിഷനുകളുടെ ഭാഗങ്ങൾക്കോ വേണ്ട വോട്ടർപട്ടികകൾ കാലാകാലങ്ങളിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

11. വോട്ടവകാശം.—10-ാം വകുപ്പ് (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൻ കീഴിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയ ഒരു ഡിവിഷനിലേയോ ഒരു ഡിവിഷനിലെ ഭാഗത്തിന്റെയോ വോട്ടർപട്ടികയിൽ തൽസമയം പേര് ചേർത്തിട്ടുള്ള ഏതൊരാൾക്കും ആ ഡിവിഷനിൽ നിന്നുള്ള ഒരംഗത്തിന്റെ തിരഞ്ഞെടുപ്പിൽ വോട്ടു ചെയ്യുന്നതിന് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

12. ജീവനക്കാരുടെ അയോഗ്യത.— ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിലേയോ, സംസ്ഥാന സർക്കാരിലേയോ, കേന്ദ്ര സർക്കാരിലേയോ അഥവാ സർക്കാർ നിയന്ത്രിക്കുന്ന ഒരു കോർപ്പറേഷനിലേയോ അഥവാ ഒരു തദ്ദേശാധികാര സ്ഥാനത്തിലേയോ യാതൊരു ജീവനക്കാരനോ ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിൽ അംഗമായി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതിനോ സ്ഥാനം വഹിക്കുന്നതിനോ യോഗ്യനായിരിക്കുന്നതല്ല.

എന്നാൽ സർക്കാരിനാൽ നിയന്ത്രിക്കപ്പെടുന്ന ഒരു കോർപ്പറേഷനിൽ ജോലിയിൽ ഏർപ്പെടുത്തപ്പെട്ട ജീവനക്കാരുടെ കാര്യത്തിൽ ഈ വകുപ്പിൻകീഴിലുള്ള അയോഗ്യത മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്ന ജോലിയിലോ അഥവാ പ്രധാനമായും മാനേജുമെന്റ് സംബന്ധിച്ചോ ഭരണപരമായ നിലയിലോ ജോലിയിൽ ഏർപ്പെടുത്തപ്പെട്ടവരായ കോർപ്പറേഷനിലെ അങ്ങനെയുള്ള ജീവനക്കാരെ സംബന്ധിച്ചുമാത്രം ബാധകമാകുന്നതാണ്.

13. തിരഞ്ഞെടുപ്പു കുററങ്ങൾക്ക് ശിക്ഷിക്കപ്പെട്ടവരുടെ അയോഗ്യത.— ഇൻഡ്യൻ ശിക്ഷാനിയമം IX എ എന്ന അദ്ധ്യായപ്രകാരമോ ഒരു തിരഞ്ഞെടുപ്പു രഹസ്യത്തിന്റെ ലംഘനം സംബന്ധിച്ച് ഏതെങ്കിലും നിയമമോ ചട്ടമോ പ്രകാരമോ ശിക്ഷാർഹമായ ഒരു കുററത്തിന് ശിക്ഷിക്കപ്പെട്ട ഏതൊരാളും ഈ ആക്ററ് ബാധകമാകുന്ന ഏതെങ്കിലും തിരഞ്ഞെടുപ്പിൽ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതിനോ അഥവാ അയളെ ശിക്ഷിച്ച തീയതി മുതൽ അഞ്ചുകൊല്ലക്കാലത്തേക്കോ അല്ലെങ്കിൽ കോടതി ഉത്തരവുമൂലം നിർണ്ണയിക്കാവുന്ന കുറഞ്ഞ കാലത്തേക്കോ അംഗത്തിന്റെ സ്ഥാനം വഹിക്കുന്നതിനോ അയോഗ്യനായിരിക്കുന്നതാണ്.

എന്നാൽ ഒരംഗത്തിന്റെ സ്ഥാനം വഹിക്കുന്ന ഒരാളുടെ സംഗതിയിൽ, ഈ വകുപ്പിൻകീഴിലുള്ള ഒരു അയോഗ്യത അയാളുടെ കുററസ്ഥാപനത്തീയതി മുതൽ മൂന്നുമാസം കഴിയുന്നതുവരേയോ അഥവാ ആ കാലാവധിക്കകം തന്റെ

ശിക്ഷസംബന്ധിച്ച് അപ്പീലോ, റിവിഷനുള്ള അപേക്ഷയോ ബോധിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ കോടതി അങ്ങനെയുള്ള അപ്പീലോ അപേക്ഷയോ തീരുമാനിക്കുന്നതുവരേയോ നടപ്പിൽ വരുന്നതല്ല.

14. സ്ഥാനാർത്ഥികളുടെ അയോഗ്യത —(1) സദാചാര വിരുദ്ധ കുററങ്ങളിൽപ്പെടുന്ന ഏതെങ്കിലും കുററത്തിന് രണ്ടുവർഷത്തിൽ കവിഞ്ഞ കാലത്തേയ്ക്ക് ഒരു ക്രിമിനൽ കോടതിയാൽ തടവു ശിക്ഷയ്ക്ക് വിധിക്കപ്പെട്ട ഒരാം (അപ്രകാരമുള്ള വിധി അസ്ഥിരപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലാതിരിക്കേണ്ടതാണ്) ശിക്ഷ അനുഭവിക്കുമ്പോഴും അത് അവസാനിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ അഞ്ചു കൊല്ലത്തേക്കും ഒരംഗമായി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതിന് അയോഗ്യനായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) തിരഞ്ഞെടുപ്പു തീയതിയിൽ ഒരാം—

(എ) സ്ഥിരബുദ്ധിയില്ലാത്തവനായി വിധിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ അഥവാ

(ബി) ഒരു വിദേശ രാജ്യത്തിലെ പൗരത്വം സ്വമേധയാ സ്വീകരിച്ചിരിക്കുകയോ; അഥവാ

(സി) തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിലേയ്ക്കുള്ള തിരഞ്ഞെടുപ്പുകളെ സംബന്ധിച്ച് നിയമപ്രകാരം ശിക്ഷാർഹമായ തിരഞ്ഞെടുപ്പു സംബന്ധിച്ച ഏതെങ്കിലും കുററത്തിന് ഒരു ക്രിമിനൽക്കോടതി ശിക്ഷിച്ചിരിക്കുകയോ അഥവാ ഒരു തിരഞ്ഞെടുപ്പു സംബന്ധിച്ച ദുർനടപടിമൂലം ഏതെങ്കിലും തിരഞ്ഞെടുപ്പവകാശം വിനിയോഗിക്കുന്നതിൽ അയോഗ്യനാക്കപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ ചെയ്യുകയും അപ്രകാരമുള്ള ശിക്ഷയുടേയോ അയോഗ്യതയുടേയോ തീയതി മുതൽ അഞ്ചു കൊല്ലം കഴിയാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുകയോ ; അഥവാ

(ഡി) ഒരു നിർദ്ധനനായി വിധിക്കപ്പെടുന്നതിനുള്ള ഒരപേക്ഷകനായിരിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു അവിമുക്ത നിർദ്ധനനായിരിക്കുകയോ ; അഥവാ

(ഇ) ഒരു കമ്പനിയിലെ ഓഹരിക്കാരൻ (ഒരു ഡയറക്ടറല്ലാത്ത) എന്ന നിലയിലൊഴികെയോ അഥവാ ഈ ആക്ററിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കുന്ന ചട്ടങ്ങൾ അനുവദിക്കുന്ന പ്രകാരമൊഴികെയോ ജില്ലാ കൗൺസിലുമായി ഉണ്ടാക്കിയ ഏതെങ്കിലും കരാറിലോ അല്ലെങ്കിൽ ജില്ലാ കൗൺസിലിനുവേണ്ടി ചെയ്യുന്ന ഏതെങ്കിലും പണിയിൽ താൽപ്പര്യമുണ്ടായിരിക്കുകയോ ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ, അയാൾ ഒരംഗമായി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിന് അയോഗ്യനായിരിക്കുന്നതാണ്.

വിശദീകരണം.—ഒരാൾ താൻ ഒരു സഹകരണ സംഘത്തിലെ ഡയറക്ടറോ അംഗമോ ഔദ്യോഗിക ഭാരവാഹിയോ ആയിരിക്കുന്ന കാരണത്താലോ ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ കാര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് ഏതെങ്കിലും പരസ്യം പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താവുന്ന ഏതെങ്കിലും വർത്തമാനപ്പത്രത്തിൽ ഓഹരിയോ അവകാശബന്ധമോ തനിക്ക് ഉണ്ടെന്നുള്ള കാരണത്താലോ അഥവാ ഒരു കടപ്പത്രം താൻ കൈവശം വച്ചിരിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ജില്ലാ കൗൺസിലോ അതിനു വേണ്ടിയോ എടുത്തിരിക്കുന്ന വായ്പയിൽ മററു വിധത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന കാരണത്താലോ ഈ വകുപ്പു പ്രകാരം അയോഗ്യനായിരിക്കുന്നതല്ല ; അഥവാ

(എഫ്) ജില്ലാ കൗൺസിലിനുവേണ്ടി ഒരു അഭിഭാഷകനായി നിയമിക്കപ്പെടുകയോ ; അഥവാ

(ജി) ജില്ലയുടെ ഒരു ഭാഗത്ത് അധികാരാതിർത്തിയുള്ള ഗ്രാമക്കോടതിയിലെ ഓണററി മജിസ്ട്രേട്ടായിരിക്കുകയോ, ജഡ്ജിയായിരിക്കുകയോ; അഥവാ

(എച്ച്) നേരത്തെതന്നെ ജില്ലാ കൗൺസിലംഗമായിരിക്കുകയും തന്റെ പുതിയ തിരഞ്ഞെടുപ്പു പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതിനു മുൻപ് അയാളുടെ ഉദ്യോഗ കാലാവധി അവസാനിക്കാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുകയോ അഥവാ ജില്ലാ കൗൺസിലംഗമായി നേരത്തേതന്നെ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടിരിക്കുകയും തന്റെ ഉദ്യോഗ കാലാവധി ആരംഭിക്കാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുകയോ; അഥവാ

(ഐ) അഴിമതിക്ക് സംസ്ഥാന സർക്കാർസർവ്വീസിൽ നിന്നോ അഥവാ സർക്കാർ അംഗീകരിച്ച മററ് ഏതെങ്കിലും സർവ്വീസിൽ നിന്നോ ഡിസ്മിസ് ചെയ്യപ്പെടുകയും അപ്രകാരം ഡിസ്മിസ് ചെയ്ത തീയതി മുതൽ അഞ്ചുകൊല്ലം കഴിയാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുകയോ; അഥവാ

(ജെ) അഡ്വക്കേററായോ വക്കീലായോ പ്രാക്ററീസ് ചെയ്യുന്നതിൽ നിന്നും വിലക്കപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ; അഥവാ

(കെ) കുഷ്ഠരോഗിയോ അല്ലെങ്കിൽ ബധിരമൂകനോ ആയിരിക്കുകയോ ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ അയാൾ ഒരംഗമായി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിന് അയോഗ്യനായിരിക്കുന്നതാണ്.

15. തിരഞ്ഞെടുപ്പുകളുടെ നടപടിക്രമം.—സർക്കാർ ഇക്കാര്യത്തിൽ ഉണ്ടാക്കുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്കു വിധേയമായി, തിരഞ്ഞെടുപ്പു ഡയറക്ടർ തിരഞ്ഞെടുപ്പുകൾ നടത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച നടപടിക്രമം നിയന്ത്രിക്കേണ്ടതാണ്.

16. അംഗങ്ങളുടെ ഉദ്യോഗ കാലാവധി.—(1) ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ അംഗങ്ങളുടെ ഉദ്യോഗകാലാവധി, ഈ ആക്ററിൽ മററു വിധത്തിൽ വ്യക്തമായി വ്യവസ്ഥ ചെയ്ത പ്രകാരമൊഴികെ, ജില്ലാ കൗൺസിൽ സംഘടിപ്പിച്ച അല്ലെങ്കിൽ പുനഃസംഘടിപ്പിച്ച തീയതി മുതൽ അഞ്ചു കൊല്ലമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) സർക്കാരിന്, ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനംമൂലം, അതിൽ പറഞ്ഞിരിക്കേണ്ട മതിയായ കാരണങ്ങളാൽ വിജ്ഞാപനത്തിൽ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന പ്രകാരം ഏതെങ്കിലും ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ അംഗങ്ങളുടെ ഉദ്യോഗ കാലാവധി ആറു മാസത്തിൽ കവിയാത്ത കാലത്തേയ്ക്ക് നീട്ടികൊടുക്കുന്നതിന് നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതാണ്.

(3) അംഗങ്ങളുടെ സ്ഥാനത്തിലുള്ള സാധാരണ ഒഴിവുകൾ ഒഴിവുകൾ ഉണ്ടാകുന്നതിനു മുൻപുള്ള മൂന്നു മാസത്തിനകം സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന ദിവസമോ ദിവസങ്ങളിലോ നടക്കത്തക്കവിധം സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കുന്ന സാധാരണ തിരഞ്ഞെടുപ്പുകൾമൂലം നികത്തേണ്ടതാണ്.

(4) ഒരു അംഗത്തിന്റെ സ്ഥാനത്തേയ്ക്കുള്ള ആകസ്മിക ഒഴിവ്, ഒഴിവ് ഉണ്ടായതിനുശേഷം മൂന്നുമാസത്തിനകം നടക്കത്തക്കവിധം തിരഞ്ഞെടുപ്പു ഡയറക്ടർ നിശ്ചയിക്കുന്ന ഒരു ഉപതിരഞ്ഞെടുപ്പുമൂലം നികത്തേണ്ടതാണ്.

(5) യാതൊരു ഉപതിരഞ്ഞെടുപ്പും, കാലാവധി തീർന്നു അംഗങ്ങൾ വിരമിക്കുന്ന സാധാരണ തീയതിക്കു മുൻപുള്ള മൂന്നു മാസത്തിനകം ഉണ്ടാകുന്ന ഒഴിവ് നികത്തുന്നതിന് നടത്താൻ പാടില്ലാത്തതാണ്.

(6) ഉപതിരഞ്ഞെടുപ്പിൽ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന ജില്ലാ കൗൺസിലംഗം ഉടൻതന്നെ ഉദ്യോഗത്തിൽ പ്രവേശിക്കേണ്ടതും, എന്നാൽ ഒഴിവ് ഉണ്ടായില്ലെങ്കിൽ ഏതംഗത്തിന്റെ സ്ഥാനത്തേയ്ക്കാണോ തന്നെ തിരഞ്ഞെടുത്തത് ആ അംഗത്തിന് സ്ഥാനം വഹിക്കുവാൻ അവകാശമുണ്ടാകുമായിരുന്നത്രയും കാലം മാത്രം അംഗമായി സ്ഥാനം വഹിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

(7) യാതൊരാറാക്കും ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ ഒന്നിൽ കൂടുതൽ സ്ഥാനത്തേയ്ക്ക് തിരഞ്ഞെടുപ്പിന് നിൽക്കുന്നതിന് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

17. പ്രത്യേക തിരഞ്ഞെടുപ്പുകൾ.—ഒരു സാധാരണ തിരഞ്ഞെടുപ്പിൽ വച്ചോ ഉപതിരഞ്ഞെടുപ്പിൽ വച്ചോ ആ ഒഴിവു നികത്തുന്നതിന് യാതൊരാളേയും തിരഞ്ഞെടുത്തിട്ടില്ലെങ്കിൽ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ഡയറക്ടർ നിശ്ചയിക്കാവുന്ന തീയതിക്കു അപ്രകാരമുള്ള ഒഴിവു സംബന്ധിച്ച് ഒരു പുതിയ തിരഞ്ഞെടുപ്പു നടത്തേണ്ടതാണ്.

18. അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് കമ്മിററിയുടെ നിയമനം.—(1) ഭൂരിപക്ഷാംഗങ്ങളെയും യഥാവിധി തിരഞ്ഞെടുക്കുമ്പോൾ മാത്രം ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിൽ രൂപീകരിച്ചതായി കരുതേണ്ടതും; അതുവരെ മുൻജില്ലാ കൗൺസിൽ ഉദ്യോഗത്തിൽ തുടരേണ്ടതുമാണ്.

(2) ഒരു സാധാരണ തിരഞ്ഞെടുപ്പിനെ തുടർന്നു വരുന്ന 17-ാം വകുപ്പിൻ കീഴിലുള്ള ഒരു പുതിയ തിരഞ്ഞെടുപ്പിനുശേഷം, ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ ഭൂരിപക്ഷം അംഗങ്ങളെ തിരഞ്ഞെടുത്തിട്ടില്ലെങ്കിൽ, സർക്കാർ ജില്ലയ്ക്കു വേണ്ടി ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനംമൂലം ഒരു അഡ്മിനിസ്ട്രേററീവ് കമ്മിററിയേയും അതിന് ഒരു ചെയർമാനേയും വൈസ് ചെയർമാനേയും നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) അഡ്മിനിസ്ട്രേററീവ് കമ്മിററിയുടെ ചെയർമാനും വൈസ് ചെയർമാനും അംഗങ്ങളും ആറു മാസക്കാലത്തേക്ക് സ്ഥാനം വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

എന്നാൽ സർക്കാരിന്, ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനംമൂലം, വിജ്ഞാപനത്തിൽ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന ആറു മാസത്തിൽ കവിയാത്ത കാലത്തേക്ക് പ്രസ്തുത കാലാവധി നീട്ടിക്കൊടുക്കാവുന്നതാണ്.

(4) സർക്കാരിന്, ഏതു സമയത്തും ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനംമൂലം, (3)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന കാലത്തിനു കുറവു വരുത്താവുന്നതാണ്.

(5) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിൽ ഒരു അഡ്മിനിസ്ട്രേററീവ് കമ്മിററിയെ നിയമിക്കുമ്പോൾ, ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെയും അതിന്റെ പ്രസിഡന്റിന്റെയും, വൈസ് പ്രസിഡന്റിന്റേയും അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും യഥാക്രമം അഡ്മിനിസ്ട്രേററീവ് കമ്മിററിയും അതിന്റെ ചെയർമാനും, വൈസ് ചെയർമാനും വിനിയോഗിക്കുകയും, നിർവ്വഹിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(6) ഈ ആക്ററിന്റെ ആവശ്യാർത്ഥം അഡ്മിനിസ്ട്രേററീവ് കമ്മിററിയെ യഥാവിധി രൂപീകരിച്ച് ജില്ലാ കൗൺസിലായും, കമ്മിററിയുടെ ചെയർമാനെ അതിന്റെ പ്രസിഡന്റായും വൈസ് ചെയർമാനെ വൈസ് പ്രസിഡന്റായും കരുതേണ്ടതാണ്.

എന്നാൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേററീവ് കമ്മിററി, നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട വിധത്തിലൊഴികെ, ഏതെങ്കിലും പ്രധാനപ്പെട്ട നയപരമായ കാര്യം സംബന്ധിച്ച ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ ഏതെങ്കിലും തീരുമാനം മാററാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്.

(7) ഈ ആക്ററിൻെറ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി അഡ്മിനിസ്ട്രേററീവ് സ്ററാൻഡിംഗ് കമ്മിററിക്ക് അഡ്മിനിസ്ട്രേററീവ് കമ്മിററി അംഗങ്ങളെ സ്ററാൻഡിംഗ് കമ്മിററികളുടെ ചെയർമാനുമാരായോ അംഗങ്ങളായോ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്നതിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

19. അംഗങ്ങളുടെ അയോഗ്യത.—21-ാം വകുപ്പിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിധേയമായി ഒരംഗം താഴെപ്പറയുന്ന സംഗതികളിൽ ആ സ്ഥാനം വഹിക്കുന്ന ആൾ അല്ലാതായിത്തീരുന്നതാണ്;—

(എ) 14-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള ശിക്ഷക്കും അപ്രകാരമുള്ള കുററത്തിനും ഒരു ക്രിമിനൽക്കോടതിയാൽ വിധിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ ;

എന്നാൽ ഈ ഖണ്ഡപ്രകാരമുള്ള അയോഗ്യത വിധിയുടെ തീയതി മുതൽ മൂന്നു മാസം കഴിയുന്നതുവരെയോ അഥവാ ആ കാലത്തിനകം ആ വിധി സംബന്ധിച്ച് ഒരു അപ്പീലോ റിവിഷനുള്ള അപേക്ഷയോ ബോധിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, കോടതി ആ അപ്പീലോ അപേക്ഷയോ തീർപ്പാക്കുന്നതുവരെയോ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതല്ല ; അഥവാ

(ബി) ബുദ്ധി സ്ഥിരതയില്ലാത്തവനായി വിധിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ ; അഥവാ

(സി) ഒരു വിദേശ സംസ്ഥാനത്തെ പൗരത്വം സ്വമേധയാ സ്വീകരിച്ചിരിക്കുകയോ ; അഥവാ

(ഡി) തദ്ദേശ സർക്കാരുകളെ സംബന്ധിച്ച ഏതെങ്കിലും നിയമത്തിൻകീഴിൽ ശിക്ഷാർഹമായ ഏതെങ്കിലും തിരഞ്ഞെടുപ്പു കുററത്തിന് ഒരു ക്രിമിനൽക്കോടതിയാൽ ശിക്ഷിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ അഥവാ ഒരു തിരഞ്ഞെടുപ്പു സംബന്ധിച്ച അഴിമതി പ്രവർത്തികൾമൂലം ഏതെങ്കിലും തിരഞ്ഞെടുപ്പവകാശം വിനിയോഗിക്കുന്നതിൽ നിന്നും അയോഗ്യനാക്കപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ ; അഥവാ

(ഇ) ഒരു നിർദ്ധനനായി വിധിക്കപ്പെടുന്നതിന് അപേക്ഷിച്ചിരിക്കുകയോ അഥവാ നിർദ്ധനനായി വിധിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ ; അഥവാ

(എഫ്) ഒരു കമ്പനിയിലെ ഒരു ഓഹരിക്കാരൻ (ഡയറക്ടറല്ലാത്ത) എന്ന നിലയിലൊഴികെയോ അഥവാ ഈ ആക്ററിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കുന്ന ചട്ടങ്ങൾ മൂലം അനുവദിക്കുന്നപ്രകാരമൊഴികെയോ ജില്ലാ കൗൺസിലുമായി ഉണ്ടാക്കിയ ഏതെങ്കിലും നിലവിലുള്ള കരാറിലോ കൗൺസിലിനുവേണ്ടി ചെയ്യുന്ന ജോലിയിലോ എന്തെങ്കിലും അവകാശബന്ധം ആർജ്ജിക്കുകയോ ;

വിശദീകരണം.— ഒരാൾ ഒരു സഹകരണ സംഘത്തിൻെറ ഡയറക്ററോ അംഗമോ അഥവാ ഔദ്യോഗിക ഭാരവാഹിയോ അഥവാ അങ്ങനെയുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ കാര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച ഏതെങ്കിലും പരസ്യം പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താവുന്ന ഏതെങ്കിലും വർത്തമാന പത്രത്തിൽ ഓഹരിയോ അവകാശ ബന്ധമോ തനിക്ക് ഉണ്ടെന്നുള്ള കാരണത്താലോ അഥവാ ഒരു കടപ്പത്രം തൻെറ കൈവശം വച്ചിരിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ജില്ലാ കൗൺസിലോ അതിന് വേണ്ടിയോ എടുത്തിരിക്കുന്ന വായ്പയിൽ മററു വിധത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന കാരണത്താലോ ഈ ഖണ്ഡപ്രകാരം അയോഗ്യനായിരിക്കുന്നതല്ല ; അഥവാ

(ജി) ജില്ലാ കൗൺസിലിനുവേണ്ടി ഒരു അഭിഭാഷകൻ എന്ന നിലയിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ അഥവാ കൗൺസിലിനെതിരായി ഒരു അഭിഭാഷകനായി ജോലി സ്വീകരിച്ചിരിക്കുകയോ ; അഥവാ

(എച്ച്) ജില്ലയിലെ താമസം അവസാനിപ്പിച്ചിരിക്കുകയോ

വിശദീകരണം.— ഒരാൾ ഏതെങ്കിലും ഗൃഹത്തിൽ അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഭാഗം അവകാശമുണ്ടെന്ന നിലയ്ക്ക് ഉറക്കറയായി വല്ലപ്പോഴും ഉപയോഗിക്കുകയാണെങ്കിൽ അയാൾക്ക് ആ ഗൃഹത്തിൽ "താമസം" ഉണ്ടെന്നോ അഥവാ "താമസിക്കുന്നു" എന്നോ കരുതേണ്ടതും ഒരാൾ അങ്ങനെയുള്ള ഏതെങ്കിലും ഗൃഹത്തിലോ അതിന്റെ ഭാഗത്തോ ഇല്ലായിരിക്കുകയോ അഥവാ അയാൾ താമസിക്കുന്നതായ മറ്റൊരു പാർപ്പിടം അയാൾക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നു എന്ന കാരണത്താൽ മാത്രം അങ്ങനെയുള്ള ഗൃഹത്തിൽ ഏതു സമയത്തും തിരിച്ചെത്തുന്നതിന് അയാൾക്ക് സ്വാതന്ത്ര്യമുണ്ടായിരിക്കുകയും തിരിച്ചെത്തുന്നതിനുള്ള തന്റെ ഉദ്ദേശം അയാൾ ഉപേക്ഷിച്ചിട്ടില്ലാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നെങ്കിൽ അങ്ങനെയുള്ള ഗൃഹത്തിലോ അതിന്റെ ഭാഗത്തോ താമസിക്കുന്നത് അവസാനിച്ചതായി കരുതാൻ പാടില്ലാത്തതുമാകുന്നു ; അഥവാ

(ഐ) ഒരു അഡ്വക്കേറ്റായോ വക്കീലായോ പ്രാക്റ്റീസ് ചെയ്യുന്നതിൽ നിന്നും വിലക്കപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ ; അഥവാ

(ജെ) ഒരു കുഷ്ഠരോഗിയായിരിക്കുകയോ ; അഥവാ

(കെ) ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ തുടർച്ചയായുള്ള മൂന്ന് യോഗങ്ങൾക്ക് ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ അനുമതി കൂടാതെ ഹാജരാകാതിരിക്കുകയോ :

എന്നാൽ ഒരംഗം സ്വയം ഹാജരാകാത്ത യാതൊരു യോഗവും താഴെപ്പറയുന്ന സംഗതികളാൽ അയാൾക്കെതിരായി കണക്കിലെടുക്കുവാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു :—

(i) ആ യോഗത്തിന്റെ യഥാവിധിയുള്ള നോട്ടീസ് അയാൾക്ക് നൽകാതിരിക്കുകയോ ; അല്ലെങ്കിൽ

(ii) ഒരു സാധാരണ യോഗത്തിന് നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടതിനേക്കാൾ ചുരുങ്ങിയ സമയത്തെ നോട്ടീസ്—നൽകിയതിന് ശേഷം നടത്തിയ യോഗമായിരിക്കുകയോ ; അല്ലെങ്കിൽ

(iii) അംഗങ്ങളുടെ അഭ്യർത്ഥനയിൻമേൽ നടത്തിയ യോഗമായിരിക്കുകയോ ആണെങ്കിൽ.

20. സ്ഥാനത്തേയ്ക്ക് അംഗങ്ങളെ തിരിച്ചെടുക്കൽ.—19-ാം വകുപ്പ് (കെ) എന്ന ഖണ്ഡത്തിൻ കീഴിൽ ഒരാൾ അംഗം അല്ലാതായിത്തീരുമ്പോൾ സെക്രട്ടറി ആ വസ്തുത ആ ആളേയും പ്രസിഡന്റിനേയും രേഖാമൂലം ഉടൻ തന്നെ അറിയിക്കേണ്ടതും ആ കാര്യം ജില്ലാ കൗൺസിലിലേയ്ക്ക് അതിന്റെ അടുത്ത യോഗത്തിൽ റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. അങ്ങനെയുള്ള ആൾ ജില്ലാ കൗൺസിലിലേയ്ക്ക് അതിന്റെ അടുത്ത യോഗത്തിന്റെ തീയതിയിലോ അതിന് മുൻപോ അഥവാ അയാൾക്ക് വിവരം ലഭിച്ച് പതിനഞ്ചു ദിവസത്തിനകമോ, ഏതാണോ ഒടുവിൽ വരുന്നത് ആ സമയത്തിനകം തന്നെ തിരിച്ചെടുക്കുന്നതിനു അപേക്ഷിക്കുകയാണെങ്കിൽ ജില്ലാ കൗൺസിൽ ആ അപേക്ഷ കിട്ടിയതിന് ശേഷമുള്ള അടുത്ത യോഗത്തിൽവച്ച് അയാളെ അംഗത്തിന്റെ സ്ഥാനത്തേയ്ക്ക് തിരിച്ചെടുക്കാവുന്നതാണ്.

21. തിരഞ്ഞെടുപ്പ് സാധുത്വം തീരുമാനിക്കൽ.—(1) ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലംഗമായി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും ആാം യോഗ്യതയുള്ളവനല്ലെന്നോ അഥവാ 12-ാം വകുപ്പോ 13-ാം വകുപ്പോ 14-ാം വകുപ്പോ 19-ാം വകുപ്പോ പ്രകാരം അയോഗ്യതയുള്ളവനായി തീർന്നിട്ടുണ്ടെന്നോ എപ്പോഴെങ്കിലും ആരോപണമുണ്ടാകുകയും അങ്ങനെയുള്ള ആാം ആരോപണം സമ്മതിക്കാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുകയോ അഥവാ എപ്പോഴെങ്കിലും ഒരംഗത്തിന് താൻ യോഗ്യതയുള്ളവനാണോ അല്ലയോ എന്നോ അഥവാ 19-ാം വകുപ്പു പ്രകാരം അയോഗ്യതയുള്ളവനായി തീർന്നിട്ടുണ്ടോ ഇല്ലയോ എന്നോ ഏതെങ്കിലും സംശയം ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷമോ, ആ അംഗത്തിനോ ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ മറ്റേതെങ്കിലും അംഗത്തിനോ അല്ലെങ്കിൽ ആ അംഗത്തെ തിരഞ്ഞെടുത്ത തിരഞ്ഞെടുപ്പിൽ വോട്ടു ചെയ്യുന്നതിന് അവകാശമുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും ആൾക്കോ, അയാൾ അപ്രകാരമുള്ള തിരഞ്ഞെടുപ്പിൽ വോട്ടു ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഇല്ലെങ്കിലും, ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ ആഫീസ് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന പ്രദേശത്ത് വിചാരണാധികാരമുള്ള ജില്ലാ ജഡ്ജിയുടെ മുൻപാകെ തീരുമാനത്തിനായി ഹർജി ബോധിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ജില്ലാ ജഡ്ജി, അദ്ദേഹം ആവശ്യമെന്ന് കരുതുന്ന പ്രകാരമുള്ള അന്വേഷണ വിചാരണ നടത്തിയതിനു ശേഷം, അങ്ങനെയുള്ള അംഗം യോഗ്യതയുള്ളവനാണെന്നോ അല്ലെന്നോ അഥവാ അയോഗ്യനായിത്തീർന്നിട്ടുണ്ടെന്നോ ഇല്ലെന്നോ തീരുമാനിക്കേണ്ടതും അദ്ദേഹത്തിന്റെ തീരുമാനം അവസാനത്തേതായിരിക്കുന്നതുമാണ്. അങ്ങനെ തീരുമാനിക്കുന്നതുവരെ, പ്രസ്തുത അംഗത്തിന് തനിക്ക് അയോഗ്യതയില്ലാതിരുന്നാൽ എപ്രകാരമോ അപ്രകാരം പ്രവർത്തിക്കാൻ അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) ഈ ആക്റ്റിലേയും ഈ ആവശ്യാർത്ഥം ഉണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങളിലേയും വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി ജില്ലാ ജഡ്ജി ഒരു വ്യവഹാരം വിചാരണ ചെയ്യുമ്പോൾ, (2)-ാം ഉപവകുപ്പു പ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും അന്വേഷണവിചാരണ 1908-ലെ സിവിൽ നടപടി നിയമ സംഹിതയിൻ (1908-ലെ 5-ാം കേന്ദ്ര ആക്റ്റ്) കീഴിൽ ബാധകമായ നടപടിയ്ക്കനുസരണമായി കഴിയുന്നത്ര വേഗം നടത്തേണ്ടതാണ്.

22. അംഗങ്ങളുടെ സത്യപ്രതിജ്ഞയോ ദൃഢപ്രതിജ്ഞയോ ;—(1) സർക്കാർ, ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ ഒന്നാമത്തെ യോഗം വിളിച്ചു കൂട്ടുന്ന ആവശ്യത്തിലേക്കായി, ഒരംഗത്തെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യേണ്ടതും അദ്ദേഹം അപ്രകാരമുള്ള യോഗം വിളിച്ചു കൂട്ടുന്നതിന് മുൻപ്, സർക്കാർ ഈ ആവശ്യാർത്ഥം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ഗവൺമെന്റ് ഡെപ്യൂട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിക്ക് താഴെയല്ലാത്ത ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ മുൻപാകെ, മൂന്നാം പട്ടികയിൽ ഈ ആവശ്യത്തിലേക്കായി കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഫോറത്തിൽ ഒരു സത്യപ്രതിജ്ഞയോ ദൃഢപ്രതിജ്ഞയോ ചെയ്ത് ഒപ്പിട്ടു കൊടുക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) മറ്റെല്ലാ അംഗങ്ങളും, തന്റെ സ്ഥാനം ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന് മുൻപ്, (1)-ാം ഉപവകുപ്പു പ്രകാരം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്ത അംഗത്തിന്റെ മുൻപാകെ, മൂന്നാം പട്ടികയിൽ ഈ ആവശ്യത്തിലേക്കായി കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഫാറത്തിൽ ഒരു സത്യപ്രതിജ്ഞയോ ദൃഢപ്രതിജ്ഞയോ ചെയ്ത് ഒപ്പിട്ടു കൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

എന്നാൽ ഒരു ഉപതിരഞ്ഞെടുപ്പിൽ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഒരംഗം പ്രസിഡൻറ് മുൻപാകെ അപ്രകാരമുള്ള സത്യപ്രതിജ്ഞയോ ദൃഢ പ്രതിജ്ഞയോ ചെയ്തു ഒപ്പിട്ടുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

(ജി) ജില്ലാ കൗൺസിലിനുവേണ്ടി ഒരു അഭിഭാഷകൻ എന്ന നിലയിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ അഥവാ കൗൺസിലിനെതിരായി ഒരു അഭിഭാഷകനായി ജോലി സ്വീകരിച്ചിരിക്കുകയോ ; അഥവാ

(എച്ച്) ജില്ലയിലെ താമസം അവസാനിപ്പിച്ചിരിക്കുകയോ

വിശദീകരണം.— ഒരാൾ ഏതെങ്കിലും ഗൃഹത്തിൽ അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഭാഗം അവകാശമുണ്ടെന്ന നിലയ്ക്ക് ഉറക്കറയായി വല്ലപ്പോഴും ഉപയോഗിക്കുകയാണെങ്കിൽ അയാൾക്ക് ആ ഗൃഹത്തിൽ "താമസം" ഉണ്ടെന്നോ അഥവാ "താമസിക്കുന്നു" എന്നോ കരുതേണ്ടതും, ഒരാൾ അങ്ങനെയുള്ള ഏതെങ്കിലും ഗൃഹത്തിലോ അതിന്റെ ഭാഗത്തോ ഇല്ലായിരിക്കുകയോ അഥവാ അയാൾ താമസിക്കുന്നതായ മറെറാരു പാർപ്പിടം അയാൾക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നു എന്ന കാരണത്താൽ മാത്രം അങ്ങനെയുള്ള ഗൃഹത്തിൽ ഏതു സമയത്തും തിരിച്ചെത്തുന്നതിന് അയാൾക്ക് സ്വാതന്ത്ര്യമുണ്ടായിരിക്കുകയും തിരിച്ചെത്തുന്നതിനുള്ള തന്റെ ഉദ്ദേശം അയാൾ ഉപേക്ഷിച്ചിട്ടില്ലാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നെങ്കിൽ അങ്ങനെയുള്ള ഗൃഹത്തിലോ അതിന്റെ ഭാഗത്തോ താമസിക്കുന്നത് അവസാനിച്ചതായി കരുതാൻ പാടില്ലാത്തതുമാകുന്നു ; അഥവാ

(ഐ) ഒരു അഡ്വക്കേററായോ വക്കീലായോ പ്രാക്ടീസ് ചെയ്യുന്നതിൽ നിന്നും വിലക്കപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ ; അഥവാ

(ജെ) ഒരു കുഷ്ഠരോഗിയായിരിക്കുകയോ ; അഥവാ

(കെ) ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ തുടർച്ചയായുള്ള മൂന്ന് യോഗങ്ങൾക്ക് ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ അനുമതി കൂടാതെ ഹാജരാകാതിരിക്കുകയോ ;

എന്നാൽ ഒരംഗം സ്വയം ഹാജരാകാത്ത യാതൊരു യോഗവും താഴെപ്പറയുന്ന സംഗതികളാൽ അയാൾക്കെതിരായി കണക്കിലെടുക്കുവാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു :—

(i) ആ യോഗത്തിന്റെ യഥാവിധിയുള്ള നോട്ടീസ് അയാൾക്ക് നൽകാതിരികുകയോ ; അല്ലെങ്കിൽ

(ii) ഒരു സാധാരണ യോഗത്തിന് നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടതിനേക്കാൾ ചുരുങ്ങിയ സമയത്തെ നോട്ടീസ്—നൽകിയതിന് ശേഷം നടത്തിയ യോഗമായിരിക്കുകയോ ; അല്ലെങ്കിൽ

(iii) അംഗങ്ങളുടെ അഭ്യർത്ഥനയിൻമേൽ നടത്തിയ യോഗമായിരിക്കുകയോ ആണെങ്കിൽ.

20. സ്ഥാനത്തേയ്ക്ക് അംഗങ്ങളെ തിരിച്ചെടുക്കൽ.—19-ാം വകുപ്പ് (കെ) എന്ന ഖണ്ഡത്തിൻ കീഴിൽ ഒരാൾ അംഗം അല്ലാതായിത്തീരുമ്പോൾ സെക്രട്ടറി ആ വസ്തുത ആ ആളേയും പ്രസിഡൻറിനേയും രേഖാമൂലം ഉടൻ തന്നെ അറിയിക്കേണ്ടതും ആ കാര്യം ജില്ലാ കൗൺസിലിലേയ്ക്ക് അതിന്റെ അടുത്ത യോഗത്തിൽ റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. അങ്ങനെയുള്ള ആൾ ജില്ലാ കൗൺസിലിലേയ്ക്ക് അതിന്റെ അടുത്ത യോഗത്തിന്റെ തീയതിയിലോ അതിന് മുൻപോ അഥവാ അയാൾക്ക് വിവരം ലഭിച്ച് പതിനഞ്ചു ദിവസത്തിനകമോ, ഏതാണോ ഒടുവിൽ വരുന്നത് ആ സമയത്തിനകം തന്നെ തിരിച്ചെടുക്കുന്നതിനു അപേക്ഷിക്കുകയാണെങ്കിൽ ജില്ലാ കൗൺസിൽ ആ അപേക്ഷ കിട്ടിയതിന് ശേഷമുള്ള അടുത്ത യോഗത്തിൽവച്ച് അയാളെ അംഗത്തിന്റെ സ്ഥാനത്തേയ്ക്ക് തിരിച്ചെടുക്കാവുന്നതാണ്.

21. തിരഞ്ഞെടുപ്പ് സാധുത്വം തീരുമാനിക്കൽ.—(1) ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലംഗമായി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും ആൾ യോഗ്യതയുള്ളവനല്ലെന്നോ അഥവാ 12-ാം വകുപ്പോ 13-ാം വകുപ്പോ 14-ാം വകുപ്പോ 19-ാം വകുപ്പോ പ്രകാരം അയോഗ്യതയുള്ളവനായി തീർന്നിട്ടുണ്ടെന്നോ എപ്പോഴെങ്കിലും ആരോപണമുണ്ടാകുകയും അങ്ങനെയുള്ള ആൾ ആരോപണം സമ്മതിക്കാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുകയോ അഥവാ എപ്പോഴെങ്കിലും ഒരംഗത്തിന് താൻ യോഗ്യതയുള്ളവനാണോ അല്ലയോ എന്നോ അഥവാ 19-ാം വകുപ്പു പ്രകാരം അയോഗ്യതയുള്ളവനായി തീർന്നിട്ടുണ്ടോ ഇല്ലയോ എന്നോ ഏതെങ്കിലും സംശയം ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷമോ, ആ അംഗത്തിനോ ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ മറ്റേതെങ്കിലും അംഗത്തിനോ അല്ലെങ്കിൽ ആ അംഗത്തെ തിരഞ്ഞെടുത്ത തിരഞ്ഞെടുപ്പിൽ വോട്ടു ചെയ്യുന്നതിന് അവകാശമുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും ആൾക്കോ, അയാൾ അപ്രകാരമുള്ള തിരഞ്ഞെടുപ്പിൽ വോട്ടു ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഇല്ലെങ്കിലും, ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ ആഫീസ് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന പ്രദേശത്ത് വിചാരണാധികാരമുള്ള ജില്ലാ ജഡ്ജിയുടെ മുൻപാകെ തീരുമാനത്തിനായി ഹർജി ബോധിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ജില്ലാ ജഡ്ജി, അദ്ദേഹം ആവശ്യമെന്ന് കരുതുന്ന പ്രകാരമുള്ള അന്വേഷണ വിചാരണ നടത്തിയതിനു ശേഷം, അങ്ങനെയുള്ള അംഗം യോഗ്യതയുള്ളവനാണെന്നോ അല്ലെന്നോ അഥവാ അയോഗ്യനായിത്തീർന്നിട്ടുണ്ടെന്നോ ഇല്ലെന്നോ തീരുമാനിക്കേണ്ടതും അദ്ദേഹത്തിന്റെ തീരുമാനം അവസാനത്തേതായിരിക്കുന്നതുമാണ്.. അങ്ങനെ തീരുമാനിക്കുന്നതുവരെ, പ്രസ്തുത അംഗത്തിന് തനിക്ക് അയോഗ്യതയില്ലാതിരുന്നാൽ എപ്രകാരമോ അപ്രകാരം പ്രവർത്തിക്കാൻ അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) ഈ ആക്റ്റിലെയും ഈ ആവശ്യാർത്ഥം ഉണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങളിലെയും വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി ജില്ലാ ജഡ്ജി ഒരു വ്യവഹാരം വിചാരണ ചെയ്യുമ്പോൾ, (2)-ാം ഉപവകുപ്പു പ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും അന്വേഷണവിചാരണ 1908-ലെ സിവിൽ നടപടി നിയമ സംഹിതയിൻ (1908-ലെ 5-ാം കേന്ദ്ര ആക്റ്റ്) കീഴിൽ ബാധകമായ നടപടിയ്ക്കനുസരണമായി കഴിയുന്നത്ര വേഗം നടത്തേണ്ടതാണ്.

22. അംഗങ്ങളുടെ സത്യപ്രതിജ്ഞയോ ദൃഢപ്രതിജ്ഞയോ ;—(I) സർക്കാർ, ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ ഒന്നാമത്തെ യോഗം വിളിച്ചു കൂട്ടുന്ന ആവശ്യത്തിലേക്കായി, ഒരംഗത്തെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യേണ്ടതും അദ്ദേഹം അപ്രകാരമുള്ള യോഗം വിളിച്ചു കൂട്ടുന്നതിന് മുൻപ്, സർക്കാർ ഈ ആവശ്യാർത്ഥം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ഗവൺമെന്റ് ഡെപ്യൂട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിക്ക് താഴെയല്ലാത്ത ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ മുൻപാകെ, മൂന്നാം പട്ടികയിൽ ഈ ആവശ്യത്തിലേക്കായി കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഫോറത്തിൽ ഒരു സത്യപ്രതിജ്ഞയോ ദൃഢപ്രതിജ്ഞയോ ചെയ്ത് ഒപ്പിട്ടു കൊടുക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) മറ്റെല്ലാ അംഗങ്ങളും, തന്റെ സ്ഥാനം ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന് മുൻപ്, (1)-ാം ഉപവകുപ്പു പ്രകാരം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്ത അംഗത്തിന്റെ മുൻപാകെ, മൂന്നാം പട്ടികയിൽ ഈ ആവശ്യത്തിലേക്കായി കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഫാറത്തിൽ ഒരു സത്യപ്രതിജ്ഞയോ ദൃഢപ്രതിജ്ഞയോ ചെയ്ത് ഒപ്പിട്ടു കൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

എന്നാൽ ഒരു ഉപതിരഞ്ഞെടുപ്പിൽ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഒരംഗം പ്രസിഡന്റ് മുൻപാകെ അപ്രകാരമുള്ള സത്യപ്രതിജ്ഞയോ ദൃഢ പ്രതിജ്ഞയോ ചെയ്തു ഒപ്പിട്ടുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

(3) (1)-ാം ഉപവകുപ്പോ (2)-ാം ഉപവകുപ്പോ പ്രകാരം സത്യപ്രതിജ്ഞയോ ദൃഢ പ്രതിജ്ഞയോ ചെയ്തിട്ടില്ലാത്ത ഒരംഗം ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ ഏതെങ്കിലും യോഗനടപടികളിൽ വോട്ടു ചെയ്യുകയോ പങ്കെടുക്കുകയോ ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്; മാത്രമല്ല ജില്ലാ കൗൺസിലിൽ രൂപീകരിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും കമ്മിററിയിലെ അംഗമായി അദ്ദേഹത്തെ ഉൾപ്പെടുത്താനും പാടില്ലാത്തതാണ്.

പ്രസിഡൻറും വൈസ്പ്രസിഡൻറും സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററികളും

23. ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ പ്രസിഡൻറും വൈസ്പ്രസിഡൻറും.—ഏതൊരു ജില്ലാ കൗൺസിലിനും ഒരു പ്രസിഡൻറു ഒരു വൈസ്പ്രസിഡൻറും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

24. പ്രസിഡൻറിൻേറയും വൈസ് പ്രസിഡൻറിൻേറയും തിരഞ്ഞെടുപ്പും ഉദ്യോഗ കാലാവധിയും.—(1) ഏതൊരു ജില്ലാ കൗൺസിലിൻേറയും തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾ അവരിൽ നിന്നും ഒരാളെ പ്രസിഡൻറായും അവരിൽ നിന്നും മററൊരാളെ വൈസ് പ്രസിഡൻറായും തിരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ പ്രസിഡൻറിനേയും വൈസ് പ്രസിഡൻറിനേയും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിന്, റിട്ടേണിങ്ങ് ആഫീസറായി ഗവൺമെൻറ് ഡെപ്യൂട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിക്ക് താഴെയല്ലാത്ത ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനെ സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(3) നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട വിധത്തിൽ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ഫലപ്രദമായി നടത്തുന്നതിന് ആവശ്യമാകാവുന്ന എല്ലാ പ്രവർത്തികളും കാര്യങ്ങളും ചെയ്യുന്നത് റിട്ടേണിങ്ങ് ആഫീസറുടെ കർത്തവ്യമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) (2)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം നടത്തിയ ഒരു തിരഞ്ഞെടുപ്പിൽ പ്രസിഡൻറിനേയോ വൈസ് പ്രസിഡൻറിനേയോ തിരഞ്ഞെടുത്തിട്ടില്ലെങ്കിൽ, അതതു സംഗതി പോലെ, പ്രസിഡൻറിനേയോ വൈസ് പ്രസിഡൻറിനേയോ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിന് ഒരു പുതിയ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നടത്തേണ്ടതാണ്.

(5) പ്രസിഡൻറ്, അംഗമായുള്ള തൻെറ ഉദ്യോഗ കാലാവധി അവസാനിക്കുമ്പോഴോ അല്ലെങ്കിൽ അയാൾ സദാചാര ദൂഷ്യം സംബന്ധിച്ച കുററത്തിന് ഒരു നിയമകോടതിയാൽ തടവു ശിക്ഷയ്ക്ക് വിധിക്കപ്പെടുമ്പോഴോ അദ്ദേഹം മററു വിധത്തിൽ അംഗമല്ലാതാകുമ്പോഴോ തൻെറ സ്ഥാനം ഒഴിഞ്ഞതായി കരുതേണ്ടതാണ്.

(6) ഒരു വൈസ് പ്രസിഡൻറ്—

(എ) അംഗമായുള്ള തൻെറ ഉദ്യോഗകാലാവധി അവസാനിക്കുമ്പോഴോ സദാചാരദൂഷ്യം സംബന്ധിച്ച ഏതെങ്കിലും കുററത്തിന് ഒരു നിയമകോടതിയാൽ തടവുശിക്ഷയ്ക്ക് വിധിക്കപ്പെടുമ്പോഴോ അഥവാ അദ്ദേഹം മററു വിധത്തിൽ അംഗമല്ലാതാകുമ്പോഴോ അഥവാ

(ബി) പ്രസിഡൻറായി തന്നെ തെരഞ്ഞെടുക്കുമ്പോഴോ തൻെറ സ്ഥാനം ഒഴിഞ്ഞതായി കരുതേണ്ടതാണ്.

25. പ്രസിഡൻറിൻേറയും വൈസ് പ്രസിഡൻറിൻേറയും സ്ഥാനത്തേയ്ക്കുള്ള സത്യപ്രതിജ്ഞ.—(1) പ്രസിഡൻറും വൈസ് പ്രസിഡൻറും തങ്ങളുടെ ഉദ്യോഗത്തിൽ പ്രവേശിക്കുന്നതിന് മുൻപ് സർക്കാർ ഈ ആവശ്യത്തിലേക്കായി നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ഗവൺമെൻറു സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിക്കു

താഴെയല്ലാത്ത് ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ മുൻപാകെ മൂന്നാം പട്ടികയിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഫാറത്തിൽ ഒരു സത്യപ്രതിജ്ഞയോ ദൃഢപ്രതിജ്ഞയോ ചെയ്തു ഒപ്പിട്ടുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ഒരു ആകസ്മിക ഒഴിവു നികത്തുന്ന പ്രസിഡന്റോ വൈസ് പ്രസിഡന്റോ തങ്ങളുടെ ഉദ്യോഗത്തിൽ പ്രവേശിക്കുന്നതിനുമുൻപ് മൂന്നാം പട്ടികയിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ഫാറത്തിൽ ഒരു സത്യപ്രതിജ്ഞയോ ദൃഢപ്രതിജ്ഞയോ ചെയ്ത് ഒപ്പിട്ടുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

26. പ്രസിഡന്റിന്റെ കൃത്യങ്ങൾ.—പ്രസിഡന്റ് ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ കാര്യനിർവ്വഹണത്തലവനായിരിക്കുന്നതും ഈ ആക്ററും അതുപ്രകാരമുണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങളുംമൂലം പ്രസിഡന്റിൽ ചുമത്തപ്പെട്ട എല്ലാ കർത്തവ്യങ്ങളും നിർവ്വഹിക്കുകയോ നല്കപ്പെട്ട എല്ലാ അധികാരങ്ങളും വിനിയോഗിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു.

27. വൈസ് പ്രസിഡന്റിന്റെ കൃത്യങ്ങൾ.—വൈസ് പ്രസിഡന്റ്,—

(എ) ഈ ആക്ററും അതുപ്രകാരമുണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങളും മൂലം വൈസ് പ്രസിഡന്റിൽ ചുമത്തപ്പെട്ട എല്ലാ കർത്തവ്യങ്ങളും നിർവ്വഹിക്കുകയും നൽകപ്പെട്ട എല്ലാ അധികാരങ്ങളും വിനിയോഗിക്കുകയും ;

(ബി) ഈ ആക്ററ് പ്രകാരം പ്രസ്തുത ആവശ്യത്തിലേക്കായി ഉണ്ടാക്കുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്കു വിധേയമായി അതതു സമയം പ്രസിഡന്റു രേഖ മൂലമായ ഉത്തരവുമൂലം അദ്ദേഹത്തിന് ഏല്പിച്ചുകൊടുക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള പ്രസിഡന്റിന്റെ അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുകയും അപ്രകാരമുള്ള കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

28. പ്രസിഡന്റിന്റേയും വൈസ് പ്രസിഡന്റിന്റേയും കൃത്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് അധികാരലബ്ധിയും ഏല്പിച്ചുകൊടുക്കലും. അവരുടെ സ്ഥാനങ്ങളിലുണ്ടാകാവുന്ന ഒഴിവുകൾ നികത്തലും.—(1) പ്രസിഡന്റിന്റെ സ്ഥാനത്ത് ഒഴിവുണ്ടാകുമ്പോൾ, ഒരു പുതിയ പ്രസിഡന്റ് സ്ഥാനം ഏൽക്കുന്നതുവരെ പ്രസിഡന്റിന്റെ കൃത്യങ്ങൾ വൈസ് പ്രസിഡന്റ് നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) പ്രസിഡന്റ് പതിനഞ്ച് ദിവസത്തിൽ കൂടുതൽ അധികാരാതിർത്തിയിൽ തുടർച്ചയായി ഇല്ലാതിരിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ അപ്രാപ്തനായി തീരുകയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം, അദ്ദേഹത്തിന്റെ കൃത്യങ്ങൾ അപ്രകാരം ഇല്ലാതിരിക്കുകയോ അപ്രാപ്തനായിത്തീരുകയോ ചെയ്യുന്ന കാലത്ത്, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്നപ്രകാരമുള്ള പരിത:സ്ഥിതികളിലൊഴികെ വൈസ് പ്രസിഡന്റിൽ നിക്ഷിപ്തമാകുന്നതാണ്.

(3) പ്രസിഡന്റിന്റെ സ്ഥാനം ഒഴിവാകുകയും വൈസ് പ്രസിഡന്റിന്റെ സ്ഥാനത്തിൽ ഒന്നുകിൽ ഒഴിവുണ്ടാകുകയോ അല്ലെങ്കിൽ വൈസ് പ്രസിഡന്റ് തുടർച്ചയായി പതിനഞ്ചുദിവസത്തിൽ കൂടുതൽ അധികാരാതിർത്തിയിൽ ഇല്ലതിരിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ അപ്രാപ്തനായിതീരുകയോ ചെയ്യുകയും ചെയ്യുമ്പോൾ പ്രസിഡന്റിന്റെ കൃത്യങ്ങൾ, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള പരിത:സ്ഥിതികളിലൊഴികെ, താഴെ പറയുന്ന മുൻഗണനാക്രമത്തിൽ സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററികളുടെ ചെയർമാൻമാരിൽ നിക്ഷിപ്തമാകുന്നതാണ്, അതായത്:—

(എ) ധനകാര്യ സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററി;

(ബി) വികസന സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററി;

(സി) ക്ഷേമകാര്യ സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററി,

(ഡി) പൊതുമരാമത്ത് സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററി;

(ഇ) വിദ്യാഭ്യാസ സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററി.

(4) വൈസ് പ്രസിഡൻറിൻെറ സ്ഥാനത്ത് ഒഴിവുണ്ടാകുകയോ അല്ലെങ്കിൽ വൈസ് പ്രസിഡൻറ് പതിനഞ്ചു ദിവസത്തിൽ കൂടുതൽ അധികാരാതിർത്തിയിൽ തുടർച്ചയായി ഇല്ലാതിരിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ അപ്രാപ്തനായിത്തീരുകയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം, അദ്ദേഹത്തിൻെറ കൃത്യങ്ങളും അധികാരങ്ങളും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള പരിതഃസ്ഥിതികളിലൊഴികെ, (3)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പ്രത്യേകം പറയുന്ന മുൻഗണനാക്രമത്തിൽ സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററികളുടെ ചെയർമാൻമാരിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(5) (1) (2) (3) അഥവാ (4) ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിൽ പ്രസിഡൻറിൻേറയോ വൈസ് പ്രസിഡൻറിൻേറയോ കൃത്യങ്ങൾ ആരിൽ നിക്ഷിപ്തമാകുന്നുവോ അദ്ദേഹം നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി, അതതു സംഗതി പോലെ, ഒരു പുതിയ പ്രസിഡൻേറാ വൈസ്പ്രസിഡൻേറാ, തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുകയും, അതതു സംഗതിപോലെ, സ്ഥാനമേല്ക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ അധികാരാതിർത്തിയിൽ മടങ്ങിവരികയോ അല്ലെങ്കിൽ അപ്രാപ്തിയിൽ നിന്നും വിമുക്തനാകുകയോ ചെയ്യുന്നതുവരെ അപ്രകാരമുള്ള കൃത്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(6) ഈ ആവശ്യാർത്ഥം സർക്കാർ ഉണ്ടാക്കാവുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്കു വിധേയമായി, പ്രസിഡൻറിന്, രേഖാമൂലമായ ഉത്തരവുമൂലം, തൻെറ ഏതെങ്കിലും കൃത്യങ്ങൾ വൈസ് പ്രസിഡൻറിനോ അഥവാ വൈസ്പ്രസിഡൻറിൻെറ സ്ഥാനത്ത് ഒഴിവുള്ള സംഗതിയിലോ അഥവാ വൈസ് പ്രസിഡൻറ് അധികാരാതിർത്തിയിൽ ഇല്ലാതിരിക്കുമ്പോഴോ അഥവാ പ്രാപ്തനായിത്തീരുമ്പോഴോ ഏതെങ്കിലും സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററിയുടെ ചെയർമാനോ താൻ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായും താൻ നിശ്ചയിക്കാവുന്ന കാലത്തേയ്ക്കും ഏല്പിച്ചുകൊടുക്കാവുന്നതാണ്.

(7) പ്രസിഡൻറിന് ഏതുസമയത്തും (6)-ാം ഉപവകപ്പു പ്രകാരം താൻ പുറപ്പെടുവിച്ച ഏതൊരുത്തരവും റദ്ദുചെയ്യാവുന്നതും അതനുസരിച്ച്, അതതു സംഗതിപോലെ, വൈസ്പ്രസിഡൻേറാ, സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററി ചെയർമാനോ പ്രസിഡൻറിൻെറ കൃത്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നത് അവസാനിക്കുന്നതുമാണ്.

29. പ്രസിഡൻറിൻെറ അടിയന്തിരാധികാരങ്ങൾ:— പ്രസിഡൻറിന്, അടിയന്തിരമായ സാഹചര്യത്തിൽ, ബന്ധപ്പെട്ട സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററി ചെയർമാനുമായി ആലോചിച്ച് ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ അനുമതി ആവശ്യമുള്ളതും തൻെറ അഭിപ്രായത്തിൽ പൊതുജനങ്ങളുടെ രക്ഷക്ക് ഉടനടി നടത്തുകയോ ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്നത് ആവശ്യമായിട്ടുള്ളതുമായ ഏതെങ്കിലും പണി നടത്തുന്നതിനോ ഏതെങ്കിലും പ്രവർത്തി ചെയ്യുന്നതിനോ നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതും അപ്രകാരമുള്ള പണി നടത്തുന്നതിനോ പ്രവർത്തി ചെയ്യുന്നതിനോ ഉള്ള ചെലവുകൾ ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ ഫണ്ടിൽ നിന്നും നല്കേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതുമാണ്.

എന്നാൽ,—

(എ) അദ്ദേഹം, ഏതെങ്കിലും പ്രത്യേക പണി നടത്തുന്നതോ ഏതെങ്കിലും പ്രത്യേക പ്രവൃത്തി ചെയ്യുന്നതോ നിരോധിക്കുന്ന ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ ഏതെങ്കിലും തീരുമാനം ലംഘിച്ചുകൊണ്ട് ഈ വകുപ്പു പ്രകാരം പ്രവർത്തിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതും;

(ബി) അദ്ദേഹം ഈ വകുപ്പിൻ കീഴിൽ എടുത്ത നടപടിയും അതിനുള്ള കാരണവും ജില്ലാ കൗൺസിലിലേക്ക് അതിന്റെ അടുത്ത യോഗത്തിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതും;

(സി) അദ്ദേഹം ഒരു ലക്ഷം രൂപയിലധികം ചെലവു വരുന്ന ഏതെങ്കിലും പണി നടത്താനോ പ്രവൃത്തി ചെയ്യാനോ നിർദ്ദേശിക്കുവാൻ പാടില്ലാത്തതുമാകുന്നു.

30. സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിററികൾ.— (1) ഓരോ ജില്ലാ കൗൺസിലിലും താഴെ പറയുന്ന സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിററികൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത് ;—

(എ) എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെൻറ് കാര്യങ്ങൾ, നിയമ കാര്യങ്ങൾ, തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാപനങ്ങൾ, റവന്യൂ, റവന്യൂറിക്കാർഡുകൾ വച്ചുപോരൽ, തൂക്കങ്ങളും അളവുകളും, പലവകയും ശേഷിച്ച കാര്യങ്ങളും എന്നിവ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന ജനറൽ സ്റ്റാൻറിംഗ് കമ്മിററി ;

(ബി) ധനകാര്യം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന ധനകാര്യ സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിററി ;

(സി) വ്യവസായം, കൃഷി, മൃഗസംരക്ഷണം, സാമൂഹ്യവികസനം, ക്ഷീരവ്യവസായ വികസനം ഉൾനാടൻ മൽസ്യബന്ധനം, മണ്ണുസംരക്ഷണം എന്നിവ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന വികസന സ്റ്റാൻറിംഗ് കമ്മിററി ;

(ഡി) ഹരിജനക്ഷേമം, ആരോഗ്യ സർവ്വീസുകൾ, നാട്ടുചികിൽസ, സാമൂഹ്യക്ഷേമം എന്നിവ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന ക്ഷേമകാര്യ സ്റ്റാൻറിംഗ് കമ്മിററി ;

(ഇ) ജലസേചനം, പൊതുജനാരോഗ്യ എഞ്ചിനീയറിംഗ്, റോഡുകൾ, കെട്ടിടങ്ങൾ, പാലങ്ങൾ എന്നിവ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന പൊതുമരാമത്ത് സ്റ്റാൻറിംഗ് കമ്മിററി ;

(എഫ്) വിദ്യാഭ്യാസം സംസ്ക്കാരം, കായികവിനോദങ്ങളും കളികളും എന്നിവ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന വിദ്യാഭ്യാസ സ്റ്റാൻറിംഗ് കമ്മിററി.

(2) ഓരോ സ്റ്റാൻറിംഗ് കമ്മിററിയിലും, ജില്ലാ കൗൺസിൽ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾ അവരുടെ ഇടയിൽ നിന്നും ആനുപാതികപ്രാതിനിദ്ധ്യ സമ്പ്രദായമനുസരിച്ച് ഒററക്കൈമാററ വോട്ടുമൂലം തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ചെയർമാനെ ഉൾപ്പെടുത്താതെ ആറിൽ കവിയാത്ത അംഗങ്ങൾ, ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) വൈസ്പ്രസിഡൻറ് ജനറൽ സ്റ്റാൻറിംഗ് കമ്മിററിയുടെ എക്സ്ഒഫീഷ്യോ അംഗവും ചെയർമാനുമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) മറെറതൊരു സ്റ്റാൻറിംഗ് കമ്മിററിയുടെയും ചെയർമാനെ ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾ അവരുടെ ഇടയിൽ നിന്നും ആ സ്ഥാനത്തേയ്ക്ക് തിരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്.

(5) ഈ വകുപ്പിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിധേയമായി, ഏതെങ്കിലും സ്റ്റാൻറിംഗ് കമ്മിററിയുടെ പ്രസിഡൻറോ, വൈസ്പ്രസിഡൻറോ; ചെയർമാനോ മറെറതെങ്കിലും സ്റ്റാൻറിംഗ് കമ്മിററിയിൽ ഒരംഗമായി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുകയോ, തുടരുകയോ ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്.

(6) സ്റ്റാൻറിംഗ് കമ്മിററികളുടെ അധികാരങ്ങളും കൃത്യങ്ങളും ഈ ആവശ്യാർത്ഥം നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(7) ഈ ആവശ്യാർത്ഥം സർക്കാർ ഉണ്ടാക്കാവുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്കു വിധേയമായി, ജില്ലാ കൗൺസിലിന് ഒരു സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിററിയുടെ ഏതെങ്കിലും അധികാരങ്ങളോ കൃത്യങ്ങളോ അതിൻെറ ചെയർമാന് ഏൽപ്പിച്ചു കൊടുക്കാവുന്നതാണ്.

31. പ്രസിഡൻറ്, വൈസ്പ്രസിഡൻറ്, സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററികളുടെ ചെയർമാൻമാർ, മററംഗങ്ങൾ എന്നിവരുടെ നിശ്ചിത അലവൻസുകളും മററു പുറംവരവുകളും.—(1) മാസംതോറും —

(എ) പ്രസിഡൻറിന് എഴുന്നൂററമ്പതു രൂപയും ;

(ബി) വൈസ്പ്രസിഡൻറിന് അഞ്ഞൂറു രൂപയും ;

(സി) ജനറൽ സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററിയല്ലാത്ത മററ് ഓരോ സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററികളുടെയും ചെയർമാന് ഇരുന്നൂററിഅമ്പത് രൂപയും എന്ന നിരക്കിൽ ഒരു നിശ്ചിത അലവൻസ് നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) പ്രസിഡൻറിനും വൈസ്പ്രസിഡൻറിനും അവരുടെ ഉദ്യോഗ കാലാവധി മുഴുവനും അതിനുശേഷം തൊട്ടടുത്തുവരുന്ന പതിനഞ്ചു ദിവസക്കാലത്തേക്കും, ജില്ലാ കൗൺസിൽ തലസ്ഥാനത്ത് സജ്ജമാക്കിയ ഒരു ഭവനം വാടക നൽകാതെയും ആ ഭവനത്തിൻെറ അററകുററപ്പണി സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തിപരമായി, അതതു സംഗതിപോലെ, പ്രസിഡൻറിനോ വൈസ്പ്രസിഡൻറിനോ യാതൊരു ചെലവും ഉണ്ടാകാതെയും ഉപയോഗിക്കുന്നതിനോ ; അല്ലെങ്കിൽ അപ്രകാരം സജ്ജമാക്കിയ ഭവനം ഉപയോഗിക്കുന്നതിനും അതിൻെറ അററകുററപ്പണിക്കു പകരം മാസംതോറും നൂററമ്പതു രൂപ വീട്ടുവാടക അലവൻസിനോ അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) ജില്ലാ കൗൺസിൽ പ്രസിഡൻറിനും വൈസ്പ്രസിഡൻറിനും അവരുടെ ഉദ്യോഗകാലാവധി മുഴുവനും അതിനുശേഷം അടുത്ത പതിനഞ്ചു ദിവസക്കാലത്തേയ്ക്കും ഉപയോഗിക്കുന്നതിനായി യോജിച്ച വാഹനങ്ങൾ അവ ഉപയോഗിക്കുകയും അററകുററപ്പണി നടത്തുകയും ചെയ്യുന്നതു സംബന്ധിച്ച് ജില്ലാ കൗൺസിൽ ഉണ്ടാക്കാവുന്ന ഉപനിയമങ്ങൾക്കു വിധേയമായി നൽകേണ്ടതാണ്.

(4) പ്രസിഡൻറിനും വൈസ്പ്രസിഡൻറിനും, സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററികളും ചെയർമാനും പൊതുക്കാര്യത്തിനായി യാത്ര ചെയ്യുമ്പോൾ, അതതു സമയം ഒന്നാം ക്ലാസ് സർക്കാരുദ്യോഗസ്ഥൻമാർക്ക് അവകാശമുള്ള നിരക്കിലുള്ള യാത്രപ്പടിക്കും ദിനബത്തയ്ക്കും അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(5) പ്രസിഡൻറും, വൈസ്പ്രസിഡൻറും അല്ലാത്ത ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ ഏതൊരംഗത്തിനും

(എ) ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറയോ അതിൻെറ ഏതെങ്കിലും കമ്മിററിയുടെയോ യോഗങ്ങളിൽ ഹാജരാകുന്നതിന് ഒന്നാം ക്ലാസ് സർക്കാരുദ്യോഗസ്ഥൻമാർക്ക് അതതു സമയം അവകാശപ്പെട്ട നിരക്കിലുള്ള യാത്രപ്പടിയും ദിനബത്തയും ;

(ബി) ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറയോ അതിൻെറ ഏതെങ്കിലും കമ്മിററിയുടെയോ യോഗങ്ങളിൽ ഹാജരാകുന്നതിന് ദിവസംപ്രതി ഇരുപത്തഞ്ചു രൂപ സിററിംഗ് ഫീസും ലഭിക്കുന്നതിന് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ജീവനക്കാർ

32. സെക്രട്ടറിയും അദ്ദേഹത്തിന്റെ കൃത്യങ്ങളും.— (1) റവന്യൂ ജില്ലയുടെ കളക്ടറർ ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ എക്സ്ഒഫീഷ്യോ സെക്രട്ടറി ആയിരിക്കുന്നതാണ്:

എന്നാൽ സർക്കാരിന് ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ അഭ്യർത്ഥനയിൻമേൽ ആവശ്യമുള്ളപക്ഷം ജില്ലാ കൗൺസിലിനുവേണ്ടി തക്ക പദവിയിലുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരെ ജോയിൻറ് സെക്രട്ടറിമാരായി ധനകാര്യം, നിയമം, വിദ്യാഭ്യാസം, വികസനം, പൊതുമരാമത്ത്, ജനക്ഷേമം, മററു വിഷയങ്ങൾ എന്നിവ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിന് നിയമിക്കാവുന്നതും, അവർക്ക് ജില്ലാ കൗൺസിൽ, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, സെക്രട്ടറിയുടെ എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ കൃത്യങ്ങൾ ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കാവുന്നതുമാണ്.

(2) സെക്രട്ടറി

(എ) ജില്ലാ കൗൺസിലിൻേറയും ജനറൽ സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററിയുടേയും യോഗങ്ങളിൽ ഹാജരാകേണ്ടതും അവയിലെ ചർച്ചകളിൽ ഉപദേശക നിലയിൽ മാത്രം പങ്കെടുക്കാവുന്നതും, എന്നാൽ ഏതെങ്കിലും പ്രമേയം അവതരിപ്പിക്കുന്നതിനോ വോട്ടു ചെയ്യുന്നതിനോ അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും ;

(ബി) 34-ാം വകുപ്പിനു വിധേയമായി, ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ കമ്മിററിയുടെ ഏതെങ്കിലും യോഗത്തിൽ അതിൽ ആദ്ധ്യക്ഷം വഹിക്കുന്ന ആരം അപ്രകാരം ചെയ്യുന്നതിന് ആവശ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം ഹാജരാകേണ്ടതും ;

(സി) ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ പ്രമേയങ്ങൾ നടപ്പിൽ വരുത്തേണ്ടതും ;

(ഡി) പ്രസിഡൻറിന്റെ പൊതുവായ മേൽനോട്ടത്തിനും നിയന്ത്രണത്തിനും വിധേയമായും സർക്കാർ ഉണ്ടാക്കാവുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്കു വിധേയമായും ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ ജീവനക്കാരെ നിയന്ത്രിക്കേണ്ടതും;

(ഇ) ഈ ആക്ററുമൂലമോ അതിൻകീഴിലോ സെക്രട്ടറിയിൽ പ്രത്യേകമായി നിക്ഷിപ്തമായതോ നല്കപ്പെട്ടതോ ആയ എല്ലാ ചുമതലകളും നിർവ്വഹിക്കുകയും എല്ലാ അധികാരങ്ങളും വിനിയോഗിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

33. സെക്രട്ടറിയുടെ കൃത്യങ്ങൾ അദ്ദേഹത്തിന്റെ അഭാവത്തിൽ മററ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാർ വിനിയോഗിക്കുന്നത്.— സർക്കാരിന്, സാമാന്യമോ പ്രത്യേകമോ ആയ ഉത്തരവുമൂലം 32-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം നിയമിച്ച ഏതെങ്കിലും ജോയിൻറ് സെക്രട്ടറിയേയോ മറേറതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനേയോ സെക്രട്ടറിയുടെ അഭാവത്തിൽ സെക്രട്ടറിയുടെ എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ കൃത്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് അധികാരപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.

34. സെക്രട്ടറിയുടെ കൃത്യങ്ങൾ ഏല്പിച്ചുകൊടുക്കൽ.— സെക്രട്ടറിക്ക്, പ്രസിഡൻറിന്റെ അനുമതിയോടുകൂടി, രേഖാമൂലമായ ഉത്തരവുമൂലം, തന്റെ ഏതെങ്കിലും കൃത്യങ്ങൾ എതെങ്കിലും ജോയിൻറ് സെക്രട്ടറിക്കോ ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ മററു ഉദ്യോഗസ്ഥനോ അദ്ദേഹം പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള ഉപാധികൾക്കും നിയന്ത്രണത്തിനും വിധേയമായി ഏല്പിച്ചു കൊടുക്കാവുന്നതാണ്.

35. കത്തിടപാടുകളുടെ മാർഗ്ഗം.— (1) ജില്ലാ കൗൺസിൽ അയയ്ക്കുന്നതോ അഥവാ ജില്ലാ കൗൺസിലിനെ സംബോധന ചെയ്തുകൊണ്ടുള്ളതോ ആയ എല്ലാ കത്തിടപാടുകളും സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിലായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) സർക്കാരിൽ നിന്നോ അഥവാ സർക്കാരിന്റെ കീഴിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരിൽ നിന്നോ ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ കീഴിൽ ജോലിചെയ്യുന്ന ജീവനക്കാർക്കോ അല്ലെങ്കിൽ നേരെ മറിച്ചോ അയയ്ക്കുന്ന എല്ലാ കത്തിടപാടുകളും ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ ഉപനിയമങ്ങളാലും ഇതു സംബന്ധിച്ച് സർക്കാരുണ്ടാക്കുന്ന ചട്ടങ്ങളാലും മററു വിധത്തിൽ അനുവദിക്കുന്നിടത്തോളം ഒഴികെ ജില്ലാ കൗൺസിൽ മുഖാന്തിരം മാത്രം ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

36. ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ ജീവനക്കാർ.— (1) (എ) നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി, സർക്കാരിന് ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ പ്രവർത്തനത്തിന് ആവശ്യമാകാവുന്ന അവരുടെ ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരേയും ജീവനക്കാരേയും ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ അധീനതയിൽ വിട്ടുകൊടുക്കാവുന്നതാകുന്നു.

(ബി) സർക്കാർ, 32-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻ കീഴിൽ നിയമിക്കപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരെയോ അഥവാ ഈ ഉപവകുപ്പിലെ (എ) ഖണ്ഡത്തിൻ കീഴിൽ ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ അധീനതയിൽ വിട്ടുകൊടുക്കപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരെയോ ജീവനക്കാരെയോ പ്രസിഡൻറുമായി ആലോചിക്കാതെയും; പ്രസ്തുത ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ജീവനക്കാരനോ ജില്ലാ കൗൺസിലിനു കീഴിൽ മൂന്നു കൊല്ലത്തെ സേവനം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ പ്രസിഡൻറിന്റെ സമ്മതത്തോടുകൂടിയല്ലാതെയും ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ സർവ്വീസിൽ നിന്നും പുറത്തേയ്ക്കു സ്ഥലം മാററാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു:

എന്നാൽ ഉദ്യോഗക്കയററമോ റിവേർഷനോ കാരണമായുള്ള സ്ഥലം മാററമാണെങ്കിൽ അപ്രകാരമുള്ള സമ്മതം ആവശ്യമില്ലാത്തതാണ്.

(സി) ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ അധീനതയിൽ വിട്ടുകൊടുത്തിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരും ജീവനക്കാരും എല്ലാ ആവശ്യങ്ങൾക്കുംവേണ്ടി സർക്കാർ ജീവനക്കാരായി തുടരുന്നതും അവരുടെ സേവനം സംബന്ധിച്ച നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും സർക്കാരിന്റെ കീഴിൽ അവർക്കു ബാധകമാകുന്ന അതേ തരത്തിലുള്ളതായി തുടരുന്നതുമാണ്;

എന്നാൽ ജില്ലാകൗൺസിലിന്റെ അധീനതയിൽ സേവനം വിട്ടുകൊടുത്തിട്ടുള്ള ഒരു സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റേയോ അഥവാ സർക്കാർ ജീവനക്കാരന്റേയോ പേരിൽ അച്ചടക്ക നടപടികൾ എടുക്കേണ്ടിയിരിക്കുമ്പോൾ പ്രസിഡൻറിന് അന്വേഷണം നടത്താനും അങ്ങനെയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ജീവനക്കാരനോ എതിരായി അയാൾക്കു ബാധകമായിട്ടുള്ള ചട്ടങ്ങളിൻ കീഴിൽ അങ്ങനെയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന്റേയോ, ജീവനക്കാരന്റേയോ മേൽ ശിക്ഷ ചുമത്തുന്നതിന് അധികാരമുള്ള അധികാരസ്ഥന് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതിനും അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് (സി) എന്ന ഖണ്ഡത്തിന്റെ ക്ലിപ്ത നിബന്ധനയിൽ എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, ഈ ആവശ്യാർത്ഥം ഉണ്ടാക്കാവുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്കു വിധേയമായി, ഏതു സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയോ ജീവനക്കാരന്റെയോ സേവനമാണ് ജില്ലാകൗൺസിലിന്റെ അധീനതയിൽ

വിട്ടുകൊടുത്തിട്ടുള്ളത് അങ്ങനെയുള്ള ഏതെങ്കിലും ആളുടെമേൽ ചെറിയ ശിക്ഷകൾ ചുമത്തുന്നതിന് ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ സെക്രട്ടറിക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) ഏതെങ്കിലും ചെറിയ ശിക്ഷ ചുമത്തിക്കൊണ്ടുള്ള സെക്രട്ടറിയുടെ ഏതെങ്കിലും ഉത്തരവിനെതിരായുള്ള ഒരു അപ്പീൽ പ്രസിഡന്റിന്റെ മുൻപിൽ ബോധിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

(4) (3)-ാം ഉപവകുപ്പിനു കീഴിലുള്ള ഒരു അപ്പീൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട ഫാറത്തിലും രീതിയിലും സമയത്തിനകവും ബോധിപ്പിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(5) (3)-ാം ഉപവകുപ്പിൻ കീഴിലുള്ള ഒരു അപ്പീൽ ലഭിക്കുമ്പോൾ പ്രസിഡന്റ് അപ്പീൽ വാദിക്കു പറയുവാനുള്ളത് പറയുവാൻ അവസരം നൽകിയശേഷം, ഏതു ഉത്തരവിനെതിരായാണോ അപ്പീൽ ബോധിപ്പിച്ചിരിക്കുന്നത് ആ ഉത്തരവ് സ്ഥിരപ്പെടുത്തുകയോ റദ്ദാക്കുകയോ ഭേദഗതി ചെയ്യുകയോ അല്ലെങ്കിൽ അദ്ദേഹത്തിന് യുക്തമെന്നു കരുതുന്ന മററുത്തരവിടുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(6) (7)-ാം ഉപവകുപ്പിൻ കീഴിൽ ഉണ്ടാക്കാവുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്കു വിധേയമായി സർക്കാർ ഏതൊരു ജില്ലാ കൗൺസിലിലെയും ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണവും ഉദ്യോഗപ്പേരുകളും ഗ്രേഡുകളും അവർക്കു നൽകേണ്ട ശമ്പളവും, ഫീസും അലവൻസുകളും നിശ്ചയിക്കേണ്ടതും സർക്കാരിന് അവയ്ക്കു മാററം വരുത്താവുന്നതുമാണ്.

(7) സർക്കാരിന്—

(എ) ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ ജീവനക്കാരെ നിയമിക്കാവുന്ന അധികാരസ്ഥാനങ്ങളേയും അങ്ങനെയുള്ള ജീവനക്കാരുടെ തരംതിരിക്കൽ, തിരഞ്ഞെടുപ്പുരീതികൾ ശമ്പളവും അലവൻസുകളും, അച്ചടക്കവും പെരുമാററവും, സേവനവ്യവസ്ഥകൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ചും ;

(ബി) ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ ഏതെങ്കിലും വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട ജീവനക്കാരെ ഒരു പ്രത്യേക സർവ്വീസായി രൂപീകരിക്കൽ സംബന്ധിച്ചും ;

(സി) പട്ടികജാതിയിലും, പട്ടികവർഗ്ഗത്തിലും മററുപിന്നോക്ക വിഭാഗങ്ങളിലുംപെട്ട പൗരൻമാർക്ക് നിയമനം സംവരണം ചെയ്യുന്നതു സംബന്ധിച്ചും ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

നടപടിക്രമങ്ങൾ

37. ജില്ലാ കൗൺസിൽ യോഗങ്ങൾ.—(1) ഏതൊരു ജില്ലാ കൗൺസിലും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന സമയത്തും സ്ഥലത്തും (2)-ാം ഉപവകുപ്പിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിധേയമായും യോഗം ചേരേണ്ടതും അതിന്റെ യോഗങ്ങളിലെ കാര്യനിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച് (യോഗത്തിന്റെ കോറം ഉൾപ്പെടെ) അപ്രകാരമുള്ള നടപടിച്ചട്ടങ്ങൾ പാലിക്കേണ്ടതുമാണ്:

എന്നാൽ ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ ഏതെങ്കിലും രണ്ടുയോഗങ്ങൾക്കിടക്ക് മുപ്പത്തൊന്നു ദിവസത്തിൽ കൂടുതൽ സമയം കഴിയാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്.

(2) ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ ഏതൊരു യോഗവും പ്രസിഡന്റോ അല്ലെങ്കിൽ അദ്ദേഹത്തിന്റെ അഭാവത്തിൽ 28-ാം വകുപ്പിൻകീഴിൽ പ്രസിഡന്റിന്റെ അധികാരങ്ങൾ നിക്ഷിപ്തമാകുന്ന ആളോ അല്ലെങ്കിൽ പ്രസിഡന്റിന്റെയും അങ്ങനെയുള്ള ആളിന്റേയും അഭാവത്തിൽ ആ യോഗത്തിൽ ഹാജരാകുന്ന അംഗങ്ങൾ ആ അവസരത്തിൽ ആദ്ധ്യക്ഷം വഹിക്കുന്നതിനു തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന അംഗമോ ആദ്ധ്യക്ഷം വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) പ്രസിഡന്റോ അഥവാ (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിൽ ആദ്ധ്യക്ഷം വഹിക്കുന്ന മററ് ഏതെങ്കിലും ആളോ ക്രമനില പാലിക്കേണ്ടതും യോഗങ്ങളിൽ വച്ചോ യോഗം സംബന്ധിച്ചോ ഉണ്ടാകുന്ന എല്ലാ ക്രമപ്രശ്നങ്ങളും തീരുമാനിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഏതെങ്കിലും ക്രമപ്രശ്നം സംബന്ധിച്ച് യാതൊരു ചർച്ചയും പാടില്ലാത്തതും ക്രമപ്രശ്നം സംബന്ധിച്ച് ആദ്ധ്യക്ഷംവഹിക്കുന്ന പ്രസിഡന്റിന്റെയോ മററാളിന്റെയോ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

38. ഓരോ അംഗത്തിന്റെയും അവകാശങ്ങൾ.—(1) ഓരോ അംഗത്തിനും സർക്കാർ ഉണ്ടാക്കാവുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്കു വിധേയമായി പ്രമേയങ്ങൾ അവതരിപ്പിക്കുന്നതിനും പ്രസിഡന്റിനോടും മററ് ഔദ്യോഗിക ഭാരവാഹികളോടും ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ ഭരണാധികാരത്തിൽപെടുന്ന കാര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് ചോദ്യം ചോദിക്കുന്നതിനും അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) ഏതൊരു അംഗത്തിനും പ്രസിഡന്റിന് യഥാവിധിയുള്ള നോട്ടീസ് നൽകിയതിനുശേഷം ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ റിക്കാർഡുകൾ ഓഫീസ് സമയത്ത് നോക്കാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ പ്രസിഡന്റിന്, രേഖാമൂലം നൽകിയ കാരണങ്ങളാൽ, അപ്രകാരം നോക്കുന്നതിനുള്ള അനുവാദം നിരസിക്കാവുന്നതാണ്.

39. നടപടികളുടെ മിനിററ്സ്.—ജില്ലാകൗൺസിലിന്റെ ഏതൊരു യോഗനടപടിയുടേയും 'മിനിററ്സിന്റെ' ഒരു പകർപ്പ് യോഗത്തിന്റെ തീയതി മുതൽ പത്തുദിവസത്തിനകം സെക്രട്ടറി പ്രസിഡന്റിന്റെ അംഗീകാരത്തോടുകൂടി സർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

40. റിക്കാർഡുകൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നതിന് ജില്ലാ കൗൺസിലിനും പ്രസിഡന്റിനുമുള്ള അധികാരം.— ജില്ലാകൗൺസിലിനോ പ്രസിഡന്റിനോ സെക്രട്ടറി എന്ന നിലയിൽ അദ്ദേഹത്തിന്റെ അധീനതയിലുള്ള ഏതൊരു രേഖയും ഹാജരാക്കുന്നതിന് ജില്ലാകൗൺസിൽ സെക്രട്ടറിയോട് ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതും അതിലേക്കായി ഉണ്ടാക്കാവുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്കു വിധേയമായി, സെക്രട്ടറി അപ്രകാരമുള്ള ഏതൊരു അഭ്യർത്ഥനയും നിറവേറേറണ്ടതുമാണ്.

41. ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെയും സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററികളുടേയും നടപടിക്രമങ്ങൾ.—ഏതൊരു ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെയോ അതിന്റെ സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററിയുടേയോ നടപടികൾ ഈ ആവശ്യാർത്ഥം സർക്കാർ ഉണ്ടാക്കാവുന്ന ചട്ടങ്ങളും സർക്കാരിന്റെ അംഗീകാരത്തോടുകൂടി ജില്ലാ കൗൺസിൽ ഉണ്ടാക്കുന്ന (അപ്രകാരമുള്ള ചട്ടങ്ങൾക്കോ ഈ ആക്ററിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കോ വിരുദ്ധമല്ലാത്ത) ഉപനിയമങ്ങളുംമൂലം നിയന്ത്രിക്കേണ്ടതാണ്.

42. പ്രസിഡന്റിലോ, വൈസ് പ്രസിഡന്റിലോ അഥവാ സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററിയുടെ ചെയർമാനിലോ ഉള്ള അവിശ്വാസം സംബന്ധിച്ച പ്രമേയം.—(1) ഈ വകുപ്പിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, പ്രസിഡന്റിലോ വൈസ് പ്രസിഡന്റിലോ സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററി ചെയർമാനിലോ ഉള്ള വിശ്വാസമില്ലായ്മ കാണിക്കുന്ന ഒരു പ്രമേയം ഇതിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന നടപടിക്രമമനുസരിച്ച് അവതരിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും പ്രമേയം അവതരിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള ഉദ്ദേശം സംബന്ധിച്ച് നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന ഫോറത്തിലുള്ളതും ജില്ലാ കൗൺസിലിന് അനുവദിക്കപ്പെട്ട അംഗസംഖ്യ

യുടെ മൂന്നിലൊന്നിൽ കുറയാതെവരുന്ന ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾ ഒപ്പിട്ടതുമായ രേഖാമൂലമായ നോട്ടീസ് അവതരിപ്പിക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രമേയത്തിന്റെ ഒരു പകർപ്പോടുകൂടി നോട്ടീസ് ഒപ്പിട്ട് ഏതെങ്കിലും ജില്ലാ കൗൺസിലംഗം നേരിട്ട് സെക്രട്ടറിക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്.

(3) സെക്രട്ടറി, പ്രമേയം പരിഗണിക്കുന്നതിനുവേണ്ടിയുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങളുടെ ഒരു യോഗം (2)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള നോട്ടീസ് അദ്ദേഹത്തിന് നൽകിയ തീയതി മുതൽ പതിനഞ്ചുദിവസത്തിനുശേഷമല്ലാത്തതും അദ്ദേഹം നിശ്ചയിക്കുന്നതുമായ സമയത്ത്, ജില്ലാ കൗൺസിൽ ആഫീസിൽവച്ച് നടത്തുന്നതിന്, വിളിച്ചുകൂട്ടേണ്ടതാണ്.

(4) സെക്രട്ടറി ഈ വകുപ്പുപ്രകാരം നടത്തുന്ന ഏതൊരുയോഗവും അതിന് നിശ്ചയിച്ച സമയത്തെ സംബന്ധിച്ച് പത്തു പൂർണ്ണ ദിവസത്തിൽ കുറയാത്ത നോട്ടീസ് ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്.

(5) ഈ വകുപ്പുപ്രകാരം വിളിച്ചുകൂട്ടുന്ന ഒരു യോഗത്തിൽ —

(എ) പ്രമേയം വൈസ് പ്രസിഡന്റിനോ അഥവാ ഒരു സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ ചെയർമാനോ എതിരായിട്ടാണെങ്കിൽ പ്രസിഡന്റും ;

(ബി) പ്രമേയം പ്രസിഡന്റിനെതിരായിട്ടാണെങ്കിൽ, വൈസ് പ്രസിഡന്റും ;

(സി) അതതു സംഗതിപോലെ, പ്രസിഡന്റിനോ, വൈസ് പ്രസിഡന്റിനോ അഭാവംമൂലമോ മററു വിധത്തിലോ (എ) എന്ന ഖണ്ഡത്തിലോ (ബി) എന്ന ഖണ്ഡത്തിലോ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരിക്കുന്ന പ്രകാരം യോഗത്തിൽ ആദ്ധ്യക്ഷം വഹിക്കുന്നതിന് കഴിയുന്നില്ലെങ്കിൽ 28-ാം വകുപ്പ് (3)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന മുൻഗണനാക്രമത്തിൽ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിററിയുടെ ഒരു ചെയർമാനും ആദ്ധ്യക്ഷം വഹിക്കേണ്ടതാണ്:

എന്നാൽ ഒരു ചെയർമാന്റെ പേരിലാണ് അവിശ്വാസപ്രമേയമെങ്കിൽ ആ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിററിയുടെ ചെയർമാൻ ഒരു മീററിംഗിൽ ആദ്ധ്യക്ഷം വഹിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(6) ഈ വകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള പ്രമേയം പരിഗണിക്കുന്ന ആവശ്യത്തിലേക്കായി വിളിച്ചുകൂട്ടിയ ഒരു യോഗം മാനുഷികനിയന്ത്രണാതീതമായ കാരണങ്ങളാലല്ലാതെ മാററിവയ്ക്കാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്.

(7) ഈ വകുപ്പുപ്രകാരം വിളിച്ചുകൂട്ടിയ യോഗം ആരംഭിച്ച ഉടൻതന്നെ, ആദ്ധ്യക്ഷം വഹിക്കുന്ന ആൾ ഏതു പ്രമേയം പരിഗണിക്കുന്നതിനാണോ ജില്ലാ കൗൺസിൽ വിളിച്ചുകൂട്ടിയത് ആ പ്രമേയം യോഗത്തിന്റെ മുൻപാകെ വായിക്കേണ്ടതും അതിന്റെ ചർച്ച ആരംഭിച്ചതായി പ്രഖ്യാപിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(8) ഈ വകുപ്പിൻകീഴിലുള്ള ഏതെങ്കിലും പ്രമേയം സംബന്ധിച്ച ചർച്ച മാനുഷികനിയന്ത്രണാതീതമായ കാരണങ്ങളാലല്ലാതെ മാററിവയ്ക്കാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്.

(9) ഏതെങ്കിലും പ്രമേയം സംബന്ധിച്ച ചർച്ച യോഗം ആരംഭിക്കുന്നതിന് നിശ്ചയിച്ച സമയം മുതൽ നാലു മണിക്കൂർ കഴിയുമ്പോൾ, അതിനുമുൻപ് അത് അവസാനിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ, സ്വമേധയാ അവസാനിക്കുന്നതും, അതതു സംഗതിപോലെ, ചർച്ച അവസാനിക്കുമ്പോഴോ അപ്രകാരമുള്ള നാലുമണിക്കൂർ സമയം കഴിയുമ്പോഴോ പ്രമേയം വോട്ടിനിടേണ്ടതുമാണ്.

(10) ആദ്ധ്യക്ഷം വഹിക്കുന്ന ആൾ പ്രമേയത്തിന്റെ യോഗ്യതയെ പററി സംസാരിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതും എന്നാൽ അദ്ദേഹത്തിന് ഏതെങ്കിലും രണ്ടാം വോട്ടോ, കാസ്ററിംഗ്വോട്ടോ വിനിയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശമില്ലാതെ അതിൻമേൽ വോട്ടുചെയ്യുന്നതിന് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

(11) യോഗ നടപടിക്കുറിപ്പിന്റെ പകർപ്പ് പ്രമേയത്തിന്റെ പകർപ്പും അതിൻമേൽ വോട്ടുചെയ്തതിന്റെ ഫലവും സഹിതം യോഗം അവസാനിച്ച ഉടനെതന്നെ സെക്രട്ടറി സർക്കാരിന് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

(12) യോഗം കൂടുന്ന ദിവസം സ്ഥാനം വഹിച്ചിരുന്ന ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങളുടെ ഭൂരിപക്ഷത്തോടുകൂടി പ്രമേയം പാസാകുന്നപക്ഷം, സർക്കാർ, ഗസററുവിജ്ഞാപനംവഴി അതതു സംഗതി പോലെ, പ്രസിഡൻറിനേയോ, വൈസ് പ്രസിഡൻറിനേയോ, ഒരു സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററിയുടെ ചെയർമാനേയോ നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(13) മേൽപറഞ്ഞ പ്രകാരമുള്ള ഭൂരിപക്ഷത്തോടുകൂടി പ്രമേയം പാസാക്കിയിരിക്കുകയോ അഥവാ കോറം ഇല്ലാത്തതിനാൽ യോഗം നടത്താൻ കഴിയാതെവരികയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം, അതതു സംഗതിപോലെ, യോഗത്തിന്റെ തീയതി മുതൽക്കോ യോഗത്തിന് നിശ്ചയിച്ച തീയതി മുതൽക്കോ ആറു മാസം കഴിയുന്നതുവരെ അതേ പ്രസിഡൻറിൻേറയോ, വൈസ് പ്രസിഡൻറിൻേറയോ സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററിയുടെ ചെയർമാൻേറയോ പേരിൽ വിശ്വാസമില്ലായ്മ കാണിക്കുന്ന പിന്നീടുള്ള ഏതെങ്കിലും പ്രമേയത്തിനുള്ള നോട്ടീസ് സ്വീകരിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

(14) ഈ വകുപ്പുപ്രകാരം പ്രമേയം സംബന്ധിച്ച യാതൊരു നോട്ടീസും അതതു സംഗതിപോലെ, പ്രസിഡൻേറാ വൈസ് പ്രസിഡൻേറാ സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററിയുടെ ചെയർമാനോ ഉദ്യോഗം ഏറെറടുക്കുന്നതു മുതൽ ആറു മാസത്തിനകം സ്വീകരിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

43. പ്രസിഡൻറിൻേറയോ വൈസ് പ്രസിഡൻറിൻേറയോ സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററിയുടെ ചെയർമാൻേറയോ അംഗത്തിൻെറയോ രാജി.—

(1) പ്രസിഡൻറിനോ, വൈസ് പ്രസിഡൻറിനോ, ഏതെങ്കിലും സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററി ചെയർമാനോ അഥവാ എക്സ് ഒഫിഷ്യോ അംഗമല്ലാത്ത മററ് ഏതെങ്കിലും അംഗത്തിനോ പ്രസിഡൻറായോ വൈസ് പ്രസിഡൻറായോ ചെയർമാനായോ അംഗമായോ ഉള്ള നിലയിലുള്ള തൻെറ സ്ഥാനം ജില്ലാ കൗൺസിലിന് രേഖാമൂലമായ നോട്ടീസ് നൽകിക്കൊണ്ട് രാജിവയ്ക്കാവുന്നതും നോട്ടീസ് സെക്രട്ടറിയ്ക്ക് നൽകേണ്ടതും അദ്ദേഹം അത് ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ അടുത്ത യോഗം മുൻപാകെ വയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. രാജിയ്ക്കുള്ള നോട്ടീസ് സെക്രട്ടറിക്ക് നേരിട്ട് നൽകാത്തപക്ഷം, അദ്ദേഹം രാജിസംബന്ധിച്ച നോട്ടീസ് കൈപ്പററിയാൽ, ജില്ലാ കൗൺസിൽ മുൻപാകെ അത് വയ്ക്കുന്നതിനുമുൻപ് അതിന്റെ യാഥാർത്ഥ്യം സംബന്ധിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട ആളിൽനിന്നും സ്ഥിരീകരണം വാങ്ങേണ്ടതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള ഒരു രാജി, ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ യോഗത്തിനുമുൻപാകെ നോട്ടീസ് വയ്ക്കുന്ന തീയതിയിലും അന്നു മുതൽക്കും ആ യോഗം തീരുമാനിക്കുന്നതിനുമുൻപ് ബന്ധപ്പെട്ട ആൾ അത് പിൻവലിക്കാത്തപക്ഷം, പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതാണ്;

അദ്ധ്യായം III

ജില്ലാ കൗൺസിലുകളുടെ കൃത്യങ്ങളും അധികാരങ്ങളും ആസ്തികളും

44. ജില്ലാ കൗൺസിലുകളുടെ അധികാരങ്ങളും കൃത്യങ്ങളും.—ഈ ആക്റ്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്കും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായി ഒന്നാം പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള ഒരു ജില്ലയിലെ ഭരണം, ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനം വഴി സർക്കാർ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന തീയതി മുതൽ പ്രാബല്യത്തോടുകൂടി ജില്ലാ കൗൺസിലിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്നതാണ്:

എന്നാൽ പ്രസ്തുത പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന ഓരോ കാര്യത്തിനുമോ അല്ലെങ്കിൽ അപ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും കാര്യത്തിൽപ്പെടുന്ന വ്യത്യസ്ഥ വിഷയങ്ങൾക്കോ വ്യത്യസ്ഥ തീയതികൾ പ്രത്യേകം പറയാവുന്നതാണ്.

(2) സർക്കാരിന്, ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനംവഴി, ഏതെങ്കിലും കാര്യം സംബന്ധിച്ച് വിജ്ഞാപനത്തിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിരിക്കാവുന്ന സർക്കാരിന്റെ (ഏതെങ്കിലും) അധികാരങ്ങളും കൃത്യങ്ങളും അതിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിരിക്കാവുന്ന നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും, വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾക്ക് അതതു സമയം ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കാവുന്നതാണ്.

(3) ഈ ആക്റ്റിന്റെ പ്രാരംഭത്തിനുശേഷം കഴിയുന്നതും വേഗം സർക്കാർ, (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളും പദ്ധതികളും, കെട്ടിടങ്ങളും മററു വസ്തുക്കളും ആസ്തിബാദ്ധ്യതകളും ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾക്ക് കൈമാററം ചെയ്യേണ്ടതാണ്:

എന്നാൽ സർക്കാർ ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾക്ക് സംസ്ഥാന വ്യാപകമായി പ്രാധാന്യമുള്ള ഏതെങ്കിലും പരിശീലന സ്ഥാപനമോ, ഗവേഷണ സ്ഥാപനമോ അഥവാ ഏതെങ്കിലും പരിപാടിയോ, പ്രോജക്റ്റോ, പദ്ധതികളോ കൈമാററം ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്.

(4) ഏതെങ്കിലും സ്ഥാപനമോ, പരിപാടിയോ, പ്രോജക്റ്റോ, പദ്ധതിയോ, (3)-ാം ഉപവകുപ്പിലെ ക്ലിപ്ത നിബന്ധനയുടെ വ്യാപ്തിയിൽപെടുന്നുവോ എന്ന് ഏതെങ്കിലും പ്രശ്നം ഉദിക്കുകയാണെങ്കിൽ, ആ പ്രശ്നം സർക്കാർ തീരുമാനിക്കേണ്ടതും അതിൻമേലുള്ള അവരുടെ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

45. പഞ്ചായത്തുകൾ ഭരണം നടത്തുന്ന വിഷയങ്ങളിൻമേൽ ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾക്കുള്ള അധികാരം.— (1) 1960-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് ആക്റ്റിൽ (1960-ലെ 32) എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾക്ക് അവരുടെ യഥാക്രമമുള്ള അധികാരാതിർത്തികൾക്കുള്ളിൽ പ്രസ്തുത ആക്റ്റ് VII-ാം പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള വിഷയങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച ഭരണം നടത്തുന്നതിനുംകൂടി അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. അപ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും വിഷയത്തിന്റെ കീഴിൽ വരുന്ന ഏതെങ്കിലും കാര്യം സംബന്ധിച്ച ജില്ലാ കൗൺസിൽ എടുത്ത ഏതൊരു നടപടിയും പ്രാബല്യത്തിലി

രിക്കുന്നതും പഞ്ചായത്ത് എടുത്ത അപ്രകാരമുള്ള ഏതൊരു നടപടിയും ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിനും മേൽനോട്ടത്തിനും വിധേയമായിരിക്കുന്നതുമാകുന്നു.

(2) ഈ ആക്റ്റിലെയും 1960-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് ആക്റ്റിലേയും (1960-ലെ 32) വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി പഞ്ചായത്തുകൾക്ക്, പ്രസ്തുത ആക്റ്റിൽ VI-ാം പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള വിഷയങ്ങൾ സംബന്ധിച്ചു ഭരണം നടത്തുന്നതിന് പരിപൂർണ്ണ അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതും ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾക്ക് പ്രസ്തുത പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള വിഷയങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച് പഞ്ചായത്ത് നിയമാനുസരണമായി എടുത്തിട്ടുള്ള യാതൊരു തീരുമാനത്തെയും ചോദ്യം ചെയ്യുന്നതിന് യാതൊരു അധികാരവുമുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ലാത്തതുമാകുന്നു.

(3) ഈ ആക്റ്റിലേയോ അഥവാ തത്സമയം നിലവിലുള്ള മറേറതെങ്കിലും ആക്റ്റിലേയോ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, ജില്ലാ കൗൺസിൽ അതിന്റെ അധികാരപ്രദേശത്തിനകത്തുള്ള തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽമേൽ പൊതു മേൽനോട്ടവും നിയന്ത്രണവും വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(4) ഉണ്ടാക്കാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള ചട്ടങ്ങൾക്കു വിധേയമായി, ജില്ലാ കൗൺസിൽ അതിന്റെ അധികാരാതിർത്തിക്കുള്ളിലുള്ള തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഏതെങ്കിലും നിയമപ്രകാരം അവയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള കൃത്യങ്ങളുടെ ശരിയായ നിർവ്വഹണത്തിന് ആവശ്യമായ ഭരണപരവും, സാമ്പത്തികവും സാങ്കേതികവുമായ സഹായങ്ങൾ നല്കേണ്ടതാകുന്നു.

46. <u>സംഭാവനകളും ട്രസ്റ്റുകളും സ്വീകരിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം.</u>— ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിന് അതിന്റെ ഫണ്ടുകൾ വിനിയോഗിക്കാവുന്ന വല്ല കാര്യവും അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തുന്നതിനു വേണ്ടി സംഭാവനകളോ അഥവാ തികച്ചും അതു സംബന്ധിച്ച ട്രസ്റ്റുകളോ സ്വീകരിക്കാവുന്നതും അത് പരിപൂർണ്ണമായും അപ്രകാരമുള്ള കാര്യത്തിനുവേണ്ടി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

47. <u>ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾക്ക് ആവശ്യമുള്ള സ്ഥാവരവസ്തുക്കൾ വിലയ്ക്കെടുക്കൽ.</u>— ഈ ആക്റ്റോ അഥവാ അതിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങളോ, ഉപനിയമങ്ങളോ അല്ലെങ്കിൽ മറേറതെങ്കിലും നിയമമോ പ്രകാരം അതിൻമേൽ ചുമത്തപ്പെട്ട കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതു സംബന്ധിച്ച പൊതു ആവശ്യത്തിനുവേണ്ടി ജില്ലാ കൗൺസിലിന് ആവശ്യമുള്ള ഏതെങ്കിലും സ്ഥാവര വസ്തു 1961-ലെ കേരള സ്ഥലമെടുപ്പ് ആക്റ്റിലെ (1962-ലെ 21) വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം വിലയ്ക്കെടുക്കാവുന്നതും, അപ്രകാരമുള്ള വസ്തു സംബന്ധിച്ച് പ്രസ്തുത ആക്റ്റിൻ കീഴിൽ തീർപ്പു കല്പിച്ച് പ്രതിഫലവും അത് വിലയ്ക്കെടുക്കുന്നതിന് നേരിട്ട മറേറതെങ്കിലും ചെലവുകളും നല്കുമ്പോൾ പ്രസ്തുത വസ്തു ജില്ലാ കൗൺസിലിന് കൈമാററം ചെയ്യപ്പെട്ടതായും അതിൽ നിക്ഷിപ്തമാക്കപ്പെട്ടതായും തീരുന്നതുമാണ്.

48. <u>പ്രസിഡൻറിന്റെ മേലന്വേഷണാധികാരങ്ങൾ.</u>—പ്രസിഡൻറിന് ഈ ആക്റ്റുമൂലമോ അഥവാ അതിൻ കീഴിലോ ജില്ലാ കൗൺസിലുകളെ ഏല്പിച്ച കൃത്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് ഒന്നും രണ്ടും പട്ടികകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള കൃത്യങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന ജില്ലയിലെ ഗവൺമെൻറുദ്യോഗസ്ഥൻമാരുടെ മേൽ പരിപൂർണ്ണമായ മേലന്വേഷണ നിയന്ത്രണമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

അദ്ധ്യായം IV

ധനകാര്യം

49. നിർവ്വചനം.— ഈ അദ്ധ്യായത്തിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി "സാമ്പത്തികവർഷം" എന്നാൽ ജൂലൈ 1-ാം തീയതി ആരംഭിക്കുന്ന വർഷം എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

50. ഗ്രാന്റുകൾ.— സർക്കാർ, ഈ ആവശ്യാർത്ഥം ഉണ്ടാക്കുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾക്ക് ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള അവയുടെ കൃത്യങ്ങൾ ശരിയായി നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ ഗ്രാന്റുകൾ നല്കേണ്ടതാകുന്നു.

51. ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾക്കുവേണ്ടിയുള്ള ധനകാര്യകമ്മീഷൻ.— (1) സർക്കാർ, ഈ ആക്റ്റ് പ്രാബല്യത്തിൽ വന്ന തീയതി മുതൽ മൂന്നുമാസത്തിനകവും അതിനുശേഷം ഓരോ മൂന്നുവർഷം കഴിയുമ്പോഴോ അല്ലെങ്കിൽ സർക്കാരിന് ആവശ്യമെന്നു തോന്നുന്നുവെങ്കിൽ നേരത്തേയോ ഉത്തരവുമൂലം ഒരു ചെയർമാനും മററ് രണ്ടംഗങ്ങളുമുള്ള ഒരു ധധകാര്യകമ്മീഷൻ സംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ജില്ലാ കൗൺസിലുകളുടെ വരവു ചെലവു പ്രശ്നങ്ങൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതും,

(എ) സർക്കാരിൽനിന്നും ജില്ലാ കൗൺസിലിലേയ്ക്കുള്ള സഹായത്തിന്റെ മാതൃക;

(ബി) സർക്കാരിൽനിന്നും ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾക്കുള്ള സഹായധനത്തെ നിയന്ത്രിക്കുന്നതിനുള്ള തത്വങ്ങൾ;

(സി) ഏതു തീയതി മുതലാണ് സഹായധനമോ സഹായമോ നല്കേണ്ടത്;

(ഡി) ആ ജില്ലയിൽ സർക്കാർ ചുമത്തിയതും പിരിച്ചെടുത്തതുമായ ഏതെങ്കിലും നികുതിയുടെ ഒരു ശതമാനം ജില്ലാ കൗൺസിലിനെ ഏല്പിക്കുന്നതിനുള്ള സാധ്യത;

(ഇ) ജില്ലാ കൗൺസിലുകളുടെ സാമ്പത്തികസ്ഥിതി മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും അവയുടെ പ്രവർത്തനം കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനുമായി സർക്കാർ കമ്മീഷന് റഫർ ചെയ്ത മറേറതെങ്കിലും കാര്യം എന്നിവകളെക്കുറിച്ച് സർക്കാരിലേയ്ക്ക് ശുപാർശ ചെയ്യേണ്ടത് കമ്മീഷന്റെ കടമയായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

(3) ധനകാര്യകമ്മീഷന്റെ ചെയർമാനോ, ഒരു അംഗത്തിനോ, തന്റെ സ്വന്തം കൈപ്പടയിലെഴുതിയതും സർക്കാരിന്റെ ധനകാര്യ വകുപ്പു സെക്രട്ടറിയെ അഭിസംബോധന ചെയ്തുകൊണ്ടുള്ളതുമായ കത്തുമൂലം രാജിവയ്ക്കാവുന്നതും എന്നാൽ അദ്ദേഹം സർക്കാർ തന്റെ രാജി സ്വീകരിക്കുന്നതുവരെ ആ സ്ഥാനത്ത് തുടരേണ്ടതുമാണ്.

(4) (3)-ാം ഉപവകുപ്പിൻ കീഴിലുള്ള ചെയർമാന്റേയോ അംഗത്തിന്റേയോ രാജിമൂലമോ മറേറതെങ്കിലും കാരണത്താലോ ഉണ്ടായ ആകസ്മിക ഒഴിവ് പുതിയ നിയമനം മൂലം നികത്താവുന്നതും അങ്ങനെ നിയമിക്കപ്പെട്ട ചെയർമാനോ അംഗത്തിനോ ആരുടെ സ്ഥാനത്തേയ്ക്കാണോ നിയമിക്കപ്പെട്ടത് ആ ചെയർമാനോ അംഗമോ സ്ഥാനം വഹിക്കുമായിരുന്ന ശേഷിക്കുന്ന കാലത്തേയ്ക്ക് സ്ഥാനം വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(5) ഈ ആക്ററിൻകീഴിലുണ്ടാക്കുന്ന ചട്ടങ്ങളിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരിക്കാവുന്നതുപോലെ ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അങ്ങനെയുള്ള സ്ഥലത്തും സമയത്തും യോഗംചേരേണ്ടതും അതിന്റെ യോഗങ്ങളിൽ കാര്യനിർവഹണത്തെ സംബന്ധിച്ചുള്ള അങ്ങനെയുള്ള നടപടിചട്ടങ്ങൾ അനുസരിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

(6) ഗസററിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്ന അങ്ങനെയുള്ള തീയതി മുതൽ ആവശ്യമെന്നു കരുതുന്ന അങ്ങനെയുള്ള അനുയോജ്യമായ ഭേദഗതികളോടെ സർക്കാർ ധനകാര്യ കമ്മീഷന്റെ ശുപാർശകൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

52. പദ്ധതികൾക്കും പ്രോജക്ററുകൾക്കും ഗ്രാൻറുകളും, വായ്പകളും.—(1) സർക്കാരിന്, ഈ ആവശ്യത്തിനുവേണ്ടി അവർ നിശ്ചയിക്കാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കുംകീഴിൽ ജില്ലാ കൗൺസിൽ ചെയ്യുന്ന ഏതെങ്കിലും സംഗതികൾക്കുവേണ്ടി പ്രത്യേക പദ്ധതികളോ പ്രോജക്ററുകളോ പരിപാടികളോ അഥവാ പ്ലാനുകളോ നടത്തുന്നതിന് ആവശ്യമെന്നു അവർ കരുതുന്ന കൂടുതൽ ഗ്രാൻറുകളും വായ്പകളും ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾക്ക് നല്കാവുന്നതാകുന്നു.

(2) ഏതൊരു ജില്ലാ കൗൺസിലും ഈ വകുപ്പിൻകീഴിലുള്ള ഗ്രാൻറുകളോ വായ്പകളോ, ഏത് പ്രത്യേക ആവശ്യത്തിനോ ആവശ്യങ്ങൾക്കോ വേണ്ടിയാണോ അങ്ങനെയുള്ള ഗ്രാൻറുകളോ വായ്പകളോ കൊടുത്തിട്ടുള്ളത് അവയ്ക്കുവേണ്ടി മാത്രം ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(3) ഈ വകുപ്പിൻ കീഴിൽ സർക്കാർ കൊടുക്കുന്ന വായ്പകൾ സംബന്ധിച്ച് 1963-ലെ കേരള തദ്ദേശ സ്ഥാപന വായ്പകൾ ആക്ററിലേയും (1963-ലെ 30) അതിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കുന്ന ചട്ടങ്ങളിലേയും വ്യവസ്ഥകൾ ബാധകമാകുന്നതാകുന്നു.

53. വായ്പകൾ വാങ്ങുന്നതിനു ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾക്കുള്ള അധികാരം.— ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിന്, 1963-ലെ കേരള തദ്ദേശ സ്ഥാപന വായ്പകൾ ആക്ററിലേയും (1963-ലെ 30) അതിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കുന്ന ചട്ടങ്ങളിലേയും വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിധേയമായി, ഈ ആക്ററിലേയോ അഥവാ നിലവിലുള്ള മറേറതെങ്കിലും നിയമത്തിലേയോ വ്യവസ്ഥകളിൻ കീഴിൽ ജില്ല കൗൺസിലിന്റെ ഫണ്ടുകൾ ഉപയോഗിക്കാവുന്ന ആവശ്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടി വരുന്ന ഏതെങ്കിലും തുക കടം വാങ്ങാവുന്നതാകുന്നു.

54. ഫീസ് പിരിക്കൽ.— ഈ ആവശ്യത്തിനുവേണ്ടി സർക്കാർ ഉണ്ടാക്കുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, ജില്ലാ കൗൺസിലിന് അവ പൂർണ്ണമായോ ഭാഗികമായോ നടത്തുന്നതോ അഥവാ സാമ്പത്തികസഹായം നല്കുന്നതോ ആയ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ഗുണഭോക്താക്കളിൽനിന്നും അവ നിശ്ചയിക്കാവുന്നപ്രകാരമുള്ള നിരക്കിലുള്ള ഫീസ് പിരിച്ചെടുക്കാവുന്നതുമാകുന്നു.

55. ജില്ലാ കൗൺസിൽ ഫണ്ട്.—(1) കേന്ദ്ര സർക്കാരിനോ സംസ്ഥാന സർക്കാരിനോ വേണ്ടി സ്വീകരിക്കുന്ന പണം ഒഴികെ, ജില്ലാ കൗൺസിൽ വാങ്ങുന്ന എല്ലാ പണവും "ജില്ലാ കൗൺസിൽ ഫണ്ട്" എന്ന പേരിലുള്ള ഒരു ഫണ്ട് ആയിരിക്കുന്നതും ഈ ആക്ററിലേയും ഈ ആവശ്യത്തിന് നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന ചട്ടങ്ങളിലേയും വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി വിനിയോഗിക്കുകയും ചെലവാക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതുമാകുന്നു.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, സർക്കാരിന്, പ്രത്യേക ഫണ്ടുകൾ രൂപീകരിക്കുന്നതിന് ജില്ലാ കൗൺസിലുകളോട്

നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതും സർക്കാർ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള വരവു കരം അതിൽ വരവു വയ്ക്കേണ്ടതും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടുന്ന വിധത്തിൽ അപ്രകാരമുള്ള ഫണ്ടുകരം ഉപയോഗിക്കുകയും ചെലവാക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതുമാകുന്നു.

56. ജില്ലാ കൗൺസിൽ ഫണ്ടിൽ നിന്നുള്ള ചെലവ്.—(1) ജില്ലാ കൗൺസിൽ ഫണ്ട് അതതു സമയം സർക്കാർ ഉണ്ടാക്കാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള ചട്ടങ്ങരംക്കു വിധേയമായി, ഈ ആക്ററിൻ കീഴിലുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ കൃത്യങ്ങരം നിർവ്വഹിക്കുന്ന ആവശ്യത്തിനു വേണ്ടി ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാകുന്നു.

(2) ജില്ലയിലുള്ള ഏതെങ്കിലും തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനം (1)-ാം ഉപവകുപ്പു പ്രകാരം ജില്ലാ കൗൺസിൽ ഫണ്ട് ഉപയോഗിക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും കാര്യത്തിനു വേണ്ടി വഹിക്കുന്ന ചെലവ് ജില്ലാ നിവാസികരംക്കു പ്രയോജനപ്പെടത്തക്ക വിധത്തിലുള്ളതാണെങ്കിൽ, ജില്ലാ കൗൺസിലിന്, സർക്കാരിന്റെ അനുമതിയോടുകൂടിയും, അവരിൽ അപ്രകാരം നിർദ്ദേശിക്കപ്പെടുകയാണെങ്കിലും ടപ്രകാരമുള്ള ചെലവിനുവേണ്ടി ന്യായമായ സബ്സിഡി നല്കേണ്ടതാകുന്നു.

(3) ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിന്, അതിന്റെ ഫണ്ടിൽ നിന്നും, ഉണ്ടാക്കാവുന്നപ്രകാരമുള്ള ചട്ടങ്ങരംക്കുവിധേയമായി, അതിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങരം അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തുന്നതിനുവേണ്ടി അങ്ങനെയുള്ള വ്യക്തികരംക്കോ സ്ഥാപനങ്ങരംക്കോ സംഘങ്ങരംക്കോ പ്രത്യേകം പറയാവുന്നപ്രകാരമുള്ള തിട്ടങ്ങരംക്കും വ്യവസ്ഥകരംക്കും വിധേയമായി സാമ്പത്തികസഹായം അനുവദിക്കാവുന്നതാകുന്നു.

57. ബഡ്ജററ് തയ്യാറാക്കുകയും അനുമതിനല്കുകയും ചെയ്യുന്നത്.—(1) സെക്രട്ടറി ഓരോ വർഷവും ഏപ്രിൽ 30-ാം തീയതിക്കുമുമ്പ് അടുത്ത വർഷത്തെ ഉദ്ദേശ വരവുചെലവുകരം കാണിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഒരു ബഡ്ജററ് തയ്യാറാക്കി ധനകാര്യ സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററിയുടെ മുമ്പാകെ വയ്ക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(2) ധനകാര്യ സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററി ബഡ്ജററ് പരിഗണിക്കുകയും ആവശ്യമുള്ളിടത്തോളം ഭേദഗതി വരുത്തുകയും ചെയ്തതിനുശേഷം ധനകാര്യ സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററിയുടെ ചെയർമാൻ ജൂൺ ആദ്യവാരത്തിൽ കൂടേണ്ട ജില്ലാ കൗൺസിൽ യോഗത്തിൽ ജില്ലാകൗൺസിൽ മുമ്പാകെ ബഡ്ജററ് വയ്ക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(3) ജില്ലാ കൗൺസിൽ അതിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്നപ്രകാരമുള്ള ഭേദഗതികളോടുകൂടി ബഡ്ജററിന് അനുമതി നല്കേണ്ടതാകുന്നു.

(4) ജില്ലാ കൗൺസിൽ ബഡ്ജററ് ഏതുവർഷം സംബന്ധിച്ചുള്ളതാണോ ആ വർഷാരംഭത്തിനു മുമ്പ് ബഡ്ജററ് എസ്ററിമേററ് അവസാനമായി പാസാക്കേണ്ടതും ഉടൻ തന്നെ അതിന്റെ പകർപ്പുകരം സർക്കാരിനും ലോക്കൽഫണ്ട് അക്കൗണ്ട് എക്സാമിനർക്കും സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

(5) ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിൽ ഒരു വർഷത്തിനിടയിൽ വരവുകളോ അഥവാ അത് ഏറെറടുക്കുന്ന വിവിധ പ്രവൃത്തികരം സംബന്ധിച്ചു ചെലവാക്കേണ്ട തുകകളുടെ വിതരണമോ സംബന്ധിച്ച് ബഡ്ജററിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തുകകളിൽ മാററം വരുത്തേണ്ടത് ആവശ്യമാണെന്ന് കാണുകയാണെങ്കിൽ (1)-ം (2)-ം ഉപവകുപ്പുകളിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള വിധത്തിൽ

ഒരു സപ്ലിമെൻററി ബഡ്ജററോ അഥവാ പുതുക്കിയതോ ആയ ബഡ്ജററ് തയ്യാറാക്കി അനുമതി നല്കാവുന്നതും അതിൻെറ പകർപ്പുകൾ സർക്കാരിനും ലോക്കൽ ഫണ്ട് അക്കൗണ്ട് എക്സാമിനർക്കും സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

(6) ഈ വകുപ്പിൽ എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, എല്ലാ ജില്ലാ കൗൺസിലുകളുടേയും ആദ്യ ബഡ്ജററുകൾ സർക്കാർ തയ്യാറാക്കുകയും അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നത് നിയമാനുസൃതമായിരിക്കും.

58. ബഡ്ജററിൻമേൽ സർക്കാരിനുള്ള അധികാരങ്ങൾ.—സർക്കാരിന് ഈ ആക്ററിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കനുസരണമായിരിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ജില്ലാ കൗൺസിലുകളോട് അതിൻെറ എസ്ററിമേററുകൾ ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതിന് നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതാകുന്നു.

59. ബഡ്ജററിൽ തുകകൊള്ളിക്കാതെ യാതൊരു തുകയും ചെലവാക്കാൻ പാടില്ലെന്ന്.—നിർബന്ധിതമായ അടിയന്തിര സംഗതിയിലൊഴികെ, യാതൊരു തുകയും ആ തുക 56-ാം വകുപ്പിൻകീഴിൽ അനുമതി നല്കിയിട്ടുള്ള ബഡ്ജററ് എസ്ററിമേററിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുകയും ചെലവു നേരിടുന്നസമയം അതു പ്രാബല്യത്തിലിരിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടില്ലാത്തപക്ഷം ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലോ അഥവാ അതിനുവേണ്ടിയോ ചെലവാക്കാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

60. കണക്കുകളും ആഡിററും.—(1) ജില്ലാ കൗൺസിൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്നപ്രകാരമുള്ള കണക്കുകൾ സൂക്ഷിക്കുകയും അപ്രകാരമുള്ള സ്ററേററുമെൻറുകൾ സർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു.

(2) ഏതൊരു ജില്ലാ കൗൺസിലിൻേറയും വരവു ചെലവു കണക്കുകൾ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്നപ്രകാരമുള്ള ഫാറങ്ങളിൽ ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തേക്കും വച്ചുപോരേണ്ടതാകുന്നു.

(3) ഓരോ ശീർഷകത്തിൻകീഴിലും ലഭിക്കുന്ന ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ വരവ്, എസ്ററാബ്ലിഷ്മെൻറ് ചാർജുകൾ, ഏറെറടുക്കുന്ന ജോലികൾ, ഓരോ ജോലിക്കും ചെലവാക്കിയ തുക, ചെലവാകാതെയിരിക്കുന്ന ബാക്കി ഏതെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ ആ ബാക്കി, ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം ആവശ്യപ്പെടാവുന്ന മററ് വിവരങ്ങൾ എന്നിവ കാണിച്ചുകൊണ്ട് ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ ഓരോ വാർഷിക കണക്കിൻെറയും സംക്ഷേപം നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള ഫാറത്തിൽ ജില്ലാ കൗൺസിൽ തയ്യാറാക്കുകയും അടുത്ത സാമ്പത്തിക വർഷം രണ്ടാം മാസം പതിനഞ്ചാം തീയതി കഴിയുന്നതിനു മുമ്പ് സർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു.

(4) ലോക്കൽ ഫണ്ട് അക്കൗണ്ട് എക്സാമിനറും അദ്ദേഹം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ആളുകളും ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ ആഡിറമർമാർ ആയിരിക്കുന്നതും ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ കണക്കുകളുടെ തുടർച്ചയായ ആഡിററ് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

(5) ആഡിററർമാർക്ക്, ബന്ധപ്പെട്ട ആൾക്കു അയാളുടെ കേസ് വിശദീകരിക്കുന്നതിന് ന്യായമായ അവസരം നൽകിയതിനുശേഷം, നിയമവിരുദ്ധമായി ചെലവാക്കിയ ഏതൊരു ഇനം ചെലവും അനുവദിക്കാതിരിക്കാവുന്നതും അങ്ങനെയുള്ള ചെലവ് ചെയ്യുകയോ ചെലവാക്കുന്നതിനു അധികാരം നല്കുകയോ ചെയ്യുന്ന ആളുടെ മേൽ അധികചെലവായി ചുമത്താവുന്നതും അയാളുടെ അശ്രദ്ധയോ സ്വഭാവദൂഷ്യമോ മൂലം ഉണ്ടായ ഏതെങ്കിലും കുറവിൻേറയോ, നഷ്ടത്തിൻേറയോ അഥവാ ലാഭകരമല്ലാത്ത ചെലവു സംബന്ധിച്ചുള്ളതോ അഥവാ അയാൾ കണക്കിൽ കൊള്ളിക്കാനുള്ളതും എന്നാൽ കൊള്ളിച്ചിട്ടില്ലാത്തതും ആയതോ ആയ ഏതെങ്കിലും തുക

അതിനുത്തരവാദിയായ ഏതെങ്കിലും ആളുടെ മേൽ ചുമത്താവുന്നതും അങ്ങനെയുള്ള ഏതൊരു സംഗതിയിലും, അങ്ങനെയുള്ള ആളിൽ നിന്നും ലഭിക്കേണ്ട തുക സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാകുന്നു. എന്നാൽ പ്രസ്തുത ചെലവ് വഹിച്ച തീയതി മുതൽ നാലുകൊല്ലക്കാലത്തിനുശേഷം ഈ ഉപവകുപ്പിൻ കീഴിലുള്ള അധിക ചെലവ് ഈടാക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

വിശദീകരണം.—ആരുടെ അശ്രദ്ധയോ പെരുമാററ ദൂഷ്യമോ ആണ് അങ്ങനെയുള്ള ഏതെങ്കിലും കുറവിനോ നഷ്ടത്തിനോ കാരണമാകുകയോ ഇടയാക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടുള്ളത് അയാൾക്ക്, തന്റെ അശ്രദ്ധയോ പെരുമാററ ദൂഷ്യമോ ഉണ്ടായിരുന്നാൽകൂടി, മറേറതെങ്കിലും ആളുടെ അശ്രദ്ധയോ പെരുമാററ ദൂഷ്യമോ കൊണ്ടല്ലാതെ ഈ കുറവോ നഷ്ടമോ സംഭവിക്കുമായിരുന്നില്ലെന്ന് വാദിക്കുവാൻ സാധിക്കുന്നതല്ല.

(6) ആഡിററർമാർ, അനുവദിക്കാതിരിക്കലിനേയോ, അധിക ചെലവിനേയോ, ചെലവിനേയോ സംബന്ധിച്ച അവരുടെ തീരുമാനത്തിന്റെ കാരണം രേഖാമൂലമായി പ്രസ്താവിക്കേണ്ടതും അപ്രകാരമുള്ള തീരുമാനത്തിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് ആരുടെ പേരിലാണ് അത് ചുമത്തിയിരിക്കുന്നത് അയാളുടെ പേരിൽ 1908-ലെ സിവിൽ നടപടി നിയമസംഹിത (1908-ലെ 5-ാം കേന്ദ്ര ആക്ററ്) സമൻസ് നടത്തുന്നതിന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള രീതിയിൽ നടത്തേണ്ടതുമാകുന്നു.

(7) ഏതെങ്കിലും അനുവദിക്കാതിരിക്കലോ, അധിക ചെലവോ ചെലവുചുമത്തലോ കാരണമായി സങ്കടമനുഭവിക്കുന്ന ഏതൊരു ആളും ആഡിററർമാരുടെ തീരുമാനം അയാളെ അറിയിച്ചതിനുശേഷം പതിനാലു ദിവസത്തിനകം ഒന്നുകിൽ—

(എ) അപ്രകാരമുള്ള അനുവദിക്കാതിരിക്കലോ അധിക ചെലവോ ചെലവോ ചുമത്തിയത് അസ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിന് ജില്ലാക്കോടതി മുമ്പാകെ ഒരു അപേക്ഷ ബോധിപ്പിക്കേണ്ടതും കോടതി ആവശ്യമായ തെളിവുകൾ എടുത്തതിനുശേഷം പരിതഃസ്ഥിതികളിൽ അതിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നാവുന്ന പ്രകാരം ചെലവുകൾ സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവുകളോടുകൂടി അപ്രകാരമുള്ള അനുവദിക്കാതിരിക്കലോ അധികച്ചെലവോ ചുമത്തിയത് സ്ഥിരീകരിക്കുകയോ ഭേദഗതി വരുത്തുകയോ അഥവാ കുറവു ചെയ്യുകയോ ചെയ്യേണ്ടതും; അല്ലെങ്കിൽ

(ബി) അപ്രകാരമുള്ള അപേക്ഷയ്ക്കുപകരം സർക്കാരിന് അപ്പീൽ കൊടുക്കാവുന്നതും സർക്കാർ അവർക്ക് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്നപ്രകാരമുള്ള ഉത്തരവുകൾ പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

(8) (7)-ാം ഉപവകുപ്പ് (എ) എന്ന ഖണ്ഡപ്രകാരം കോടതിക്കു അപേക്ഷകൊടുത്തിട്ടുള്ള സംഗതിയിൽ, അതിൽ ആഡിററർമാർ മാത്രം എതിർകക്ഷി ആയിരിക്കുന്നതും അപേക്ഷകൻ സർക്കാരിനേയോ അല്ലെങ്കിൽ മറേറതെങ്കിലും വ്യക്തിയേയോ നടപടികളിൽ കക്ഷി ചേർക്കാൻ പാടില്ലാത്തതുമാകുന്നു.

(9) (7)-ാം ഉപവകുപ്പ് (ബി) എന്ന ഖണ്ഡത്തിൻകീഴിൽ സർക്കാരിന് ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിൽ വിട്ടുകൊടുത്തിട്ടുള്ള അവരുടെ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരോ അഥവാ ജീവനക്കാരോ ഒരു അപ്പീൽ ബോധിപ്പിക്കുന്ന സംഗതിയിൽ, സർക്കാർ അത് കൈകാര്യം ചെയ്യുവാൻ ശമ്പളത്തിൽ

നിന്നു വസൂലാക്കാനുള്ള ശിക്ഷ സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവിനെതിരായി ബോധിപ്പിക്കുന്ന ഒരു അപ്പീലിൻമേലുള്ള നടപടി പാലിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(10) (7)-ാം ഉപവകുപ്പ് (എ) എന്ന ഖണ്ഡപ്രകാരം ജില്ലാ കോടതിയുടെ തീരുമാനത്തിൽ നിന്നും ഹൈക്കോടതിയിൽ അപ്പീൽ സ്വീകാര്യമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(11) ഈ ആക്ററിൻകീഴിൽ ഒരാളിൽ നിന്നും കിട്ടാനുള്ളതാണെന്ന് ആഡിററർമാർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഏതൊരു തുകയും, ആഡിററർമാരുടെ തീരുമാനം അയാളെ അറിയിക്കുന്ന തീയതിക്കുശേഷം മുപ്പതു ദിവസത്തിനകം തീരുമാനത്തിനെതിരായി അങ്ങനെയുള്ള ആൾ ആ സമയത്തിനകം കോടതിയിൽ അപേക്ഷ ബോധിപ്പിക്കുകയോ അഥവാ സർക്കാരിൽ അപ്പീൽ ബോധിപ്പിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ലെങ്കിൽ, അങ്ങനെയുള്ള ആൾ സെക്രട്ടറിക്കു നൽകേണ്ടതും, ആ തുക അപ്രകാരം കൊടുക്കാതിരിക്കുന്നെങ്കിലോ അഥവാ കിട്ടേണ്ടതായി കോടതിയോ സർക്കാരോ പ്രഖ്യാപിക്കുന്നപ്രകാരമുള്ള തുകയോ, അത് ഭൂനികുതി കുടിശ്ശിക ആയിരുന്നാലെന്നപോലെ വസൂലാക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

(12) യാതൊരു അംശദാനവും, ആഡിററർമാരുടെ ശമ്പളത്തിനും അലവൻസുകൾക്കുംവേണ്ടിയോ അഥവാ ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ കണക്കുകൾ ആഡിററു ചെയ്യുന്നതിൽ വരുന്ന മററു വല്ല ചെലവുകൾക്കും വേണ്ടിയോ സർക്കാർ ജില്ലാ കൗൺസിലിൽ നിന്നും വസൂലാക്കാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

61. പിരിഞ്ഞു കിട്ടാത്ത തുകകൾ എഴുതിത്തള്ളുന്നത്.—നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്നപ്രകാരമുള്ള നിബന്ധനകൾക്കും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായി, ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിൽ, ഒരു കരാർപ്രകാരമോ അഥവാ മററുവിധത്തിലോ അതിനു കിട്ടേണ്ടതായ ഏതെങ്കിലും സംഖ്യയോ അഥവാ അതു സംബന്ധിച്ച് നല്കേണ്ടതായ ഏതെങ്കിലും തുകയോ അതിന്റെ അഭിപ്രായത്തിൽ ആ സംഖ്യയോ തുകയോ വസൂലാക്കാൻ സാധ്യമല്ലെന്ന് അതിന് അഭിപ്രായമുള്ള പക്ഷം എഴുതിത്തള്ളാവുന്നതാകുന്നു:

എന്നാൽ ജില്ലാ കൗൺസിലിന് കിട്ടാനുള്ള ഏതെങ്കിലും തുക പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിന് സർക്കാർ ഉത്തരവാദിയാണെങ്കിൽ, വസൂലാക്കാൻ സാദ്ധ്യമല്ലാത്തതാണെന്നുള്ള കാരണത്താൽ അതു സംബന്ധിച്ച് നല്കേണ്ടതായ അങ്ങനെയുള്ള തുക എഴുതിത്തള്ളാനുള്ള അധികാരം സർക്കാരോ അല്ലെങ്കിൽ സർക്കാരിന്റെ അനുമതിയോടുകൂടി മാത്രം ജില്ലാ കൗൺസിലോ വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

62. സർക്കാർ നല്കുന്ന വായ്പകളും മുൻകൂറുകളും വസൂലാക്കൽ.—(1) 1963-ലെ കേരള തദ്ദേശസ്ഥാപന വായ്പകൾ ആക്ററിൽ (1963-ലെ 30) എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, സർക്കാരിന്, ഉത്തരവുമൂലം, ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ ഫണ്ടുകൾ കൈവശമുള്ള ഏതൊരാളോടും അങ്ങനെയുള്ള ഫണ്ടിനെതിരെ അധികൃത വായ്പകളുടെ ആവശ്യത്തിനുള്ള ചാർജുകൾ ഒഴികെ, മറേറതൊരു ചാർജുകൾക്കും മുൻഗണനയായി തങ്ങൾ ജില്ലാ കൗൺസിലിന് ഈ ആക്ററിൻകീഴിൽ അതിന്റെ ഫണ്ടുകൾ വിനിയോഗിക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും ആവശ്യത്തിനുവേണ്ടി നൽകിയ ഏതെങ്കിലും വായ്പയോ മുൻകൂറോ തങ്ങൾക്കു നല്കണമെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ഉത്തരവ് ആരെയാണോ അറിയിക്കുന്നത് അയാൾ അപ്രകാരമുള്ള ഉത്തരവ് അനുസരിക്കാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനായിരിക്കുന്നതാണ്.

അദ്ധ്യായം V

നിയന്ത്രണം

63. നയസംബന്ധമായ നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നതിന് സർക്കാരിനുള്ള അധികാരം.—ഈ ആക്ററിൽ എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, സംസ്ഥാന ദേശീയ നയങ്ങൾ സംബന്ധിക്കുന്ന കാര്യങ്ങളിൽ സർക്കാർ ജില്ലാ കൗൺസിലിന് നിർദ്ദേശങ്ങൾ നല്കുന്നത് നിയമാനുസൃതമായിരിക്കുന്നതും അപ്രകാരമുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾക്ക് ബാധകമായിരിക്കുന്നതുമാകുന്നു.

64. ചില സംഗതികളിൽ ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾ അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുന്നതും കൃത്യങ്ങൾ ചെയ്യുന്നതും സംബന്ധിച്ച് നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നതിന് സർക്കാരിനുള്ള അധികാരം.—സർക്കാരിന്, അതതു സമയം, ഏതു അധികാരസ്ഥാനമാണ് അപ്രകാരമുള്ള കൃത്യങ്ങളും, അധികാരങ്ങളും, കർത്തവ്യങ്ങളും ചെയ്യുകയോ വിനിയോഗിക്കുകയോ അഥവാ നിർവ്വഹിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടത് എന്ന ഏതെങ്കിലും സംശയമോ അഥവാ അവ്യക്തതയോ ദൂരീകരിക്കുന്നതിന് കൃത്യനിർവ്വഹണം, അധികാരവിനിയോഗം, കർത്തവ്യാനുഷ്ഠാനം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് ആവശ്യമെന്ന് അവർക്ക് തോന്നാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ എല്ലാമോ അഥവാ ഏതെങ്കിലുമോ ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾക്ക് രേഖാമൂലമായ ഉത്തരവുമൂലം നല്കാവുന്നതും, അതതു സംഗതിപോലെ, അങ്ങനെയുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിലോ കൗൺസിലുകളോ അങ്ങനെയുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിക്കാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥമായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

65. പദ്ധതികളോ പരിപാടികളോ സംസ്ഥാനത്തൊട്ടാകെയോ അഥവാ ഏതെങ്കിലും ഭാഗത്തേക്കു വേണ്ടിയോ ഏറെറടുക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനുള്ള അധികാരം.— ഈ ആക്ററുമൂലം ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിന് ഏല്പിച്ചുകൊടുത്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സാമ്പത്തിക-ക്ഷേമ പ്രവർത്തനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച ഏതെങ്കിലും പദ്ധതിയോ അഥവാ പരിപാടിയോ സംസ്ഥാനത്തൊട്ടാകെയോ അല്ലെങ്കിൽ ഒന്നിൽ കൂടുതൽ ജില്ലാ ഉൾപ്പെടുന്ന ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്തിനോ വേണ്ടി തയ്യാറാക്കുന്നതിനോ അല്ലെങ്കിൽ സംസ്ഥാനത്തൊട്ടാകെയോ അഥവാ സംസ്ഥാനത്തിൻെറ ഏതെങ്കിലും ഭാഗത്തേയോ അഥവാ അപ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്തേയോ സംബന്ധിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും പദ്ധതിയോ പരിപാടിയോ ഏറെറടുക്കുന്നതിനോ ഉള്ള സർക്കാരിൻെറ അധികാരത്തെ ഈ ആക്ററിലെ യാതൊന്നുംതന്നെ ബാധിക്കുന്നതല്ല.

66. നിയന്ത്രണാവശ്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടി സർക്കാരിനുള്ള അധികാരങ്ങൾ.—സർക്കാരിന്—

(എ) ഏതെങ്കിലും ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ കൈവശമോ അഥവാ നിയന്ത്രണത്തിൻകീഴിലോ ഉള്ള ഏതെങ്കിലും രേഖകളോ രജിസ്ററോ അഥവാ മറെറതെങ്കിലും പ്രമാണങ്ങളോ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതും ;

(ബി) ഏതെങ്കിലും ജില്ലാ കൗൺസിലിനോട് ഏതെങ്കിലും റിട്ടേണോ പ്ലാനോ, എസ്ററിമേററോ, സ്റേറററ്മെൻേറാ, കണക്കുകളോ സ്ഥിതിവിവരക്കണക്കുകളോ നല്കുന്നതിനാവശ്യപ്പെടാവുന്നതും ;

(സി) ഏതെങ്കിലും ജില്ലാ കൗൺസിലിനോട് അപ്രകാരമുള്ള ജില്ല കൗൺസിലുമായി ബന്ധമുള്ള ഏതെങ്കിലും കാര്യം സംബന്ധിച്ച ഏതെങ്കിലും വിവരമോ റിപ്പോർട്ടോ നല്കുന്നതിനാവശ്യപ്പെടാവുന്നതും

(ഡി) ഏതെങ്കിലും ജില്ലാ കൗൺസിലിനോട് ഏതെങ്കിലും അവകാശ വാദം ഉപേക്ഷിക്കുന്നതിനോ അഥവാ ആദായ മാർഗ്ഗമായ ഏതെങ്കിലും സ്ഥാപനം അടച്ചിടുന്നതിനോ മുമ്പ് അവരുടെ മുന്നനുമതി വാങ്ങുന്നതിനാവശ്യപ്പെടാവുന്നതും ,

(ഇ) ഏതെങ്കിലും ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ നടപടികളേയോ കർത്തവ്യങ്ങളേയോ സംബന്ധിച്ചുള്ള ഏതെങ്കിലും നിരീക്ഷണങ്ങൾ അതിന്റെ പരിഗണനയ്ക്കുവേണ്ടി എഴുതി രേഖപ്പെടുത്താവുന്നതുമാകുന്നു.

67. ഭരണറിപ്പോർട്ട്.— (1) ഓരോ വർഷവും ജൂലൈ ഒന്നാം തീയതിക്കു ശേഷവും സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കാവുന്ന തീയതിക്കുശേഷമല്ലാതെയും കഴിയുന്നത്ര വേഗം ഏതൊരു ജില്ലാ കൗൺസിലും നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടപ്രകാരമുള്ള ഫാറത്തിലും അപ്രകാരമുള്ള വിവരങ്ങളോടുംകൂടി മുൻ സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ അതിന്റെ അധികാരാതിർത്തിക്കുള്ളിലുള്ള തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാനങ്ങളുടെ ഭരണറിപ്പോർട്ടുകളുൾപ്പെടെയുള്ള അതിന്റെ ഭരണ റിപ്പോർട്ട് സർക്കാരിനു സമർപ്പിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(2) സെക്രട്ടറി പ്രസിഡന്റുമായി ആലോചിച്ച് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കേണ്ടതും, അത് ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ വേണ്ടത്ര പരിഗണനയ്ക്കു ശേഷം അതിൻമേലുള്ള അതിന്റെ പ്രമേയത്തോടുകൂടി സർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

(3) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള റിപ്പോർട്ടും പ്രമേയവും ഈ ആവശ്യാർത്ഥം സർക്കാർ ഉണ്ടാക്കുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്കു വിധേയമായി ജില്ലാ കൗൺസിൽ നിർദ്ദേശിക്കാവുന്ന രീതിയിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു.

68. ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ പ്രമേയം റദ്ദാക്കുന്നതിനോ നിറുത്തിവയ്ക്കുന്നതിനോ സർക്കാരിനുള്ള അധികാരം.— (1) സർക്കാരിന്, രേഖാമൂലമായ ഉത്തരവുമൂലം, ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലോ അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും കമ്മിററിയോ പാസ്സാക്കിയ ഏതെങ്കിലും പ്രമേയമോ അഥവാ എടുത്ത ഏതെങ്കിലും തീരുമാനമോ അഥവാ ആരംഭിച്ച ഏതെങ്കിലും നടപടിയോ അവരുടെ അഭിപ്രായത്തിൽ അങ്ങനെയുള്ള പ്രമേയമോ, തീരുമാനമോ നടപടിയോ—

(എ) നിയമപരമായി പാസ്സാക്കുകയോ എടുക്കുകയോ, ആരംഭിക്കുകയോ ചെയ്തതല്ലെന്നോ, അഥവാ

(ബി) ഈ ആക്ററോ അഥവാ മറെറതെങ്കിലും നിയമമോമൂലം നല്കപ്പെട്ട അധികാരങ്ങൾക്കതീതമോ അഥവാ ദുർവിനിയോഗിച്ചു കൊണ്ടുള്ളതോ ആണെന്നോ കാണുന്നപക്ഷം റദ്ദാക്കാവുന്നതാണ്.

(2) സർക്കാർ (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം നടപടി എടുക്കുന്നതിനു മുമ്പ് ജില്ലാ കൗൺസിലിന് വിശദീകരിക്കുന്നതിനും പുനഃപരിഗണിക്കുന്നതിനും ഒരവസരം നല്കേണ്ടതാകുന്നു.

69. ജില്ലാ കൗൺസിൽ വരുത്തുന്ന വീഴ്ചയിൽ നടപടി എടുക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനുള്ള അധികാരം.— (1) ഈ ആക്ററുമൂലമോ അതിൻകീഴിലോ ചുമത്തിയ ഏതെങ്കിലും കർത്തവ്യം നിറവേററുന്നതിലോ അഥവാ സർക്കാർ

നിയമാനുസൃതമായി പുറപ്പെടുവിച്ച ഏതെങ്കിലും ഉത്തരവുകൾ നടപ്പിലാ ക്കുന്നതിലോ ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലോ അതിന്റെ പ്രസിഡന്റോ വീഴ്ച വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്ന് സർക്കാരിന് എപ്പോഴെങ്കിലും തോന്നുകയാണെങ്കിൽ അവർക്ക്, രേഖാമൂലമായ ഉത്തരവുകൾമൂലം, അങ്ങനെയുള്ള കർത്തവ്യം നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനോ അഥവാ അങ്ങനെയുള്ള ഉത്തരവ് നടപ്പാക്കുന്നതിനോ ഉള്ള സമയം നിശ്ചയിക്കാവുന്നതാകുന്നു.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം നിശ്ചയിച്ച സമയത്തിനകം അപ്രകാരമുള്ള കർത്തവ്യം നിറവേററുകയോ അഥവാ അപ്രകാരമുള്ള ഉത്തരവ് നടപ്പാക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ലെങ്കിൽ, സർക്കാരിന് എന്തുകൊണ്ട് ഈ വകുപ്പുപ്രകാരം തുടർന്നുള്ള നടപടികൾ എടുക്കാൻ പാടില്ല എന്ന് വിശദീകരിക്കുന്നതിന് ന്യായമായ ഒരവസരം അതതു സംഗതി പോലെ, ജില്ലാകൗൺസിലിനോ അഥവാ അതിന്റെ പ്രസിഡന്റിനോ നല്കിയതിനു ശേഷം ആ കർത്തവ്യം നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനോ അഥവാ ആ പ്രവൃത്തി നടത്തുന്ന തിനോ എതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനേയോ അധികാരസ്ഥാനത്തേയോ, നിയമിക്കാവുന്നതും അതു നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനുള്ള ചെലവുകൾ സർക്കാർ പ്രത്യേകം പറയുന്ന സമയത്തിനകം ജില്ലാകൗൺസിലിന്റെ ഫണ്ടിൽനിന്നും നല്കുന്നതിന് നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതുമാകുന്നു.

(3) (2)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ ഫണ്ടിൽ നിന്നും നല്കാൻ സർക്കാർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ചെലവുകൾ ആ ഉപവകുപ്പിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ളപ്രകാരം നല്കുന്നില്ലെങ്കിൽ സർക്കാരിന്, അധി കൃതവായ്പകളുടെ ആവശ്യത്തിനുള്ള ചെലവുകൾ ഒഴികെ, ആ ഫണ്ടിൽ നിന്നുള്ള മറേറതെങ്കിലും ചെലവുകളേക്കാൾ മുൻഗണന നല്കികൊണ്ടും ആ തുക നല്കുന്നതിന് മേല്പറഞ്ഞ ഫണ്ട് കൈവശം വച്ചിരിക്കുന്ന ആളോട് നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഒരു ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കാവുന്നതാകുന്നു.

(4) (3)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ആൾ, ജില്ലാകൗൺസി ലിന്റെ വരവിലുള്ള ഫണ്ടുകൾ അനുവദിക്കുന്നിടത്തോളം ആ ഉപവകുപ്പു പ്രകാരം സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച ഉത്തരവ് അനുസരിക്കാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥ നാകുന്നു.

70. <u>പ്രസിഡന്റിനേയോ, വൈസ്പ്രസിഡന്റിനേയോ, സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററി ചെയർമാനേയോ നീക്കം ചെയ്യുന്നതിന് സർക്കാരിനുള്ള അധികാരം.</u>— (1) സർക്കാരിന്, ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനം വഴിയും അതിൽ പ്രത്യേകം പറയേണ്ട ഒരു തീയതി മുതൽ പ്രാബല്യത്തോടുകൂടിയും അവരുടെ അഭിപ്രായത്തിൽ ഈ ആക്ററിലേയോ അഥവാ അതിൻകീഴിൽ പുറപ്പെടു വിച്ച ഏതെങ്കിലും ചട്ടങ്ങളിലേയോ ഉപനിയമങ്ങളിലേയോ റെഗുലേഷനു കളിലേയോ നിയമാനുസൃത ഉത്തരവുകളിലേയോ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പാ ക്കുന്നതിന് മനഃപൂർവ്വം വീഴ്ച വരുത്തുകയോ വിസമ്മതിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ അതു അനുസരിക്കാതിരിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ തന്നിൽ നിക്ഷിപ്ത മായിരിക്കുന്ന അധികാരം ദുർവിനിയോഗം ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്ന ഏതെ ങ്കിലും പ്രസിഡന്റിനേയോ വൈസ്പ്രസിഡന്റിനേയോ ഒരു സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററി ചെയർമാനേയോ നീക്കം ചെയ്യാവുന്നതാകുന്നു.

(2) സർക്കാർ (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻ കീഴിൽ നടപടി എടുക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുമ്പോൾ,—

(എ) തദ്ദേശ ഭരണസ്ഥാപന കമ്മീഷണറെക്കൊണ്ട് ഇക്കാര്യത്തിൽ അന്വേഷണം നടത്തുന്നതിന് ഏർപ്പാടു ചെയ്യേണ്ടതും ;

(ബി) അതതു സംഗതിപോലെ, പ്രസിഡൻറിനോ, വൈസ് പ്രസിഡൻറിനോ സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററി ചെയർമാനോ വിശദീകരണം നല്കുന്നതിന് അവസരം നല്കേണ്ടതും ;

(സി) എടുക്കുവാനുദ്ദേശിക്കുന്ന നടപടി സംബന്ധിച്ച് അവർക്കുള്ള കാരണങ്ങൾ പ്രത്യേകം പറയേണ്ടതുമാകുന്നു.

(3) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻ കീഴിൽ പ്രസിഡൻറിൻേറയോ വൈസ് പ്രസിഡൻറിൻേറയോ സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററി ചെയർമാൻേറയോ സ്ഥാനത്തുനിന്നും നീക്കം ചെയ്യപ്പെട്ട ഏതൊരാളും നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടവിധം പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയ ജില്ലാകൗൺസിലിലേയ്ക്കുള്ള അടുത്ത സാധാരണ തെരഞ്ഞെടുപ്പു സംബന്ധിച്ച നോട്ടീസ് പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്ന തീയതി വരെയോ അഥവാ നീക്കം ചെയ്ത തീയതി മുതൽ ആറുമാസം കഴിയുന്നതുവരെയോ ഇതിൽ ഏതാണോ ആദ്യമുണ്ടായത് അതുവരെ മേൽപ്പറഞ്ഞ രണ്ടു സ്ഥാനങ്ങളിൽ ഏതിലെങ്കിലും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

71. ജില്ലാ കൗൺസിൽ പിരിച്ചുവിടലും ദുർബലപ്പെടുത്തലും.— (1) ജില്ലാ കൗൺസിൽ തുടർച്ചയായി നിയമംമൂലം അതിൻമേൽ ചുമത്തിയിരിക്കുന്ന കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനോ അഥവാ സർക്കാർ നിയമാനുസരണം പുറപ്പെടുവിച്ച ഉത്തരവുകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനോ വീഴ്ച വരുത്തുകയോ അല്ലെങ്കിൽ അതിൻെറ അധികാരങ്ങൾക്കു അതീതമായി പ്രവർത്തിക്കുകയോ അഥവാ അവ ദുർവിനിയോഗം ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ, സർക്കാരിന്, ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനംവഴി, വിജ്ഞാപനത്തിൽ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന തീയതിയിൽ ജില്ലാ കൗൺസിൽ പിരിച്ചുവിടുകയും വീണ്ടും രൂപീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുകയോ ; അല്ലെങ്കിൽ സർക്കാരിന് ആവശ്യമെന്നുതോന്നുകയാണെങ്കിൽ, ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനംവഴി, ആറുമാസത്തിൽ കവിയാത്ത കാലത്തേക്കു ജില്ലാ കൗൺസിലിനെ ദുർബലപ്പെടുത്താവുന്നതോ ആകുന്നു. ഈ ഉപവകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള ഏതൊരു വിജ്ഞാപനത്തോടുംകൂടി (5)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള ഒരു ഭരണസമിതിയെ നിയമിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഒരു വിജ്ഞാപനം കൂടി ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻ കീഴിൽ ഒരു വിജ്ഞാപനം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനു മുമ്പ്, സർക്കാർ ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ കൗൺസിലിനെ അവർ അപ്രകാരം ചെയ്യാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന കാരണങ്ങൾ അറിയിക്കേണ്ടതും നിർദ്ദേശത്തിനെതിരായി ജില്ലാ കൗൺസിൽ കാരണം കാണിക്കുന്നതിന് ന്യായമായ സമയം നിശ്ചയിക്കേണ്ടതും അതിന് എന്തെങ്കിലും വിശദീകരണങ്ങളോ ആക്ഷേപങ്ങളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവ പരിഗണിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

(3) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻ കീഴിലുള്ള ഒരു വിജ്ഞാപനം പ്രസിദ്ധീകരിച്ചാൽ പ്രസിഡൻറും വൈസ്പ്രസിഡൻറും ഉൾപ്പെടെ ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ എല്ലാ അംഗങ്ങളും ഉടൻതന്നെ അവരുടെ അങ്ങനെയുള്ളതായ ഔദ്യോഗികസ്ഥാനങ്ങൾ ആ നിലകളിൽ ഒഴിഞ്ഞിട്ടുള്ളതായി കരുതേണ്ടതും ഈ ആക്ററിലെ വ്യവസ്ഥകളനുസരിച്ച് പുതിയ തെരഞ്ഞെടുപ്പു നടത്തേണ്ടതുമാകുന്നു.

(4) പുനർസംഘടിപ്പിക്കപ്പെട്ട ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ അംഗങ്ങൾ ജില്ലാ കൗൺസിൽ പുനർസംഘടിപ്പിക്കുന്നതിന് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള തീയതിയിൽ അവരുടെ ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനങ്ങൾ ഏൽക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(5) അതതു സംഗതിപോലെ, ഒരു ജില്ലാകൗൺസിൽ പിരിച്ചുവിട്ടതിനും പുനഃസംഘടിപ്പിക്കുന്നതിനും ഇടയ്ക്കുള്ള ഏതെങ്കിലും ഇടവേളയിലോ അഥവാ അതു ദുർബലപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന കാലത്തോ ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെയും അതിന്റെ പ്രസിഡന്റിന്റേയും വൈസ്പ്രസിഡന്റിന്റേയും എല്ലാ അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും 18-ാം വകുപ്പിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന രീതിയിൽ സർക്കാർ നിയമിക്കുന്ന ഭരണസമിതിയും അതിന്റെ ചെയർമാനും വൈസ് ചെയർമാനും വിനിയോഗിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു.

എന്നാൽ ഭരണസമിതിയുടെയും അതിന്റെ ചെയർമാൻ, വൈസ് ചെയർമാൻ എന്നിവരുടേയും ഔദ്യോഗിക കാലാവധി ഈ വകുപ്പിൻകീഴിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ളപ്രകാരമായിരിക്കുന്നതും 18-ാം വകുപ്പുപ്രകാരമല്ലായിരിക്കുന്നതുമാകുന്നു.

(6) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻ കീഴിൽ ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിൽ പിരിച്ചുവിടുകയോ ദുർബലപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യുമ്പോൾ അതിനെ പുന:സംഘടിപ്പിക്കുന്ന തീയതി വരെ സർക്കാർ നിയമിക്കുന്ന ഭരണസമിതിക്കും അതിനുശേഷം രൂപീകരിക്കപ്പെടുന്ന ജില്ലാ കൗൺസിലിനും യഥാക്രമം പിരിച്ചുവിടലിന്റെയോ ദുർബലപ്പെടുത്തലിന്റെയോ തീയതിയിലും പുന:സംഘടിപ്പിക്കുന്ന തീയതിയിലും ജില്ലാ കൗൺസിലിലുള്ള എല്ലാ ആസ്തികൾക്കും അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതും എല്ലാ ബാദ്ധ്യതകൾക്കും വിധേയമായിരിക്കുന്നതുമാകുന്നു.

(7) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻ കീഴിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന ഏതൊരു വിജ്ഞാപനവും, അതു പുറപ്പെടുവിച്ചതിനുശേഷം കഴിയുന്നത്ര വേഗം, നിയമസഭ യോഗം ചേർന്നിരിക്കുമ്പോൾ അതിന്റെ മുൻപാകെ ആകെ പതിനാലു ദിവസക്കാലത്തേക്ക് അതു ഒരു സമ്മേളനത്തിലോ തുടർച്ചയായ രണ്ടു സമ്മേളനങ്ങളിലോപെടാം- വയ്ക്കേണ്ടതും ; അതു അപ്രകാരം വയ്ക്കുന്ന സമ്മേളനമോ അതിനു തൊട്ടടുത്തു വരുന്ന സമ്മേളനമോ അവസാനിക്കുന്നതിനു മുൻപ്, നിയമസഭ വിജ്ഞാപനത്തിൽ വല്ല ഭേദഗതിയും വരുത്തുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ടെന്നു തീരുമാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം, വിജ്ഞാപനത്തിന് അതിനുശേഷം, അതതു സംഗതിപോലെ അങ്ങനെ ഭേദപ്പെടുത്തിയ രൂപത്തിൽ മാത്രം പ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കുന്നതോ അഥവാ യാതൊരു പ്രാബല്യവും ഇല്ലാതിരിക്കുന്നതാകുന്നു ; എന്നിരുന്നാലും അങ്ങനെയുള്ള ഏതൊരു ഭേദഗതിയോ റദ്ദാക്കലോ ആ വിജ്ഞാപനത്തിൻ കീഴിൽ നേരത്തേ ചെയ്ത യാതൊന്നിന്റെയും സാധുതയ്ക്കു ദൂഷ്യം കൂടാതെയുള്ളതായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

72. ജില്ലാ കൗൺസിലിനുവേണ്ടിയോ അതിന്റെ അഭാവത്തിലോ നടപടി നടത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാർക്കുള്ള അധികാരങ്ങളും അതിന്റെ ഫണ്ടിന്റെ ബാദ്ധ്യതയും.— ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിനു വേണ്ടിയോ അതിന്റെ അഭാവത്തിലോ നിയമാനുസൃതമായി നടപടി എടുക്കുന്ന സർക്കാരിനോ അഥവാ മറ്റേതെങ്കിലും ആളിനോ പ്രസ്തുത ആവശ്യാർത്ഥം ആവശ്യമായ അധികാരങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതും ജില്ലാ കൗൺസിലിനോ അഥവാ ആരുടെ അധികാരങ്ങളാണോ വിനിയോഗിക്കുന്നത് അങ്ങനെയുള്ള അതിന്റെ ജീവനക്കാർക്കോ ഉള്ളതുപോലെ ഈ ആക്റ്റിൻ കീഴിൽ അവർക്കുള്ള അതേ സംരക്ഷണങ്ങൾക്കു അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതും അങ്ങനെയുള്ള അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുന്നമൂലം നഷ്ടമനുഭവിക്കുന്ന ഏതൊരാൾക്കും പ്രസ്തുത നടപടി ജില്ലാ കൗൺസിലോ അതിന്റെ ജീവനക്കാരോ എടുത്തിട്ടുണ്ടായിരുന്നാൽ കൊടുക്കാമായിരുന്നത്ര നഷ്ടപ്രതിഫലം ജില്ലാ കൗൺസിൽ ഫണ്ടിൽ നിന്നും വസൂലാക്കാവുന്നതുമാണ്.

അദ്ധ്യായം VI

പുനരവലോകനവും പുനശ്ശോധനയും

73. ജില്ലാ കൗൺസിലിന് അതിന്റെ ഉത്തരവുകൾ പുന:പരിശോധന ചെയ്യാമെന്ന്,— (1) ഈ ആക്റ്റിലേയോ അതിൻകീഴിലുണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങളിലേയോ ഉപനിയമങ്ങളിലേയോ വ്യവസ്ഥകൾപ്രകാരം ജില്ലാ കൗൺസിലോ ജില്ലാ കൗൺസിലിനുവേണ്ടിയോ പുറപ്പെടുവിച്ച ഏതെങ്കിലും നോട്ടീസോ ഉത്തരവോ അഥവാ എടുത്ത മറ്റേതെങ്കിലും നടപ്പടിയോമൂലം സങ്കടമനുഭവിക്കുന്ന ഏതൊരാളിനും ജില്ലാ കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ പുനരവലോകനത്തിനുവേണ്ടി ഒരു ഹർജി ബോധിപ്പിക്കാവുന്നതും ജില്ലാകൗൺസിൽ അങ്ങനെയുള്ള നോട്ടീസോ ഉത്തരവോ നടപടിയോ പുന:പരിശോധന ചെയ്യേണ്ടതും അതിനു യുക്തമെന്നു തോന്നുന്ന കൂടുതൽ ഉത്തരവുകൾ പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

എന്നാൽ അപ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ച നോട്ടീസിനോ ഉത്തരവിനോ എടുത്ത നടപടിക്കോ എതിരായി ഒരേ ഒരു പുന:പരിശോധന മാത്രമേ ഉണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളു.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം പുന:പരിശോധനയ്ക്കുള്ള ഒരു ഹർജ്ജി പരാതിക്കാസ്പദമായ നടപടിയുടേയോ ഉത്തരവു നടത്തിയതിന്റെയോ, നോട്ടീസിന്റേയോ തീയതി മുതൽ മുപ്പതു ദിവസത്തിനകം ബോധിപ്പിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

എന്നാൽ ഏതു ഉത്തരവിനോ നോട്ടീസിനോ എതിരായാണോ പരാതി ബോധിപ്പിച്ചത് ആ ഉത്തരവിന്റേയോ നോട്ടീസിന്റേയോ പകർപ്പുകൾ ലഭിക്കുന്നതിന് എടുത്ത സമയം പ്രസ്തുത മുപ്പതു ദിവസം കണക്കാക്കുന്നതിൽ നിന്നും വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

എന്നുമാത്രമല്ല സങ്കടമനുഭവിക്കുന്നയാൾ മേൽപ്പറഞ്ഞ സമയത്തിനകം ഹർജ്ജി ബോധിപ്പിക്കുന്നതിനു മതിയായ കാരണംമൂലം താൻ തടയപ്പെട്ടിരുന്നുവെന്ന് തക്ക അധികാരസ്ഥാനത്തെ ബോദ്ധ്യപ്പെടുത്തുകയാണെങ്കിൽ മേൽപ്പറഞ്ഞ മുപ്പതുദിവസക്കാലത്തിനുശേഷവും ഹർജി ബോധിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

(3) ഈ വകുപ്പിൻ കീഴിൽ പുന:പരിശോധനക്കുള്ള ഒരു ഹർജി ബോധിപ്പിച്ചിട്ടുള്ളപ്പോൾ പ്രസിഡൻറിന്, ആവശ്യമെന്ന് തോന്നുകയാണെങ്കിൽ, ഹർജി പരിഗണിച്ച് തീർപ്പാക്കുന്നതുവരെ ഏതു ഉത്തരവിനോ നടപടിക്കോ എതിരായാണ് പരാതി ബോധിപ്പിച്ചത് ആ ഉത്തരവോ നടപടിയോ നടപ്പിലാക്കുന്നത് നിറുത്തി വയ്ക്കാവുന്നതാകുന്നു.

എന്നാൽ പ്രസിഡൻറ്, അദ്ദേഹം അപ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന ഏതൊരു ഉത്തരവും ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ അടുത്ത യോഗത്തിൽ വയ്ക്കേണ്ടതാകുന്നു.

74. റിവിഷനുള്ള സർക്കാരിന്റെ അധികാരം,— (1) സർക്കാരിന് ഏതു സമയത്തും സ്വമേധയാ, ഏതെങ്കിലും നടപടി സംബന്ധിച്ച് ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ രേഖകൾ, അപ്രകാരമുള്ള നടപടികളുടെ കൃത്യതയേയോ അഥവാ അതിൻമേൽ പുറപ്പെടുവിച്ച ഏതെങ്കിലും തീരുമാനത്തിന്റേയോ ഉത്തരവിന്റേയോ നിയമ സാധുതയേയോ സംബന്ധിച്ച് സ്വയം ബോദ്ധ്യപ്പെടുന്നതിന് വേണ്ടി പരിശോധിക്കാവുന്നതും ഏതെങ്കിലും സംഗതിയിൽ സർക്കാരിന് അപ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും തീരുമാനമോ ഉത്തരവോ നടപടിയിൽ ക്രമ

ക്കേടുണ്ടെന്നോ നിയമവിരുദ്ധമാണെന്നോ ഉള്ള കാരണത്താൽ ഭേദഗതി ചെയ്യണമെന്നോ റദ്ദാക്കണമെന്നോ, മറിച്ച് വിധിക്കണമെന്നോ അഥവാ വീണ്ടും പരിഗണിക്കുന്നതിന് തിരിച്ചയക്കണമെന്നോ ബോദ്ധ്യമാവുകയാണെങ്കിൽ അവർക്ക് അതനുസരിച്ചുള്ള ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കാവുന്നതാകുന്നു.

എന്നാൽ സർക്കാർ ഏതെങ്കിലും കക്ഷിക്ക് ബാധകമായ ഏതെങ്കിലും ഉത്തരവ് അങ്ങനെയുള്ള കക്ഷിക്ക് നിവേദനം നടത്തുമെന്ന് അവസരം നൽകാതെ പുറപ്പെടുവിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

(2) നടപടിയിലുള്ള ക്രമക്കേടോ നിയമ വൈരുദ്ധ്യമോ സംബന്ധിച്ച് പ്രഥമദൃഷ്ട്യാ കേസുണ്ടെങ്കിൽ സർക്കാരിന് അതുസംബന്ധിച്ച് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള അവരുടെ അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുന്നതുവരെ അപ്രകാരമുള്ള തീരുമാനമോ ഉത്തരവോ നടപ്പിലാക്കുന്നത് നിറുത്തിവയ്ക്കാവുന്നതാകുന്നു.

(3) സർക്കാരിന് ഏതുസമയത്തും സ്വമേധയാ (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ഒരു ഉത്തരവ് അത് വസ്തുതയേയോ നിയമമോ സംബന്ധിച്ച് ഏതെങ്കിലും തെററുമൂലമോ അല്ലെങ്കിൽ സാരവത്തായ ഏതെങ്കിലും വസ്തുത സംബന്ധിച്ച് അറിവില്ലായ്മ മൂലമോ പുറപ്പെടുവിച്ചതാണെങ്കിൽ, പുനഃപരിശോധന ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(4) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻെറ ക്ളിപ്ത നിബന്ധനയിൽ അടങ്ങിയിരിക്കുന്ന വ്യവസ്ഥകൾ (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ഒരു നടപടിക്ക് ബാധകമാകുന്നതുപോലെ 3-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും നടപടി സംബന്ധിച്ച് ബാധകമാകുന്നതാകുന്നു.

അദ്ധ്യായം VII

ചട്ടങ്ങളും ഉപനിയമങ്ങളും ശിക്ഷകളും

75. ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനുള്ള അധികാരം.—(1) സർക്കാരിന്, ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനംമൂലം, ഈ ആക്ററിലെ ആവശ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ഈ വകുപ്പ് പ്രകാരമുണ്ടാക്കുന്ന ഏതൊരു ചട്ടവും, അത് ഉണ്ടാക്കിയതിനുശേഷം കഴിയുന്നത്രവേഗം, നിയമസഭ യോഗം ചേർന്നിരിക്കുമ്പോൾ അതിൻെറ മുമ്പാകെ, ആകെ പതിന്നാലുദിവസക്കാലത്തേയ്ക്ക് — അത് ഒരു സമ്മേളനത്തിലോ തുടർച്ചയായ രണ്ടുസമ്മേളനത്തിലോ പെടാം-വയ്ക്കേണ്ടതും അതുപ്രകാരം വയ്ക്കുന്ന സമ്മേളനമോ അതിന് തൊട്ടടുത്തുവരുന്ന സമ്മേളനമോ അവസാനിക്കുന്നതിന്മുമ്പ് നിയമസഭ ആ ചട്ടം ഒന്നുകിൽ ഭേദഗതി ചെയ്യണമെന്നോ, അല്ലെങ്കിൽ റദ്ദാക്കണമെന്നോ, തീരുമാനിക്കുന്നപക്ഷം, ചട്ടത്തിന് അതിനുശേഷം, അതതു സംഗതിപോലെ, അങ്ങിനെ രൂപഭേദപ്പെടുത്തിയ രൂപത്തിൽമാത്രം പ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കുന്നതോ അഥവാ യാതൊരു പ്രാബല്യവും ഇല്ലാതിരിക്കുന്നതോ ആകുന്നു; എന്നിരുന്നാലും അങ്ങിനെയുള്ള ഏതെങ്കിലും ഭേദഗതിയോ റദ്ദാക്കലോ ആ ചട്ടപ്രകാരം നേരത്തേ ചെയ്ത യാതൊന്നിൻേറയും സാധുതയ്ക്കു ദൂഷ്യം കൂടാതെ ആയിരിക്കേണ്ടതും ആകുന്നു.

76. ജില്ലാ കൗൺസിലിനു ഉപനിയമങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുന്നതിനുള്ള് അധികാരവും അവയുടെ ലംഘനത്തിനുള്ള ശിക്ഷയും.— (1) ഈ ആക്ററിലേയും അതിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങളിലേയും വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിന് സർക്കാരിൻെറ അംഗീകാരത്തോടുകൂടി അത് രൂപീകരിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന ആവശ്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനു വേണ്ടി ഉപനിയമങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

(2) സർക്കാരിന്, ഏതെങ്കിലും ഉപനിയമമോ അതിൻെറ ഭാഗമോ പുനഃപരിഗണന നടത്തി വീണ്ടും സമർപ്പിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ജില്ലാ കൗൺസിലിന് തിരിച്ചയക്കുകയോ അതിൻ കീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ഏതെങ്കിലും ചട്ടത്തിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമായിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ഉപനിയമത്തിൽ വല്ലതും കൂട്ടിച്ചേർക്കുകയോ വിട്ടുകളയുകയോ അഥവാ അതിൽ ഭേദഗതി വരുത്തുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാകുന്നു.

(3) ഒരു ഉപനിയമമുണ്ടാകുമ്പോൾ, ജില്ലാ കൗൺസിലിന് അത് ലംഘിക്കുന്ന ഏതൊരാളും ഇരുനൂററി അൻപത് രൂപയിൽ കവിയാതെ ജില്ലാ കൗൺസിൽ നിശ്ചയിക്കാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുകയോ അഥവാ ലംഘനം തുടർന്നുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന സംഗതിയിൽ, ആദ്യത്തെ ലംഘനത്തിന് ഒരു ശിക്ഷ ചുമത്തിയതിനുശേഷം ലംഘനം തുടർന്നുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന ഓരോ ദിവസത്തിനും അമ്പതു രൂപയും ശിക്ഷയായി നൽകുന്നതിന് ബാദ്ധ്യസ്ഥനായിരിക്കുന്നതാണെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്നതാകുന്നു.

(4) സർക്കാരിന്, ഉപനിയമങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടിയും അവയുടെ പ്രസിദ്ധീകരണവും അവ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന തീയതിയും സംബന്ധിച്ചുള്ള ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുന്നതിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

77. അയോഗ്യതയുള്ളപ്പോൾ അംഗമായോ പ്രസിഡൻറായോ വൈസ് പ്രസിഡൻറായോ പ്രവർത്തിക്കുന്നതിനുള്ള ശിക്ഷ.— (1) ഈ ആക്ററിൻ കീഴിലോ അഥവാ അതുപ്രകാരമുണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങളിൻ കീഴിലോ ആ നിലയിൽ സ്ഥാനം വഹിക്കുന്നതിന് അവകാശമില്ലെന്നോ അഥവാ അവകാശം ഇല്ലാതായിതീർന്നിട്ടുണ്ടെന്നോ അറിഞ്ഞുകൊണ്ട് ജില്ലാ കൗൺസിൽ അംഗമായി പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഏതൊരാളും അപ്രകാരമുള്ള ഏതൊരു കുററത്തിനും ഇരുനൂറ് രൂപയിൽ കവിയാതെയുള്ള പിഴയ്ക്ക് ശിക്ഷിക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

(2) ഈ ആക്ററ് പ്രകാരമോ അഥവാ അതിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമോ തനിക്ക് ആ നിലയിൽ സ്ഥാനം വഹിക്കുന്നതിനോ അപ്രകാരമുള്ള കർത്തവ്യങ്ങൾ ചെയ്യുന്നതിനോ അവകാശമില്ലെന്നോ അഥവാ അവകാശം ഇല്ലാതായിത്തീർന്നിട്ടുണ്ടെന്നോ അറിഞ്ഞുകൊണ്ട് ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ പ്രസിഡൻറായോ വൈസ് പ്രസിഡൻറായോ പ്രവർത്തിക്കുകയോ അഥവാ ആ നിലയിൽ കൃത്യങ്ങൾ ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്ന ഏതൊരാളും അപ്രകാരമുള്ള ഏതൊരു കുററത്തിനും ആയിരം രൂപയിൽ കവിയാതെയുള്ള പിഴയ്ക്ക് ശിക്ഷിക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

(3) ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ പ്രസിഡൻേറാ വൈസ് പ്രസിഡൻേറാ ഏതെങ്കിലും സ്ററാൻറിംഗ് കമ്മിററിയുടെ ചെയർമാനോ ആയിരിക്കെ ജില്ലാ കൗൺസിലിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ളതോ അതിൻെറ വകയായിട്ടുള്ളതോ ആയതും തൻെറ കൈവശമോ നിയന്ത്രണത്തിലോ ഇരിക്കുന്നതോ വന്നിട്ടുള്ളതോ ആയതുമായ ഏതെങ്കിലും പ്രമാണമോ വസ്തുവോ:—

(എ) ഏതൊരു സംഗതിയിലും പ്രസിഡൻേറാ വൈസ് പ്രസിഡൻേറാ ചെയർമാനോ എന്ന നിലയിലുള്ള തൻെറ ഉദ്യോഗകാലാവധി അവസാനിക്കുന്നയുടൻ,

(ബി) വൈസ് പ്രസിഡന്റോ സ്ററാന്റിംഗ് കമ്മിററിയുടെ ചെയർമാനോ കൂടി ആയിരുന്ന ആളുടെ സംഗതിയിൽ അ ിനു പുറമേ പ്രസിഡന്റ് ആവശ്യപ്പെടുമ്പോഴും ഉദ്യോഗം വഹിക്കുന്ന തന്റെ അനന്തരഗാമിക്കോ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട മററധികാരസ്ഥാനത്തിനോ

കൈമാററം ചെയ്തു കൊടുക്കുന്നതിന് വീഴ്ച വരുത്തുന്ന ഏതൊരാളും അങ്ങനെയുള്ള ഓരോ ലംഘനത്തിനും ആയിരം രൂപയിൽ കവിയാത്ത പിഴയ്ക്കു ശിക്ഷിക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

78. ഒരു ജീവനക്കാരൻ കരാറിപണിയിൽ അവകാശബന്ധം ആർജ്ജിച്ചാലുള്ള പിഴ.—ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ ഏതെങ്കിലും ഒരു ജീവനക്കാരൻ അറിഞ്ഞുകൊണ്ട് പ്രത്യക്ഷമായോ പരോക്ഷമായോ സ്വമേധയായോ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു പങ്കാളിയോ തൊഴിലുടമയോ ജീവനക്കാരനോ മുഖാന്തിരം ജില്ലാ കൗൺസിലുമായിട്ടോ അതുവഴിയോ അതിനു വേണ്ടിയോ എന്തെങ്കിലും കരാറിലോ അഥവാ നിയമനത്തിലോ ഏതെങ്കിലും സ്വകാര്യ ഓഹരിയോ അവകാശബന്ധമോ ആർജ്ജിക്കുകയാണെങ്കിൽ അയാൾ ഇൻഡ്യൻ ശിക്ഷാനിയമം (1860-ലെ 45-ാം കേന്ദ്ര ആക്ററ്) 168-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള കുററം ചെയ്തിട്ടുള്ളതായി കരുതപ്പെടുന്നതാണ്.

എന്നാൽ യാതൊരാൾക്കും അയാൾ ഏതെങ്കിലും കമ്പനിയിൽ ഓഹരിക്കാരനോ അഥവാ അതിലെ അംഗമോ ആണെന്നുള്ള കാരണത്താൽ— അയാൾ അങ്ങനെയുള്ള കമ്പനിയുടെ ഡയറക്ടർ അല്ലാത്തപക്ഷം— അങ്ങനെയുള്ള കമ്പനിയും ജില്ലാ കൗൺസിലും തമ്മിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ഏതെങ്കിലും കരാറിൽ അവകാശബന്ധമുള്ളതായി കരുതാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

എന്നുതന്നെയുമല്ല, യാതൊരാൾക്കും, അയാൾ ഒരു സഹകരണസംഘത്തിന്റെ ഡയറക്ടറോ, അംഗമോ അഥവാ ഔദ്യോഗിക ഭാരവാഹിയോ, ആണെന്നുള്ള കാരണത്താൽ അങ്ങനെയുള്ള സഹകരണ സംഘവും ജില്ലാ കൗൺസിലും തമ്മിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ഏതെങ്കിലും കരാറിൽ അവകാശ ബന്ധമുള്ളതായി കരുതാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

79. വാർത്ത നൽകാതിരുന്നതിനോ തെററായവാർത്ത നൽകുന്നതിനോ ഉള്ള ശിക്ഷ.— ഈ ആക്ടോ അഥവാ അതിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങളോ മൂലമോ അഥവാ ഈ ആക്ടോ അഥവാ അതിൻ കീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങളെ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ചതോ എടുത്തതോ ആയ ഏതെങ്കിലും നോട്ടീസോ നടപടിയോ മൂലമോ ഏതെങ്കിലും വിവരം നൽകുന്നതിനു ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ആൾ അപ്രകാരമുള്ള വിവരം നൽകുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുകയോ അഥവാ അറിഞ്ഞുകൊണ്ട് തെററായ വാർത്ത നല്കുകയോ ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ അയാൾക്ക് അഞ്ചൂറ് രൂപയിൽ കവിയാതെയുള്ള പിഴ ശിക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്.

80. നോട്ടീസ് നീക്കം ചെയ്യുകയോ മായ്ചുകളയുകയോ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ശിക്ഷ.— ജില്ലാ കൗൺസിലിലോ അഥവാ അതിന്റെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ കീഴിലോ പ്രദർശിപ്പിച്ചിരുന്ന ഏതെങ്കിലും നോട്ടീസോ സ്ഥാപിച്ച ഏതെങ്കിലും ചിഹ്നമോ അടയാളമോ അതിനുള്ള അധികാരം കൂടാതെ നീക്കം ചെയ്യുകയോ നശിപ്പിക്കുകയോ വികൃതമാക്കുകയോ അഥവാ മററുവിധത്തിൽ മായ്ചുകളയുകയോ ചെയ്യുന്ന ഏതൊരാൾക്കും ഇരുന്നൂററിഅൻപതു രൂപവരെ വരാവുന്ന പിഴശിക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്.

81. ജില്ലാ കൗൺസിലിനെ തടസപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള ശിക്ഷ.— ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിനെ തടസ്സപ്പെടുത്തിയാലോ അഥവാ ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിൽ പ്രസിഡൻറിനെയോ അംഗത്തെയോ ജില്ലാ കൗൺസിൽ നിയമിച്ച ഏതെങ്കിലും ആളിനെയോ ജില്ലാ കൗൺസിലോ അതിനുവേണ്ടിയോ ഒരു കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ആളിനെയോ അതിൻെറയോ അയാളുടെയോ കർത്തവ്യനിർവ്വഹണത്തലോ ഈ ആക്ററോ അഥവാ അതുപ്രകാരമുണ്ടാക്കിയ ഏതെങ്കിലും ഉപചട്ടമോ ഉത്തരവോ ഹേതുവായോ, അതിൻെറ ഫലമായോ അതോ അയാളോ ചെയ്യാൻ അധികാരപ്പെടുത്തിയതോ ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതോ ആയ ഏതെങ്കിലും കാര്യം നിർവ്വഹിക്കുകയോ ചെയ്യുമ്പോൾ തടസ്സപ്പെടുത്തുകയോ അസഹ്യപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യുന്ന ഏതൊരാളിനും മൂന്നുമാസംവരെയുള്ള തടവോ, അഞ്ഞൂറു രൂപാവരെയുള്ള പിഴയോ അഥവാ അവരണ്ടും കൂടിയുള്ള ശിക്ഷയോ നൽകേണ്ടതാകുന്നു.

82. പിഴകൾ ജില്ലാകൗൺസിലിലേക്ക് വരവുവയ്ക്കേണ്ടതാണെന്ന്.— ഈ ആക്ററോ അഥവാ അതിൻ കീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ഏതെങ്കിലും ചട്ടമോ ഉപനിയമമോ പ്രകാരം ചുമത്തിയ എല്ലാപിഴകളും, അവ വസൂലാക്കുന്നതിൻമേൽ ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ ഫണ്ടിൽ വരവുവയ്ക്കേണ്ടതാകുന്നു.

അദ്ധ്യായം VIII

പൊതുവും പലവകയും

83. പ്രവൃത്തികൾ നടത്തുന്നതിൽ ജില്ലാ കൗൺസിലിനുള്ള അധികാരങ്ങൾ.—(1) ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിൽ ഈ ആക്ററോ അഥവാ മറേറതെങ്കിലും നിയമമോ അതിൻമേൽ ചുമത്തുന്ന എല്ലാ അധികാരങ്ങളും വിനിയോഗിക്കേണ്ടതും അതിനെ ഏൽപ്പിക്കുന്ന എല്ലാ പ്രവൃത്തികളും നിർവഹിക്കേണ്ടതും ഈ ആക്ററിൻെറ ആവശ്യങ്ങൾ നിറവേററുന്നതിനു വേണ്ടി സർക്കാർ അതിന് നൽകാവുന്നതോ മേമേൽപ്പിക്കാവുന്നതോ ആയ മററ് അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുകയും മററ് പ്രവൃത്തികൾ നിർവഹിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതുമാകുന്നു.

(2) ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിന് അതിനെ മേമേൽപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതും ഏൽപ്പിച്ചു കൊടുത്തിട്ടുള്ളതുമായ കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവഹിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായിട്ടുള്ളതും അതു സംബന്ധിച്ചുള്ളതുമായ എല്ലാ പ്രവൃത്തികളും ചെയ്യുന്നതിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

84. ജോയിൻറ് കമ്മിററിയുടെ നിയമനം.—(1) ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിൽ ഒന്നോ അതിലധികമോ മററ് ജില്ലാ കൗൺസിലുമായോ മററ് തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനവുമായോ അവർക്ക് കൂട്ടുത്തരവാദിത്വമുള്ള ഏതെങ്കിലും ആവശ്യങ്ങൾക്ക വേണ്ടി, ഒരു ജോയിൻറ് കമ്മിററി രൂപീകരിക്കുന്നതിൽ പങ്കു ചേരാവുന്നതും സർക്കാർ ആവശ്യപ്പെടുന്നെങ്കിൽ ചേരേണ്ടതുമാകുന്നു.

(2) ജോയിൻറ് കമ്മിററിയുടെ രൂപീകരണവും അധികാരങ്ങളും, നടപടി ക്രമങ്ങളും കമ്മിററിയിൽ ഉണ്ടാകുന്ന അഭിപ്രായ വ്യത്യാസങ്ങൾ ഒത്തുതീർപ്പാക്കുന്ന രീതിയും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

85. ജില്ലാ കൗൺസിലും തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും തമ്മിലുള്ള തർക്കങ്ങൾ തീർപ്പാക്കൽ.—(1) രണ്ടോ അതിലധികമോ ജില്ലാ കൗൺസിലുകളുടെ ഇടയിലോ അഥവാ ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലും ഒന്നോ അതിലധികമോ

തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും തമ്മിലോ, ഈ ആക്റ്റിലേയോ മറ്റേതെങ്കിലും ആക്റ്റിലേയോ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ഉണ്ടാകുന്ന ഏതെങ്കിലും കാര്യം സംബന്ധിച്ച് ഒരു തർക്കം നിലവിലിരിക്കുകയും, അതതു സംഗതി പോലെ, ജില്ലാ കൗൺസിലുകളോ അഥവാ ജില്ലാ കൗൺസിലും തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനമോ അഥവാ തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളോ അവരുടെ സ്വന്തം അഭിപ്രായാനുസരണമോ അഥവാ സർക്കാരിന്റെ അഭിപ്രായത്തിലോ അതു സൗഹാർദ്ദപരമായി ഒത്തുതീർപ്പാക്കാൻ കഴിയാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന സംഗതിയിൽ, ഇതിനു വേണ്ടി സാമാന്യമോ പ്രത്യേകമോ ആയ ഉത്തരവുമൂലം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഗവൺമെന്റ് അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിലോ അതിനു മുകളിലുള്ളതോ ആയ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥന് സ്വമേധയാ തർക്കം ഒത്തു തീർപ്പാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ പ്രകാരമുള്ള നടപടികൾ എടുക്കാവുന്നതും, അത് അപ്രകാരം ഒത്തുതീർപ്പാക്കാൻ കഴിയുന്നില്ലെങ്കിൽ, തീരുമാനത്തിന് വേണ്ടി ഒരു റിപ്പോർട്ടു സഹിതം സർക്കാരിലേക്ക് അയയ്ക്കാവുന്നതുമാകുന്നു.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻ കീഴിലുള്ള സർക്കാരിന്റെ ഏതൊരു തീരുമാനവും, അതതു സംഗതി പോലെ, ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾക്കും തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനത്തിനോ അഥവാ ഓരോ തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനത്തിനോ ബാധകമാകുന്നതും ഏതെങ്കിലും നിയമക്കോടതിയിൽ ചോദ്യം ചെയ്യപ്പെടാൻ വിധേയമല്ലാത്തതുമാകുന്നു.

(3) ഈ വകുപ്പിൻ കീഴിലുള്ള സർക്കാരിന്റെ അധികാരങ്ങൾ, ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഒന്ന് കണ്ടോൺമെൻറ് അതോറിട്ടിയോ ഒരു വൻകിട തുറമുഖത്തിന്റെ തുറമുഖ അധികാരസ്ഥാനമോ ആണെങ്കിൽ, കേന്ദ്ര ഗവൺമെൻറിന്റെ സമ്മതത്തോടു കൂടി മാത്രമേ വിനിയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.

<u>വിശദീകരണം</u>.—ഈ വകുപ്പിന്റെ ആവശ്യത്തിന് വേണ്ടി തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനം എന്നതിൽ ഒരു കണ്ടോൺമെൻറ് അതോറിട്ടിയും ഒരു വൻകിട തുറമുഖത്തിന്റെ തുറമുഖ അതോറിട്ടിയും ഉൾപ്പെടുന്നതാകുന്നു.

86. <u>ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ നടപടികൾ അനൗപചാരികത മുതലായവ മൂലം അസാധുവാക്കാൻ പാടില്ലെന്ന്</u>.—ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെയോ, അതിന്റെ ഒരു സ്റ്റാൻറിംഗ് കമ്മിററിയുടെയോ അഥവാ ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ പ്രസിഡൻറായോ വൈസ് പ്രസിഡൻറായോ അഥവാ ഏതെങ്കിലും സ്റ്റാൻറിംഗ് കമ്മിററിയുടെ ചെയർമാനായോ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും ആളുടെയോ യാതൊരു പ്രവർത്തിയും ആ ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെയോ സ്റ്റാൻറിംഗ് കമ്മിററിയുടെയോ രൂപീകരണത്തിലുള്ള ഏതെങ്കിലും ന്യൂനത മൂലമോ അഥവാ ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ പ്രസിഡൻറോ വൈസ് പ്രസിഡൻറോ ഏതെങ്കിലും അംഗമോ ഏതെങ്കിലും സ്റ്റാൻറിംഗ് കമ്മിററിയുടെ ചെയർമാനോ ഏതെങ്കിലും അയോഗ്യത മൂലമോ അഥവാ അയാളുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പിലെ നിയമനത്തിലോ ഉള്ള ഏതെങ്കിലും ക്രമക്കേടോ നിയമ വൈരുദ്ധ്യമോ മൂലമോ അങ്ങനെയുള്ള ഉദ്യോഗം വഹിക്കുന്നതിനോ തുടരുന്നതിനോ അവകാശമില്ലായിരുന്നു എന്ന കാരണത്താലോ അഥവാ അങ്ങനെയുള്ള പ്രവൃത്തി അങ്ങനെയുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ പ്രസിഡൻറിന്റെയോ വൈസ് പ്രസിഡൻറിന്റെയോ അംഗത്തിന്റെയോ അഥവാ സ്റ്റാൻറിംഗ് കമ്മിററിയുടെ ചെയർമാന്റെയോ അംഗത്തിന്റെയോ സ്ഥാനത്തേയ്ക്കുള്ള ഏതെങ്കിലും ഒഴിവു കാലത്ത് ചെയ്തിട്ടുണ്ടെന്നുള്ള കാരണത്താലോ അസാധുവായി കരുതാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

87. നോട്ടീസ് ഉത്തരവ് മുതലായവയുടെ ഫോറം, അവ നടപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള സമയനിർണ്ണയം, വീഴ്ച വരുത്തുമ്പോൾ അവ നടപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം എന്നിവ.—(1) ഈ ആക്റ്റിലെയോ അഥവാ അതിൻ കീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങളിലെയോ ഉപനിയമങ്ങളിലെയോ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന എല്ലാ നോട്ടീസുകളും ഉത്തരവുകളും അർത്ഥനകളും രേഖാമൂലമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ഈ ആക്റ്റിലെയോ അഥവാ അതിൻ കീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങളിലെയോ ഉപനിയമങ്ങളിലെയോ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ച ഏതെങ്കിലും നോട്ടീസോ അർത്ഥനയോ ഉത്തരവോമൂലം ഏതെങ്കിലും ആളോട് ഏതെങ്കിലും ജോലി ചെയ്യുന്നതിനോ ഏതെങ്കിലും നടപടി എടുക്കുന്നതിനോ ഏതെങ്കിലും കാര്യം ചെയ്യുന്നതിനോ ആവശ്യപ്പെടുമ്പോൾ അപ്രകാരമുള്ള നോട്ടീസിലോ, അർത്ഥനയിലോ, ഉത്തരവിലോ ആ ജോലി ചെയ്യേണ്ടതോ ആ നടപടി എടുക്കേണ്ടതോ അക്കാര്യം ചെയ്യേണ്ടതോ ന്യായമായ ഏതു സമയത്തിനകമായിരിക്കണമെന്ന് പ്രത്യേകം പറയേണ്ടതാകുന്നു.

(3) അങ്ങനെ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞ സമയത്തിനകം അപ്രകാരമുള്ള നോട്ടീസോ അർത്ഥനയോ ഉത്തരവോ അനുസരിക്കുന്നതില്ലെങ്കിൽ :—

(എ) സെക്രട്ടറി പ്രസിഡൻറുമായി ആലോചിച്ച് അപ്രകാരമുള്ള ജോലികൾ ചെയ്യിക്കാവുന്നതോ അല്ലെങ്കിൽ അദ്ദേഹത്തിൻെറ അഭിപ്രായത്തിൽ നോട്ടീസോ അർത്ഥനയോ ഉത്തരവോ യഥാവിധി നടപ്പിൽ വരുത്തുന്നതിന് ആവശ്യമാകാവുന്ന ഏതെങ്കിലും നടപടികൾ എടുക്കുകയോ ഏതെങ്കിലും കാര്യം ചെയ്യുകയോ ചെയ്യാവുന്നതുമാകുന്നു.

(ബി) അപ്രകാരമുള്ള നോട്ടീസോ, അർത്ഥനയോ, ഉത്തരവോ നടപ്പാക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്നതിന് ഈ ആക്റ്റിൽ യാതൊരു ശിക്ഷയും പ്രത്യേകം വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടില്ലെങ്കിൽ പ്രസ്തുത ആൾക്ക് അപ്രകാരമുള്ള ഏതൊരു കുററത്തിനും അഞ്ഞൂറു രൂപയിൽ കവിയാതെയുള്ള പിഴശിക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്.

എന്നാൽ അങ്ങനെയുള്ള നോട്ടീസോ, അർത്ഥനയോ, അഥവാ ഉത്തരവോ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സമയത്തിനകം അനുസരിക്കാത്തതു കൊണ്ട് ജില്ലാ കൗൺസിലിന് ഏതെങ്കിലും നഷ്ടമോ നാശമോ ഉണ്ടാകുകയാണെങ്കിൽ അതു അനുസരിക്കാതിരുന്നതിന് അയാൾക്ക് ഏതെങ്കിലും ശിക്ഷ നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ കൂടി അയാൾ ആ നഷ്ടത്തിനോ നാശത്തിനോ ജില്ലാ കൗൺസിലിന് നഷ്ടപരിഹാരം നൽകേണ്ടതാണ്, തർക്കമുണ്ടാകുന്ന സംഗതിയിൽ, പ്രസ്തുത ആൾ നൽകേണ്ടതായ നഷ്ടപരിഹാരം ഏതു കോടതി മുമ്പാകെയാണോ അയാളുടെ മേൽ പ്രസ്തുത കുററത്തിന് കുററസ്ഥാപനമായത്, ആ കോടതി, കുററസ്ഥാപനത്തിൻെറ തീയതി മുതൽ മൂന്നു മാസം കഴിയുന്നതിന് മുമ്പ് അതിൻെറ മുമ്പാകെ സെക്രട്ടറി, ബോധിപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷയിൽ തീർച്ചപ്പെടുത്തേണ്ടതും അപ്രകാരം തീർച്ചപ്പെടുത്തിയ നഷ്ടപരിഹാരത്തുക കൊടുക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്ന സംഗതിയിൽ അത് പ്രസ്തുത കോടതിയുടെ വാറണ്ടിൻ കീഴിൽ അതിന് ബാദ്ധ്യസ്ഥനായ ആളുടെ മേൽ ചുമത്തിയ ഒരു പിഴയെന്ന പോലെ വസൂലാക്കേണ്ടതുമാണ്.

88. പ്രസിഡൻറിനും വൈസ് പ്രസിഡൻറിനും സെക്രട്ടറിക്കും അദ്ദേഹത്തിൻെറ പ്രതിനിധികൾക്കും പ്രവേശിക്കുന്നതിനും പരിശോധിക്കുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം.—(1) നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി, പ്രസിഡൻറിനോ,

വൈസ് പ്രസിഡൻറിനോ, സെക്രട്ടറിയ്ക്കോ അഥവാ പ്രസിഡൻറ സെക്രട്ടറിയോ അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഏതെങ്കിലും ആറംക്കോ എന്തെങ്കിലും അന്വേഷണമോ, പരിശോധനയോ പരീക്ഷണമോ സർവ്വേയോ, അളവോ, വില നിർണ്ണയമോ നടത്തുന്നതിനോ അഥവാ ഈ ആക്ററിലേയോ അഥവാ അതിൻ കീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ഏതെങ്കിലും ചട്ടങ്ങളിലേയോ ഉപനിയമങ്ങളിലേയോ ഉത്തരവിലേയോ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം അധികാരപ്പെടുത്തിയതോ അഥവാ ഈ ആക്ററിലെ ഏതെങ്കിലും വ്യവസ്ഥകളനുസരിച്ച് ചെയ്യുകയോ നടത്തുകയോ ചെയ്യുന്നതിനാവശ്യമായിട്ടുള്ള മററതെങ്കിലും ജോലി ചെയ്യുന്നതിനോ സഹായികളോ അഥവാ ജോലിക്കാരുമായിട്ടോ അല്ലാതെയോ ഏതെങ്കിലും സ്ഥലത്തോ കെട്ടിടത്തിനകത്തോ ഭൂമിയിലോ പ്രവേശിക്കാവുന്നതാകുന്നു.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻ കീഴിലുള്ള അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുകയോ അഥവാ പ്രസ്തുത ഉപവകുപ്പിൻ കീഴിൽ പ്രവേശനം ലഭിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ ഏതെങ്കിലും ബലം പ്രയോഗിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതു മൂലം അനിവാര്യമായി ഉണ്ടാകുന്ന ഏതെങ്കിലും നഷ്ടത്തിനോ അസൗകര്യത്തിനോ ഏതെങ്കിലും ആൾക്കെതിരായി യാതൊരു അവകാശവാദവും സ്വീകാര്യമായിരിക്കുന്നതല്ല.

89. കുടിശികകൾ ഭൂനികുതി കുടിശ്ശിക എന്ന പോലെ വസൂലാക്കേണ്ടതാണെന്ന്.—ഈ ആക്ററിൻ കീഴിൽ ജില്ലാ കൗൺസിലിന് കിട്ടേണ്ട തുകകളുടെയോ അഥവാ അത് നൽകിയിട്ടുള്ള വായ്പകളുടെയോ എല്ലാ കുടിശ്ശികകളും ഭൂനികുതി കുടിശ്ശികയെന്ന പോലെ വസൂലാക്കേണ്ടതാണ്.

90. ഉപയോഗിക്കാത്ത സബ്സിഡികളും ഗ്രാൻറുകളും വസൂലാക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം.—ഒരു ജില്ലാകൗൺസിൽ, ഈ ആക്ററോ അതു പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ച ചട്ടങ്ങളോ മൂലം ജില്ലാ കൗൺസിലിനു നൽകിയിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിച്ച് ഏതെങ്കിലും സ്ഥാപനത്തിനോ വ്യക്തിയ്ക്കോ ഏതെങ്കിലും പ്രത്യേക ആവശ്യത്തിനു വേണ്ടി പണമായി സബ്സിഡിയോ ഗ്രാൻേറാ അനുവദിക്കുകയും ഏത് വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിധേയമായിട്ടാണോ സബ്സിഡിയോ ഗ്രാൻേറാ അനുവദിച്ചത് ആ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ആ ആവശ്യത്തിന് അപ്രകാരമുള്ള സബ്സിഡിയോ ഗ്രാൻേറാ മുഴുവനുമോ അഥവാ ഏതെങ്കിലും ഭാഗമോ ഉപയോഗിച്ചിട്ടില്ലെന്നു കാണുകയും ചെയ്താൽ, അതോ അതിൻെറ ഉപയോഗിക്കാത്ത ഭാഗമോ ജില്ലാ കൗൺസിൽ അപ്രകാരമുള്ള സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നോ വ്യക്തിയിൽ നിന്നോ ഭൂനികുതി കുടിശ്ശിക എന്ന പോലെ വസൂലാക്കേണ്ടതാകുന്നു.

നിയമനടപടികൾ

91. ഉത്തമവിശ്വാസത്തോടെ ചെയ്ത പ്രവർത്തികൾക്ക് സംരക്ഷണം.—ഈ ആക്ററിൻ കീഴിലോ അഥവാ ഇതു പ്രകാരമുണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങളിൻ കീഴിലോ ഉത്തമവിശ്വാസത്തോടെ ചെയ്തതോ ചെയ്യുന്നുദ്ദേശിച്ചതോ ആയ യാതൊരു കാര്യത്തിനും, യാതൊരാളുടെയും പേരിൽ യാതൊരു വ്യവഹാരമോ, ശിക്ഷാനടപടിയോ, മററു നിയമ നടപടിയോ സ്വീകാര്യമായിരിക്കുന്നതല്ല.

92. ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ അധികാരസ്ഥാനങ്ങൾക്കും അവരുടെ ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാർക്കും എതിരായി വ്യവഹാരം ബോധിപ്പിക്കൽ.—1) ജില്ലാ കൗൺസിലിനെതിരായോ അല്ലെങ്കിൽ അതിലെ പ്രസിഡൻറിനോ വൈസ് പ്രസിഡൻറിനോ അല്ലെങ്കിൽ മററതെങ്കിലും അംഗത്തിനോ അഥവാ ജീവന

ക്കാരനോ എതിരായോ അഥവാ ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം പ്രവർത്തിക്കുന്ന മറെറതെങ്കിലും ആളിനോ അല്ലെങ്കിൽ അതിലെ ഏതെങ്കിലും അംഗത്തിനോ ജീവനക്കാരനോ എതിരായോ അതിന്റെയോ അദ്ദേഹത്തിന്റെ യോ ഔദ്യോഗിക നിലയിൽ ഈ ആക്ററിൻ കീഴിൽ ചെയ്തതോ ചെയ്യാൻ ഉദ്ദേശിച്ചതോ ആയ ഏതെങ്കിലും കാര്യത്തിന് യാതൊരു വ്യവഹാരമോ മററു സിവിൽ നടപടികളോ,—

(എ) വ്യവഹാരകാരണം, ഉദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട വാദിയുടെ പേര്, വാസ സ്ഥലം എന്നിവയും അയാൾ ആവശ്യപ്പെടുന്ന നിവൃത്തിയുടെ സ്വഭാവവും കാണിച്ചുകൊണ്ട് രേഖാമൂലമായ നോട്ടീസ്, ജില്ലാകൗൺസിലിന്റെ സംഗതിയിൽ ജില്ലാകൗൺസിൽ ആഫീസിൽ ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കുകയോ, കൊടുക്കുകയോ ചെയ്യുകയും മേൽപ്പറഞ്ഞ പ്രകാരമുള്ള അംഗത്തിന്റെയോ, ജീവനക്കാരന്റെയോ അല്ലെങ്കിൽ ആളിന്റെയോ സംഗതിയിൽ അദ്ദേഹത്തിനു ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കുകയോ അഥവാ അദ്ദേഹത്തിന്റെ ആഫീസിലോ സാധാരണ താമസസ്ഥലത്തോ കൊടുക്കുകയോ ചെയ്യുകയും ചെയ്തു ഒരുമാസം കഴിയുന്നതുവരെ ആരംഭിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതും അപ്രകാരമുള്ള ഓരോ സംഗതിയിലും അന്യായത്തിന്റെ നോട്ടീസ് അപ്രകാരം ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ടെന്നോ, കൊടുത്തിട്ടുണ്ടെന്നോ കാണിക്കേണ്ടതും; അഥവാ

(ബി) അത് സ്ഥാവര വസ്തു വീണ്ടെടുക്കുന്നതിനോ അല്ലെങ്കിൽ അതു സംബന്ധിച്ച ഉടമാവകാശം നിർണ്ണയിക്കുന്നതിനോ ഉള്ള ഒരു വ്യവഹാരമല്ലാത്തപക്ഷം, ആരോപിക്കപ്പെട്ട വ്യവഹാരകാരണമുണ്ടായശേഷം വരുന്ന ആറുമാസത്തിനകമല്ലാതെ ആരംഭിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതുമാകുന്നു.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള നോട്ടീസ് ജില്ലാ കൗൺസിലിനുവേണ്ടി ഉദ്ദേശിച്ചുള്ളതാണെങ്കിൽ അത് സെക്രട്ടറിക്ക് അഭിസംബോധന ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(3) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിൽ നോട്ടീസ് നൽകപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും ജില്ലാകൗൺസിലോ ആളോ നടപടികൾ ആരംഭിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് വാദിക്ക് തുക നൽകാൻ സന്നദ്ധത പ്രകടിപ്പിക്കുകയും വാദി അപ്രകാരമുള്ള നടപടിയിൽ അപ്രകാരം നൽകാൻ സന്നദ്ധത പ്രകടിപ്പിച്ച തുകയിൽ കൂടുതൽ ആവശ്യപ്പെടാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന സംഗതിയിൽ അപ്രകാരം നൽകാൻ സന്നദ്ധത പ്രകടിപ്പിച്ചശേഷം അയാൾക്കു നേരിട്ട യാതൊരു ചെലവും അയാൾ വസൂലാക്കാൻ പാടില്ലാത്തതും; അപ്രകാരം നൽകാൻ സന്നദ്ധത പ്രകടിപ്പിച്ചശേഷം ജില്ലാകൗൺസിലിനു നേരിട്ട എല്ലാ ചെലവുകളും വാദി നൽകേണ്ടതുമാകുന്നു.

93. <u>ശിക്ഷാനടപടിയെടുക്കുന്നതിന് അധികാരപ്പെട്ട ആളുകൾ.</u>—(1) ഈ ആക്ററിൽ സ്പഷ്ടമായി മററുവിധത്തിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രകാരമൊഴികെ യാതൊരാളെയും കുററം ചെയ്തതു മുതൽ ഒരു വർഷത്തിനകം പോലീസോ സെക്രട്ടറിയോ അഥവാ ഇതിനുവേണ്ടി സെക്രട്ടറി സ്പഷ്ടമായി അധികാരപ്പെടുത്തിയ ആളോ പരാതി ബോധിപ്പിക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ ഈ ആക്ററിനോ അഥവാ അതുപ്രകാരമുണ്ടാക്കിയ ഏതെങ്കിലും ചട്ടങ്ങൾക്കോ ഉപനിയമങ്ങൾക്കോ എതിരായിട്ടുള്ള യാതൊരു കുററത്തിനും വിചാരണ ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതും എന്നാൽ ഇതിലുള്ള യാതൊന്നും ചില മജിസ്ട്രേട്ടുമാർക്ക് അവർക്കു ലഭിച്ച അറിവിൻമേലോ അഥവാ അവരുടെ സ്വന്തം അറിവിൻമേലോ സംശയത്തിൻ മേലോ കുററങ്ങൾ

വിചാരണചെയ്യുന്നതിനുള്ള അധികാരം സംബന്ധിച്ച 1973-ലെ ക്രിമിനൽ നടപടി നിയമത്തിലുള്ള (1974-ലെ 2-ാം ആക്റ്റ്) വ്യവസ്ഥകളെ ബാധിക്കുന്നതല്ലാത്തതുമാകുന്നു.

(2) സെക്രട്ടറിയല്ലാതെ പരാതി ബോധിപ്പിക്കുന്ന ഏതൊരാളും ആ വിവരം ഉടൻതന്നെ സെക്രട്ടറിക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു.

(3) ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ള ഏതൊരു ശിക്ഷാനടപടികളും സെക്രട്ടറി ജില്ലാകൗൺസിലിന് അതിന്റെ അടുത്ത യോഗത്തിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു.

94. <u>കുറ്റങ്ങൾ രാജിയാക്കൽ.</u>— (1) സെക്രട്ടറിക്ക്, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്നപ്രകാരമുള്ള നിരോധനങ്ങൾക്കും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായും പ്രസിഡന്റിന്റെ അംഗീകാരത്തോടുകൂടിയും ഈ ആക്റ്റിനോ അഥവാ അതിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ഏതെങ്കിലും ചട്ടങ്ങൾക്കോ ഉപനിയമങ്ങൾക്കോ എതിരായിട്ടുള്ളതും രാജിയാക്കാവുന്നതാണെന്ന് ചട്ടങ്ങൾമൂലം പ്രഖ്യാപിച്ചിട്ടുള്ളതുമായ ഏതെങ്കിലും കുറ്റം രാജിയാക്കാവുന്നതാകുന്നു.

എന്നാൽ സെക്രട്ടറി രാജിയാക്കിയ ഏതൊരു കുറ്റവും ജില്ലാ കൗൺസിലിന് അതിന്റെ അടുത്തയോഗത്തിൽ വച്ച് അദ്ദേഹം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു.

95. <u>പ്രോസിക്യൂഷനുവേണ്ടിയുള്ള അനുമതി.</u> — പ്രസിഡന്റോ വൈസ്പ്രസിഡന്റോ ചെയർമാനോ സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റിയിലെ ഒരു അംഗമോ ജില്ലാകൗൺസിലിലെ ഏതെങ്കിലും അംഗമോ സെക്രട്ടറിയോ അഥവാ ജില്ലാകൗൺസിലിന്റെ സെക്രട്ടറിയോ സർക്കാരിനോ, സർക്കാരിന്റെ അനുമതിയോടുകൂടിയോ അല്ലാതെ നീക്കം ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്ത മറ്റേതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ തന്റെ ഔദ്യോഗിക കൃത്യനിർവ്വഹണത്തിനുവേണ്ടി പ്രവർത്തിക്കുമ്പോഴോ അഥവാ പ്രവർത്തിക്കാനുദ്ദേശിക്കുമ്പോഴോ താൻ ഏതെങ്കിലും കുറ്റം ചെയ്തിട്ടുള്ളതായി കുറ്റാരോപണത്തിനുവിധേയനാകുമ്പോൾ, യാതൊരു കോടതിയും സർക്കാരിന്റെ മുന്നനുമതി കൂടാതെ അപ്രകാരമുള്ള കുറ്റം വിചാരണയ്ക്കെടുക്കാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

96. <u>തെരഞ്ഞെടുപ്പു നടപടികളിൽ ഇഞ്ചംഗ്ഷനുകൾ അനുവദിക്കാൻ പാടില്ലെന്ന്.</u>—1908-ലെ സിവിൽ നടപടി നിയമത്തിലെ (1908-ലെ 5-ാം കേന്ദ്ര ആക്റ്റ്) അഥവാ തൽക്കാലം നിലവിലുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും നിയമത്തിലോ എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, യാതൊരു കോടതിയും ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ ഒരു തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടത്തുന്നതിനുവേണ്ടിയോ അഥവാ പ്രസിഡന്റിനോ വൈസ്പ്രസിഡന്റിനോ സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റി ചെയർമാനോ എതിരായുള്ള അവിശ്വാസപ്രമേയം പരിഗണിക്കുന്നതിനുവേണ്ടിയുള്ള ഏതെങ്കിലും യോഗം നടത്തുന്നതിനുവേണ്ടി എടുത്തുകൊണ്ടിരിക്കുന്നതോ എടുക്കാൻ പോകുന്നതോ ആയ ഏതെങ്കിലും നടപടി തടഞ്ഞുകൊണ്ട് ഏതെങ്കിലും സ്ഥിരമോ താൽക്കാലികമോ ആയ ഇഞ്ചംഗ്ഷൻ ഉത്തരവു അനുവദിക്കുകയോ ഏതെങ്കിലും ഇടക്കാല ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുകയോ ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

97. സ്വത്തിന്റെ നഷ്ടമോ ദുർവ്യയമോ ദുർവിനിയോഗമോ സംബന്ധിച്ച് പ്രസിഡന്റിനും, വൈസ്പ്രസിഡന്റിനും, സെക്രട്ടറിക്കും അംഗങ്ങൾക്കുമുള്ള ബാദ്ധ്യത.—(1) ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ പ്രസിഡന്റോ, വൈസ് പ്രസിഡന്റോ സെക്രട്ടറിയോ ഏതെങ്കിലും അംഗമോ തന്റെ നടപടിദൂഷ്യം കൊണ്ടോ അഥവാ മന:പൂർവമായ ഉപേക്ഷകൊണ്ടോ സംഭവിച്ചതോ ഇടയായതോ ആയ ജില്ലാകൗൺസിലിന്റെ ഏതെങ്കിലും പണത്തിന്റെയോ മററു സ്വത്തിന്റെയോ നഷ്ടത്തിനോ ദുർവ്യയത്തിനോ ദുർവിനിയോഗത്തിനോ വ്യക്തിപരമായി ബാദ്ധ്യതയുള്ളവനായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) പ്രസിഡന്റിനോ, വൈസ്പ്രസിഡന്റിനോ, സെക്രട്ടറിയ്ക്കോ ബന്ധപ്പെട്ട അംഗത്തിനോ എതിരായി കാരണം കാണിക്കുന്നതിന് ന്യായമായ ഒരവസരം നൽകിയതിനുശേഷം ജില്ലാകൗൺസിലിന്റെ ഏതെങ്കിലും പണത്തിന്റെയോ മററു സ്വത്തിന്റെയോ നഷ്ടമോ, ദുർവ്യയമോ, ദുർവിനിയോഗമോ അയാളുടെ ഭാഗത്തുള്ള നടപടിദൂഷ്യത്തിന്റെ പ്രത്യക്ഷഫലമാണെന്ന് സർക്കാരിന് ബോദ്ധ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ സർക്കാർ, രേഖാമൂലമായ ഒരു ഉത്തരവുമൂലം അങ്ങനെയുള്ള പ്രസിഡന്റിനോടോ, വൈസ് പ്രസിഡന്റിനോടോ, സെക്രട്ടറിയോടോ, അംഗത്തിനോടോ അപ്രകാരമുള്ള നഷ്ടമോ, ദുർവ്യയമോ, ദുർവിനിയോഗമോ സംബന്ധിച്ച് അതിന് തിരിച്ചുകിട്ടാൻ ആവശ്യമായ തുക ഒരു നിശ്ചിത തീയതിക്കുമുമ്പ് ജില്ലാ കൗൺസിലിന് നൽകുന്നതിന് നിർദ്ദേശിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(3) തുക അപ്രകാരം നൽകുന്നില്ലെങ്കിൽ അത് ഭൂനികുതി കുടിശ്ശിക എന്നപോലെ അതേ രീതിയിൽ വസൂലാക്കേണ്ടതും ജില്ലാകൗൺസിലിന്റെ ഫണ്ടിലേക്ക് വരവുവയ്ക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

(4) 2-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള ഒരു ഉത്തരവുമൂലം സങ്കടമനുഭവിക്കുന്ന ഏതൊരാളും അയാൾ പ്രസ്തുത ഉത്തരവ് സ്വീകരിക്കുന്നതുമുതൽ ഒരുമാസത്തിനകം അപ്രകാരമുള്ള ഉത്തരവ് ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതിനോ അസ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിനോ ജില്ലാക്കോടതിയിൽ അപേക്ഷ ബോധിപ്പിക്കാവുന്നതും കോടതി അതിന് ആവശ്യമെന്ന് തോന്നുന്നപ്രകാരമുള്ള തെളിവുകൾ എടുത്തതിനുശേഷം വസൂലാക്കിയ തുക സ്ഥിരപ്പെടുത്തുകയോ, ഭേദഗതിചെയ്യുകയോ, ഇളവുചെയ്തുകൊടുക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതും ചെലവു സംബന്ധിച്ച് കേസിന്റെ പരിതസ്ഥിതികളിൽ യുക്തമെന്ന് അതിനുതോന്നുന്നപ്രകാരമുള്ള ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കാവുന്നതുമാകുന്നു

98. നികുതിനിർണ്ണയം മുതലായവ ചോദ്യം ചെയ്യപ്പെടാൻ പാടില്ലെന്ന്.—

(1) ഈ ആക്ററിലെ അധികാരപ്രകാരം നടത്തിയ അസസ്മെന്റോ, ഡിമാന്റോ അതും ചുമത്തിയ ചാർജ്ജും ഏതെങ്കിലും തെററുമൂലമോ, അഥവാ

(എ) ഏതെങ്കിലും ആളിന്റെ പേര്, വാസസ്ഥലം, വ്യാപാര സ്ഥലം അഥവാ തൊഴിൽ എന്നിവയോ, അഥവാ

(ബി) ഏതെങ്കിലും സ്വത്തിന്റെയോ, സാധനത്തിന്റെയോ വിവരണമോ ; അഥവാ

(സി) അസസ്ചെയ്തതോ, ഡിമാന്റുചെയ്തതോ അഥവാ ചാർജുചെയ്തതോ ആയ തുകയെയോ സംബന്ധിച്ചുള്ള ഏതെങ്കിലും തെററുമൂലമോ ചോദ്യം ചെയ്യപ്പെടുകയോ ബാധകമാക്കുകയോ ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

എന്നാൽ ഈ ആക്ററിലെ വ്യവസ്ഥകൾ അർത്ഥത്തിലും ഫലത്തിലും പാലിച്ചിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

എന്നുമാത്രമല്ല ഈ ആക്ററുപ്രകാരമുള്ള യാതൊരു നടപടിയും, ക്രമക്കേടുകൊണ്ടുമാത്രം, യാതൊരു നിയമക്കോടതിയും അസ്ഥിരപ്പെടുത്തുവാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

(2) ഈ ആക്ററിലെയും അതുപ്രകാരമുണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങളിലേയും ഉപനിയമങ്ങളിലേയും വ്യവസ്ഥകൾ ശേർത്ഥത്തിലും ഫലത്തിലും പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ബില്ലിലോ, നോട്ടീസിലോ, പട്ടികയിലോ, ഫാറത്തിലോ, സമൻസിലോ ഡിമാൻറു നോട്ടീസിലോ, ജപ്തിസംബന്ധിച്ച് അധികാരപത്രത്തിലോ, വസ്തുവിവരപ്പട്ടികയിലോ അഥവാ അതു സംബന്ധിച്ച മററു നടപടികളിലോ ഉള്ള ഏതെങ്കിലും തെററോ ന്യൂനതയോ ക്രമക്കേടോ കാരണത്താൽ ഈ ആക്ററുപ്രകാരമുള്ള യാതൊരു ജപ്തിയോ വിൽപ്പനയോ നിയമവിരുദ്ധമാണെന്നുകരുതുകയോ അഥവാ അത് ചെയ്യുന്ന യാതൊരാളെയും കയ്യേററക്കാരനായി കരുതുകയോ ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

99. പോലീസുദ്യോഗസ്ഥൻമാരുടെ കർത്തവ്യങ്ങൾ.—(1) (എ) ഈ ആക്ററിൻ കീഴിലോ അഥവാ അതിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ഏതെങ്കിലും ചട്ടത്തിൻേറയോ ഉപനിയമത്തിൻേറയോ കീഴിലോ ഏതെങ്കിലും കുററം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഉദ്ദേശമോ അഥവാ കുററം ചെയ്തതോ സംബന്ധിച്ച് അയാൾക്കുകിട്ടുന്ന ഏതെങ്കിലും അറിവ് കാലതാമസംകൂടാതെ ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ തക്ക ഉദ്യോഗസ്ഥനെ അറിയിക്കുകയും;

(ബി) തൻെറ സഹായം ആവശ്യപ്പെടുന്ന പ്രസിഡൻറിനേയോ, സെക്രട്ടറിയേയോ അഥവാ ജില്ലാകൗൺസിലിൻെറ ഉത്തരവിൻകീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും ആളെയോ പ്രസിഡൻറിലോ സെക്രട്ടറിയിലോ അഥവാ അങ്ങനെയുള്ള ആളിലോ ഈ ആക്ററിൻകീഴിലോ അഥവാ അതിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ഏതെങ്കിലും ചട്ടത്തിനോ ഉപനിയമത്തിനോ കീഴിലോ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും അധികാരം നിയമാനുസൃതം വിനിയോഗിക്കുന്നതിനോ അഥവാ അവരിൽ ആരിലെങ്കിലും ഭരമേൽപ്പിക്കപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും പ്രവൃത്തിയുടെ നിർവ്വഹണത്തിനോ സഹായിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടത് ഏതൊരു പോലീസുദ്യോഗസ്ഥൻേറയും കർത്തവ്യമായിരിക്കുന്നതാണ്.

100. ജില്ലാകൗൺസിലിൻെറ തൊഴിലാളികൾ മുതലായവർ പൊതുജീവനക്കാരാണെന്ന്.—ഏതൊരു തൊഴിലാളിയെയും ജില്ലാ കൗൺസിലിന് കിട്ടാനുള്ള ഏതെങ്കിലും തുക പിരിക്കുന്നതിനുവേണ്ടിയുള്ള ഏതൊരു ഏജൻറിനേയും അങ്ങനെയുള്ള തുക പിരിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി അപ്രകാരമുള്ള ഏജൻറു നിയമിക്കുന്ന ഏതൊരാളിനേയും ഇൻഡ്യൻ ശിക്ഷാനിയമം (1860-ലെ 45-ാം കേന്ദ്ര ആക്ററ്) 21-ാം വകുപ്പിൻെറ അർത്ഥവ്യാപ്തിക്കുള്ളിൽപ്പെടുന്ന സർക്കാർ ജീവനക്കാരനായി കരുതപ്പെടുന്നതാണ്.

101. അധികാരം ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കൽ.—(1) സർക്കാരിന്, ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനം മൂലം 75-ാം വകുപ്പുമൂലം അവർക്കു നൽകിയിട്ടുള്ളതൊഴികെ, ഈ ആക്ററിൻകീഴിലുള്ള അവരുടെ എല്ലാമോ അഥവാ ഏതെങ്കിലുമോ അധികാരങ്ങൾ ഏതെങ്കിലും ആളിനോ അവരുടെ കീഴിലുള്ള അധികാരസ്ഥാനത്തിനോ ഏൽപ്പിച്ചു കൊടുക്കാവുന്നതും അപ്രകാരം ഏൽപ്പിച്ചു കൊടുത്ത അധികാരം അതേരീതിയിൽ പിൻവലിക്കാവുന്നതുമാകുന്നു.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിൽ ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുത്ത ഏതെങ്കിലും അധികാരം വിനിയോഗിക്കുന്നത് വിജ്ഞാപനത്തിൽ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന

പ്രകാരം അപ്രകാരമുള്ള അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റെ നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും, പരിമിതികൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും അപ്രകാരമുള്ള നിയന്ത്രണത്തിനും പുന : ശോധനയ്ക്കും വിധേയമായിട്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിൽ ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുത്ത ഏതെങ്കിലും അധികാരം വിനിയോഗിക്കുന്നത് സർക്കാരിന്റെ നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും പുന:ശോധനയ്ക്കും വിധേയമായിട്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) ഈ ആക്റ്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾമൂലമോ വ്യവസ്ഥകളിൻ കീഴിലോ ഉള്ള ഏതെങ്കിലും അധികാരമോ കർത്തവ്യമോ വിനിയോഗിക്കുകയോ നിർവ്വഹിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന ഒരു ജില്ലാകൗൺസിലോ ഏതെങ്കിലും ആളോ അപ്രകാരമുള്ള ചട്ടങ്ങൾക്കും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും പരിമിതികൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായും സർക്കാരിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിനും പുനശോധനയ്ക്കും വിധേയമായും അതിന്റെയോ അദ്ദേഹത്തിന്റെയോ അധികാരങ്ങൾ രേഖാമൂലമായി ഏതെങ്കിലും ആൾക്കോ അധികാരസ്ഥാനത്തിനോ ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കാവുന്നതാകുന്നു.

102. ചിലനിയമങ്ങൾക്കുള്ള ഭേദഗതികൾ.—ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്ത് ഈ ആക്റ്റ് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുമ്പോൾ താഴെകൊടുത്തിരിക്കുന്ന പട്ടികയിലെ (1)-ാം ഖണ്ഡത്തിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിട്ടുള്ള നിയമങ്ങൾ അവയ്ക്ക് ഓരോന്നിനും എതിരെ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ഭേദഗതികൾക്ക് വിധേയമായി ആ പ്രദേശങ്ങളിൽ ബാധകമായിരിക്കുന്നതാണ് :—

പട്ടിക

(1)	(2)
(1) 1960-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് ആക്റ്റ് (1960-ലെ 32)	നാലാം പട്ടിക
(2) 1961-ലെ കേരള മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനുകൾ ആക്റ്റ് (1961-ലെ 30)	അഞ്ചാം പട്ടിക
(3) 1960-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിററികൾ ആക്റ്റ് (1961-ലെ 14)	ആറാം പട്ടിക
(4) ഗവൺമെന്റ് ഭൂമി പതിച്ചുകൊടുക്കുന്നതു സംബന്ധിച്ച് 1960-ലെ കേരള ആക്റ്റ് (1960-ലെ 30)	ഏഴാം പട്ടിക
(5) സസ്യരോഗങ്ങളും കീടങ്ങളും സംബന്ധിച്ച 1972-ലെ കേരള ആക്റ്റ് (1972-ലെ 25)	എട്ടാം പട്ടിക
(6) 1961-ലെ കേരള കന്നുകാലി അതിക്രമണ ആക്റ്റ് (1961-ലെ 26)	ഒൻപതാം പട്ടിക
(7) തൂക്കങ്ങളും അളവുകളും (നടപ്പിലാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് 1958-ലെ 'കേരള ആക്റ്റ് (1958-ലെ 45)	പത്താം പട്ടിക
(8) 1950-ലെ തിരുവിതാംകൂർ-കൊച്ചി മൽസ്യബന്ധന ആക്റ്റ് (1950-ലെ 34)	പതിനൊന്നാം പട്ടിക

(1)	(2)
(9) 1937-ലെ ഇൻഡ്യൻ മൽസ്യബന്ധന (മദിരാശി ഭേദഗതി) ആക്റ്റ് (1929-ലെ മദിരാശി 2-ാം ആക്റ്റുമൂലം ഭേദഗതിചെയ്യപ്പെട്ട 1897-ലെ ഇൻഡ്യൻ മൽസ്യബന്ധന ആക്റ്റ് (1897-ലെ 4-ാം കേന്ദ്ര ആക്റ്റ്)	പന്ത്രണ്ടാം പട്ടിക
(10) 1955-ലെ തിരുവിതാംകൂർ-കൊച്ചി പൊതുജനാരോഗ്യ ആക്റ്റ് (1955-ലെ 16)	പതിമൂന്നാം പട്ടിക
(11) 1939-ലെ മദിരാശി പൊതുജനാരോഗ്യ ആക്റ്റ് (1939-ലെ 3-ാം മദിരാശി ആക്റ്റ്)	പതിന്നാലാം പട്ടിക
(12) 1956-ലെ തിരുവിതാംകൂർ-കൊച്ചി ജലസേചന ആക്റ്റ് (1956-ലെ 7)	പതിനഞ്ചാം പട്ടിക
(13) 1952-ലെ തിരുവിതാംകൂർ-കൊച്ചി ജലസേചന കുളങ്ങൾ (സംരക്ഷണവും അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തലും) ആക്റ്റ് (1952-ലെ 23)	പതിനാറാം പട്ടിക
(14) 1949-ലെ മദിരാശി ജലസേചനകുളങ്ങൾ (അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തൽ) ആക്റ്റ് (1949-ലെ 19)	പതിനേഴാം പട്ടിക
(15) 1943-ലെ മദിരാശി ജലസേചനപ്പണികൾ (അററകുററപ്പണികളും, അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തലും, നിർമ്മാണവും) ആക്റ്റ് (1943-ലെ 18)	പതിനെട്ടാം പട്ടിക
(16) 1947-ലെ മലബാർ ജലസേചനപ്പണികൾ (നിർമ്മാണവും, പരിചുമത്തലും) ആക്റ്റ് (1947-ലെ 7)	പത്തൊൻപതാം പട്ടിക
(17) 1955-ലെ മദിരാശിജലസേചന (ലെവി ഓഫ് ബെററർമെൻറ് കോൺട്രിബ്യൂഷൻ) ആക്റ്റ് (1955-ലെ 3-ാം മദിരാശി ആക്റ്റ്)	ഇരുപതാം പട്ടിക
(18) 1967-ലെ കേരള ജലസേചനപ്പണികൾ (കൂട്ടായ പ്രയത്നം മൂലം നടത്തൽ) ആക്റ്റ് (1967-ലെ 20)	ഇരുപത്തൊന്നാം പട്ടിക
(19) 1961-ലെ കേരള സർവേയും അതിരുകളും ആക്റ്റ് (1961-ലെ 37)	ഇരുപത്തിരണ്ടാം പട്ടിക
(20) പാർക്കുകളും കളിസ്ഥലങ്ങളും തുറസ്സായ സ്ഥലങ്ങളും (സംരക്ഷിക്കുകയും നിയന്ത്രിക്കുകയും ചെയ്യുന്നത്) സംബന്ധിച്ച് 1968-ലെ കേരളാ ആക്റ്റ് (1969-ലെ 2)	ഇരുപത്തി മൂന്നാം പട്ടിക
(21) പൊതുകനാലുകളും, പൊതുകടത്തുകളും സംബന്ധിച്ച 1096-ലെ തിരുവിതാംകൂർ ആക്റ്റ് (1096-ലെ 6)	ഇരുപത്തി നാലാം പട്ടിക
(22) കനാലുകളുംപൊതുകടത്തുകളും സംബന്ധിച്ച 1890-ലെ മദിരാശി ആക്റ്റ് (1890-ലെ 2-ാം മദിരാശി ആക്റ്റ്)	ഇരുപത്തിഅഞ്ചാം പട്ടിക
(23) (1082-ലെ) കൊച്ചി ഫെറികളും ടോളുകളും ആക്റ്റ് (1082-ലെ 3)	ഇരുപത്തിയാറാം പട്ടിക

(1)		(2)
(24)	1958-ലെ കേരള വിദ്യാഭ്യാസ ആക്ററ് (1959-ലെ 6)	ഇരുപത്തിയേഴാം പട്ടിക
(25)	കുട്ടികളെ സംബന്ധിച്ച് 1972-ലെ കേരള ആക്ററ് (1973-ലെ 3)	ഇരുപത്തിയെട്ടാം പട്ടിക
(26)	1120-ലെ കൊച്ചി വാഗ്രൻസി ആക്ററ് (1120-ലെ 21)	ഇരുപത്തൊൻപതാം പട്ടിക
(27)	1964-ലെ കേരള ഭൂവികസന ആക്ററ് (1964-ലെ 17)	മുപ്പതാം പട്ടിക
(28)	1961-ലെ കേരള തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാന വിനോദ നികുതി ആക്ററ് (1961-ലെ 20)	മുപ്പത്തൊന്നാം പട്ടിക
(29)	1958-ലെ കേരള സിനിമ (നിയന്ത്രണ) ആക്ററ് (1958-ലെ 32)	മുപ്പത്തിരണ്ടാം പട്ടിക
(30)	1961-ലെ കേരള ഭൂനികുതി ആക്ററ് (1961-ലെ 13)	മുപ്പത്തി മൂന്നാം പട്ടിക

ഒന്നാം പട്ടിക

[44 (1)-ാം വകുപ്പ് നോക്കുക]

ജില്ലാകൗൺസിലുകളിൽ നിക്ഷിപ്തമായ കാര്യങ്ങളും വിഷയങ്ങളും

I ലാൻഡ് റവന്യൂ ഭരണം:

(1) സർക്കാർ ഭൂമി പതിച്ചു കൊടുക്കൽ
(2) റവന്യൂ റിക്കാർഡുകളുടെ സൂക്ഷിപ്പ്

II ജലസേചനം:

(1) ചെറുകിട ജലസേചനത്തിന്റേയും, ലിഫ്ററ് ഇറിഗേഷന്റേയും വികസനവും, പരിപാലനവും.

(2) പൊതു പമ്പ്സെററുകളുടെ സ്ഥാപനം

(3) ഉപയോഗിക്കാത്ത പൊതുക്കുളങ്ങൾ റിസർവ് ചെയ്യലും അവയുടെ സംരക്ഷണവും

(4) ജലസേചനത്തിനു വേണ്ടിയുള്ള വെള്ളത്തിന്റെ മാനേജ്മെന്റും അതിന്റെ ശരിയായ ഉപയോഗവും (പദ്ധതികളിൽ നിന്നുള്ള വെള്ളം ഒഴികെ)

വിശദീകരണം.— ഈ ഇനത്തിന്റേയും (5)-ാം ഇനത്തിന്റേയും ആവശ്യങ്ങൾക്ക് "പദ്ധതി" എന്നാൽ ഒന്നിൽ കൂടുതൽ ജില്ലകളിലെ ഭൂമികളുടെ ജലസേചനം നടത്തുന്നതിനോ അഥവാ അവയിലെ ജല നിർഗ്ഗമനത്തിനോ അവയുടെ സംരക്ഷണത്തിനോ ഉപയോഗപ്രദമായിരിക്കുന്നതോ ആയ ഒരു ജലസേചനപ്പണി എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

(5) പദ്ധതികൾ ഒഴികെ വൻകിട ജലസേചനപ്പണികളിലെ പ്രദേശങ്ങളിൽ ചാനലുകളും; കൃഷിപ്പണിക്കാർക്കുള്ള ചെറുപുരകളും നിർവ്വഹിക്കൽ,

വിശദീകരണം .— ഈ ഇനത്തിന്റേയും (6)-ാം ഇനത്തിന്റേയും ആവശ്യത്തിനായി "വൻകിട ജലസേചനപ്പണി" എന്നാൽ ഇരുന്നൂറ് ഹെക്ടറിൽ കൂടുതൽ വിസ്തീർണ്ണമുള്ള ഭൂമിയുടെ ജലസേചനം നടത്തുന്നതിനോ അഥവാ അവയിലെ ജലനിർഗ്ഗമനത്തിനോ അവയുടെ സംരക്ഷണത്തിനോ ഉപയോഗപ്രദമായിരിക്കുന്നതോ ആയ ഒരു ജലസേചനപ്പണി എന്ന് അർത്ഥമാകുന്നു.

(6) വൻകിട ജലസേചനപ്പണികൾ അല്ലാതുള്ള ജലസേചനപ്പണികളുടെ സംരക്ഷണം.

(7) നെൽപ്പാടങ്ങളിൽ ശരിയായ ജലനിർഗ്ഗമന മാർഗ്ഗങ്ങളുടെ വികസനം

(8) കൃഷിക്ക് ഉപയുക്തമായ കിണറുകളുടെ നിർമ്മാണം

III. മണ്ണു സംരക്ഷണം:

(1) മണ്ണുസംരക്ഷണ നടപടികൾ
(2) വെള്ളം കെട്ടിക്കിടക്കുന്ന സ്ഥലങ്ങൾ വീണ്ടെടുക്കൽ.

IV. കൃഷി:

(1) വിദേശത്തു നിന്നല്ലാതെ മെച്ചപ്പെട്ട വിത്തുകൾ ഇറക്കുമതി ചെയ്യലും വിതരണം ചെയ്യലും.

(2) സംസ്ഥാന സർക്കാർ അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള മെച്ചപ്പെട്ട വിത്തുകൾ വർദ്ധിപ്പിച്ചെടുക്കൽ.

(3) കീടബാധ നിയന്ത്രണ നടപടികളും വിളസംരക്ഷണ നടപടികളും സ്വീകരിക്കൽ

(4) അത്യുൽപ്പാദന ശേഷിയുള്ള വിത്തുകളുടേയും തൈകളുടേയും പ്രചാരം.

(5) വളങ്ങളുടെ ശരിയായ ഉപയോഗം

(6) മണ്ണുപരിശോധന

(7) പാടങ്ങളിൽ പൊതുപ്രവർത്തനങ്ങൾ സംഘടിപ്പിക്കൽ (നെല്ലിന് പൊതു നഴ്സറിയും തക്ക ഇനം നെൽവിത്തുകളും)

(8) വേനൽക്കാലത്ത് കൃഷിചെയ്യാതിരിക്കുന്ന പാടങ്ങളിൽ പയറു വർഗ്ഗങ്ങളും പച്ചിലവളങ്ങളും, കാലിത്തീററകളും ഉണ്ടാക്കാൻ വേണ്ടി ഉപയോഗിക്കൽ.

(9) പരിഷ്കരിച്ച കൃഷി സമ്പ്രദായങ്ങളുടെ പ്രദർശനവും വിള മൽസരങ്ങൾ സംഘടിപ്പിക്കലും.

(10) ഉപയോഗശൂന്യമായ സാധനങ്ങളിൽ നിന്നും കമ്പോസ്ററ് ഉണ്ടാക്കലും പച്ചിലവളത്തിനുള്ള വിളകൾ കൃഷിചെയ്യലും.

(11) കുന്നിൻ ചരിവുകളിൽ സ്ഥിരമായ വിളകൾ നട്ടുവളർത്തൽ.

(12) തെങ്ങിൻതോപ്പുകളും അങ്ങനെയുള്ള മററു സ്ഥലങ്ങളിലും തൈകൾ വീണ്ടും വച്ചുപിടിപ്പിക്കലും ഇടവിളകൾ കൃഷിചെയ്യലും (കുരുമുളക്, ജാതി, കറുപ്പട്ട, ഏത്തവാഴ, ഇഞ്ചി, മരച്ചീനി, കൊക്കോ, ഗ്രാമ്പ് എന്നിവയും അതുപോലുള്ള മററു വിളകളും സാദ്ധ്യമാകുന്നിടത്തെല്ലാം.)

(13) തെങ്ങുരോഗങ്ങളും വാഴരോഗങ്ങളും നിയന്ത്രിക്കൽ.

(14) സ്വമേധയാ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഏജൻസികൾക്ക് കാർഷിക പ്രവർത്തനത്തിൽ പ്രോൽസാഹനം നൽകൽ.

(15) ഹാനികരമായ കളകളും ചെടികളും നശിപ്പിക്കൽ

(16) പണ്ടകശാല സൗകര്യങ്ങൾ

(17) ട്രാക്ടറുകളും പവ്വർടില്ലറുകളും പമ്പുസെററുകളും, മററു പരിഷ്കൃത കാർഷിക ഉപകരണങ്ങളും വിതരണം ചെയ്യൽ.

V. സഹകരണവും വായ്പയും:

(1) സഹകരണ സംഘങ്ങൾവഴി കൃഷിക്കാർക്ക് വിത്ത്, വളം മുതലായവ നൽകൽ.

(2) സഹകരണ തത്വങ്ങളെക്കുറിച്ച് കർഷകരെ പഠിപ്പിക്കൽ.

(3) സഹകരണ സംഘങ്ങളിൽ കുടിശ്ശിക പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിനുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ.

(4) കർഷകർക്ക് വായ്പകൾ ഉറപ്പുവരുത്തൽ.

(5) സഹകരണവിപണന സംഘങ്ങൾ വികസിപ്പിക്കൽ.

(6) നിക്ഷേപങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ.

(7) ഗ്രാമീണ ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും വായ്പ ലഭിക്കുന്നതിന് അവശവിഭാഗക്കാരെ സഹായിക്കൽ.

VI. വിപണനം:

(1) റഗുലേററഡ് മാർക്കററുകളുടേയും മാർക്കററിംഗ് യാർഡുകളുടേയും വികസനം.

(2) കാർഷികോൽപ്പന്നങ്ങളുടെ തരംതിരിക്കലും ക്വാളിററി കൺട്രോളും

(3) കയററുമതിയുടെ പ്രോൽസാഹനം.

VII. സാമൂഹ്യവനശാസ്ത്രം :

(1) വൃക്ഷങ്ങൾ നട്ടുപിടിപ്പിക്കുന്ന പ്രവർത്തനം സംഘടിപ്പിക്കൽ.

(2) ചോലവൃക്ഷങ്ങൾ നട്ടുപിടിപ്പിക്കുകയും അവയെ സംരക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യൽ.

(3) പറങ്കിമാവുകൾ വച്ചുപിടിപ്പിക്കൽ.

(4) വിറകിനുള്ള വൃക്ഷങ്ങൾ വളർത്തുകയും വിറകുവിതരണം ചെയ്യുകയും ചെയ്യൽ.

(5) പണിത്തരത്തിന് കൊള്ളാത്ത വൃക്ഷങ്ങളും തീററയ്ക്കുള്ള വൃക്ഷങ്ങളും കൃഷിചെയ്യൽ.

VIII. മൃഗസംരക്ഷണവും ക്ഷീരവ്യവസായവും:

(1) മൃഗാശുപത്രികളും ഡിസ്പെൻസറികളും സ്ഥാപിക്കൽ.

(2) സഞ്ചരിക്കുന്ന ഡൈഗ്നോസ്ററിക്കും ക്ലിനിക്കലും ലബോറട്ടറികൾ സ്ഥാപിക്കൽ.

(3) പശുക്കളേയും പന്നികളേയും വളർത്താനുള്ള കേന്ദ്രങ്ങൾ

(4) കോഴിവളർത്തൽ കേന്ദ്രങ്ങളും താറാവുവളർത്തൽ കേന്ദ്രങ്ങളും ആടുവളർത്തൽ കേന്ദ്രങ്ങളും.

(5) കോഴിവളർത്തൽ വികസനവും മെച്ചപ്പെട്ട കോഴികളുടെ വിതരണവും.

(6) ഫുഡ്മിക്സിംഗ് പ്ലാൻറുകൾ സ്ഥാപിക്കൽ.

(7) പാലും ക്ഷീരോൽപ്പന്നങ്ങളും ശേഖരിക്കുന്നതിനും വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനും വേണ്ടി ക്ഷീരസഹകരണസംഘങ്ങൾ രൂപീകരിക്കൽ.

(8) ക്ഷീരോൽപ്പന്നങ്ങൾ, കോഴിയിൽ നിന്നുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ, മത്സ്യോൽപ്പന്നങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്ക് പൊതുവായുള്ള കോൾഡ് സ്റേറാറേജ് സൗകര്യങ്ങൾ.

(9) കാലിത്തീററ വികസനത്തിനുള്ള പരിപാടികൾ.

(10) ഡയറി വികസന സർവ്വീസ്
(11) തണുപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള പ്ലാന്റുകൾ സ്ഥാപിക്കൽ.
(12) കൃത്രിമ ഗർഭോൽപ്പാദനം വഴി സങ്കരവ ർഗ്ഗത്തിലുള്ള പശുക്കളുടെ വംശവർദ്ധന.
(13) ഭവന പരിസരങ്ങളിൽ പാണകവും കാലിത്തീററയും ഉപയോഗപ്പെടുത്താനുള്ള പരിപാടികൾ
(14) ഗോബർഗ്യാസ് പ്ലാൻറുകൾ പ്രചരിപ്പിക്കൽ.

IX. മൽസ്യബന്ധനം

(1) മൽസ്യക്കു ഞ്ഞുങ്ങളുടെ ഉൽപ്പാദനവും വിതരണവും.
(2) സ്വകാര്യ കുളങ്ങളിലും പൊതുകുളങ്ങളിലും മീൻവളർത്തൽ
(3) ഉൾനാടൻ മൽസ്യബന്ധനം പ്രോൽസാഹിപ്പിക്കൽ
(4) മൽസ്യ സംസ്ക്കരണവും മൽസ്യം ഉണക്കലും
(5) പരമ്പരാഗതമായുള്ള മൽസ്യ ബന്ധനത്തിന് സഹായം നൽകൽ
(6) മൽസ്യ വിപണന സഹകരണ സംഘങ്ങൾ സംഘടിപ്പിക്കുക.
(7) മൽസ്യത്തൊഴിലാളികൾക്ക്, സ്ക്കോളർഷിപ്പും, സ്റൈറപ്പൻറും ബോർഡിംഗ്ഗ്രാൻറും പുസ്തകങ്ങളും മററു സാമഗ്രികളും വാങ്ങുന്നതിനുള്ള ഗ്രാൻറും നൽകി അവർക്കുള്ള വിദ്യാഭ്യാസ സൗകര്യങ്ങൾ വർദ്ധിപ്പിക്കുക.
(8) നിരക്ഷരത്വം നിർമ്മാർജ്ജനം ചെയ്യാനും പൊതു വിദ്യാഭ്യാസം നൽകാനുമായി നേഴ്സറികളും സ്ക്കൂളുകളും ലൈബ്രറികളും സംഘടിപ്പിക്കൽ
(9) ഹൗസിംഗ് കോളനികൾ സ്ഥാപിക്കൽ
(10) മൽസ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ കുടുംബങ്ങൾക്ക് ശുദ്ധജലം, വൈദ്യസഹായം, കമ്മ്യൂണിററി ഹാളുകൾ, ശ്മശാനങ്ങൾ തുടങ്ങിയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തിക്കൊടുക്കൽ.
(11) മൽസ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ ഉന്നമനത്തിനും വികസനത്തിനും വേണ്ടിയുള്ള മററു ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

X. കുടിൽ വ്യവസായങ്ങളും ചെറുകിട വ്യവസായങ്ങളും

(1) പരമ്പരാഗതമായുള്ള വ്യാവസായികമായ കഴിവുകൾ തിരിച്ചറിഞ്ഞ് ആ പ്രദേശത്തുള്ള കുടിൽ വ്യവസായങ്ങൾ പ്രോൽസാഹിപ്പിക്കുക.
(2) തക്ക സമയത്തുള്ള വിതരണം ഉറപ്പു വരുത്താനായി അസംസ്കൃത സാധനങ്ങൾ തിട്ടപ്പെടുത്തൽ.
(3) ഉപഭോക്താക്കളുടെ മാറിവരുന്ന ആവശ്യങ്ങൾക്കനുയോജ്യമായുള്ള ഡിസൈനും ഉൽപ്പാദനവും.
(4) കരകൗശലം, കൈത്തൊഴിൽ എന്നിവ ചെയ്യുന്ന ആളുകൾക്ക് പരിശീലനം നൽകാനുള്ള പരിപാടികൾ സംഘടിപ്പിക്കൽ.
(5) ഈ പരിപാടിക്കുവേണ്ടി ബാങ്ക് വായ്പ ലഭ്യമാക്കാനുള്ള ലയിസോൺ ഏർപ്പാടുകൾ
(6) പണി തീർന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ വിപണനം ചെയ്യൽ.
(7) അങ്ങനെയുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുന്നതിനെ പ്രോൽസാഹിപ്പിക്കൽ.
(8) വ്യാവസായിക എസ്റേററുകൾ.
(9) കൈത്തറി വ്യവസായം, കരകൗശല വ്യവസായം, ഗ്രാമ-കുടിൽ ഗ്രാമീണ വ്യവസായം എന്നിവ സംഘടിപ്പിക്കുക.

XI. ഗ്രാമീണ റോഡുകളും ഉൾനാടൻ ജലമാർഗ്ഗങ്ങളും

(1) നാഷണൽ ഹൈവേയും സ്റ്റേററ് ഹൈവേയും ഒഴികെയുള്ള മററു റോഡുകളുടെ നിർമ്മാണവും സംരക്ഷണവും
(2) നാഷണൽഹൈവേയും സ്റ്റേററ് ഹൈവേയും ഒഴികെയുള്ള റോഡുകളിൽ വരുന്ന എല്ലാ പാലങ്ങളും കലുങ്കുകളും
(3) കൗൺസിലിന്റെ ആഫീസ് കെട്ടിടങ്ങളുടെ നിർമ്മാണവും സംരക്ഷണവും
(4) കമ്പോളങ്ങളേയും വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങളേയും ഹെൽത്ത് സെൻററുകളേയും തമ്മിൽ ബന്ധിപ്പിക്കുന്ന മുഖ്യ ലിങ്ക് റോഡുകളും തീരദേശ ലിങ്ക് റോഡുകളും നിശ്ചയിക്കൽ.
(5) പുതിയ റോഡുകൾ ഉണ്ടാക്കുന്നതിനും നിലവിലുള്ള റോഡുകളുടെ വീതി കൂട്ടുന്നതിനും ഭൂമി സ്വമേധയാ വിട്ടുകൊടുക്കുന്നത് പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കൽ
(6) ഗ്രാമീണ കുളങ്ങൾ വൃത്തിയായും വെള്ളം മലിനമാകുന്നത് തടയാൻ ആവശ്യമായ ബണ്ടുകൾക്കും ഔട്ട്ലററുകൾക്കും വ്യവസ്ഥ ചെയ്യലും
(7) ജലമാർഗ്ഗങ്ങളും കനാലുകളും സംരക്ഷിക്കൽ

XII. ഏററവും ചുരുങ്ങിയ ആവശ്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച പരിപാടി

(1) ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിൽ ശുദ്ധജലം ലഭ്യമാക്കൽ
(2) ഗ്രാമീണ ഡിസ്പെൻസറികളിലും മരുന്നുകടകളിലും ജീവരക്ഷയ്ക്കുള്ള മരുന്നുകൾ തുടർന്നു ലഭ്യമാക്കുന്നത് ഉറപ്പു വരുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ
(3) പൊതു കിണറുകൾ വൃത്തിയാക്കൽ
(4) ദുർബ്ബല വിഭാഗങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുന്ന കിണറുകൾ പുതുക്കി പണിയൽ
(5) പ്രാദേശികമായ സംഭാവനകൾ (വിറക്, പാത്രങ്ങൾ മുതലായവ) വഴി പോഷകാഹാരപരിപാടി സംഘടിപ്പിക്കുന്നതിന് സഹായിക്കൽ.
(6) പ്രദേശത്ത് ലഭ്യമാകുന്ന ആഹാരസാധനങ്ങൾ ഏതെല്ലാമെന്ന് മനസ്സിലാക്കി അതിന് പ്രചാരം നൽകൽ

XII. ആരോഗ്യവും ആരോഗ്യശാസ്ത്രവും

(1) മെഡിക്കൽകോളേജ് ആശുപത്രികൾ, ററി. ബി. സാനിട്ടോറിയം കുഷ്ഠരോഗാശുപത്രികൾ, ഭ്രാന്താശുപത്രികൾ എന്നിവ ഒഴികെയുള്ള ആശുപത്രികളുടെയും പ്രൈമറി ഹെൽത്ത് സെൻററുകളുടേയും, ഡിസ്പെൻസറികളുടെയും സ്ഥാപനവും സംരക്ഷണവും
(2) മസൂരി, കോളറ, ക്ഷയം എന്നിവയ്ക്ക് കുത്തിവയ്പ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുക.
(3) ആരോഗ്യവിദ്യാഭ്യാസം സംബന്ധിച്ച പ്രവർത്തനങ്ങൾ.
(4) പ്രസവവും കുട്ടികളുടെ ആരോഗ്യ സംരക്ഷണവും സംബന്ധിച്ച പ്രവർത്തനങ്ങൾ
(5) കുടുംബക്ഷേമപ്രവർത്തനങ്ങൾ
(6) സ്വമേധയാ രക്തദാനം ചെയ്യുന്നത് പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കൽ.
(7) മലമ്പനി-മന്ത് നിർമ്മാർജ്ജന പരിപാടികൾ.
(8) ആരോഗ്യം സംബന്ധിച്ച് ക്യാമ്പുകൾ സംഘടിപ്പിക്കൽ.

(9) ഇ. എസ്. പി. മാതൃകയിലുള്ള ക്ലബ്ബുകൾക്ക് പ്രോൽസാഹനം നൽകൽ.

(10) ഗ്രാമീണ ശുദ്ധജലവിതരണം-ശുദ്ധീകരിച്ച ജലവും കിണറുകളിൽ നിന്നും കുടിക്കാനുള്ള വെള്ളവും ഉൾപ്പെടെ.

(11) ഗ്രാമീണ ഡ്രെയിനേജും ഓവുവെള്ളവും

(12) പരിസര മലിനീകരണത്തിനെതിരായുള്ള നടപടികൾ.

XIV ഭവനനിർമ്മാണം

(1) ഭവനരഹിതരായ കുടുംബങ്ങൾ ഏതെല്ലാമെന്ന് തിരിച്ചറിയൽ

(2) സർക്കാരിന്റെ വായ്പാപദ്ധതിപ്രകാരം ഭവന നിർമ്മാണ പദ്ധതികൾ നടപ്പാക്കൽ.

(3) സർക്കാരിന്റെ വിവിധ ഭവന നിർമ്മാണപദ്ധതികൾക്ക് പ്രചാരം നൽകൽ

(4) ചെലവു കുറഞ്ഞ ഭവനങ്ങൾ നിർമ്മിക്കുന്നത് പ്രോൽസാഹിപ്പിക്കൽ.

XV വിദ്യാഭ്യാസം

(1) പുതിയ സ്ക്കൂളുകൾ തുറക്കൽ

(2) സ്ക്കൂൾ കെട്ടിടങ്ങളുടെ നിർമ്മാണം

(3) ഫർണിച്ചർ പഠിപ്പിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ സാധനങ്ങൾ, ലാബറട്ടറി ഉപകരണങ്ങൾ എന്നിവ നൽകൽ ;

(4) സർക്കാരിന്റെ കീഴിലുള്ള പ്രീ-പ്രൈമറിയും, പ്രൈമറിയും ബേസിക്കും, . സെക്കൻഡറിയും സ്ക്കൂളുകളുടെ സ്ഥാപനവും, ഭരണവും, സംരക്ഷണവും അവയുടെ പരിശോധനയും നടത്തൽ

(5) സഹായ ധനത്തിൽ അനുമതി നൽകുന്നതും എയിഡഡ് സ്ക്കൂളുകളിലെ അദ്ധ്യാപകൻമാർക്ക് ശമ്പളം നൽകുന്നതും ഉൾപ്പെടെ എയിഡഡ് സ്ക്കൂളുകളുടെയും അംഗീകൃത പ്രീ-പ്രൈമറിയും ബേസിക്കും സെക്കൻഡറിയും സ്ക്കൂളുകളുടേയും സ്ഥാപനവും മേൽനോട്ടവും നിയന്ത്രണവും പരിശോധനയും.

(6) വയോജന വിദ്യാഭ്യാസം ഗ്രന്ഥശാലാപ്രസ്ഥാനം എന്നിവ സംബന്ധിച്ചുള്ള പരിപാടി.

(7) സയൻസും സാങ്കേതിക വിജ്ഞാനവും ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിൽ പ്രചരിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള വികസന പ്രവർത്തനങ്ങൾ.

XVI ഹരിജനക്ഷേമം

(1) പട്ടികജാതി, പട്ടികവർഗ്ഗ, പിന്നോക്കസമുദായങ്ങൾക്ക് സ്ക്കോളർഷിപ്പും സ്റ്റൈപ്പൻറും ബോർഡിംഗ് ഗ്രാൻറുകളും ബുക്കുകൾ മററു സാധനങ്ങൾ എന്നിവ വാങ്ങുന്നതിന് മററു ഗ്രാൻറുകളും നൽകി വിദ്യാഭ്യാസ സൗകര്യങ്ങൾ വികസിപ്പിക്കൽ.

(2) പട്ടികജാതി, പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്കുവേണ്ടി ഹോസ്ററലുകൾ നടത്തൽ.

(3) നിരക്ഷരത്വം നിർമ്മാർജ്ജനംചെയ്യുന്നതിനും പൊതു വിദ്യാഭ്യാസം നൽകുന്നതിനുംവേണ്ടി നേഴ്സറി സ്ക്കൂളുകളും, ബാലവാടികളും നിശാപാഠശാലകളും ലൈബ്രറികളും സംഘടിപ്പിക്കൽ.

(4) പട്ടികജാതി-പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്ക് കുടിൽ വ്യവസായങ്ങളിലും ഗ്രാമവ്യവസായങ്ങളിലും പരിശീലനം നൽകുന്നതിന് മോഡൽവെൽഫയർ സെൻററുകളും, ക്രാഫ്ററ് സെൻററുകളും നടത്തൽ.

(5) പട്ടികജാതിക്കാർക്കും പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്കും വേണ്ടിയുള്ള ഗവൺമെൻറ് റസിഡൻഷ്യൽ ബേസിക്ക് സ്ക്കൂളുകൾ.

(6) ഹൗസിംഗ് കോളനികൾ സ്ഥാപിക്കൽ

(7) പട്ടികജാതികളിലും പട്ടികവർഗ്ഗങ്ങളിലും പെടുന്ന കുടുംബങ്ങൾക്ക് ശുദ്ധജലം, വിദ്യുച്ഛക്തി, വൈദ്യസഹായം, നിയമ സഹായം, കമ്മ്യൂണിററി ഹാളുകൾ, ശ്മശാനങ്ങൾ തുടങ്ങിയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ

(8) പട്ടികജാതി പട്ടികവർഗ്ഗങ്ങളിൽ പെടുന്ന അംഗങ്ങൾ ഉൽപ്പാദിപ്പിക്കുന്ന ചരക്കുകൾ വിററഴിക്കുവാനുള്ള സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ

(9) പട്ടികജാതി പട്ടികവർഗ്ഗങ്ങൾക്കുവേണ്ടി സഹകരണസംഘങ്ങൾ സംഘടിപ്പിക്കൽ

(10) പട്ടികജാതി-പട്ടികവർഗ്ഗക്കാരുടെ ഉന്നമനത്തിനും അഭിവൃദ്ധിക്കുംവേണ്ടിയുള്ള മററു ക്ഷേമപരിപാടികൾ.

XVII സാമൂഹ്യവികസനം

(1) ബ്ലോക്ക് തലത്തിൽ ഏകോപിതമായ രീതിയിൽ കാർഷികോൽപാദനം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള പരിപാടികൾ നടപ്പാക്കലും, ഗ്രാമവ്യവസായത്തിൻേറയും ചെറുകിടവ്യവസായത്തിൻേറയും വികസനവും, സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വികസനവും, വാർത്താവിനിമയ സൗകര്യങ്ങൾ വിപുലമാക്കുകയും മെച്ചപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യലും പൊതുജനാരോഗ്യവും ശുചീകരണവും സംബന്ധിച്ച പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തലും

(2) മുകളിൽപ്പറഞ്ഞ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി പൊതുജനങ്ങളിൽ നിന്നും പണമായും ഇനമായും പ്രയത്നം വഴിയായും ഉള്ള അംശദാനത്തിനുള്ള പ്രോൽസാഹനം നൽകൽ

(3) ഗ്രാമീണജനശക്തി പരിപാടി (റൂറൽ മാൻപവ്വർ പ്രോഗ്രാം)

(4) പ്രയുക്ത പോഷകാഹാരപരിപാടി

(5) തദ്ദേശവികസനപ്രവർത്തന പരിപാടി.

XVIII സാമൂഹ്യ പരിഷ്ക്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ

(1) വനിതാ സംഘടനകളും അവയുടെ ക്ഷേമവും

(2) കുട്ടികളുടെ സംഘടനയും അവരുടെ ക്ഷേമവും

(3) പ്രദേശത്തെ യാചകർക്ക് ആശ്വാസം നൽകൽ

(4) അഗതി മന്ദിരങ്ങൾ, അനാഥമന്ദിരങ്ങൾ, റസ്ക്യൂഷെൽടറുകൾ മുതലായ സാമൂഹ്യക്ഷേമ സ്ഥാപനങ്ങൾ സംരക്ഷിക്കൽ.

(5) വിധവകൾക്കും, വാർദ്ധക്യം നിമിത്തം ശാരീരികമായ അവശത നിമിത്തവും അഗതികളായ ആളുകൾക്കും പെൻഷൻ അനുവദിക്കുകയും വിതരണം ചെയ്യുകയും തൊഴിൽ രഹിതർക്കുംമിശ്രവിവാഹ ദമ്പതികൾക്കും-അവരിൽ ഒരാൾ പട്ടികജാതി പട്ടികവർഗ്ഗത്തിലെ അംഗമായിരിക്കണം. അലവൻസ്-നൽകയും ചെയ്യൽ

(6) അഗ്നിബാധ നിയന്ത്രിക്കൽ.

(7) അന്ധവിശ്വാസം, ജാതിവ്യവസ്ഥ, അയിത്താചരണം, മദ്യപാനം, അധികം ചെലവുചെയ്തു നടത്തുന്ന വിവാഹങ്ങളും മററു സാമൂഹിക പരിപാടികളും സ്ത്രീധനം, പ്രകടമായ ദുർവ്യയം എന്നിവയ്ക്കെതിരായുള്ള പ്രവർത്തനം

(8) സാമൂഹ്യവിവാഹങ്ങളും, മിശ്രവിവാഹങ്ങളും പ്രോൽസാഹിപ്പിക്കൽ

(9) കള്ളക്കടത്ത്, നികുതിവെട്ടിപ്പ്, ആഹാരസാധനങ്ങളിൽ മായം ചേർക്കൽ തുടങ്ങിയ സാമ്പത്തിക കുററങ്ങൾക്കെതിരെ ജാഗ്രത പാലിക്കൽ

(10) ഭൂരഹിത തൊഴിലാളികൾക്ക് പതിച്ചു കൊടുത്ത ഭൂമികളുടെ വികസനത്തിന് സഹായം നൽകൽ

(11) ഗിരിവർഗ്ഗക്കാർ അന്യാധീനപ്പെടുത്തിയ ഭൂമി വീണ്ടെടുക്കൽ

(12) അടിമപ്പണിക്കാരെ തിരിച്ചറിഞ്ഞ് അവരെ സ്വതന്ത്രരാക്കുകയും പുനരധിവസിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യൽ

(13) സാംസ്ക്കാരിക-വിനോദ പരിപാടികൾ സംഘടിപ്പിക്കൽ

(14) കായിക വിനോദങ്ങളും കളികളും പ്രോൽസാഹിപ്പിക്കലും ഗ്രാമതല സ്റേറഡിയങ്ങൾ നിർമ്മിക്കലും

(15) പരമ്പരാഗതമായുള്ള ഉൽസവങ്ങൾക്ക് പുതിയ രീതികളും, സാമൂഹ്യമായ ഉള്ളടക്കവും നൽകൽ

(16) വിപണന സ്ഥാപനങ്ങളിലുള്ള തൂക്കങ്ങളും അളവുകളും ശരിയാണോ എന്ന് നോക്കൽ

(17) കുടുംബാസൂത്രണം സ്വീകരിക്കുന്നതിന് അനുയോജ്യമായ ദമ്പതികളെ തിരിച്ചറിയൽ

(18) ജനങ്ങൾക്ക് കുടുംബാസൂത്രണ പരിപാടികളെക്കുറിച്ച് പറഞ്ഞുകൊടുക്കൽ.

(19) കുടുംബാസൂത്രണ പരിപാടി സ്വീകരിച്ചവർക്ക് സാമൂഹ്യവും ശാരീരികവുമായ പ്രശ്നങ്ങൾ വല്ലതുമുണ്ടെങ്കിൽ അത് പരിഹരിക്കാൻ തുടർന്നുള്ള നടപടികൾ എടുക്കൽ.

XIX പ്രാദേശിക വിഭവങ്ങൾ സമാഹരിക്കൽ

(1) സമ്പാദ്യ സ്വഭാവം വളർത്തൽ

(2) ലഘു സമ്പാദ്യപദ്ധതി സംബന്ധിച്ച പ്രവർത്തനം

(3) അന്യായമായ പലിശയ്ക്ക് പണം കടം കൊടുക്കുന്നതിനും ഗ്രാമീണ ഋണ ബാദ്ധ്യതയ്ക്കെതിരായി സമരം ചെയ്യൽ.

രണ്ടാം പട്ടിക

(9-ാം വകുപ്പു നോക്കുക)

സത്യപ്രതിജ്ഞയോ ദൃഢപ്രതിജ്ഞയോ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഫാറം

......................ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ ....-ാംനമ്പർ ഡിവിഷനിൽ ഒരംഗമാകാൻ തെരഞ്ഞെടുപ്പിൽ മൽസരിക്കുന്ന .... എന്ന ഞാൻ നിയമാനുസരണം നടപ്പാക്കിയ ഇൻഡ്യൻ ഭരണഘടനയോട് യഥാർത്ഥമായ വിശ്വാസവും കൂറും നിലനിറുത്തുമെന്നും, തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ ഭയാശങ്ക കൂടാതെയും മമതയോ വിദ്വേഷമോ കൂടാതെയും എന്റെ ഔദ്യോഗിക കൃത്യങ്ങൾ യഥാവിധിയായും വിശ്വസ്തതയോടും എന്റെ പരമാവധി കഴിവ് പ്രയോജനപ്പെടുത്തിയും നിർവഹിക്കുമെന്നും ഈശ്വര നാമത്തിൽ സത്യപ്രതിജ്ഞ/ദൃഢപ്രതിജ്ഞ ചെയ്യുന്നു.

മൂന്നാം പട്ടിക

(22-ം 23-ം വകുപ്പുകൾ നോക്കുക)

സത്യപ്രതിജ്ഞയോ ദൃഢപ്രതിജ്ഞയോ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഫാറം

.......................ജില്ലാ കൗൺസിലിലേക്ക് അംഗമായി/പ്രസിഡൻറായി, വൈസ്പ്രസിഡൻറായി തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട.................. എന്ന ഞാൻ നിയമാനുസരണം നടപ്പാക്കിയ ഇൻഡ്യൻ ഭരണഘടനയോടു യഥാർത്ഥമായ വിശ്വാസവും കൂറും നിലനിറുത്തുമെന്നും, ഭയാശങ്ക കൂടാതെയും മമതയോ വിദ്വേഷമോ കൂടാതെയും ഞാൻ എന്റെ ഔദ്യോഗിക കൃത്യങ്ങൾ യഥാവിധിയായും വിശ്വസ്തതയോടും എന്റെ പരമാവധി കഴിവു പ്രയോജനപ്പെടുത്തിയും നിർവഹിക്കുമെന്ന് ഈശ്വരനാമത്തിൽ സത്യപ്രതിജ്ഞ/ദൃഢപ്രതിജ്ഞ ചെയ്യുന്നു.

നാലാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പു നോക്കുക)

1960-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് ആക്ററിനുള്ള (1960-ലെ 32) ഭേദഗതികൾ

1. 2-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1) (1)-ാം ഖണ്ഡത്തിൽ "1955-ലെ ഭൂനികുതി ആക്ററ്" എന്നതിനു പകരം "1961-ലെ കേരള ഭൂനികുതി ആക്ററ് (1961-ലെ 13)" എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

(2) (2), (7), (8), (15), എന്നീ ഖണ്ഡങ്ങൾ വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

(3) (5)-ാം ഖണ്ഡത്തിനു പകരം താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്; അതായത്:—

"(5) തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപന കമ്മീഷണർ" എന്നതിൽ 1979-ലെ കേരള ജില്ലാഭരണ ആക്ററ് 2-ാം വകുപ്പു (എ) എന്ന ഖണ്ഡത്തിൽ നിർവചിച്ച പ്രകാരമുള്ള തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപന കമ്മീഷണർ എന്ന് അർഥമാകുന്നു

(4) (9)-ം (10)-ം ഖണ്ഡങ്ങൾക്കുപകരം താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡങ്ങൾ ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"(9) "ജില്ല" എന്നതിന് സർക്കാർ പരസ്യപ്പെടുത്തിയ പ്രകാരമുള്ള ജില്ല എന്ന് അർഥമാകുന്നു;

(10) "ജില്ലാകൗൺസിൽ" എന്നതിന് 1979-ലെ കേരള ജില്ലാഭരണ ആക്ററ് 3-ാം വകുപ്പു പ്രകാരം രൂപീകരിച്ച ജില്ലാകൗൺസിൽ എന്ന് അർഥമാകുന്നു";

(5) (12)-ാം ഖണ്ഡത്തിനു പകരം താഴെ പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"(12) "കാര്യനിർവ്വഹണാധികാരസ്ഥൻ" എന്നതിന് പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡൻറ് എന്നർഥമാകുന്നു";

(6) (31)-ാം ഖണ്ഡത്തിനു പകരം, താഴെ പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കണം, അതായത്:—

"(31) "സെക്രട്ടറി" എന്നതിന് ഈ ആക്ററിൻകീഴിലുള്ള സെക്രട്ടറിയുടെ ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് സർക്കാർ നിയമിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥൻ എന്നർഥമാകുന്നു";

(7) (32)-ാം ഖണ്ഡത്തിൽ, "ഭൂനികുതി ഭരണം" എന്നതിനു പകരം "ഈ ആക്ററ്" എന്നു ചേർക്കേണ്ടതാണ്."

2. 3-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1) മാർജിനിലെ ശീർഷകത്തിനും (1)-ാം ഉപവകുപ്പിനും പകരം, താഴെപ്പറയുന്ന മാർജിനിലെ ശീർഷകവും ഉപവകുപ്പും ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"3. പഞ്ചായത്തുപ്രദേശങ്ങൾ രൂപവൽക്കരിക്കുന്നതിനും വ്യത്യാസപ്പെടുത്തുന്നതിനും പഞ്ചായത്തുകളുടെ പേരും ആസ്ഥാനങ്ങളും നിർദ്ദേശിക്കുന്നതിനുമുള്ള സർക്കാരിന്റെ അധികാരങ്ങൾ.—

(1) സർക്കാരിന്, ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനം മൂലം—

(എ) പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന അതിർത്തികൾക്കുള്ളിൽപ്പെടുന്ന ഏതൊരു പ്രദേശത്തേയും ഈ ആക്ററിന്റെ ആവശ്യങ്ങൾക്ക് ഒരു പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശമാണെന്ന് പ്രഖ്യാപിക്കുകയും പഞ്ചായത്തിന്റെ പേരും ആസ്ഥാനവും നിർദ്ദേശിക്കുകയും ചെയ്യുകയോ; അഥവാ

(ബി) ഒരു പഞ്ചായത്തു പ്രദേശത്തുനിന്ന് അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഭാഗം ഒഴിവാക്കുകയോ; അഥവാ

(സി) ഒരു പഞ്ചായത്തു പ്രദേശത്തോട് ഏതെങ്കിലും സമീപ പ്രദേശം ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ; അഥവാ

(ഡി) (എ) എന്ന ഖണ്ഡത്തിൻകീഴിൽ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള വിജ്ഞാപനം റദ്ദാക്കുകയോ അഥവാ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡത്തിൻകീഴിൽ വിജ്ഞാപനം ചെയ്ത പ്രകാരമുള്ള പഞ്ചായത്തിന്റെ പേരും ആസ്ഥാനവും വ്യത്യാസപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

എന്നാൽ (ബി) എന്ന ഖണ്ഡമോ (സി) എന്ന ഖണ്ഡമോ (ഡി) എന്ന ഖണ്ഡമോ പ്രകാരം ഒരു വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് സർക്കാർ അങ്ങനെയുള്ള വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതുമൂലം ബാധിക്കപ്പെടുന്ന പഞ്ചായത്തിനോ പഞ്ചായത്തുകൾക്കോ ഈ നിർദേശത്തിനെതിരായി കാരണം കാണിക്കുന്നതിന് ന്യായമായ ഒരവസരം നൽകേണ്ടതും, അങ്ങനെയുള്ള പഞ്ചായത്തിനോ പഞ്ചായത്തുകൾക്കോ വല്ല വിശദീകരണങ്ങളും ആക്ഷേപങ്ങളും ഉള്ളപക്ഷം അവ പരിഗണിക്കേണ്ടതും ആകുന്നു."

(2) (3)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ,—

(എ) ....

(ബി) ....

(സി) (ബി) എന്ന ഖണ്ഡത്തിനുശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്. അതായത്:—

"(സി) ഒരു പഞ്ചായത്തു പ്രദേശത്തോടു ചേർത്തതോ അതിൽനിന്നും ഒഴിവാക്കിയതോ ആയ പ്രദേശത്തെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന അംഗം അംഗമായി തുടരുന്ന പഞ്ചായത്തിന്റെ പേര് സംബന്ധിച്ചും."

3. 4-ാം വകുപ്പിൽ,

(1) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിനു പകരം താഴെപ്പറയുന്ന ഉപവകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"(1) ഈ ആക്ററിന്റെ എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ ആവശ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനു വേണ്ടി നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട വിധത്തിൽ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഒരു പഞ്ചായത്ത് ഓരോ പഞ്ചായത്തു പ്രദേശത്തിനും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്."

(2) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, "പ്രസിഡൻറിനോ" എന്ന വാക്ക് വിട്ടുകളയണം.

(3) (3)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, "പ്രദേശം" എന്ന വാക്ക് വിട്ടുകളയണം.

4. 5-ാം വകുപ്പിൽ—

(1)-ാം ഉപവകുപ്പിനു പകരം താഴെപ്പറയുന്ന ഉപവകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"(1) ഒരു പഞ്ചായത്തിന്റെ മൊത്തം അംഗസംഖ്യ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന തോതനുസരിച്ച് ഈ ആവശ്യത്തിലേക്ക് നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള അധികാരസ്ഥൻ തീരുമാനിക്കേണ്ടതാണ്."

(2) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ "ഡയറക്ടർ" എന്നതിനുപകരം "ഈ ആവശ്യത്തിലേക്ക് നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള അധികാരസ്ഥൻ" എന്നതു ചേർക്കണം.

(3) (3)-ാം ഉപവകുപ്പ് വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

5. 8-ാം വകുപ്പിനു ശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"8 എ. ജില്ലാകൗൺസിലിലെ അംഗങ്ങൾ പഞ്ചായത്തിലെ എക്സ്-ഒഫിഷ്യോ അംഗങ്ങൾ ആയിരിക്കുമെന്ന്.—ഒരു പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന ജില്ലാകൗൺസിലിലെ അംഗങ്ങൾ ആ പഞ്ചായത്തിലെ വോട്ടു രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനോ പഞ്ചായത്തിലെ ഉദ്യോഗം വഹിക്കുന്നതിനോ അവകാശം ഇല്ലാത്ത എക്സ് ഒഫിഷ്യോ അംഗങ്ങൾ ആയിരിക്കുന്നതാണ്."

6. 10-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, "ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർക്ക് തന്റെ അധികാരാതിർത്തിക്കുള്ളിൽ" എന്നതിനു പകരം "തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അധികാരസ്ഥനോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തിയ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ" എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാണ്;

(2) (3എ) എന്ന ഉപവകുപ്പിൽ, "ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ" എന്നു കാണുന്ന മൂന്നു വ്യവസ്ഥകളിലും അവയ്ക്കുപകരം "തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അധികാരസ്ഥൻ" എന്നത് ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

(3) (7)-ം (8)-ം ഉപവകുപ്പുകളിൽ കാണുന്ന "ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ" എന്നതിനു പകരം "തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അധികാരസ്ഥൻ" എന്നതു ചേർക്കണം.

7. 11-ാം വകുപ്പിൽ, (3)-ാം ഉപവകുപ്പ് (എ) എന്ന ഖണ്ഡത്തിൽ, "എക്സിക്യൂട്ടീവ് അധികാരസ്ഥൻ" എന്നതിനു പകരം "സെക്രട്ടറി" എന്നതു ചേർക്കണം.

8. 16, 17, 18, 19, 20 എന്നീ വകുപ്പുകൾക്കുപകരം താഴെ പറയുന്ന വകുപ്പുകൾ ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"16. അംഗത്വത്തിനുള്ള യോഗ്യത.— ഒരാൾ,—

(എ) പഞ്ചായത്തു പ്രദേശത്തെ ഏതെങ്കിലും വാർഡിലെ ഒരു സമ്മതിദായകൻ ആയിരിക്കുകയും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയോ ഈ ആവശ്യത്തിന് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അധികാരസ്ഥൻ അധികാരപ്പെടുത്തിയ ഏതെങ്കിലും ആളുടേയോ മുൻപാകെ 1 എ എന്ന പട്ടികയിൽ ഈ ആവശ്യത്തിന് നൽകിയിട്ടുള്ള ഫാറം അനുസരിച്ചുള്ള സത്യപ്രതിജ്ഞയോ ദൃഢപ്രതിജ്ഞയോ നടത്തുകയും രേഖപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യുകയും,

(ബി) അയാൾക്ക് ഇരുപത്തിഒന്നു വയസ് പൂർത്തിയാവുകയും;

(സി) പട്ടിക ജാതിക്കാർക്കും പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്കും വേണ്ടി സംവരണം ചെയ്തിട്ടുള്ള ഒരു സീററിന്റെ സംഗതിയിൽ, ഏതെങ്കിലും പട്ടിക ജാതിയിലേയോ പട്ടികവർഗ്ഗത്തിലേയോ അംഗം ആയിരിക്കുകയും ചെയ്യാത്ത പക്ഷം അയാൾ ഒരു പഞ്ചായത്തു പ്രദേശത്തെ ഒരു സീററിലേക്ക് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുവാൻ യോഗ്യനായിരിക്കുന്നതല്ല.

17. ജീവനക്കാരുടെ അയോഗ്യത.—തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാപനത്തിലേയോ ജില്ലാകൗൺസിലിലേയോ സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റേയോ കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റേയോ സർക്കാരിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിലുള്ള കോർപ്പറേഷനിലേയോ യാതൊരു ജീവനക്കാരനും ഒരംഗമായി തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതിനോ ഉദ്യോഗം വഹിക്കുന്നതിനോ യോഗ്യനായിരിക്കുന്നതല്ല.

എന്നാൽ സർക്കാരിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിലുള്ള ഒരു കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചിട്ടുള്ള ആളുകളുടെ സംഗതിയിൽ, ഈ വകുപ്പിൻകീഴിലുള്ള അയോഗ്യത മേൽനോട്ടംവഹിക്കുന്ന നിലയിൽ ജോലിനോക്കിവരുന്നവരോ അഥവാ പ്രധാനമായും മാനേജുമെന്റു സംബന്ധിച്ചോ ഭരണപരമോ, ആയ നിലയിൽ ജോലി നോക്കുന്നവരോ ആയ ജീവനക്കാർക്കു മാത്രം ബാധകമാകുന്നതാണ്.

18. തെരഞ്ഞെടുപ്പു സംബന്ധിച്ച കുററങ്ങൾക്ക് കുററം സ്ഥാപിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ആളുകളുടെ അയോഗ്യത.—ഇൻഡ്യൻ ശിക്ഷാനിയമം IX എ എന്ന അദ്ധ്യായപ്രകാരമോ അഥവാ തെരഞ്ഞെടുപ്പിന്റെ രഹസ്യം ലംഘിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ഏതെങ്കിലും നിയമമോ ചട്ടമോ പ്രകാരമോ ശിക്ഷാർഹമായ ഒരു കുററത്തിന് കുററം സ്ഥാപിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഏതൊരാളും അയാളുടെ കുററസ്ഥാപനത്തിന്റെ തീയതി മുതൽ അഞ്ചു കൊല്ലക്കാലത്തേയ്ക്ക് അഥവാ ഉത്തരവുമൂലം കോടതി തീരുമാനിക്കാവുന്ന അതിലും കുറവായ കാലത്തേയ്ക്കോ ഈ ആക്ററ് ബാധകമായിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും തെരഞ്ഞെടുപ്പിൽ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതിനോ അംഗത്തിന്റെ ഉദ്യോഗം വഹിക്കുന്നതിനോ അയോഗ്യനായിരിക്കുന്നതാണ്.

എന്നാൽ ഒരംഗത്തിന്റെ ഏതെങ്കിലും സ്ഥാനം വഹിക്കുന്ന ഒരാളുടെ സംഗതിയിൽ അയാളുടെമേൽ കുററസ്ഥാപനമായ തീയതി മുതൽ മൂന്നു മാസം കഴിയുന്നതുവരേയോ അഥവാ ആ കാലയളവിനകം തന്റെമേലുള്ള കുററസ്ഥാപനം സംബന്ധിച്ച് അപ്പീലോ റിവിഷനു വേണ്ടിയുള്ള അപേക്ഷയോ ഫയൽ ചെയ്തിട്ടുള്ള സംഗതിയിൽ പ്രസ്തുത അപ്പീലോ അപേക്ഷയോ കോടതി തീർപ്പാക്കുന്നതുവരേയോ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതല്ല.

19. സ്ഥാനാർത്ഥികളുടെ അയോഗ്യത.—(1) സദാചാരദൂഷ്യം ഉൾപ്പെടുന്ന ഒരു കുററത്തിന് ഒരു ക്രിമിനൽ കോടതി രണ്ടുകൊല്ലത്തിൽ കൂടുതൽ കാലത്തേയ്ക്ക് തടവുശിക്ഷയ്ക്ക് വിധിച്ചിട്ടുള്ള ഒരാൾ ശിക്ഷ അനുഭവിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുമ്പോഴും അത് തീരുന്ന തീയതി മുതൽ അഞ്ചു കൊല്ലക്കാലത്തേയ്ക്കും ഒരു അംഗമായി തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതിന് അയോഗ്യനായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) തെരഞ്ഞെടുപ്പിന്റെ തീയതിയിൽ ഒരാൾ—

(എ) അസ്ഥിര ബുദ്ധിയാണെന്ന് വിധിക്കപ്പെട്ടിരിക്കയോ; അഥവാ

(ബി) സ്വമേധയാ ഒരു വിദേശ രാജ്യത്തെ പൗരത്വം ആർജ്ജിച്ചിരിക്കുകയോ; അഥവാ

(സി) തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാനങ്ങളിലേക്കുള്ള തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സംബന്ധിച്ച് നിയമപ്രകാരം ശിക്ഷാർഹമായ ഏതെങ്കിലും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് കുററത്തിന് ഒരു ക്രിമിനൽ കോടതിയിൽ ശിക്ഷിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ അഥവാ ഒരു തെരഞ്ഞെടുപ്പു സംബന്ധിച്ച അഴിമതികരം നിമിത്തം ഏതെങ്കിലും വോട്ടവകാശം വിനിയോഗിക്കുന്നതിന് അയോഗ്യനാക്കപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ ചെയ്യുകയും അങ്ങനെ ശിക്ഷിക്കപ്പെടുകയോ അയോഗ്യനാക്കപ്പെടുകയോ ചെയ്ത തീയതി മുതൽ അഞ്ചു കൊല്ലം കഴിയാതെയും ഇരിക്കുകയോ; അഥവാ

(ഡി) പാപ്പരാണെന്ന് വിധിക്കപ്പെടുന്നതിനുള്ള ഒരു അപേക്ഷക നായിരിക്കുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ മോചിതനാകാത്ത പാപ്പരോ ആയിരിക്കുകയോ; അഥവാ

(ഇ) ഒരു കമ്പനിയുടെ ഓഹരിക്കാരൻ (ഡയറക്ററർ അല്ലാത്ത) എന്ന നിലയിലൊഴികെയോ അഥവാ ഈ ആക്ററിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങൾ മൂലം അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളതൊഴികെയോ പഞ്ചായത്തുമായി ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള നിലവിലുള്ള ഒരു കരാറിലോ പഞ്ചായത്തിനു വേണ്ടി ചെയ്തുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും ജോലിയിലോ തൽപ്പരനായിരിക്കുകയോ;

വിശദീകരണം.—ഒരാൾ, താൻ ഒരു സഹകരണസംഘത്തിലെ ഡയറക്ററോ, അംഗമോ ഔദ്യോഗികഭാരവാഹിയോ ആണെന്ന കാരണത്താലോ അഥവാ പഞ്ചായത്തിന്റെ കാര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് വല്ല പരസ്യവും ചേർത്തേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും വർത്തമാനപ്പത്രത്തിൽ തനിക്ക് ഓഹരിയോ താൽപര്യമോ ഉണ്ടെന്നുള്ള കാരണത്താലോ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു ഡിബഞ്ചർ കടപ്പത്രം താൻ കൈവശം വയ്ക്കുന്നുവെന്ന കാരണത്താലോ അഥവാ പഞ്ചായത്ത് എടുത്തതോ പഞ്ചായത്തിനു വേണ്ടി എടുത്തതോ ആയ ഏതെങ്കിലും വായ്പയിൽ തനിക്ക് മററു വിധത്തിൽ താൽപര്യമുണ്ടെന്നോ ഉള്ള കാരണത്താലോ ഈ ഉപവകുപ്പു പ്രകാരം അയോഗ്യനായിരിക്കുന്നതല്ല.

(എഫ്) പഞ്ചായത്തിനുവേണ്ടി അഭിഭാഷകവൃത്തിയിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ ; അഥവാ

(ജി) പഞ്ചായത്തു മുഴുവനുമോ അതിന്റെ ഒരു ഭാഗമോ വിചാരണാധികാരത്തോടുകൂടിയ വില്ലേജ് കോടതിയിലെ ഓണററി മജിസ്ട്രേട്ടോ ജഡ്ജിയോ ആയിരിക്കുകയോ; അഥവാ

(എച്ച്) തന്റെ പുതിയ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതിന് മുമ്പ് ഉദ്യോഗ കാലാവധി അവസാനിക്കാത്ത ഇപ്പോഴത്തെ അംഗമായിട്ടുള്ളയാളോ. അഥവാ ഇനിയും ഉദ്യോഗകാലാവധി ആരംഭിച്ചിട്ടില്ലാത്ത പഞ്ചായത്തിലെ അംഗമായി തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടു കഴിഞ്ഞ ആളോ ആയിരിക്കുകയോ ; അഥവാ

(ഐ) സർക്കാർ സർവ്വീസിൽ നിന്നോ സർക്കാർ അംഗീകരിച്ച മറെറതെങ്കിലും സർവ്വീസിൽ നിന്നോ അഴിമതിയ്ക്കോ സംസ്ഥാനത്തോടു വിശ്വസ്തതയില്ലായ്മയ്ക്കോ പിരിച്ചു വിടപ്പെട്ടയാളും അങ്ങനെ പിരിച്ചു വിടപ്പെട്ടിട്ട് അഞ്ചുകൊല്ലം കഴിയാതെയും ഇരിക്കുകയോ ; അഥവാ

(ജെ) ഒരു അഡ്വക്കേററായിട്ടോ വക്കീലായിട്ടോ പ്രാക്ററീസ് ചെയ്യുന്നതിൽ നിന്നും തടയപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ; അഥവാ

(കെ) ഒരു കുഷ്ഠരോഗിയോ ബധിര-മൂകനോ ആയിരിക്കുകയോ ആണെങ്കിൽ അയാൾ ഒരു അംഗമായി തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതിന് അയോഗ്യനായിരിക്കുന്നതാണ്;

20. അംഗങ്ങളുടെ അയോഗ്യത.—22-ാംവകുപ്പിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, ഒരു അംഗം—

(എ) 19-ാംവകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ വിവരിച്ചപ്രകാരമുള്ള കുററത്തിന് അതിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള ശിക്ഷയ്ക്ക് ഒരു ക്രിമിനൽ കോടതിയാൽ, വിധിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ ;

എന്നാൽ, ഈ ഖണ്ഡത്തിൻകീഴിലുള്ള അയോഗ്യത വിധിയുടെ തീയതിമുതൽ മൂന്നു മാസം കഴിയുന്നതുവരെയോ, അഥവാ ആ കാലയളവിനകം ആ വിധി സംബന്ധിച്ച് അപ്പീലോ റിവിഷനുള്ള അപേക്ഷയോ കൊടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, കോടതി പ്രസ്തുത അപ്പീലോ അപേക്ഷയോ തീരുമാനിക്കുന്നതുവരെയോ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതല്ല.

(ബി) അസ്ഥിരബുദ്ധിയാണെന്ന് വിധിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ ; അഥവാ

(സി) സ്വമേധയാ ഒരു വിദേശരാജ്യത്തെ പൗരത്വം ആർജ്ജിച്ചിരിക്കുകയോ; അഥവാ

(ഡി) തദ്ദേശാധികാര സ്ഥാനങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച് ഏതെങ്കിലും നിയമപ്രകാരം ശിക്ഷാർഹമായ വല്ല തെരഞ്ഞെടുപ്പു കുററത്തിനും ഒരു ക്രിമിനൽ കോടതിയാൽ ശിക്ഷിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ അഥവാ ഒരു തെരഞ്ഞെടുപ്പു സംബന്ധിച്ച അഴിമതികൾ നിമിത്തം ഏതെങ്കിലും വോട്ടവകാശം വിനിയോഗിക്കുന്നതിന് അയോഗ്യനാക്കപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ ; അഥവാ

(ഇ) പാപ്പരെന്ന് വിധിക്കപ്പെടുന്നതിന് അപേക്ഷിച്ചിരിക്കുകയോ പാപ്പരെന്ന് വിധിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ ; അഥവാ

(എഫ്) ഒരു കമ്പനിയുടെ ഓഹരിക്കാരൻ (ഡയറക്ടർ അല്ലാത്ത) എന്ന നിലയിലൊഴികെയോ അഥവാ ഈ ആക്ററുപ്രകാരം ഉണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങൾമൂലം അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളതൊഴികെയോ പഞ്ചായത്തുമായി ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള നിലവിലുള്ള ഏതെങ്കിലും കരാറിലോ പഞ്ചായത്തിനുവേണ്ടി ചെയ്തുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും ജോലിയിലോ എന്തെങ്കിലും അവകാശബന്ധം ആർജ്ജിക്കുകയോ ;

വിശദീകരണം.—ഒരാൾ, താൻ ഒരു സഹകരണസംഘത്തിലെ ഡയറക്ടറോ അംഗമോ, ഔദ്യോഗിക ഭാരവാഹിയോ ആണെന്ന കാരണത്താലോ അഥവാ പഞ്ചായത്തിന്റെ കാര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് വല്ല പരസ്യവും ചേർത്തേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും വർത്തമാനപ്പത്രത്തിൽ തനിക്ക് ഓഹരിയോ താൽപര്യമോ ഉണ്ടെന്നുള്ള കാരണത്താലോ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു ഡിബഞ്ചർ കടപ്പത്രം താൻ കൈവശം വയ്ക്കുന്നുവെന്ന കാരണത്താലോ അഥവാ പഞ്ചായത്ത് എടുത്തതോ പഞ്ചായത്തിനുവേണ്ടി എടുത്തതോ ആയ ഏതെങ്കിലും വായ്പയിൽ തനിക്ക് ഒരു കടപ്പത്രമുണ്ടെന്നോ മററുവിധത്തിൽ താൽപര്യമുണ്ടെന്നോ ഉള്ള കാരണത്താലോ. ഈ ഖണ്ഡപ്രകാരം അയോഗ്യനായിരിക്കുന്നതല്ല.

(ജി) പഞ്ചായത്തിനുവേണ്ടി അഭിഭാഷകവൃത്തിയിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ പഞ്ചായത്തിനെതിരായി അഭിഭാഷകൻ എന്ന നിലയിൽ ഏർപ്പെടുത്തപ്പെടുന്നതിന് സമ്മതിക്കുകയോ; അഥവാ

(എച്ച്) പഞ്ചായത്തു പ്രദേശത്തുള്ള താമസം അവസാനിപ്പിക്കുകയോ ; അഥവാ

(ഐ) ഒരു അഡ്വക്കേററായിട്ടോ വക്കീലായിട്ടോ പ്രാക്ടീസ് ചെയ്യുന്നതിൽനിന്നും തടയപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ ; അഥവാ

(ഡ) ഒരു കുഷ്ഠരോഗിയായിരിക്കുകയോ; അഥവാ

(ഢ) പഞ്ചായത്തിന്റെ അനുവാദം കൂടാതെ പഞ്ചായത്തിന്റെ തുടർച്ചയായ മൂന്നു യോഗങ്ങളിൽ ഹാജരാകാതിരിക്കുകയോ— ആണെങ്കിൽ ഒരു നിലയിൽ ഉദ്യോഗം വഹിക്കുന്നതിന് അനർഹനായിരിക്കുന്നതാണ്;

എന്നാൽ ഒരു അംഗം ഹാജരാകാതിരിക്കുന്ന ഏതൊരു യോഗവും—

(i) അയാൾക്ക് ആ യോഗങ്ങളുടെ കാലയളവിലുള്ള ലീവ് നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലോ; അഥവാ

(ii) ഒരു സാധാരണ യോഗത്തിന് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള തീയതിക്ക് മുമ്പുതന്നെ നോട്ടീസ് നൽകിയിട്ടില്ലാത്ത യോഗം നടത്തിയാലോ;

(iii) അംഗങ്ങളുടെ ആവശ്യപ്രകാരമാണ് യോഗം നടത്തിയതെങ്കിലോ —

ഈ ഖണ്ഡപ്രകാരം അയോഗ്യതയ്ക്കായി കണക്കാക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

9. 21-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ "ശിക്ഷകൊണ്ട് നേരിട്ടുള്ള അയോഗ്യത നീക്കുകയോ അതുമൂലം നീക്കുകയോ ചെയ്യുകയാണെങ്കിലും" എന്നതു വിട്ടുകളയണം.

(2) (2-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, "(എം)" എന്നതിനുപകരം "(ഒ)" എന്നത് ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

10. 22-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1) (4)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, "8-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം നോമിനേറ്റ് ചെയ്യപ്പെട്ടതോ" എന്നത് വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

(2) (7)-ാം ഉപവകുപ്പ് വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

11. 24-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1)-ാം ഉപവകുപ്പ് (എ) എന്ന ഖണ്ഡത്തിൽ,

(i) "തഹസിൽദാർ" എന്നതിനുപകരം "ഈ ആവശ്യത്തിന് നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട അധികാരസ്ഥൻ" എന്നത് ചേർക്കുകയും,

(ii) തഹസിൽദാർതന്നെ അദ്ധ്യക്ഷം വഹിക്കുകയോ ഡെപ്യൂട്ടി തഹസിൽദാരുടെ പദവിയിൽ താഴെയല്ലാത്ത ഒരാളെ അദ്ധ്യക്ഷം വഹിക്കുന്നതിന് നിയമിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു," എന്നതിനുപകരം "പ്രസ്തുത അധികാരസ്ഥനോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തിയ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ അദ്ധ്യക്ഷം വഹിക്കേണ്ടതാണ്," എന്നത് ചേർക്കേണ്ടതാണ്,

(2) (4)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, (എ) എന്ന ഖണ്ഡത്തിനുപകരം, താഴെ പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"(എ) ഏതൊരു സംഗതിയിലും, ഒരു അംഗം നിലവിലുള്ള തന്റെ കാലാവധി അവസാനിക്കുകയോ അഥവാ സദാചാരദുഷ്യം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന ഏതെങ്കിലും കുറ്റത്തിന് ഒരു ക്രിമിനൽ കോടതിയാൽ താൻ ശിക്ഷിക്കപ്പെടുകയോ, അഥവാ മററുവിധത്തിൽ താൻ ഒരു അംഗമല്ലാതായിത്തീരുകയോ അഥവാ തന്നെ ഉദ്യോഗത്തിൽനിന്നും നീക്കം ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുകയും,"

12. 25-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1) "തഹസിൽദാർ" എന്നു കാണുന്നിടത്തെല്ലാം അതിനുപകരം "ഈ ആവശ്യത്തിന് നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട അധികാരസ്ഥൻ" എന്നതു ചേർക്കണം.

(2) "അദ്ദേഹം" എന്നു കാണുന്നിടത്തെല്ലാം അതിനുപകരം "അയാൾ" എന്നത് ചേർക്കണം.

13. 26-ാം വകുപ്പിൽ,— “ഉം” എന്ന വാക്ക് അവസാനഭാഗത്ത് ചേർ
(1) (1)-ാം ഖണ്ഡത്തിൽ
ക്കേണ്ടതാണ്. വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.
(2) (11)-ാം ഖണ്ഡവും “ഉം” എന്ന വാക്കും

14. 27-ാം വകുപ്പ് വിട്ടുകളയണം.

15. 28-ാം വകുപ്പ് (3)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറർ ഇതി
ലേയ്ക്കായി നിയമിക്കുന്ന എന്നതിനും “നിയമിതനായ” എന്നതിനും പകരം
“ജില്ലാ കൗൺസിൽ സെക്രട്ടറിയാൽ ഈ ആവശ്യത്തിനായി പഞ്ചായത്ത് തിര
ഞ്ഞെടുത്തതോ അഥവാ അദ്ദേഹത്താൽ അധികാരപ്പെടുത്തപ്പെട്ട ജില്ലാ കൗൺ
സിലിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ” എന്നും “തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട”
എന്നും ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

16. 29-ാം വകുപ്പിൽ,—
(1) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ “ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറർക്കോ അദ്ദേഹം
അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ” എന്ന വാക്കുകൾക്കു
പകരം, ജില്ലാ കൗൺസിൽ സെക്രട്ടറിയ്ക്കോ, അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തിയ
ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ,” എന്ന വാക്കുകൾ ചേർ
ക്കേണ്ടതാണ്.

(2) (3)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ “ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറർ” എന്നതിനുപകരം
(2)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം എന്നത് ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

17. 30-ാം വകുപ്പിനുപകരം, താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാണ്,
അതായത്:—

30. പ്രസിഡന്റിന്റെയോ, വൈസ് പ്രസിഡന്റിന്റെയോ, അംഗ
ത്തിന്റെയോ രാജി.—( ) പ്രസിഡന്റിനോ വൈസ് പ്രസിഡന്റിനോ
എക്സ് ഒഫിഷ്യോ അംഗമല്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും അംഗത്തിനോ രേഖാമൂലം പഞ്ചാ
യത്തിന് നോട്ടീസ് കൊടുത്തുകൊണ്ട് അങ്ങനെയുള്ള പ്രസിഡന്റോ,
വൈസ്പ്രസിഡന്റോ അംഗമോ എന്ന നിലയിലുള്ള തന്റെ പദവി രാജിവയ്ക്കാ
വുന്നതും നോട്ടീസ് സെക്രട്ടറിയ്ക്ക് നൽകേണ്ടതും അദ്ദേഹം അത് പഞ്ചാ
യത്തിന്റെ അടുത്ത സമ്മേളനത്തിൽ അതിന്റെ മുമ്പാകെ വയ്ക്കേണ്ടതുമാ
കുന്നു. രാജി നോട്ടീസ് സെക്രട്ടറിയ്ക്ക് നേരിട്ട് നൽകിയിട്ടില്ലാത്ത പക്ഷം,
അദ്ദേഹം രാജി നോട്ടീസ് ലഭിച്ചാലുടൻ, അത് പഞ്ചായത്ത് മുമ്പാകെ
വയ്ക്കും മുമ്പ് അതിന്റെ വാസ്തവികതയെപ്പററി ബന്ധപ്പെട്ട ആളിൽ
നിന്നും സ്ഥിരീകരണം വാങ്ങേണ്ടതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള രാജി ബന്ധപ്പെട്ട ആൾ ആ
സമ്മേളനം അവസാനിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് പിൻവലിക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ, സമ്മേ
ളനത്തിന്റെ മുമ്പാകെ നോട്ടീസ് വച്ച തീയതിയിലും അന്നുമുതൽക്കും
പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതാണ്.”

18. 31-ാം വകുപ്പിൽ, (3)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, “പ്രസിഡന്റിന്റെ അനു
മതിയോടുകൂടിയും” എന്നത് വിട്ടുകളയണം.

19. 32-ാം വകുപ്പിനുപകരം, താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാണ്,
അതായത്:—

“32. പ്രസിഡന്റിനും വൈസ്പ്രസിഡന്റിനും അംഗങ്ങൾക്കും
അലവൻസു നൽകൽ.—(1) പ്രസിഡന്റിന് തന്റെ കർത്തവ്യ നിർവ്വഹണ
ത്തോടനുബന്ധിച്ചുള്ള ആനുഷംഗികച്ചെലവുകളും വാഹനബത്തയും നേരി
ടുന്നതിനുവേണ്ടി പഞ്ചായത്തിന്റെ ഫണ്ടുകളിൽ നിന്നും സർക്കാർ അതത്

സമയം നിശ്ചയിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള നിരക്കിൽ നിശ്ചിത മാസം ഒരു അലവൻസ് നൽകിയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) പഞ്ചായത്തിന്, പൊതുവോ പ്രത്യേകമോ ആയ ഉത്തരവുമൂലം സർക്കാർ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിട്ടുള്ള പരമാവധി പരിധിയ്ക്ക് വിധേയമായി, വൈസ്പ്രസിഡൻറിനും അംഗങ്ങൾക്കും പഞ്ചായത്തിൻെറയോ അതിൻെറ ഏതെങ്കിലും കമ്മിററിയുടെയോ സമ്മേളനങ്ങളിൽ ഹാജരാകുന്നതിനുള്ള ആനുഷംഗികച്ചെലവുകളും വാഹനബത്തയും നേരിടുന്നതിനുവേണ്ടി അലവൻസോ അഥവാ അതിനുപകരമായി സിററിംഗ് ഫീസോ അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്."

20. "കാര്യനിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനും, കാര്യനിർവ്വഹണാധികാരസ്ഥനും" എന്ന ശീർഷകത്തിനും 33, 34, 35 എന്നീ വകുപ്പുകൾക്കും പകരം താഴെ പറയുന്ന ശീർഷകവും വകുപ്പുകളും ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"സെക്രട്ടറി

33. സെക്രട്ടറിയുടെ നിയമനം.—(1) ഓരോ പഞ്ചായത്തിനും, ഗവൺമെൻറു സർവ്വീസിലെ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന കേഡറിലുള്ള ഗവൺമെൻറ് ഉദ്യോഗസ്ഥനായ ഒരു മുഴുവൻ സമയ സെക്രട്ടറിയെ നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) സർക്കാർ അതതുസമയം നിശ്ചയിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള, സെക്രട്ടറിയുടെ ശമ്പളവും അലവൻസുകളും ആദ്യം സംസ്ഥാന ഫണ്ടിൽനിന്നും നൽകേണ്ടതാണ്.

(3) സെക്രട്ടറിക്ക് നൽകിയ ശമ്പളവും അലവൻസുകളും മുഴുവനായും അദ്ദേഹത്തിൻെറ അവധിക്കാലശമ്പളത്തിലും പെൻഷനിലുമുള്ള ആവശ്യമായത്രയും അംശദായങ്ങളും സംസ്ഥാന ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് മാസം തോറും പഞ്ചായത്ത് വരവു വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(4) സർക്കാരിന്, ഏതുസമയത്തും, ഒരു പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ഒരു സെക്രട്ടറിയെ സ്ഥലം മാററാവുന്നതും, അങ്ങനെയുള്ള സ്ഥലംമാററം പ്രസ്തുത ആവശ്യത്തിന് വിളിച്ചുകൂട്ടിയ ഒരു പ്രത്യേക സമ്മേളനത്തിൽ പാസാക്കിയതും പഞ്ചായത്തിന് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള അംഗസംഖ്യയുടെ ഭൂരിപക്ഷം വോട്ടുകളുടെ പിൻതുണയുള്ളതും ആയ പഞ്ചായത്തിൻെറ ഒരു പ്രമേയംമൂലം ശുപാർശചെയ്തിട്ടുള്ളതാണെങ്കിൽ അപ്രകാരം ചെയ്യേണ്ടതുമാകുന്നു.

34. സെക്രട്ടറിയുടെ ചുമതലകൾ.—സെക്രട്ടറി—

(i) പഞ്ചായത്തിൻെറയോ അതിൻെറ ഏതെങ്കിലും കമ്മിററിയുടേയോ സമ്മേളനങ്ങളിൽ ഹാജരാകേണ്ടതും തികച്ചും ഉപദേശകൻെറ നിലയിൽ അവിടത്തെ ചർച്ചകളിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതും എന്നാൽ ഏതെങ്കിലും പ്രമേയം അവതരിപ്പിക്കുന്നതിനോ വോട്ടു രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനോ യാതൊരു അവകാശവുമുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും ;

(ii) പ്രസിഡൻറിൻെറ പൊതു മേൽനോട്ടത്തിനും, നിയന്ത്രണത്തിനും വിധേയമായും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്കുവിധേയമായും പഞ്ചായത്തിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരേയും ജീവനക്കാരേയും നിയന്ത്രിക്കേണ്ടതും ;

(iii) ഈ ആക്ററുമൂലമോ അതുപ്രകാരമോ ചുമത്തിയിട്ടുള്ള പരിമിതികൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി ഈ ആക്ററുമൂലമോ അതുപ്രകാരമോ സെക്രട്ടറിയുടെ മേൽ പ്രത്യേകമായി ചുമത്തിയിട്ടുള്ളതോ അദ്ദേഹത്തിന് നൽകപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതോ ആയ എല്ലാ ചുമതലകളും നിർവ്വഹിക്കുകയും അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതുമാകുന്നു.

35. എക്സിക്യൂട്ടീവ് അധികാരസ്ഥന്റെ അടിയന്തിരാധികാരങ്ങൾ.— അടിയന്തിരസംഗതികളിൽ, പഞ്ചായത്ത് എക്സിക്യൂട്ടീവ് അധികാരസ്ഥന്, അടിയന്തിരമായി പഞ്ചായത്തിന്റെ അനുമതി ആവശ്യമായിട്ടുള്ളതും തന്റെ അഭിപ്രായത്തിൽ ഉടനടി നടത്തുകയോ ചെയ്യുകയോ ചെയ്യേണ്ടതും പൊതുജനങ്ങളുടെ രക്ഷയ്ക്ക് ആവശ്യമായിട്ടുള്ളതുമായ ഏതെങ്കിലും ജോലി നടത്തുകയോ പ്രവൃത്തി ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്നതിന് നിർദ്ദേശിക്കുകയും അങ്ങനെയുള്ള ജോലി നടത്തുന്നതിന്റെയോ അങ്ങനെയുള്ള പ്രവൃത്തിചെയ്യുന്നതിന്റെയോ ചെലവു കരം പഞ്ചായത്തു ഫണ്ടിൽ നിന്നും നൽകണമെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുകയും ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

എന്നാൽ അദ്ദേഹം—

(എ) ഏതെങ്കിലും പ്രത്യേകജോലി നടത്തുന്നതോ ഏതെങ്കിലും പ്രത്യേകപ്രവൃത്തിചെയ്യുന്നതോ നിരോധിച്ചുകൊണ്ടുള്ള പഞ്ചായത്തിന്റെ ഏതെങ്കിലും തീരുമാനത്തിനു വിരുദ്ധമായി ഈ വകുപ്പുപ്രകാരം പ്രവർത്തിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതും ;

(ബി) ഈ വകുപ്പുപ്രകാരം എടുത്ത നടപടിയും അതിനുള്ള കാരണങ്ങളും പഞ്ചായത്തിന് അതിന്റെ അടുത്ത സമ്മേളനത്തിൽ റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യേണ്ടതും ;

(സി) ആയിരം രൂപയിൽ കൂടുതലായുള്ള ചെലവ് ഉൾപ്പെടുന്ന ഏതെങ്കിലും ജോലി നടത്തുവാനോ, ഏതെങ്കിലും പ്രവർത്തി ചെയ്യുവാനോ നിർദ്ദേശിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതുമാകുന്നു.

21. 36-ാം വകുപ്പു വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

22. 37-ാം വകുപ്പിൽ "പ്രസിഡന്റ്" നിർദ്ദേശിക്കാവുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥൻ എന്നതിനുപകരം "ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥൻ" എന്നതു ചേർക്കണം.

23. 38-ാം വകുപ്പ് വിട്ടുകളയണം.

24. 39-ാം വകുപ്പിനുപകരം, താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

39. പഞ്ചായത്തുകളിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരും ജീവനക്കാരും.—(1) (എ) നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി, സർക്കാരിന്, പഞ്ചായത്തിന്റെ പ്രവർത്തനത്തിന് ആവശ്യമായേക്കാവുന്ന തങ്ങളുടെ ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരെയും ജീവനക്കാരെയും പഞ്ചായത്തിന്റെ സർവ്വീസിലേയ്ക്ക് മാററുകയോ പഞ്ചായത്തിന്റെ അധീനതയിലാക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(ബി) പഞ്ചായത്തിന്റെ അധീനതയിലാക്കിയ ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരും ജീവനക്കാരും എല്ലാ ആവശ്യങ്ങൾക്കും സർക്കാർ ജീവനക്കാരായി തുടരുന്നതും സേവനം സംബന്ധിച്ച് അവരുടെ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും സർക്കാരിന്റെ കീഴിൽ അവർക്കു ബാധകമായിരുന്നവതന്നെ ആയി തുടരുന്നതും ആകുന്നു.

(2) (3)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം ഉണ്ടാക്കാവുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്കു വിധേയമായി ഓരോ പഞ്ചായത്തിലെയും ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും എണ്ണവും ഉദ്യോഗപ്പേരുകളും ഗ്രേഡുകളും അവർക്ക് നൽകേണ്ട ശമ്പളവും അലവൻസുകളും സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കേണ്ടതും അവർക്ക് അവ വ്യത്യാസപ്പെടുത്താവുന്നതും ആകുന്നു.

(3) സർക്കാരിന് താഴെപ്പറയുന്നവ സംബന്ധിച്ച് ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

(എ) പഞ്ചായത്തുകളിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരെയും ജീവനക്കാരെയും നിയമിക്കുന്ന അധികാരസ്ഥൻമാരെ സംബന്ധിച്ചും അങ്ങനെയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും തരംതിരിക്കലും, തെരഞ്ഞെടുപ്പു രീതിയും ശമ്പളവും അലവൻസുകളും, അച്ചടക്കവും പെരുമാററവും മററു സേവനവ്യവസ്ഥകളും സംബന്ധിച്ചും;

(ബി) പഞ്ചായത്തുകളിലെ ഏതെങ്കിലുംവിഭാഗം ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാർക്കും ജീവനക്കാർക്കുംവേണ്ടി ഒന്നുകിൽ സംസ്ഥാനത്തിനു മുഴുവനുമായോ അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഭാഗത്തിനോ ഒരു പ്രത്യേക സർവ്വീസു രൂപീകരിക്കുന്നതും.

25. 41-ാം വകുപ്പിൽ, "പഞ്ചായത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ" എന്നതിനു പകരം" "ജില്ലാകൗൺസിൽ" എന്നതു ചേർക്കണം.

26. 44-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ,—

(എ) രണ്ടാംവാചകത്തിൽ "ഏർപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്" എന്നതിനു പകരം "ഏർപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്" എന്നതുചേർക്കണം.

(ബി) അവസാനവാചകത്തിൽ "പ്രവൃത്തിയുടെ സ്വഭാവവും ഉദ്ദേശവും" എന്നു തുടങ്ങുന്ന വാക്കുകൾക്കും "അതതുസമയം" എന്നവ സാനിക്കുന്ന വാക്കുകൾക്കും പകരം താഴെപറയുന്ന വാചകം ചേർക്കേണ്ടതാണ്,

അതായത്:—

"ഈ കമ്മിററികളുടെ രൂപീകരണവും സ്വഭാവവും പ്രവർത്തന വ്യാപ്തിയും നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട വിധത്തിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്."

(2) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, "ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ" എന്നതിനു പകരം "സർക്കാരോ ജില്ലാകൗൺസിലോ" എന്നതു ചേർക്കണം.

27. 45-ാം വകുപ്പിനുപകരം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാണ് അതായത്:—

"45 പഞ്ചായത്തും മററ് തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാനങ്ങളും തമ്മിലുള്ള തർക്കങ്ങൾ അഡ്ജൂഡിക്കേഷനു വിടൽ.—(i) ഒരു പഞ്ചായത്തും ഒന്നോ അതിലധികമോ മററു തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാനമോ തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാനങ്ങളോ അഥവാ ഒരു ജില്ലാ കൗൺസിലോ തമ്മിൽ ഈ ആക്ററിലേയോ മററേതെങ്കിലും ആക്ററിലേയോ വ്യവസ്ഥകൾപ്രകാരം ഉത്ഭവിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും കാര്യം സംബന്ധിച്ച് ഒരു തർക്കം നിലവിലുള്ളപ്പോൾ, പഞ്ചായത്ത് അതതു സംഗതിപോലെ, തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാനമോ തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാനങ്ങളോ അഥവാ ജില്ലാ കൗൺസിലോ, അവരും അവരുടെ തന്നെ സമ്മതമനുസരിച്ചോ അഥവാ സർക്കാരിന്റെ അഭിപ്രായത്തിലോ അത് സൗഹാർദ്ദപരമായി ഒത്തുതീർപ്പാക്കുന്നതിന് അപ്രാപ്തരാണെങ്കിൽ, പൊതുവോ പ്രത്യേകമോ ആയ ഉത്തരവുമൂലം ഈ ആവശ്യത്തിന് സർക്കാർ അധികാരപ്പെടുത്തിയ ഗവൺമെൻറ് അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറിയും അതിനു മുകളിലും പദവിയിലുള്ള ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥന് തർക്കം സ്വയം ഒത്തു തീർപ്പാക്കുകയോ അഥവാ അത് അപ്രകാരം ഒത്തുതീർപ്പാക്കാൻ കഴിയുന്നില്ലെങ്കിൽ ഒരു റിപ്പോർട്ടു സഹിതം തീരുമാനത്തിനുവേണ്ടി സർക്കാരിന് റഫർചെയ്യുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള സർക്കാരിന്റെ ഏതൊരു തീരുമാനവും അതതു സംഗതിപോലെ പഞ്ചായത്തും മററു തദ്ദേശാധികാര സ്ഥാപനമോ തദ്ദേശാധികാര സ്ഥാപനങ്ങളോ അവയും ജില്ലാ കൗൺസിലും ഏതെങ്കിലും നീതി അനുസരിക്കാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥമായിരിക്കുന്നതും, ഏതെങ്കിലും കോടതിയിൽ ചോദ്യം ചെയ്യപ്പെടുന്നതിന് വിധേയമായിരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

(3) ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാപനങ്ങളിലൊന്ന് ഒരു കൻറോൺമെൻറ് അധികാരസ്ഥാപനമോ ഒരു മേജർപോർട്ടിന്റെ പോർട്ട് അധികാരസ്ഥാപനമോ ആയിരിക്കുന്നപക്ഷം ഈ വകുപ്പു പ്രകാരമുള്ള സർക്കാരിന്റെ അധികാരം കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ സമ്മതത്തോടുകൂടിമാത്രം വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാകുന്നു.''

28. 46-ാം വകുപ്പിനുപകരം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത് :—

''46. പഞ്ചായത്തുകളുടെ ഭരണ റിപ്പോർട്ടുകൾ.—(1) ഓരോ പഞ്ചായത്തും ഓരോ കൊല്ലത്തേയും അതിന്റെ ഭരണത്തെപ്പററി അങ്ങനെയുള്ള കൊല്ലം അവസാനിച്ചശേഷം കഴിയുന്നത്ര വേഗത്തിലും നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട തീയതികഴിയാതെയും, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന ഫോറത്തിലും വിശദാംശങ്ങളോടുംകൂടിയും, ഒരു റിപ്പോർട്ട് ജില്ലാ കൗൺസിലിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) എക്സിക്യൂട്ടീവ് അധികാരസ്ഥനോട് ആലോചിച്ച് റിപ്പോർട്ട് സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കേണ്ടതും പഞ്ചായത്ത് അത് പരിഗണിക്കുകയും അതിൻമേൽ അതിന്റെ പ്രമേയംസഹിതം ആയത് ജില്ലാ കൗൺസിലിന് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതും ആകുന്നു.''

29. 48-ാം വകുപ്പിൽ,—

'' (1) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിനുപകരം, താഴെപ്പറയുന്ന ഉപവകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത് :—

''(i) തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാപനങ്ങളുടെ കമ്മീഷണർ പഞ്ചായത്തുകളുടെ ഭരണത്തിന്റെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കേണ്ടതും ഈ ആക്ററു മൂലമോ അതിൻകീഴിലോ തന്നിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുകയും ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതും ആകുന്നു.''

(2) (5)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ,—

(എ) (എ) എന്ന ഖണ്ഡത്തിൽ ''കാര്യനിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥന്റെയോ'' എന്നതു വിട്ടുകളയണം.

(ബി) രണ്ടാമത്തെ ഖണ്ഡികയിൽ ''എക്സിക്യൂട്ടീവ് അധികാരസ്ഥൻമാരും'' എന്നതിനുപകരം ''സെക്രട്ടറിമാരും'' എന്നതു ചേർക്കണം.

(3) (6)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ ''ഡയറക്ടറോ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറോ'' എന്നതിനുപകരം ''തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാപനങ്ങളുടെ കമ്മീഷണർ'' എന്നതു ചേർക്കണം.

30. 49-ാം വകുപ്പിൽ, ''ഡയറക്ടർ'' എന്നതിനുപകരം ''തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാപനങ്ങളുടെ കമ്മീഷണർ'' എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

31. 50-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1) ''ഡയറക്ടർ'' എന്ന പദം എവിടെയെല്ലാം വരുന്നുവോ അവിടെയെല്ലാം ''സർക്കാരോ അഥവാ ജില്ലാ കൗൺസിലോ'' എന്നു ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

(2) "തന്റെ" എന്നതിനുപകരം "അവരുടെ" അല്ലെങ്കിൽ "അതിന്റെ" എന്നു ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

32. 52-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1) മാർജിനിലെ ശീർഷകത്തിനും (1)-ാം ഉപവകുപ്പിനും പകരം താഴെപ്പറയുന്ന മാർജിനിലെ ശീർഷകവും ഉപവകുപ്പും ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത് :—

"52. പഞ്ചായത്തിന്റെയോ എക്സിക്യൂട്ടീവ് അധികാരസ്ഥന്റെയോ വീഴ്ചയിൽ നടപടിയെടുക്കാനുള്ള അധികാരം.—(1) ഈ ആക്റ്റുമൂലമോ ആക്റ്റുപ്രകാരമോ അഥവാ മറ്റേതെങ്കിലും ആക്റ്റു പ്രകാരമോ ചുമത്തിയിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും കർത്തവ്യം നിറവേറ്റുന്നതിൽ പഞ്ചായത്തോ എക്സിക്യൂട്ടീവ് അധികാരിയോ വീഴ്ചവരുത്തിയെന്ന് സർക്കാരിനോ, ജില്ലാകൗൺസിലിനോ ഏതെങ്കിലും സമയത്ത് തോന്നുന്ന പക്ഷം, അവർക്കു രേഖാമൂലമായ ഉത്തരവുപ്രകാരം അങ്ങനെയുള്ള കർത്തവ്യം നിറവേറ്റുന്നതിന് ഒരു സമയപരിധി നിശ്ചയിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ "ഡയറക്റ്ററോ" എന്നതിനുപകരം "സർക്കാരിനോ ജില്ലാ കൗൺസിലിനോ" എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

33. 53-ാം വകുപ്പിനുപകരം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു, അതായത്:—

"53. പ്രസിഡന്റിനെയോ വൈസ്പ്രസിഡന്റിനെയോ നീക്കം ചെയ്യുന്നതിന് സർക്കാരിനുള്ള അധികാരം.—(1) സർക്കാരിന്, അവരുടെ അഭിപ്രായത്തിൽ, ഈ ആക്റ്റിലെയോ അഥവാ അതുപ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ച ഏതെങ്കിലും ചട്ടത്തിലേയോ, ഉപനിയമത്തിലേയോ, റെഗുലേഷനിലേയോ അഥവാ അവയുടെ കീഴിൽ പുറപ്പെടുവിച്ച ഏതെങ്കിലും നിയമാനുസൃതമായ ഉത്തരവിലേയോ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പാക്കാൻ മന:പ്പൂർവ്വം വീഴ്ചവരുത്തുകയോ വിസമ്മതിക്കുകയോ അഥവാ അനുസരിക്കാതിരിക്കുകയോ അഥവാ തന്നിൽ നിക്ഷിപ്തമായ അധികാരം ദുർവിനിയോഗം ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്ന ഏതെങ്കിലും പ്രസിഡന്റിനെയോ വൈസ്പ്രസിഡന്റിനെയോ ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനംമൂലവും, അതിൽ പ്രത്യേകമായിപ്പറയുന്ന തീയതി മുതൽക്കും നീക്കം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(2) സർക്കാർ, (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിൽ നടപടി എടുക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുമ്പോൾ—

(എ) അധികാരപ്പെടുത്തപ്പെടാവുന്ന ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനെക്കൊണ്ട് ഇക്കാര്യത്തിൽ ഒരന്വേഷണം നടത്താൻ ഏർപ്പാടുചെയ്യേണ്ടതും;

(ബി) അതതു സംഗതിപോലെ, പ്രസിഡന്റിനോ, വൈസ് പ്രസിഡന്റിനോ, വിശദീകരണത്തിന് ന്യായമായ ഒരവസരം കൊടുക്കേണ്ടതും;

(സി) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന വിജ്ഞാപനത്തിൽ നടപടി നടത്താനുള്ള കാരണങ്ങൾ പ്രത്യേകം പറയേണ്ടതുമാകുന്നു.

(3) പ്രസിഡന്റിന്റെയോ വൈസ്പ്രസിഡന്റിന്റെയോ സ്ഥാനത്തു നിന്നും (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിൽ നീക്കംചെയ്യപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും ആൾ, ജില്ലാകൗൺസിലിന്റെ അടുത്ത സാധാരണ തെരഞ്ഞെടുപ്പിന്റെ നോട്ടീസ് നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട വിധത്തിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്ന തീയതി വരെയോ അഥവാ നീക്കംചെയ്യപ്പെട്ട തീയതിമുതൽ ആറുമാസം കഴിയുന്ന

ന്നതുവരെയോ, ഇവയിൽ ഏതാണോ ആദ്യമായി വരുന്നത് ആ തീയതിവരെ മേൽപ്പറഞ്ഞ ഏതൊരു സ്ഥാനത്തിനും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതിന് അർഹനായിരിക്കുന്നതല്ല.

34. 54-ാം വകുപ്പിനുപകരം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാണ്. "അതായത്:—

"54. പ്രസിഡൻറിൻെറയോ വൈസ്പ്രസിഡൻറിൻെറയോ പേരിലുള്ള അവിശ്വാസപ്രമേയം.—(1) ഈ വകുപ്പിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിധേയമായി, പ്രസിഡൻറിൻെറയോ വൈസ്പ്രസിഡൻറിൻെറയോ പേരിൽ വിശ്വാസമില്ലായ്മ പ്രകടമാക്കുന്ന ഒരു പ്രമേയം ഇതിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന നടപടിക്രമമനുസരിച്ച് അവതരിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും പ്രമേയം അവതരിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള ഉദ്ദേശം നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന ഫാറത്തിൽ പഞ്ചായത്തിനു അനുവദിക്കപ്പെട്ട അംഗസംഖ്യയുടെ മൂന്നിലൊന്നിൽ കുറയാതെ വരുന്ന പഞ്ചായത്ത് അംഗങ്ങൾ ഒപ്പിട്ട രേഖാമൂലമായ നോട്ടീസ് അവതരിപ്പിക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രമേയത്തിൻെറ ഒരു പകർപ്പോടുകൂടി നോട്ടീസിൽ ഒപ്പിട്ട ഏതെങ്കിലും പഞ്ചായത്തംഗം നേരിട്ട് സെക്രട്ടറിക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്.

(3) സെക്രട്ടറി പ്രമേയം പരിഗണിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി പഞ്ചായത്തിൻെറ ഒരു യോഗം (2)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള നോട്ടീസ് അദ്ദേഹത്തിന് ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുത്ത തീയതിമുതൽ പതിനഞ്ചുദിവസത്തിനു ശേഷമല്ലാത്ത അദ്ദേഹം നിശ്ചയിക്കുന്ന സമയത്ത് പഞ്ചായത്ത് ആഫീസിൽ വച്ച് നടത്തുന്നതിനായി വിളിച്ചുകൂട്ടേണ്ടതാണ്.

(4) സെക്രട്ടറി ഈ വകുപ്പുപ്രകാരം നടത്തുന്ന ഏതൊരു യോഗത്തേയും അതിന് നിശ്ചയിച്ച സമയത്തേയും സംബന്ധിച്ച് പത്തു പൂർണ്ണ ദിവസത്തിൽ കുറയാത്ത നോട്ടീസ് പഞ്ചായത്തംഗങ്ങൾക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്.

(5) ഈ വകുപ്പിൻ കീഴിൽ വിളിച്ചു കൂട്ടുന്ന ഒരു യോഗത്തിൽ—

(എ) പ്രമേയം വൈസ് പ്രസിഡൻറിന് എതിരായിട്ടാണെങ്കിൽ പ്രസിഡൻറും;

(ബി) പ്രമേയം പ്രസിഡൻറിന് എതിരായിട്ടാണെങ്കിൽ വൈസ് പ്രസിഡൻറും,

(സി) അതതു സംഗതിപോലെ പ്രസിഡൻറിനോ വൈസ്പ്രസിഡൻറിനോ അഭാവംമൂലമോ മററുവിധത്തിലോ (എ) എന്ന ഖൺഡത്തിലോ (ബി) എന്ന ഖൺഡത്തിലോ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരിക്കുന്നപ്രകാരം യോഗത്തിൽ ആദ്ധ്യക്ഷം വഹിക്കുന്നതിന് കഴിയുന്നില്ലെങ്കിൽ ആ ആവശ്യാർത്ഥം ഹാജരുള്ള അംഗത്തെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും ഒരംഗം ആദ്ധ്യക്ഷ്യം വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(6) ഈ വകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള പ്രമേയം പരിഗണിക്കുന്ന ആവശ്യത്തിലേക്കായി വിളിച്ചു കൂട്ടിയ ഒരു യോഗം മാനുഷിക നിയന്ത്രണാതീതമായ കാരണങ്ങളാലല്ലാതെ മാററിവയ്ക്കാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്.

(7) ഈ വകുപ്പുപ്രകാരം വിളിച്ചു കൂട്ടിയ യോഗം ആരംഭിച്ച് ഉടൻ തന്നെ, ആദ്ധ്യക്ഷ്യം വഹിക്കുന്ന ആൾ ഏതു പ്രമേയം പരിഗണിക്കുന്നതിനാണോ പഞ്ചായത്ത് യോഗം വിളിച്ചുകൂട്ടിയത് ആ പ്രമേയം അതിൻെറ മുമ്പാകെ വായിക്കേണ്ടതും അതിൻമേൽ ചർച്ചചെയ്യാവുന്നതാണെന്ന് പ്രഖ്യാപിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

(8) ഈ വകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും പ്രമേയം സംബന്ധിച്ച് ചർച്ച മാനുഷിക നിയന്ത്രണാതീതമായ കാരണങ്ങളാലല്ലാതെ മാററിവയ്ക്കാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്.

(9) ഏതെങ്കിലും പ്രമേയം സംബന്ധിച്ച ചർച്ചായോഗം യോഗം ആരംഭിക്കുന്നതിന് നിശ്ചയിച്ച സമയംതൊട്ട് നാലു മണിക്കൂർ കഴിയുമ്പോൾ, അതിനുമുൻപ് അവസാനിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ സ്വമേധയാ അവസാനിക്കുന്നതും, അതതു സംഗതിപോലെ, ചർച്ച അവസാനിക്കുമ്പോഴോ അപ്രകാരമുള്ള നാലുമണിക്കൂർ സമയം കഴിയുമ്പോഴോ പ്രമേയം വോട്ടിനിടേണ്ടതുമാകുന്നു.

(10) ആദ്ധ്യക്ഷ്യംവഹിക്കുന്ന ആൾ പ്രമേയത്തിന്റെ ഗുണദോഷങ്ങളെക്കുറിച്ച് സംസാരിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതും എന്നാൽ അതിൻമേൽ വോട്ടുചെയ്യുന്നതിന് അദ്ദേഹത്തിന് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതും എന്നാൽ അദ്ദേഹം ഏതെങ്കിലും രണ്ടാം വോട്ടോ കാസ്ററിംഗ് വോട്ടോ വിനിയോഗിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതുമാകുന്നു.

(11) യോഗനടപടി കുറിപ്പിന്റെ പകർപ്പ് പ്രമേയത്തിന്റെ പകർപ്പും അതിൻമേൽ വോട്ടുചെയ്തതിന്റെ ഫലവും സഹിതം യോഗം അവസാനിച്ച ഉടനെതന്നെ സെക്രട്ടറി സർക്കാരിന് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

(12) പഞ്ചായത്തിന് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള അംഗസംഖ്യയുടെ ഭൂരിപക്ഷത്തോടുകൂടി പ്രമേയം പാസ്സാക്കുന്നപക്ഷം സർക്കാർ, ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനംമൂലം അതതു സംഗതിപോലെ, പ്രസിഡൻറിനേയോ വൈസ്പ്രസിഡൻറിനേയോ നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(13) മേൽപ്പറഞ്ഞപ്രകാരമുള്ള ഭൂരിപക്ഷത്തോടുകൂടിപ്രമേയം പാസാകാതിരിക്കുകയോ അഥവാ കോറം ഇല്ലാത്തതിനാൽ യോഗം നടത്താൻ കഴിയാതെ വരികയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം, അതതു സംഗതിപോലെ, യോഗത്തിന്റെ തീയതി മുതൽക്കോ അഥവാ യോഗത്തിന് നിശ്ചയിച്ച തീയതി മുതൽക്കോ ആറുമാസം കഴിയുന്നതുവരെ അതേ പ്രസിഡൻറിന്റേയോ വൈസ്പ്രസിഡൻറിന്റേയോ പേരിൽ വിശ്വാസമില്ലായ്മ പ്രകടിപ്പിക്കുന്ന പിന്നീടുള്ള ഏതെങ്കിലും പ്രമേയത്തിനുള്ള നോട്ടീസ് സ്വീകരിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

(14) ഈ വകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള പ്രമേയം സംബന്ധിച്ച് യാതൊരു നോട്ടീസും, അതതു സംഗതിപോലെ, പ്രസിഡൻറോ വൈസ്പ്രസിഡൻറോ ഔദ്യോഗികസ്ഥാനം ഏറെറടുത്തതുമുതൽ ആറുമാസത്തിനകം സ്വീകരിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

35. 55-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, "കൃത്യങ്ങൾ നിർവഹിക്കുവാൻ ശേഷിയില്ലെന്നോ" എന്നതു വിട്ടുകളയണം.

36. 57-ാം വകുപ്പിനുപകരം, താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പുചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു, അതായത്:—

"57 പഞ്ചായത്തിന്റെ അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും/കൃത്യങ്ങളും.—(1) ഈ ആക്ററുപ്രകാരം ഉണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങൾക്കു വിധേയമായി, VI-ാം പട്ടികയിൽ വിശദമായി പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സംഗതികൾ സംബന്ധിച്ച് പഞ്ചായത്തു പ്രദേശത്തുള്ള ആവശ്യങ്ങൾ നിറവേറേറണ്ടത് പഞ്ചായത്തിന്റെ ചുമതലയാകുന്നു.

(2) ഈ ആക്ററിലെ മററു വ്യവസ്ഥകൾക്കും സർക്കാരിന്റെ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും വിധേയമായി, പഞ്ചായത്തിലെ VI-ാം പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന സംഗതികളെ ഭരിക്കുന്നതിന് പഞ്ചായത്തിന് പരിപൂർണ്ണ അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) ഈ ആക്റ്റുപ്രകാരം ഉണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങൾക്കു വിധേയമായും ജില്ലാ കൗൺസിലിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിനും മേൽനോട്ടത്തിനും വിധേയമായും VII-ാം പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സംഗതികളെ സംബന്ധിച്ച് പഞ്ചായത്തുപ്രദേശത്തെ ആവശ്യങ്ങൾ നിറവേററുന്നതിനായി ന്യായമായ വ്യവസ്ഥകൾ പഞ്ചായത്തിന് അതിന്റെ ഫണ്ടിന്റെ പരിധിക്കുള്ളിലും ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

(4) സർക്കാരും ജില്ലാ കൗൺസിലും, വിഭവങ്ങളുടെ ലഭ്യതയ്ക്ക് വിധേയമായി, പഞ്ചായത്തുകളുടെ കൃത്യങ്ങൾ നിറവേററുന്നതിന് അവരെ സഹായിക്കത്തക്കവണ്ണം അവയ്ക്ക് സാമ്പത്തികവും സാങ്കേതികവും മററു തരത്തിലുള്ളതുമായ സഹായങ്ങൾക്ക് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(5) VI-ാം പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് സർക്കാരോ ജില്ലാ കൗൺസിലോ അനുമതി നൽകുന്ന എല്ലാ സഹായധനവും ബന്ധപ്പെട്ട പഞ്ചായത്തുകൾവഴി വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു.''

37. 58-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ ''ഡയറക്റ്റർക്കോ അല്ലെങ്കിൽ കളക്റ്റർക്കോ'' എന്നതിനുപകരം ''ജില്ലാകൗൺസിലിനോ'' എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

(2) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിനുപകരം, താഴെപ്പറയുന്ന ഉപവകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു; അതായത്:

''(2) സർക്കാരിനോ, ജില്ലാകൗൺസിലിനോ, പഞ്ചായത്തുകൾക്ക് വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണെന്ന് ഇതിനുമുമ്പ് പറഞ്ഞിട്ടുള്ള അധികാരങ്ങൾക്കും കൃത്യങ്ങൾക്കും പുറമേ, പൊതുവായോ പ്രത്യേകമായോ ഉള്ള ഉത്തരവുമൂലം, ഉണ്ടാക്കാവുന്നപ്രകാരമുള്ള ചട്ടങ്ങൾക്കും ചുമത്താവുന്നപ്രകാരമുള്ള വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി, മറേറതെങ്കിലും അധികാരം വിനിയോഗിക്കുന്നതിനോ കൃത്യം നിറവേററുന്നതിനോ ഒരു . പഞ്ചായത്തിനെ അധികാരപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.''

(3) 4-ാം ഉപവകുപ്പിൽ ''ഗവൺമെൻറ്'' എന്നു കാണുന്ന രണ്ടു സ്ഥലങ്ങളിലും, അവയ്ക്കുപകരം ''സർക്കാരോ ജില്ലാ കൗൺസിലോ'' എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

38. 62-ാം വകുപ്പിൽ, (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, ''ദേശീയ ഹൈവേകളും, സംസ്ഥാനഹൈവേകളും അല്ലെങ്കിൽ ജില്ലാറോഡുകളും ആയി തരംതിരിച്ച റോഡുകൾ'' എന്നതിനുപകരം ''നാഷണൽ ഹൈവേകളും, ഹൈവേകൾ എന്ന സർക്കാർ തരംതിരിച്ചിട്ടുള്ള മററു റോഡുകളും'' എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

39. 66-ാം വകുപ്പിൽ—

(1) (3)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, ''ഡയറക്റ്ററുടെ അനുമതിയോടുകൂടി ചുമത്താവുന്നതാകുന്നു'' എന്നതിനുപകരം ''അങ്ങനെയുള്ള സേവനങ്ങൾക്ക് ഏവിടെയെല്ലാം പഞ്ചായത്തു വ്യവസ്ഥചെയ്തിട്ടുണ്ടോ അവിടെയെല്ലാം ചുമത്തേണ്ടതാണ്'' എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

(2) (5)-ാം ഉപവകുപ്പിനു പകരം, താഴെപ്പറയുന്ന ഉപവകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു, അതായത്:—

''(5) (1) പഞ്ചായത്തുപ്രദേശത്തിനുള്ളിൽ നടത്തുന്ന എല്ലാ കാഴ്ചകൾക്കും സർക്കാർ ഇതിനുവേണ്ടി നിർണ്ണയിക്കുന്ന നിരക്കിൽ ഒരു കാഴ്ചനികുതി ചുമത്തേണ്ടതാകുന്നു.''

വിശദീകരണം.—'കാഴ്ച' എന്ന വാക്കിൽ ഏതെങ്കിലും വിനോദം, പ്രദർശനം, അഭിനയം, ആമോദം, കായികവിനോദം, കളി അഥവാ പണം വാങ്ങിക്കൊണ്ട് പ്രവേശനം നടത്തുന്ന പന്തയം എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്നതാണ്.

(ii) ചുമത്താവുന്ന നികുതി "കാഴ്ചനടത്തുന്നത് ഏതു സ്ഥല ത്തുവച്ചാണോ ആ സ്ഥലത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥൻ കാഴ്ചനടത്തുന്നതിനു വാടക വാങ്ങുന്നെങ്കിൽ അയാൾ കൊടുക്കേണ്ടതോ അയാളിൽ നിന്ന് വസൂലാക്കേണ്ടതോ അഥവാ യാതൊരു വാടകയും കൊടുക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ, കാഴ്ച നടത്തുന്നതിന് ചുമതലപ്പെട്ട വ്യക്തി ഉൾപ്പെടെ കാഴ്ചയുടെ ഉടമസ്ഥൻ കൊടുക്കേണ്ടതും അയാളിൽ നിന്നും വസൂലാക്കേണ്ടതുമാകുന്നു."

40. 68-ാം വകുപ്പിനുശേഷം, താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പുചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു, അതായത്:—

"68എ. സർക്കാരിന്റെ നിർദ്ദേശത്തിൻമേൽ വീട്ടുകരം ചുമത്തൽ.—(1) സർക്കാരിന്, ഗസററിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്ന ഉത്തരവുമൂലം, അതിൽ പ്രത്യേകം പറയുന്ന നിരക്കിലും തീയതിമുതലും (ഉത്തരവു പ്രസിദ്ധ പ്പെടുത്തുന്ന അർദ്ധവർഷത്തിനുശേഷം തൊട്ടുവരുന്ന അർദ്ധവർഷത്തിൽ ആദ്യത്തെ ദിവസത്തിനു മുമ്പല്ലാതെ), 68-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം ചുമത്താവുന്ന വീട്ടുകരം ചുമത്തുന്നതിന് ഏതൊരു പഞ്ചായത്തിനോടും നിർദ്ദേശിക്കാവുന്ന താണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം ഒരു ഉത്തരവു പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തു മ്പോൾ, നികുതി സംബന്ധിച്ച ഈ ആക്ററിലെ വ്യവസ്ഥകൾ, പഞ്ചായത്തു അങ്ങനെയുള്ള ഉത്തരവു പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയ തീയതിയിൽ ഉത്തരവിൽ പറഞ്ഞ നിരക്കിലുംതീയതി മുതൽക്കും പ്രമേയംവഴി നികുതി ചുമത്താൻ നിശ്ചയിച്ചപോലെയും, 68-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം ഏതു നിരക്കിലും ഏതു തീയതി മുതൽക്കും നികുതി ചുമത്തണമെന്ന് പാസാക്കിയ പഞ്ചായത്തിന്റെ മററു യാതൊരു പ്രമേയവും പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നില്ല എന്നപോലെയും ബാധകമാകുന്നതാണ്.

(3) പഞ്ചായത്ത് സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അനുവാദത്തോടു കൂടിയല്ലാതെ, (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള ഉത്തരവനുസരിച്ച് ചുമത്തിയ കരത്തിന്റെ നിരക്ക് മാററുകയോ അങ്ങനെയുള്ള കരം വേണ്ടെന്നുവയ്ക്കു കയോ ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

41. 69-ാം വകുപ്പിൽ,

(1) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, (II)-ാം ഖണ്ഡം (ബി) ഉപഖണ്ഡത്തിൽ, "പെൻഷനോ" എന്നതു വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

(2) (4)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, 1116-ലെ തിരുവനന്തപുരം സിററി മുനിസി പ്പൽ ആക്ററോ, 1920-ലെ മദിരാശി ഡിസ്ട്രിക്ററ് മുനിസിപ്പാലിററീസ് ആക്ററോ, 1116-ലെ തിരുവിതാംകൂർ ഡിസ്ട്രിക്ററ് മുനിസിപ്പാലിററീസ് ആക്ററോ, 1113-ലെ കൊച്ചി മുനിസിപ്പൽ ആക്ററോ (1115-ലെ 17) "എന്ന തിനുപകരം" 1961-ലെ കേരള മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ ആക്ററോ (1961-ലെ 30) 1961-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിററി ആക്ററോ (1961-ലെ 14) എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

(3) (5)-ാം ഉപവകുപ്പിനുപകരം, താഴെപ്പറയുന്ന ഉപവകുപ്പു ചേർക്കേ ണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"(5) ഈ വകുപ്പിൽ അടങ്ങിയിട്ടുള്ള യാതൊന്നുംതന്നെ, ഒരു തദ്ദേശാ ധികാരസ്ഥാനത്തിന്റെ പ്രാദേശികാതിർത്തിക്കുള്ളിൽ താമസിക്കുകയും മറെറതെങ്കിലും തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാനത്തിന്റെയോ, സ്ഥാപനങ്ങളുടെയോ പ്രാദേശികാതിർത്തിക്കുള്ളിൽ തന്റെ ജീവിതവൃത്തിയോ, കലയോ, തൊഴിലോ, നടത്തുകയോ ബിസിനസ് നടത്തുകയോ അഥവാ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗം വഹിക്കുകയോ ചെയ്യുകയും ചെയ്യുന്ന ഒരാളെ പ്രസ്തുത തദ്ദേശാധികാര

സ്ഥാനങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാനം ചുമത്തുന്ന ഏററവും കൂടിയ തൊഴിൽകരത്തിൽ കവിഞ്ഞ കരം കൊടുക്കാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനാക്കുന്നതായി കരുതപ്പെടാൻ പാടുള്ളതല്ല. അപ്രകാരമുള്ള സംഗതികളിൽ ഏററവും കൂടിയ നിരക്കിൽ കരംചുമത്തിയത് ഏതു് . തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാനമാണോ, അത് കരം ചുമത്തേണ്ടതും ചട്ടങ്ങൾവഴി നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അനുപാതത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാനങ്ങൾ കരം വിഭജിച്ചെടുക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

എന്നാൽ പ്രസ്തുത തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാനങ്ങളിൽ ഒന്ന് കൺട്രോൺമെൻറ് അധികാരസ്ഥാനമോ ഒരു വൻകിട തുറമുഖത്തിൻെറ പോർട്ട് അതോറിററിയോ ആണെങ്കിൽ തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാനങ്ങളുടെ തീരുമാനം നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്നവിധം ലഭിച്ച കേന്ദ്രസർക്കാരിൻെറ സമ്മതത്തിന് വിധേയമായിരിക്കുന്നതാണ്.

42. 70-ാം വകുപ്പിൽ, "പഞ്ചായത്ത്, നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട പരമാവധി നിരക്കുകളിൽ കവിയാതെ നിശ്ചയിക്കാവുന്ന നിരക്കുകളനുസരിച്ച്"" എന്ന വാക്കുകൾ വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

43. 71-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് (ബി) എന്ന ഖണ്ഡത്തിൽ, "നാലുശതമാനത്തിൽ കവിയാതെ, ഗവൺമെൻറു നിശ്ചയിക്കാവുന്ന നിരക്കിലും" എന്നതിനു പകരം "അഞ്ചുശതമാനം എന്ന നിരക്കിലും" എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(2) (4)-ാം ഉപവകുപ്പിനുപകരം, താഴെപ്പറയുന്ന ഉപവകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു. അതായത്:—

"(4) വസ്തു കൈമാററത്തിൻമേലുള്ള നികുതിയിനത്തിൽ സംസ്ഥാനത്തുള്ള എല്ലാ പഞ്ചായത്തുകളിലും നിന്ന് ഈ വകുപ്പുപ്രകാരം പിരിക്കുന്ന തുക ഓരോ വർഷവും സംസ്ഥാനത്തിന് ഒട്ടാകെ എത്രയെന്നു കണക്കാക്കേണ്ടതും കളക്ഷൻ ചാർജ്ജ് ഇനത്തിൽ ആ തുകയുടെ മൂന്നു ശതമാനം കുറവു ചെയ്തിട്ട് എല്ലാ പഞ്ചായത്തുകൾക്കുമായി വിഭജിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

(5) (4)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം പഞ്ചായത്തുകൾക്ക് കൊടുക്കേണ്ടതായ തുകയുടെ എഴുപത്തിയഞ്ചു ശതമാനം പ്രസക്തമായ കണക്കുകൾ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയ ഏററവും ഒടുവിലത്തെ കാനേഷുമാരിക്കണക്കനുസരിച്ചുള്ള പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശങ്ങളുടെ ജനസംഖ്യയുടെ അനുപാതം അനുസരിച്ച് പഞ്ചായത്തുകൾക്ക് വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത തുകയുടെ ബാക്കിയുള്ള ഇരുപത്തിയഞ്ചുശതമാനം, വിസ്തീർണ്ണം, ലഭ്യമായ വിഭവങ്ങൾ, വികസനത്തിൻെറ ആവശ്യങ്ങൾ, പഞ്ചായത്തുഭരണത്തിൻെറ ചെലവുകൾ എന്നിവ കണക്കിലെടുത്തുകൊണ്ട് സർക്കാരോ അഥവാ പ്രത്യേകമോ പൊതുവോ ആയ ഉത്തരവുവഴി അവർ അധികാരപ്പെടുത്തിയ മററുദ്യോഗസ്ഥനോ നിശ്ചയിക്കാവുന്നപ്രകാരമുള്ള അനുപാതത്തിൽ പഞ്ചായത്തുകൾക്ക് വിഭജിച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

44. 72-ാം വകുപ്പിൽ, (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിലുള്ള വിശദീകരണത്തിനു പകരം താഴെപ്പറയുന്ന വിശദീകരണം ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു, അതായത്:—

"വിശദീകരണം:—ഈ വകുപ്പുപ്രകാരം അനുവദിക്കുന്ന ഒഴിവാക്കൽ ഉടമസ്ഥൻമാർ വാടകയോ പാട്ടമോ ഈടാക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങൾക്കും ഭൂമികൾക്കും ആശുപത്രികളോടും, ഡിസ്പെൻസറികളോടും ലൈബ്രറികളോടും ചേർന്നുള്ള ഹോസ്ററലുകളോ താമസത്തിനുള്ള വസതികളോ അല്ലാത്ത സ്ക്കൂളുകളോടും കോളേജുകളോടും ചേർന്നുള്ള താമസത്തിനുള്ള വസതികൾക്കും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

45. 73-ാം വകുപ്പിനുപകരം, താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു, അതായത്:—

"73 വീട്ടുകരത്തിൻമേലുള്ള സർച്ചാർജ്ജ്.—(1) പഞ്ചായത്തിന്, നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട തീയതിയിൽ, പഞ്ചായത്തുപ്രദേശത്തൊട്ടാകെ നിന്നുമോ അഥവാ അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും പ്രത്യേകഭാഗത്തുനിന്നുമോ പ്രത്യേകം പറയുന്ന ഏതെങ്കിലും കാലത്തേക്ക് ഏതെങ്കിലും പദ്ധതിയോ പ്രോജക്റ്റോ ഏതെങ്കിലും ജോലിയോ സംബന്ധിച്ച് പഞ്ചായത്തിന് നേരിടേണ്ടിവന്ന ഏതെങ്കിലും അസാധാരണ ചെലവു നികത്തുന്നതിനായി 68-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം ചുമത്തുന്ന വീട്ടുകരത്തിൻമേൽ ഒരു സർച്ചാർജ്ജ് ചുമത്താവുന്നതാണ്.

(2) ഈ വകുപ്പുപ്രകാരം ചുമത്തുന്ന ഏതൊരു സർചാർജ്ജും അത് 68-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം ചുമത്തിയ വീട്ടുകരം എന്നപോലെ അതേ രീതിയിൽ ഡിമാൻഡുചെയ്യേണ്ടതും പിരിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു."

46. 75-ാം വകുപ്പിൽ, "കളക്റ്റർ" എന്നവാക്കിനുപകരം "സർക്കാർ" എന്നവാക്ക് ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

47. 76-ാം വകുപ്പിൽ, (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ,—

(1) XIV-ാം ഇനത്തിനുപകരം താഴെപ്പറയുന്ന ഇനം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"(XIV) സ്പെഷ്യൽ ഫണ്ടിലേക്കുള്ള ഗ്രാന്റോ, അംശദാനങ്ങളോ ഒഴികെ, സർക്കാരിൽനിന്നോ ജില്ലാ കൗൺസിലിൽനിന്നോ ഒരു തദ്ദേശാധികാര സ്ഥാപനത്തിൽനിന്നോ, ഏതെങ്കിലും ആളിൽ നിന്നോ ലഭിക്കുന്ന ഗ്രാന്റുകളും സ്വമേധയായോ അല്ലാതെയോയുള്ള അംശദാനവും"

(2) XVI-ാം ഇനം വിട്ടുകളയേണ്ടതാകുന്നു.

48. 76-ാം വകുപ്പിനുശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

76എ. സ്പെഷ്യൽ ഫണ്ട്.—ഒരു പഞ്ചായത്ത്, പഞ്ചായത്തിനുവേണ്ടി ഒരു സ്പെഷ്യൽ ഫണ്ട് രൂപീകരിക്കാവുന്നതും അതിൽനിന്ന് പ്രത്യേകക്ഷേമ കാര്യങ്ങൾക്കുള്ള ചെലവുകൾ വഹിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു. ഫണ്ടിന്റെ രൂപീകരണം വരുമാനം, സൂക്ഷിപ്പ്, ആഡിറ്റ് വിനിയോഗം എന്നിവയുടെ നടപടിക്രമം ഉണ്ടാക്കാവുന്ന ചട്ടങ്ങൾമൂലം നിയന്ത്രിക്കേണ്ടതാകുന്നു."

49. 77-ാം വകുപ്പിൽ.—

(1) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, "ഡയറക്റ്റർ" എന്നതിനുപകരം "തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാന കമ്മീഷണർ എന്നത് ചേർക്കേണ്ടതാണ്;

(2) (3)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ "ഡയറക്റ്ററുടെയോ എന്നത് വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

(3) (4)-ാം ഉപവകുപ്പിലെ ക്ലിപ്തനിബന്ധനയ്ക്കുപകരം, താഴെ പറയുന്ന ക്ലിപ്തനിബന്ധന ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

എന്നാൽ അങ്ങനെയുള്ള ഏതെങ്കിലും അംശദാനത്തിന്റെ തുക ആയിരം രൂപയിൽ കവിയാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

(4) 5-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, "ഡയറക്റ്ററുടെ" എന്നതിനുപകരം "സർക്കാരിന്റെ" എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

50. 78-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ,—

(എ) "ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്റ്റർ" എന്നു വരുന്ന രണ്ടു സ്ഥലങ്ങളിലും ആ വാക്കുകൾക്കുപകരം "ജില്ലാ കൗൺസിൽ" എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(ബി) ''യഥാവിധി അധികാരപ്പെടുത്തപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരോ'' എന്നതിനുപകരം ''ജില്ലാകൗൺസിലോ'' എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(സി) ''അധികാരപ്പെടുത്തപ്പെട്ട മററു ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരോ'' എന്നതിനു പകരം ''ജില്ലാ കൗൺസിലോ'' എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു;

(2) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ,—

(എ) ''ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർക്ക്'' എന്നതിനുപകരം ''ജില്ലാ കൗൺസിലിന്'' എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു;

(ബി) ''അദ്ദേഹത്തിന്'' എന്നതിനുപകരം ''അതിന്'' എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു;

(സി) ''അദ്ദേഹത്തിൻെറ'' എന്നതിനുപകരം ''അതിൻെറ'' എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(3) (3)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ ''ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർക്ക്'' എന്നു വരുന്ന രണ്ടു സ്ഥലങ്ങളിലും ആ വാക്കുകൾക്കുപകരം ''ജില്ലാകൗൺസിലിന്'' എന്ന വാക്കുകൾ ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

51. 80-ാം വകുപ്പിൽ, ''ഡയറക്ടറുടെ'' എന്നതിനും ''അദ്ദേഹം'' എന്നതിനുംപകരം ''സർക്കാരിൻെറ'' എന്നതും ''അവയുടെ'' എന്നതും ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു,—

52. 81-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ 1914-ലെ തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാനവായ്പാ ആക്ററും (1914-ലെ 9-ാം കേന്ദ്ര ആക്ററ്), 1951-ലെ തിരുവിതാംകൂർ-കൊച്ചി തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാപന വായ്പ ആക്ററും എന്നതിനുപകരം 1963-ലെ കേരള തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാപന വായ്പാ ആക്ററ് (1963-ലെ 3)'' എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

53. 82-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻെറ ക്ലിപ്തനിബന്ധനയിൽ ''ഒരു ജലസേചനപ്പണിയോ'' എന്ന വാക്കുകൾക്കിടയ്ക്ക് ''വൻകിട'' എന്ന വാക്ക് ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു;

54. 83-ാം വകുപ്പിൽ—

(1) ''കളക്ടർക്ക്'' എന്നതിനുപകരം ''ജില്ലാ കൗൺസിലിന്'' എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(2) ''അങ്ങനെയുള്ള ആൾ'' എന്നു തുടങ്ങി ''പഞ്ചായത്തിന് കൊടുക്കേണ്ടതുമാകുന്നു'' എന്നവസാനിക്കുന്ന അവസാനത്തെ രണ്ടു വാചകങ്ങൾക്കും പകരം, താഴെപ്പറയുന്ന വാചകം ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു. അതായത്:—

''അങ്ങനെയുള്ള ആൾ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന സമയത്തിനകം അംശദാനം നൽകുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്നപക്ഷം ആ തുക 74-ാം വകുപ്പിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ളപ്രകാരം വസൂലാക്കപ്പെടുന്നതാണ്.''

55. 84-ാം വകുപ്പിൽ, (സി) എന്ന ഖണ്ഡത്തിൽ ''തഹസീൽദാരുടെ അഭിപ്രായത്തിൽ'' എന്നതു വിട്ടുകളയേണ്ടതാകുന്നു.

56. 85-ാം വകുപ്പിൽ (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ ''ഡയറക്ടറുടെ അനുമതിയോടുകൂടി'' എന്നതും അപ്രകാരമുള്ള അനുവാദത്തോടുകൂടി'' എന്നതും വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

57. 86-ാം വകുപ്പിൽ—

(1) (3)-ാം ഉപവകുപ്പും അതിൻെറ വിശദീകരണവും വിട്ടുകളയേണ്ടതാകുന്നു.

(2) (4)-ാം ഉപവകുപ്പിന്റെ ക്ലിപ്ത നിബന്ധനയിൽ, "25 സെൻറ് 50 സെൻറ്" എന്ന അക്കങ്ങൾക്കും വാക്കുകൾക്കും പകരം "0.1 ഹെക്ടർ "0.2 ഹെക്ടർ" എന്നീ അക്കങ്ങളും വാക്കുകളും യഥാക്രമം ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

58. 91-ാം വകുപ്പിൽ, (ബി) ഖണ്ഡത്തിലും ക്ലിപ്ത നിബന്ധനയിലും, "കളക്ടരുടെ" എന്നതിനുപകരം "റീജിയണൽ ട്രാൻസ്പോർട്ട് അതാറിററിയുടെ" എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

59. 95-ാം വകുപ്പിൽ, (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, "ഏതൊരു ഉദ്യോഗസ്ഥനോ" എന്നതിനുപകരം എക്സിക്യൂട്ടീവ് അധികാരസ്ഥനോ അഥവാ ഏതൊരു ഉദ്യോഗസ്ഥനോ" എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

60. 96-ാം വകുപ്പിൽ "ഡയറക്ടരുടെ മുൻ അനുവാദത്തോടുകൂടി" എന്നത് വിട്ടുകളയണം.

61. 98-ാം വകുപ്പിൽ (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ "ഡയറക്ടറുടെ അനുവാദത്തിന് വിധേയമായി എന്നത് വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

62. 102-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ "നൂറുവാര" എന്നതിനുപകരം, "തൊണ്ണൂറു മീററർ" എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

63. 110-ാം വകുപ്പിനുപകരം, താഴെപറയുന്ന വകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു, അതായത്:—

"110 സർക്കാർ ലൈസൻസുകളും അനുവാദവും വാങ്ങേണ്ടതില്ലെന്ന്.—ഈ ആക്ററിലോ അഥവാ അതുപ്രകാരം ഉണ്ടാക്കിയ ഏതെങ്കിലും ചട്ടത്തിലോ, ഉപനിയമത്തിലോ, റെഗുലേഷനിലോ ഉള്ള യാതൊന്നുംതന്നെ ഏതെങ്കിലും സംസ്ഥാന സർക്കാരിനേയോ അഥവാ കേന്ദ്രസർക്കാരിനെയോ, അങ്ങനെയുള്ള സർക്കാരിന്റെ കൈവശത്തിലോ നിയന്ത്രണത്തിലോ ഉള്ള ഏതെങ്കിലും സ്ഥലത്തേയോ അഥവാ അതിന്റെ വകയായ ഏതെങ്കിലും വസ്തുവിനേയോ സംബന്ധിച്ച് ലൈസൻസ് എടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതായി വ്യാഖ്യാനിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല."

64. 111-ാം വകുപ്പിൽ, (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, (എ) എന്ന ഖണ്ഡത്തിൽ,

(i) "ഒരു വൃക്ഷത്തിന്റെ ഏതെങ്കിലും ശാഖയോ "എന്നതിനുപകരം" "ഒരു വൃക്ഷത്തിന്റെ ഏതെങ്കിലും ശാഖയോ മററു ഭാഗങ്ങളോ" എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

(ii) "ഏതെങ്കിലും എടുപ്പിനോ" എന്നതിനുശേഷം "ഏതെങ്കിലും കൃഷിക്കോ" എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

65. 116-ാം വകുപ്പിനുപകരം, താഴെ പറയുന്ന വകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു, അതായത്:—

"116 വില്ലേജ് ആഫീസർമാരിൽനിന്നും വിവരം ആവശ്യപ്പെടുന്നതിനുള്ള അധികാരം.—(1) എക്സിക്യൂട്ടീവ് അധികാരസ്ഥന്, രേഖാമൂലമുള്ള ഉത്തരവുമൂലം പഞ്ചായത്തു പ്രദേശത്തുള്ള ഏതൊരു വില്ലേജ് ആഫീസറോടും അങ്ങനെയുള്ള വില്ലേജിനേയോ അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഭാഗത്തേയോ അഥവാ അതിലെ ഏതെങ്കിലും ആളിനേയോ വസ്തുവിനേയോ സംബന്ധിച്ച് നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്ന ഏതെങ്കിലും സംഗതി സംബന്ധിച്ച് വിവരം ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതും അങ്ങനെയുള്ള ഏതൊരുത്തരവും വില്ലേജ് ആഫീസർ അനുസരിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

(2) ഏതുസമയത്തിനുള്ളിൽ അത് അനുസരിക്കണമെന്നുള്ളത് ഉത്തരവിൽ പ്രത്യേകം പറയേണ്ടതും എന്നാൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് അധികാരസ്ഥന് അങ്ങനെയുള്ള സമയം അപ്പപ്പോൾ നീട്ടി കൊടുക്കാവുന്നതുമാകുന്നു.

66. 118-ാം വകുപ്പിൽ, ഒന്നാം ക്ലിപ്ത നിബന്ധനയിൽ,—

(1) "കളക്ടറോ അദ്ദേഹത്തിന്റെ കീഴിലുള്ള ആരെങ്കിലുമോ" എന്നതിനുപകരം "ലാൻഡ് റവന്യൂ വകുപ്പിലെ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥൻ" എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(2) "കളക്ടറോ" എന്നതിനുപകരം "സർക്കാർ അധികാരപ്പെടുത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥനോ" എന്നത് ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

67. 112-ാം വകുപ്പിന്റെ തലക്കെട്ടിലും (1)-ാം ഉപവകുപ്പിലും വരുന്ന "കാര്യനിർവ്വഹണാധികാരസ്ഥൻ" എന്നതിനു പകരം "സെക്രട്ടറി" എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

68. 123-ാം വകുപ്പിൽ, "കാര്യനിർവ്വഹണാധികാരസ്ഥന്റേയോ" എന്നു വരുന്ന മൂന്നു സ്ഥലത്തും അതിനുപകരം "സെക്രട്ടറിയുടെയോ" എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

69. 124-ാം വകുപ്പിൽ "കാര്യനിർവ്വഹണാധികാരസ്ഥന്റെയോ" എന്നു വരുന്ന രണ്ടു സ്ഥലത്തും, അതിനുപകരം "സെക്രട്ടറിയുടെയോ" എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

70. 126-ാം വകുപ്പിൽ, (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ,—

(1) "കാര്യനിർവ്വഹണാധികാരസ്ഥൻ" എന്ന് എവിടെയെല്ലാം വരുന്നോ അവിടെയെല്ലാം അവയ്ക്കുപകരം "സെക്രട്ടറി" എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(2) "ഡയറക്ടരുടെ" എന്നതിനുപകരം "സർക്കാരിന്റെ" എന്നതു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

71. 128-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് (ബി) എന്ന ഖണ്ഡത്തിൽ, "എക്സിക്യൂട്ടീവ് അതോറിററി", എന്ന വാക്കുകൾക്കു പകരം, അവ വരുന്ന രണ്ടു സ്ഥലങ്ങളിലും "സെക്രട്ടറി" എന്ന വാക്കു ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

72. VII-ാം അദ്ധ്യായത്തിനുശേഷം താഴെ പറയുന്ന അദ്ധ്യായവും വകുപ്പും ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"അദ്ധ്യായം VII എ.

128എ. താലൂക്ക് സമിതികൾ.—(1) ഉണ്ടാക്കാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള ചട്ടങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, താലൂക്കിലെ എല്ലാ പഞ്ചായത്തുകളിലേയും പ്രസിഡൻറുമാർ അംഗങ്ങളായുള്ള ഒരു താലൂക്ക് സമിതി ഓരോ താലൂക്കിലും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. അംഗങ്ങൾ, അവരിൽ നിന്നു തന്നെ ഒരു പ്രസിഡൻറിനെ തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്.

(2) താലൂക്കിലുൾപ്പെടുന്ന ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്തെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന നിയമസഭയിലേയും ജില്ലാകൗൺസിലിലേയും അംഗങ്ങൾ ആ താലൂക്കിന്റെ താലൂക്ക് സമിതിയിലെ എക്സ്; ഒഫിഷ്യോ അംഗങ്ങളായിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) കുറഞ്ഞപക്ഷം മൂന്നു മാസത്തിൽ ഒരിക്കലും ആവശ്യമാണെങ്കിൽ കൂടുതൽ പ്രാവശ്യവും സമിതി സമ്മേളിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) താലൂക്കിലെ പഞ്ചായത്തുകളെ സംബന്ധിക്കുന്ന എല്ലാ പൊതു കാര്യങ്ങളും അനുയോജ്യമായ പരിഹാരം കണ്ടെത്തുന്നതിനായി സമിതിയിൽ ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(5) സമിതിയുടെ യോഗങ്ങളിൽ അനുവർത്തിക്കേണ്ട നടപടിക്രമം ഇതിനായി ഉണ്ടാക്കാവുന്ന ചട്ടങ്ങൾമൂലം ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(6) താലൂക്കിലെ വികസന പ്രവർത്തനങ്ങൾ താലൂക്ക് സമിതിയോടു കൂടിയാലോചിച്ച് ജില്ലാകൗൺസിൽ നടത്തേണ്ടതാണ്.

(7) ഇതിലേയ്ക്കായി നിർണ്ണയിക്കപ്പെടുന്ന ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ താലൂക്ക് സമിതിയുടെ സെക്രട്ടറിയും കൺവീനറും ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

വിശദീകരണം.—ഈ അദ്ധ്യായത്തിൽ, ''താലൂക്ക്'' എന്നതിന് ഈ അദ്ധ്യായത്തിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി ഒരു താലൂക്കായി ഗവൺമെന്റ് വിജ്ഞാപനം ചെയ്ത പ്രദേശം എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

73. 129-ാം വകുപ്പിൽ (2)-ാം ഉപവകുപ്പിലെ (XX) എന്ന ഇനത്തിൽ ''എക്സിക്യൂട്ടീവ് അതോറിററികൾ'' എന്ന വാക്കുകൾക്കുപകരം ''സെക്രട്ടറിമാർ'' എന്ന വാക്ക് ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

74. 130-ാം വകുപ്പിൽ, (2)-ാം ഉപവകുപ്പ് വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

75. 131-ാം വകുപ്പിൽ, ''ഡയറക്ടർ'' എന്ന വാക്ക് വരുന്ന സ്ഥലങ്ങളിലെല്ലാം അതിനുപകരം ''ഗവൺമെന്റ്'' എന്ന വാക്ക് ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

76. 134-ാം വകുപ്പിൽ, രണ്ടാം ക്ലിപ്ത നിബന്ധനയിൽ ''കളക്ടർ'' എന്ന വാക്കിന് പകരം ''തദ്ദേശ ഗവൺമെന്റ് കമ്മീഷണർ'' എന്ന വാക്കുകൾ ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

77. 136-ാം വകുപ്പിൽ, ''എക്സിക്യൂട്ടീവ് അതോറിററി'' എന്ന വാക്കുകൾക്കുപകരം ''സെക്രട്ടറി'' എന്ന വാക്ക് ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

78. 143-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, ''ഡയറക്ടർ, ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, കളക്ടർ'' എന്നീ വാക്കുകൾ വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്;

(2) (2)-ാം ഉപവകുപ്പ് വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

(3) (3)-ാം ഉപവകുപ്പിനുപകരം താഴെ പറയുന്ന ഉപവകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''(3) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിൽ ഏൽപ്പിച്ചു കൊടുത്ത ഏതൊരു അധികാര വിനിയോഗവും, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടുന്നതോ അല്ലെങ്കിൽ വിജ്ഞാപനത്തിൽ നിർദ്ദേശിക്കപ്പെടാവുന്നതോ ആയ നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും, നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായിരിക്കേണ്ടതും ഗവൺമെന്റിന്റെയോ ഇതിലേക്കുവേണ്ടി ഗവൺമെന്റ് അധികാരപ്പെടുത്താവുന്ന വ്യക്തികളുടേയോ നിയന്ത്രണത്തിനും, പുനഃപരിശോധനയ്ക്കും വിധേയമായിരിക്കേണ്ടതും ആകുന്നു. അപ്രകാരം അധികാരപ്പെടുത്തപ്പെട്ട ഏതൊരു വ്യക്തിയുടേയും പ്രവർത്തികളും നടപടികളും നിയന്ത്രിക്കുവാനും, പുനഃപരിശോധിക്കുവാനും ഗവൺമെന്റിന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.''

(4) (4)-ാം ഉപവകുപ്പ് വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

79. 144-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ "ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ" എന്ന വാക്കുകൾക്ക് പകരം "ഇതിലേക്കുവേണ്ടി നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട അധികാരസ്ഥാനം" എന്ന വാക്കുകൾ ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

(2) (3)-ാം ഉപവകുപ്പിനു പകരം താഴെ പറയുന്ന ഉപവകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"(3) (i) ഗവൺമെൻറിന് വിവേചനം ഉപയോഗിച്ച് ഏതു സമയത്തും സ്വമേധയായോ അല്ലെങ്കിൽ അപേക്ഷയിൻമേലോ—

(എ) 143-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം ഗവൺമെൻറ് അധികാരപ്പെടുത്തിയ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ, അധികാരസ്ഥാനമോ വ്യക്തിയോ, അല്ലെങ്കിൽ ആ വകുപ്പുപ്രകാരം അവർ അധികാരപ്പെടുത്തിയ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ, അല്ലെങ്കിൽ,

(ബി) മറേറതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനമോ, ഉദ്യോഗസ്ഥനോ, ഈ ആക്ററിലെ വ്യവസ്ഥകളനുസരിച്ച് പാസാക്കിയ ഏതെങ്കിലും ഉത്തരവിൻെറയോ അല്ലെങ്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ നടപടിയുടെയോ റിക്കാർഡുകൾ അങ്ങനെയുള്ള ഉത്തരവിൻെറ നിയമസാധുതയോ, അല്ലെങ്കിൽ അങ്ങനെയുള്ള നടപടിയുടെ ക്രമാനുസാരിത്വത്തെയോ സ്വയം ബോദ്ധ്യപ്പെടുന്നതിനുവേണ്ടി, ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതും പരിശോധിച്ച് അതിൻമേൽ ഉചിതമെന്ന് തോന്നുന്ന ഉത്തരവ് പാസാക്കാവുന്നതുമാണ്."

(ii) (1)-ാം ഖണ്ഡത്തിൽ പരാമർശിക്കപ്പെട്ട വിധത്തിലുള്ള അധികാരങ്ങൾ, ഗവൺമെൻറ് ഇതിനുവേണ്ടി അധികാരപ്പെടുത്തിയ അധികാരസ്ഥാനത്തിനും ഉദ്യോഗസ്ഥനും വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണ്."

80. 146-ാം വകുപ്പും അതിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള V-ാം പട്ടികയും വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

81. 148-ാം വകുപ്പ് വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

82. 149-ാം വകുപ്പ് (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, "കളക്ടർ" എന്ന വാക്കിനു പകരം, "ഗവൺമെൻേറാ അല്ലെങ്കിൽ ഗവൺമെൻറിനാൽ അധികാരപ്പെടുത്തപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ" എന്ന വാക്കുകൾ ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

83. I-ാം പട്ടികയ്ക്കുശേഷം, താഴെ പറയുന്ന പട്ടിക ചേർക്കേണ്ടതാണ്. അതായത്:—

പട്ടിക—I എ

(16-ാം വകുപ്പ് നോക്കുക)

സത്യപ്രതിജ്ഞയോ ദൃഢപ്രതിജ്ഞയോ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഫാറം

....................പഞ്ചായത്തിലെ........ാം നമ്പർ വാർഡിൽ അംഗമാകുന്നതിനുള്ള തെരഞ്ഞെടുപ്പിൽ സ്ഥാനാർത്ഥിയായ............എന്ന ഞാൻ നിയമാധിഷ്ഠിതമായ ഇൻഡ്യൻ ഭരണഘടനയോട് യഥാർത്ഥമായ വിശ്വാസവും കൂറും നിലനിറുത്തുമെന്നും, തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ ഭയാശങ്കകൂടാതെയും മമതയോ വിദ്വേഷമോ കൂടാതെയും എൻെറ ഔദ്യോഗിക കൃത്യങ്ങൾ യഥാവിധിയായും വിശ്വസ്തതയോടും എൻെറ പരമാവധി കഴിവു പ്രയോജനപ്പെടുത്തിയും നിർവഹിക്കുമെന്നും ഈശ്വരനാമത്തിൽ സത്യപ്രതിജ്ഞ/ദൃഢപ്രതിജ്ഞ ചെയ്യുന്നു.

84. "II-ം IV-ം പട്ടികകളിൽ ''സ്വകാര്യസായാഹ്നചന്തകളിൽ (അന്തിക്കട) ഫീസ് ചുമത്തൽ'' എന്ന ഇനവും അതിലുള്ള ഉപക്കുറിപ്പുകളും വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

85. V-ാം പട്ടികയ്ക്കുശേഷം താഴെപറയുന്ന പട്ടികകൾ ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

പട്ടിക—VI

(57-ാം വകുപ്പ് നോക്കുക)

(i) വില്ലേജ് കോടതികളുടെ ചെലവ് നിർവ്വഹിക്കലും അവയുടെ സംരക്ഷണവും.

(ii) ചെറിയ ജലസേചന പണികളുടെ നിർമ്മാണവും സംരക്ഷണവും.

(iii) ഗവൺമെൻറ് വില്ലേജ് റോഡുകളായി തരംതിരിച്ചിട്ടുള്ള റോഡുകളുടെ നിർമ്മാണവും സംരക്ഷണവും.

(iv) പൊതു റോഡുകളിലും പൊതു സ്ഥലങ്ങളിലും വിളക്കു കത്തിക്കൽ.

(v) ഡ്രൈനേജും ശുചീകരണവും.

(vi) ശ്മശാനം സ്ഥാപിക്കലും സംരക്ഷണവും.

(vii) ജലവിതരണത്തിനുള്ള ഏർപ്പാട്.

(viii) മാർക്കററുകളും, കശാപ്പുശാലകളും, ബസ്സ്ററാൻറുകളും, വണ്ടിപ്പുരകളും ഇറങ്ങുന്ന സ്ഥലങ്ങളും തങ്ങുന്ന സ്ഥലങ്ങളും, കടത്തുകളും, കുളിക്കുന്നതിനും, അലക്കുന്നതിനുമുള്ള സ്ഥലങ്ങളും സ്ഥാപിക്കലും, സംരക്ഷണവും ലൈസൻസ് നൽകലും.

(ix) മേളകളും ഉൽസവങ്ങളും നിയന്ത്രിക്കൽ.

(x) കന്നുകാലി പ്രദർശനങ്ങളും കോഴി പ്രദർശനങ്ങളും വിളവ് മൽസരങ്ങളും നടത്തിക്കൽ.

(xi) ശിശുക്ഷേമം.

(xii) വിധവകളേയും വൃദ്ധരേയും അവശരേയും അംഗവൈകല്യമുള്ളവരേയും ക്ഷയരോഗികളേയും സഹായിക്കൽ.

(xiii) വായനശാലകൾ, ലൈബ്രറികൾ, വിനോദകേന്ദ്രങ്ങൾ, കുട്ടികളുടെ പാർക്കുകൾ, കമ്മ്യൂണിററി ഹാളുകൾ, കളിസ്ഥലങ്ങൾ, ഓപ്പൺ എയർ തീയേററുകൾ മുതലായവ സ്ഥാപിക്കലും സംരക്ഷിക്കലും പ്രോൽസാഹിപ്പിക്കലും.

(xiv) പഞ്ചായത്ത് സ്കൂളുകളുടെ ഭരണവും സെക്കണ്ടറി സ്കൂളുകളോട് ബന്ധപ്പെടാത്ത മററു പ്രീ പ്രൈമറി സ്കൂളുകളുടെയും പ്രൈമറി സ്കൂളുകളുടെയും പൊതു മേൽനോട്ടവും.

(xv) സ്കൂൾ കുട്ടികൾക്കുവേണ്ടി കലയിലും, നാടകത്തിലും, പ്രസംഗമൽസരത്തിലും, കായിക വിനോദങ്ങളിലും മൽസരങ്ങൾ സംഘടിപ്പിക്കലും, കുട്ടികൾക്ക് മെരിററ് സ്കോളർഷിപ്പുകൾ നൽകലും; സ്കൂൾ ലൈബ്രറികൾ പ്രോൽസാഹിപ്പിക്കലും.

(xvi) കമ്മ്യൂണിററി ആസ്തികളും ആദായകരമായ സംരംഭങ്ങളും സ്ഥാപിക്കൽ.

(xvii) ജനനങ്ങളും, വിവാഹങ്ങളും മരണങ്ങളും രജിസ്ററർ ചെയ്യൽ.

(xviii) സാംക്രമിക്‌രോഗങ്ങൾക്കെതിരെ ഗോവസൂരിപ്രയോഗവും മററു നിവാരണ പരിഹാര നടപടികളും.

(xix) കുററകരവും അപകടകരവുമായ വ്യാപാരങ്ങൾ നിയന്ത്രിക്കലും അത്തരം വ്യാപാരങ്ങൾ ശരിയായ രീതിയിൽ നടത്തുന്നതിനുള്ള സൗകര്യങ്ങൾക്ക് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യലും.

(xx) കന്നുകാലി പൗണ്ഡുകളുടെ നിയന്ത്രണവും; അലഞ്ഞു തിരിഞ്ഞു നടക്കുന്ന പട്ടികളേയും അവകാശിയില്ലാത്ത കന്നുകാലികളേയും കയ്യൊഴിക്കലും.

(xxi) അവകാശിയില്ലാത്ത മനുഷ്യരുടെ ശവശരീരങ്ങളും ജന്തുക്കളുടെ ശവശരീരങ്ങളും നശിപ്പിക്കൽ.

(xxii) പൊതുനിരത്തുകളിലും പൊതുസ്ഥലങ്ങളിലും ചോലവൃക്ഷങ്ങൾ നട്ടുപിടിപ്പിക്കലും, പരിപാലിക്കലും സംരക്ഷിക്കലും.

(xxiii) പ്രകൃതിക്ഷോഭം കൊണ്ടോ മററു പ്രകാരത്തിലോ ദുരിതമനുഭവിക്കുന്ന ആളുകൾക്ക് ആശ്വാസം നൽകൽ.

പട്ടിക VII

(57-ാം വകുപ്പ് നോക്കുക)

(i) കൃഷി—

(എ) കൃഷിവികസനവും മാതൃകാ കൃഷിത്തോട്ടങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കലും;

(ബി) ധാന്യസംഭരണശാലകൾ സ്ഥാപിക്കൽ;

(സി) പഞ്ചായത്തിന്റെ വകയായതോ പഞ്ചായത്തുകളിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ളതോ ആയ ഉപയോഗശൂന്യമായതും തരിശായതും ആയ സ്ഥലങ്ങൾ കൃഷിക്ക് യുക്തമാക്കൽ;

(ഡി) വളസമൃദ്ധമായവയുടെ സംരക്ഷണം ഉറപ്പുവരുത്തലും പച്ചില വളങ്ങളുടെ സംസ്കരണവും, കമ്പോസ്ററുവളങ്ങൾ തയ്യാറാക്കലും, വിൽപ്പനയും;

(ഇ) മേൽത്തരം വിത്തുകളുടേയും തൈകളുടേയും നഴ്സറികൾ സ്ഥാപിക്കലും സംരക്ഷിക്കലും;

(എഫ്) ഉപകരണങ്ങൾ, സ്റേറാറുകൾ, കീടനാശിനികൾ മുതലായവയ്ക്ക് വക കൊള്ളിക്കൽ;

(ജി) കൂട്ടുകൃഷി അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തൽ ;

(എച്ച്) വിള പരീക്ഷണങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പും വിള സംരക്ഷണ പദ്ധതികൾ ആരംഭിക്കലും;

(ഐ) കർഷകരുടെ ക്ലബ്ബുകളേയും കൃഷിക്കാരുടെ മററു സംഘടനകളേയും പ്രോൽസാഹിപ്പിക്കൽ;

(ജെ) ഭൂപരിഷ്ക്കരണ പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിനെ സഹായിക്കൽ;

(കെ) മണ്ണ് സംരക്ഷണ പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കൽ.

(ii) മൃഗസംരക്ഷണം—

(എ) കന്നുകാലികളേയും കന്നുകാലി വളർത്തലിനേയും അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തലും കന്നുകാലികളുടെ പൊതുവായ സംരക്ഷണവും;

(ബി) ഡയറി ഫാമുകൾ അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തൽ;
(സി) വിത്തുകാളകളേയും മുട്ടനാടുകളേയും സംരക്ഷിക്കൽ;
(ഡി) കോഴിവളർത്തലും തേനീച്ചവളർത്തലും അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തൽ.

(iii) വിദ്യാഭ്യാസവും സംസ്ക്കാരവും—
(എ) തിയേററുകൾ സ്ഥാപിക്കലും സംരക്ഷിക്കലും ഉൾപ്പെടെ കലയും സംസ്ക്കാരവും അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തൽ;
(ബി) സ്ക്കൂൾ കുട്ടികൾക്ക് ഉച്ചഭക്ഷണം നൽകൽ;
(സി) പ്രശസ്തരായവർക്കും ചരിത്രപുരുഷൻമാർക്കും വേണ്ടി സ്മാരകങ്ങൾ നിർമ്മിക്കൽ.

(iv) സാമൂഹ്യക്ഷേമം—
(എ) മാതൃശിശു ക്ഷേമവും കേന്ദ്രങ്ങളും അനാഥാലയങ്ങളും സ്ഥാപിക്കലും സംരക്ഷിക്കലും;
(ബി) കുടുംബക്ഷേമം;
(സി) ഗ്രാമവികസനത്തിനുവേണ്ടി സമൂഹജോലികൾക്കായി ശ്രമദാന പ്രവർത്തനങ്ങൾ സംഘടിപ്പിക്കൽ;
(ഡി) അനാഥാലയങ്ങളും, യാചകമന്ദിരങ്ങളും.

(v) പൊതുജനാരോഗ്യവും ശുചീകരണവും.
(എ) പൊതുജനാരോഗ്യം സംരക്ഷിക്കലും മെച്ചപ്പെടുത്തലും;
(ബി) ആരോഗ്യപ്രദമല്ലാത്ത പ്രദേശങ്ങൾ പുനരുദ്ധരിക്കൽ;
(സി) വൈദ്യസഹായം നൽകൽ;
(ഡി) മൃഗങ്ങൾക്കും, പക്ഷികൾക്കും പ്രതിരോധ കുത്തിവെയ്പു നടത്തൽ;
(ഇ) ഡിസ്പെൻസറികൾ സ്ഥാപിക്കുകയും സംരക്ഷിക്കുകയും ഗ്രാമീണ ഡോക്ടർമാർക്ക് സബ്സിഡി നൽകുകയും ചെയ്യൽ;
(എഫ്) മൽസ്യം, മാംസം, മററ് ആഹാരസാധനങ്ങൾ എന്നിവ ശുചിയായി സൂക്ഷിക്കൽ.

(vi) പൊതുമരാമത്തുകൾ:—
(എ) കോളനൈസേഷൻ പദ്ധതി പ്രകാരവും പുനരധിവാസ പദ്ധതിപ്രകാരവും കെട്ടിടങ്ങൾ നിർമ്മിക്കുകയും സംരക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യൽ;
(ബി) സത്രങ്ങളുടേയും ട്രാവലേഴ്സ് ബംഗ്ലാവുകളുടെയും റെസ്ററു ഹൗസുകളുടെയും നിർമ്മാണവും സംരക്ഷണവും;
(സി) പഞ്ചായത്ത് ജീവനക്കാർക്കും മററു ഗ്രാമീണസ്ഥാപനങ്ങളിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നവർക്കുംവേണ്ടിയുള്ള ഭവനങ്ങളുടെ നിർമ്മാണവും സംരക്ഷണവും;
(ഡി) തൊഴിലില്ലായ്മ അനുഭവപ്പെടുന്ന അവസരങ്ങളിൽ തൊഴിൽ നൽകുന്നതിനുവേണ്ടി നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തലും, സംരക്ഷിക്കലും;

(vii) പൊതുവായവ—

(എ) പഞ്ചായത്തു പ്രദേശങ്ങളുടെ വികസനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കൽ;

(ബി) കുടിൽ വ്യവസായങ്ങളേയും ഗ്രാമവ്യവസായങ്ങളേയും അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തുകയും വികസിപ്പിക്കുകയും പ്രോൽസാഹിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യൽ;

(സി) മൽസ്യം വളർത്തൽ അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തൽ;

(ഡി) ലഘുസമ്പാദ്യം പ്രോൽസാഹിപ്പിക്കൽ;

(ഇ) പുരാവസ്തു എന്ന നിലയിൽ പ്രാധാന്യമുള്ള വസ്തുക്കളുടെ സംരക്ഷണം;

(എഫ്) പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശങ്ങളിൽ താമസിക്കുന്നവരുടെ സാമൂഹ്യവും സദാചാരപരവുമായ ക്ഷേമവും സാമൂഹ്യസമത്വവും അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തൽ; പിന്നോക്ക വിഭാഗക്കാരുടെ നില മെച്ചപ്പെടുത്തൽ; അഴിമതി നിർമ്മാർജ്ജനം ചെയ്യൽ; ചൂതുകളിയും തൊട്ടുകൂടായ്മയും മററ് സാമൂഹ്യവിരുദ്ധ പ്രവർത്തനങ്ങളും നിരുൽസാഹപ്പെടുത്തൽ;

(ജി) പഞ്ചായത്തു പ്രദേശങ്ങളിൽ അധിവസിക്കുന്നവരുടെ ആരോഗ്യം, സുരക്ഷിതത്വം, വിദ്യാഭ്യാസം, സുഖസൗകര്യങ്ങൾ എന്നിവയോ അല്ലെങ്കിൽ സാമൂഹ്യമോ സാമ്പത്തികമോ സാംസ്കാരികമോ ആയ ക്ഷേമം അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തുന്നതിന് ആവശ്യമായ മററ് ഏതു നടപടിയും പ്രവർത്തനവും,"

അഞ്ചാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പ് നോക്കുക)

1961-ലെ കേരള മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ ആക്ററ്

(1961-ലെ 30)-ന്റെ ഭേദഗതികൾ

1. 3-ാം വകുപ്പിൽ, (15)-ാം ഖണ്ഡത്തിനുശേഷം താഴെ പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്,

അതായത്;—

"(15 എ) "ജില്ലാ കൗൺസിൽ" എന്നതിന് 1979-ലെ കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്ററ് 3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം രൂപീകരിച്ച ജില്ലാ കൗൺസിൽ എന്ന് അർത്ഥമാകുന്നു."

2. 5-ാം വകുപ്പിനുശേഷം താഴെ പറയുന്ന വകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്;—

"5 എ. ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ അംഗങ്ങൾ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനുകളിലെ എക്സ് ഒഫീഷ്യോ അംഗങ്ങൾ ആയിരിക്കുന്നതാണെന്ന്.—ഒരു നഗരത്തിനകത്തുള്ള ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്തെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന ജില്ലാ കൗൺസിലിലെ അംഗങ്ങൾ വോട്ടു ചെയ്യുന്നതിനോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനിൽ ഉദ്യോഗം വഹിക്കുന്നതിനോ അവകാശമില്ലാത്ത കോർപ്പറേഷൻ കൗൺസിലിലെ എക്സ് ഒഫീഷ്യോ അംഗങ്ങൾ ആയിരിക്കുന്നതാണ്."

3. IV-ാം ഭാഗത്തിലെ XIII-ാം അദ്ധ്യായത്തിനുശേഷം താഴെ പറയുന്ന അദ്ധ്യായം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"അദ്ധ്യായം XIII എ

ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾ ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കുന്ന പ്രവർത്തികൾ

"366 എ. ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾ ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കുന്ന പ്രവർത്തികളുടെ നിർവഹണം.—(1) ജില്ലാ കൗൺസിൽ നിർദ്ദേശിക്കാവുന്ന നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി 1979-ലെ കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്റ്റ്, ഒന്നാം പട്ടികയിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് ജില്ലാ കൗൺസിൽ ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കാവുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ഒരു കോർപ്പറേഷൻ കൗൺസിൽ നിർവഹിക്കുന്നത് നിയമാനുസൃതമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം കോർപ്പറേഷൻ കൗൺസിലിന് ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുത്തിട്ടുള്ള പ്രവർത്തികൾ നിറവേററുന്നതിന് സഹായിക്കത്തക്കവിധം വിഭവങ്ങളുടെ ലഭ്യതയ്ക്ക് വിധേയമായി, ജില്ലാ കൗൺസിൽ, ആവശ്യമുള്ള സാമ്പത്തികവും, സാങ്കേതികവും മററുവിധത്തിലുള്ളതുമായ സഹായങ്ങൾ കോർപ്പറേഷൻ കൗൺസിലിന് നൽകേണ്ടതാണ്.

(3) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിൽ ഭരമേൽപ്പിച്ചിട്ടുള്ള പ്രവൃത്തികൾ നിറവേററുന്നതു സംബന്ധിച്ച് കോർപ്പറേഷൻ കൗൺസിലിൻെറ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നതിനും പരിശോധിക്കുന്നതിനും ജില്ലാ കൗൺസിലിനും അതിലെ ജീവനക്കാർക്കും അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിൽ ഒരു കോർപ്പറേഷൻ കൗൺസിലിനെ പ്രവൃത്തികൾ ഭരമേൽപ്പിച്ചിട്ടുള്ള സംഗതിയിൽ, കോർപ്പറേഷൻ കൗൺസിൽ ആ പ്രവൃത്തികൾ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്നതോ അഥവാ പൊതുവായതോ പ്രത്യേകമായതോ ആയ ഗവൺമെൻറ് ഉത്തരവുമൂലം നിശ്ചയിക്കാവുന്നതോ ആയ പരിമിതികൾക്കും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായി, അപ്രകാരമുള്ള പ്രവൃത്തികൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

ആറാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പു നോക്കുക)

1960-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിററി ആക്റ്റ് (1961-ലെ 14)-ൻെറ

ഭേദഗതി

(1) 3-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1) (6)-ാം ഖണ്ഡത്തിനുപകരം താഴെ പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"(6) "കളക്ടർ" എന്നതിന് 1979-ലെ കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്റ്റ് (2)-ാം വകുപ്പ് (പി) എന്ന ഖണ്ഡത്തിൽ നിർവചിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരമുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിലിൻെറ സെക്രട്ടറി എന്നർത്ഥമാകുന്നതും, ഗവൺമെൻറ് വിജ്ഞാപനം ചെയ്യാവുന്ന മററ് അധികാരസ്ഥാനമോ ആഫീസറോ ഉൾപ്പെടുന്നതുമാണ്,"

(2) (13)-ാം ഖണ്ഡത്തിനുശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"(13 എ) ജില്ലാ കൗൺസിൽ" എന്നാൽ കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്റ്റ്, 1979, 3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ജില്ലാ കൌൺസിൽ എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

2. 7-ാം വകുപ്പിനുശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു, അതായത്:—

"7എ. ജില്ലാകൗൺസിലുകളുടെ അംഗങ്ങൾ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലുകളുടെ എക്സ് ഒഫിഷ്യോ അംഗങ്ങളായിരിക്കുമെന്ന്.—ഒരു മുനിസിപ്പാലിററിയിലെയോ അഥവാ അതിന്റെ ഒരു ഭാഗത്തേയോ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന ജില്ലാ കൗൺസിൽ അംഗങ്ങൾ ആ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിൽ വോട്ടു ചെയ്യുന്നതിനോ സ്ഥാനം വഹിക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അവകാശമില്ലാത്ത ആ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെ എക്സ് ഒഫിഷ്യോ അംഗങ്ങളായിരിക്കുന്നതാണ്."

3. IV-ാം ഭാഗത്തിൽ XIII-ാം അദ്ധ്യായത്തിനുശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന അദ്ധ്യായം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

അദ്ധ്യായം XIII എ

ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾ ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ

"343എ. ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾ ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കുന്ന പ്രവൃത്തികളുടെ നിർവഹണം.—(1) ജില്ലാ കൗൺസിൽ നിർദ്ദേശിക്കാവുന്ന നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി, 1979-ലെ കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്റ്റ്, ഒന്നാം പട്ടികയിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് ജില്ലാ കൗൺസിൽ ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുത്തേക്കാവുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ഒരു മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ നിർവഹിക്കുന്നത് നിയമാനുസൃതമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന് ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുത്തിട്ടുള്ള പ്രവൃത്തികൾ നിറവേററുന്നതിന് സഹായിക്കത്തക്കവിധം വിഭവങ്ങളുടെ ലഭ്യതയ്ക്കു വിധേയമായി, ജില്ലാ കൗൺസിൽ, ആവശ്യമുള്ള സാമ്പത്തികവും, സാങ്കേതികവും മററുവിധത്തിലുള്ളതുമായ സഹായങ്ങൾ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന് നൽകേണ്ടതാണ്.

(3) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻ കീഴിൽ ഭരമേൽപ്പിച്ചിട്ടുള്ള പ്രവൃത്തികൾ നിറവേററുന്നതു സംബന്ധിച്ച് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നതിനും പരിശോധിക്കുന്നതിനും ജില്ലാ കൗൺസിലിനും അതിലെ ജീവനക്കാർക്കും അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻ കീഴിൽ ഒരു മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനെ പ്രവൃത്തികൾ ഭരമേൽപ്പിച്ചിട്ടുള്ള സംഗതിയിൽ, മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ ആ പ്രവൃത്തികൾ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടാവുന്നതോ അഥവാ പൊതുവായതോ പ്രത്യേകമായതോ ആയ ഉത്തരവുമൂലം നിശ്ചയിക്കാവുന്നതോ ആയ പരിമിതികൾക്കും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായി, അപ്രകാരമുള്ള പ്രവൃത്തികൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

ഏഴാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പു നോക്കുക)

1960-ലെ കേരള ഗവൺമെൻറ് ഭൂമി പതിച്ചുകൊടുക്കൽ ആക്ററിനുള്ള (1960-ലെ 30) ഭേദഗതി.

8-ാം. വകുപ്പിനുശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"8എ. ജില്ലാ കൗൺസിൽ സർക്കാരിൻെറ അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കൽ.— അതതു സമയം സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള പരിമിതികൾക്കും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായി, കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്ററ്, 1979, 3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ജില്ലാകൗൺസിൽ ഈ ആക്ററുപ്രകാരമുള്ള സർക്കാരിൻെറ അധികാരങ്ങൾ, 7-ാം വകുപ്പിൻ കീഴിലുള്ളതൊഴികെ വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

എട്ടാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പ് നോക്കുക)

1972-ലെ കേരള സസ്യരോഗങ്ങളും കീടബാധകളും ആക്ററിനുള്ള (1972-ലെ 25) ഭേദഗതികൾ

1. (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ (ബി) ഖണ്ഡത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"ജില്ലാ കളക്ടർ" എന്നാൽ 1979-ലെ കേരള ജില്ലാഭരണ ആക്ററ് 2-ാം വകുപ്പ് (പി) ഖണ്ഡത്തിൽ നിർവ്വചിച്ച പ്രകാരമുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിൽ സെക്രട്ടറി എന്ന് അർത്ഥമാകുന്നതും, ജില്ലാ കൗൺസിൽ അധികാരപ്പെടുത്താവുന്ന പ്രകാരമുള്ള അതിലെ മററുദ്യോഗസ്ഥൻ ഉൾപ്പെടുന്നതുമാകുന്നു.

2. 15-ാം വകുപ്പിനുശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാണ്:—

"15 എ. സർക്കാരിൻെറ അധികാരങ്ങൾ ജില്ലാ കൗൺസിൽ വിനിയോഗിക്കൽ.— നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടാവുന്ന നിയന്ത്രണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, 16-ാം വകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള അധികാരങ്ങൾ ഒഴികെ, ഈ ആക്ററുപ്രകാരമുള്ള സർക്കാരിൻെറ അധികാരങ്ങൾ ജില്ലാ കൗൺസിലോ ജില്ലാ കൗൺസിൽ ഈ ആവശ്യത്തിലേക്ക് അധികാരപ്പെടുത്താവുന്ന അധികാരസ്ഥാനങ്ങളോ, ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരോ വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

വിശദീകരണം.— ഈ വകുപ്പിൻെറ ആവശ്യാർത്ഥം "ജില്ലാ കൗൺസിൽ" എന്നാൽ 1979-ലെ കേരള ജില്ലാഭരണ ആക്ററ് 3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ജില്ലാ കൗൺസിൽ എന്ന് അർത്ഥമാകുന്നു.

(ഒൻപതാം പട്ടിക)

(102-ാം വകുപ്പ് നോക്കുക)

1961-ലെ കേരള കന്നുകാലി അതിക്രമിച്ചു കടക്കൽ ആക്ററിനുള്ള (1961-ലെ 26) ഭേദഗതി.

"2-ാം വകുപ്പ് (2)-ാം ഖണ്ഡത്തിൽ, "1960-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് ആക്ററ് (1960-ലെ 32) 2-ാം വകുപ്പ് (7)-ാം ഖണ്ഡപ്രകാരം നിയമിക്കപ്പെട്ട ഡയറക്ടർ എന്നതിനുപകരം "ഈ ആവശ്യത്തിനായി സർക്കാർ അധികാരപ്പെടുത്താവുന്ന പ്രകാരമുള്ള അധികാരസ്ഥാനമോ ഉദ്യോഗസ്ഥനോ" എന്ന് ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

പത്താം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പ് നോക്കുക)

തൂക്കങ്ങളും അളവുകളും (നടപ്പാക്കൽ) സംബന്ധിച്ച 1958-ലെ കേരളാ ആക്ററിനുള്ള (1958-ലെ 45) ഭേദഗതി

41-ാം വകുപ്പിനുശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"41എ. ജില്ലാ കൗൺസിലിനും അതിന്റെ ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാർക്കും സർക്കാരിന്റെ അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കൽ.— സർക്കാരിന് ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനം വഴിയും വിജ്ഞാപനത്തിൽ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന തീയതി മുതലും 42-ം 43-ം വകുപ്പുകൾ പ്രകാരമുള്ള അധികാരങ്ങൾ ഒഴികെ, ഈ ആക്ററിൻ കീഴിൽ അവരിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്ന അങ്ങനെയുള്ള അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും കേരള ജില്ലാഭരണ ആക്ററ്, 1979, 3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിലും അതിന്റെ ജീവനക്കാരും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പരിമിതികൾക്കും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായി, വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതാണ്."

പതിനൊന്നാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പു നോക്കുക)

1950-ലെ തിരുവിതാംകൂർ-കൊച്ചി ഫിഷറീസ് ആക്ററിനുള്ള (1950-ലെ 34) ഭേദഗതി

23-ാം വകുപ്പിനുശേഷം താഴെ പറയുന്ന വകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"23 എ. ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾക്ക് സർക്കാരിന്റെ അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും ഏൽപ്പിച്ചു കൊടുക്കൽ:— സർക്കാരിന് ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനം വഴിയും വിജ്ഞാപനത്തിൽ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന തീയതി മുതൽക്കും, 4-ം, 9-ം, 18-ം, 22-ം വകുപ്പുകൾ പ്രകാരമുള്ള അധികാരങ്ങൾ ഒഴികെ ഈ ആക്ററിൻ കീഴിലുള്ള അവരുടെ അങ്ങനെയുള്ള അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും കേരള ജില്ലാ ഭരണആക്ററ്, 1979, 3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം രൂപീകരി

ച്ചിട്ടുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിലും അതിലെ ജീവനക്കാരും സർക്കാർ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന പരിമിതികൾക്കും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായി വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതാണ്.''

പന്ത്രണ്ടാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പ് നോക്കുക)

1927-ലെ ഇൻഡ്യൻ ഫിഷറീസ് (മദിരാശി ഭേദഗതി) ആക്ററു മൂലം (1929-ലെ 11-ാം മദിരാശി ആക്ററ്) ഭേദഗതി ചെയ്യപ്പെട്ട 1897-ലെ ഇൻഡ്യൻ ഫിഷറീസ് ആക്ററിനുള്ള (1897-ലെ 4-ാം കേന്ദ്ര ആക്ററ്) ഭേദഗതി.

1. 8-ാം വകുപ്പിനുപകരം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''8. ഈ ആക്ററിൻ കീഴിൽ താഴെപ്പറയുന്ന പാട്ടവും, ഫീസും മററു തുകകളും വസൂലാക്കൽ.— ഈ ആക്ററിൻ കീഴിൽ അനുവദിച്ചതും ഫിഷറി സംബന്ധിച്ചതുമായ പാട്ടവും ലൈസൻസും ഇനത്തിൽ ഈ ആക്ററിൻ കീഴിൽ നല്കേണ്ടതായ എല്ലാ പാട്ടവും ഫീസും മററു തുകകളും അവ ഭൂനികുതി കുടിശ്ശികയായിരുന്നാൽ ഇങ്ങനെയോ അതേ രീതിയിൽ വസൂലാക്കേണ്ടതാണ്.''

2. 8-ാം വകുപ്പിനുശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''9. ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾക്ക് സർക്കാരിന്റെ അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കൽ:— സർക്കാരിന്, ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനം വഴിയും വിജ്ഞാപനത്തിൽ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന തീയതി മുതൽക്കും 6-ാം വകുപ്പു പ്രകാരമുള്ള അധികാരം ഒഴികെ ഈ ആക്ററിൻ കീഴിലുള്ള അവരുടെ അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്ററ്, 1979, 3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിലും അതിലെ ജീവനക്കാരും സർക്കാർ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന പരിമിതികൾക്കും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായി, വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതാണ്''.

പതിമൂന്നാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പ് നോക്കുക)

1955-ലെ തിരുവിതാംകൂർ-കൊച്ചി പൊതുജനാരോഗ്യ ആക്ററിനുള്ള (1955-ലെ 16) ഭേദഗതികൾ

1. 2-ാം വകുപ്പിൽ, (6)-ാം ഖണ്ഡത്തിനുശേഷം, താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''(6എ) ''ജില്ലാ കൗൺസിൽ'' എന്നാൽ കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്ററ്, 1978- 3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം രൂപീകരിച്ച ജില്ലാ കൗൺസിൽ എന്നർത്ഥമാകുന്നു.''

2. 154-ാം വകുപ്പിനുശേഷം, താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''(154 എ). സർക്കാരിന്റെ അധികാരങ്ങൾ ജില്ലാ കൗൺസിൽ വിനിയോഗിക്കൽ.— നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി, ഈ ആക്ററിൻ കീഴിൽ ചട്ടങ്ങൾ

ഉണ്ടാക്കുന്നതിനുള്ള സർക്കാരിന്റെ അധികാരവും 6 (2), 135, 161 എന്നീ വകുപ്പുകൾ പ്രകാരമുള്ള അവരുടെ അധികാരങ്ങളും ഒഴികെ ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം സർക്കാരിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള അധികാരങ്ങൾ, കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്റ്റ്, 1979 ഒന്നാം പട്ടിക 13-ാം ഇനത്തിൻ കീഴിൽ ജില്ലാ കൗൺസിൽ നിക്ഷിപ്തമാകുന്നിടത്തോളം, ജില്ലാ കൗൺസിലും ജില്ലാ കൗൺസിൽ അധികാരപ്പെടുത്താവുന്നപ്രകാരമുള്ള അധികാരസ്ഥാനങ്ങളോ ജീവനക്കാരോ അവരും വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.''

പതിനാലാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പു നോക്കുക)

1939-ലെ മദിരാശി പൊതുജനാരോഗ്യ ആക്റ്റിനുള്ള (1939-ലെ 111-ാം മദിരാശി ആക്റ്റ്) ഭേദഗതികൾ

1. 3-ാം വകുപ്പിൽ, (3)-ാം ഖണ്ഡത്തിനുശേഷം, താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''(3എ) ''ജില്ലാ കൗൺസിൽ'' എന്നാൽ കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്റ്റ്, 1979, 3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ജില്ലാ കൗൺസിൽ എന്നർത്ഥമാകുന്നു.''

2. 143എ. വകുപ്പിനുശേഷം, താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''143 ബി. സർക്കാരിന്റെ അധികാരങ്ങൾ ജില്ലാ കൗൺസിൽ വിനിയോഗിക്കൽ.— നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി, ഈ ആക്റ്റിൻ കീഴിൽ ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുന്നതിനുള്ള സർക്കാരിന്റെ അധികാരവും 2 (2), 2 (3)(ബി), 8 (2), 127 (1), 145 എന്നീ വകുപ്പുകൾ പ്രകാരമുള്ള അവരുടെ അധികാരങ്ങളും ഒഴികെ, ഈ ആക്റ്റുപ്രകാരം സർക്കാരിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള അധികാരങ്ങൾ കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്റ്റ്, 1979 ഒന്നാം പട്ടിക xiii-ാം ഇനത്തിൻകീഴിൽ ജില്ലാ കൗൺസിലിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് പ്രസ്തുത അധികാരങ്ങൾ ആവശ്യമാകുന്നിടത്തോളം, ജില്ലാ കൗൺസിലും ജില്ലാ കൗൺസിൽ അധികാരപ്പെടുത്താവുന്ന പ്രകാരമുള്ള അധികാരസ്ഥാനങ്ങളോ ജീവനക്കാരോ അവരും വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.''

പതിനഞ്ചാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പു നോക്കുക)

1956-ലെ തിരുവിതാംകൂർ-കൊച്ചി ജലസേചന ആക്റ്റിനുള്ള (1956-ലെ 7) ഭേദഗതികൾ

1. 2-ാം വകുപ്പിൽ—

(1) (1)-ാം ഖണ്ഡത്തിനു പകരം, താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു, അതായത്:—

''(1) ''കളക്ടർ'' എന്നാൽ കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്റ്റ്, 1979 2-ാം വകുപ്പ് (പി) ഖണ്ഡത്തിൽ നിർവ്വചിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള ജില്ലാ സമിതിയുടെ സെക്രട്ടറി എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

(2) (2)-ാം ഖണ്ഡത്തിനുശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''(2എ)'' ''ജില്ലാ കൗൺസിൽ'' എന്നാൽ കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്ററ്, 1979, 3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ജില്ലാ കൗൺസിൽ എന്നർത്ഥമാകുന്നു.''

2. 3-ാം വകുപ്പിനുശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''3 എ. സർക്കാരിൻെറ അധികാരങ്ങൾ ജില്ലാ കൗൺസിലും അതിൻെറ ജീവനക്കാരും വിനിയോഗിക്കൽ.— 42-ാം വകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള അധികാരങ്ങൾ ഒഴികെ ഈ ആക്ററ്പ്രകാരം സർക്കാരിന് നൽകിയിട്ടുള്ള അധികാരങ്ങൾ, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്കും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായി, വൻകിടജലസേചന പദ്ധതികളല്ലാതുള്ള ജലസേചന പദ്ധതികളെ സംബന്ധിച്ച് ജില്ലാ കൗൺസിലിലോ അഥവാ അത് അധികാരപ്പെടുത്താവുന്ന പ്രകാരമുള്ള അധികാരസ്ഥനോ അഥവാ ഉദ്യോഗസ്ഥനോ വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

പതിനാറാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പ് നോക്കുക)

1952-ലെ തിരുവിതാംകൂർ കൊച്ചി ജലസേചന കുളങ്ങൾ (സംരക്ഷണവും നന്നാക്കലും) ആക്ററിനുള്ള (1952-ലെ 23) ഭേദഗതി

1. 2-ാം വകുപ്പിൽ

(1) (1)-ാം ഖണ്ഡത്തിനുപകരം താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''(1) ''കളക്ടറർ'' എന്നാൽ, കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്ററ്, 1979 2-ാം വകുപ്പ് (പി) എന്ന ഖണ്ഡത്തിൽ നിർവചിച്ച പ്രകാരമുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിൽ സെക്രട്ടറി, എന്നർത്ഥമാകുന്നു.''

2. (11)-ാം ഖണ്ഡത്തിനുശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

(111) ''ജില്ലാ കൗൺസിൽ'' എന്നാൽ കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്ററ്, 1979, 3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ജില്ലാ കൗൺസിൽ എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

3. 3-ാം വകുപ്പിനുശേഷം, താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''3(എ) സർക്കാരിൻെറ അധികാരങ്ങൾ ജില്ലാ കൗൺസിലും അതിൻെറ ജീവനക്കാരും വിനിയോഗിക്കൽ.—7-ാം വകുപ്പ് (2)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള അധികാരങ്ങൾ ഒഴികെ ഈ ആക്ററുപ്രകാരം സർക്കാരിന് നൽകിയിട്ടുള്ള അധികാരങ്ങൾ, ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനംമൂലം സർക്കാർ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്കും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായി ജില്ലാ കൗൺസിലോ അഥവാ അതു അധികാരപ്പെടുത്താവുന്ന പ്രകാരമുള്ള അധികാരസ്ഥനോ അഥവാ ഉദ്യോഗസ്ഥനോ വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാകുന്നു.''

പതിനേഴാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പു നോക്കുക)

1949-ലെ മദിരാശി ജലസേചന കുളങ്ങൾ (നന്നാക്കൽ) ആക്ററ്

(1949-ലെ 19) നുള്ള ഭേദഗതി

1. 2-ാം വകുപ്പിൽ (എ) എന്ന ഖണ്ഡം ആ വകുപ്പിന്റെ (എഎ) എന്ന ഖണ്ഡമായി വീണ്ടും നമ്പരിടേണ്ടതും അങ്ങനെ നമ്പരിട്ട (എഎ) എന്ന ഖണ്ഡത്തിനുമുമ്പായി താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതുമാകുന്നു, അതായത്:—

(എ) ''ജില്ലാ കളക്ററർ'' എന്നാൽ കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്ററ്, 1979, 2-ാം വകുപ്പ് (പി) ഖണ്ഡത്തിൽ നിർവചിച്ചപ്രകാരമുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിൽ സെക്രട്ടറി എന്നർത്ഥമാകുന്നു.''

2. 7-ാം വകുപ്പിൽ, (2)-ാം ഉപവകുപ്പ് (സി) ഖണ്ഡത്തിനുപകരം, താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം സർക്കാരിനുള്ള അധികാരങ്ങൾ, 1979-ലെ ജില്ലാ ഭരണ ആക്ററുപ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ജില്ലാ കൗൺസിലിനോ, മറെറതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനത്തിനോ, ഏതെങ്കിലും സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കലും അങ്ങനെയുള്ള ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റെ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയോ പ്രവൃത്തികളും നടപടികളും നിയന്ത്രിക്കലും അവയുടെ പുനഃപരിശോധനയും.

പതിനെട്ടാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പ് നോക്കുക)

1943-ലെ മദിരാശി ജലസേചനപ്പണികൾ(നന്നാക്കലും പരിഷ്ക്കരണവും നിർമ്മാണവും) ആക്ററിനുള്ള ഭേദഗതി

(1943-ലെ 18-ാം മദിരാശി ആക്ററ്)

1. 6-ാം വകുപ്പിൽ, താഴെപ്പറയുന്ന വിശദീകരണം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''വിശദീകരണം.—ഈ വകുപ്പിന്റെ ആവശ്യത്തിനായി ''ജില്ലാ കളക്ററർ'' എന്നാൽ, കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്ററ്, 1974, 2-ാം വകുപ്പ് (പി) ഖണ്ഡത്തിൽ നിർവചിച്ചപ്രകാരമുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിൽ സെക്രട്ടറി എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

2. 7-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ, ''സംസ്ഥാന സർക്കാരിനു കീഴിലുള്ള ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനമോ എന്ന വാക്കുകൾക്കുപകരം 1979 കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്ററുപ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ജില്ലാ കൗൺസിലോ, മറെറതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനമോ, സർക്കാരിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ എന്ന വാക്കുകൾ ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

പത്തൊൻപതാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പ് നോക്കുക)

1947-ലെ മലബാർ ജലസേചനപ്പണികൾ (നിർമ്മാണവും വരി ചുമത്തലും) ആക്റ്റിനുള്ള ഭേദഗതി (1947-ലെ)

1. 2-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1) (എ) എന്ന ഖണ്ഡത്തിന് (എഎ) എന്ന ഖണ്ഡമായി നമ്പരിടേണ്ടതും അങ്ങനെ നമ്പരിട്ട (എഎ) ഖണ്ഡത്തിനുമുമ്പായി, താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതുമാകുന്നു, അതായത്:—

"(എ) "കളക്റ്റർ" എന്നാൽ കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്റ്റ്, 1979 2-ാം വകുപ്പ് (പി) ഖണ്ഡത്തിൽ നിർവചിച്ചപ്രകാരമുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിൽ സെക്രട്ടറി എന്നർത്ഥമാകുന്നു."

(2) (ബി) എന്ന ഖണ്ഡത്തിന് (ബിബി) എന്ന ഖണ്ഡമായി നമ്പരിടേണ്ടതും അങ്ങനെ നമ്പരിട്ട (ബിബി) ഖണ്ഡത്തിനു മുമ്പായി താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതുമാകുന്നു, അതായത്:—

"(ബി) ജില്ലാ കൗൺസിൽ എന്നാൽ കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്റ്റ്, 1979, 3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ജില്ലാ കൗൺസിൽ എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

2. 2-ാം വകുപ്പിനുശേഷം, താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"2എ. സർക്കാരിന്റെ അധികാരങ്ങൾ ജില്ലാസമിതിയും അതിലെ ജീവനക്കാരും വിനിയോഗിക്കൽ.—7-ാം വകുപ്പിനും 20-ാം വകുപ്പിനും കീഴിലുള്ള അധികാരങ്ങൾ ഒഴികെ ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ സർക്കാരിനു നൽകിയിട്ടുള്ള അധികാരങ്ങൾ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്കും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായി, ജില്ലാ കൗൺസിലോ അഥവാ അത് അധികാരപ്പെടുത്താവുന്ന മററു അധികാരസ്ഥനോ, വൻകിടപദ്ധതികളല്ലാതുള്ള ജലസേചനപ്പണികൾ സംബന്ധിച്ച് വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാണ്."

ഇരുപതാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പു നോക്കുക)

1955-ലെ മദിരാശി ജലസേചന (അഭിവൃദ്ധി നികുതി ചുമത്തൽ) ആക്റ്റിനുള്ള (1955-ലെ 3-ാം മദിരാശി ആക്റ്റ്) ഭേദഗതി

2-ാം വകുപ്പിനുശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പുചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"2എ. ജില്ലാ കൗൺസിലും അതിലെ ജീവനക്കാരും സർക്കാരിന്റെ അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കൽ.—13-ാം വകുപ്പു ഒഴികെ ഈ ആക്റ്റിൻ കീഴിൽ സർക്കാരിനു നൽകിയിട്ടുള്ള അധികാരങ്ങൾ വൻകിട പദ്ധതികളല്ലാത്ത ജലസേചനജോലികൾ സംബന്ധിച്ച്, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള വ്യവസ്ഥകൾക്കും, നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായി, കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്റ്റ്, 1979, 3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ജില്ലാ കൗൺസിലിനോ അഥവാ അതു അധികാരപ്പെടുത്താവുന്നപ്രകാരമുള്ള മററു അധികാരസ്ഥനോ ഉദ്യോഗസ്ഥനോ വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണ്."

ഇരുപത്തി ഒന്നാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പ് നോക്കുക)

1967-ലെ കേരള ജലസേചനപ്പണികശം (കൂട്ടായ പ്രവർത്തനംമൂലം നടപ്പാക്കൽ) ആക്ററിനുള്ള ഭേദഗതി (1967-ലെ 20)

1. 2-ാം വകുപ്പിൽ, നിലവിലുള്ള (എ) എന്ന ഖണ്ഡത്തെ ആ വകുപ്പിന്റെ (എഎ) എന്ന ഖണ്ഡമായി വീണ്ടും നമ്പരിടേണ്ടതും അങ്ങനെ നമ്പരിട്ട (എഎ) എന്ന ഖണ്ഡത്തിനുമുമ്പായി താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതുമാണ്, അതായത്:—

''(എ) ''ജില്ലാകളക്ടർ'' എന്നാൽ കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്ററ് 1979 2-ാം വകുപ്പ് (പി) എന്ന ഖണ്ഡത്തിൽ നിർവചിച്ചപ്രകാരമുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിൽ സെക്രട്ടറി എന്നർത്ഥമാകുന്നു.''

2. 12-ാം വകുപ്പിനുശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''12എ. <u>സർക്കാരിന്റെ അധികാരങ്ങശം ജില്ലാ കൗൺസിലിന് ഏല്പിച്ചുകൊടുക്കൽ.</u>—സർക്കാരിന്, ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനം മൂലവും, 7-ം, 8-ം, 12-ം വകുപ്പുകളിൻകീഴിലുള്ള അധികാരങ്ങശം ഒഴികെയുള്ള ഈ ആക്ററിൻ കീഴിൽ അവർക്കുള്ള അധികാരങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും സർക്കാർ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന നിയന്ത്രണങ്ങശംക്കും, വ്യവസ്ഥകശംക്കും വിധേയമായി കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്ററ്, 1979, 3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിലിന് ഏൽപിച്ചുകൊടുക്കാവുന്നതാണ്.''

ഇരുപത്തി രണ്ടാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പ് നോക്കുക)

1961-ലെ കേരള സർവ്വേ—അതിരടയാള ആക്ററി (1961-ലെ 37) നുള്ള ഭേദഗതി

1. 2-ാം വകുപ്പിൽ (1)-ാം ഖണ്ഡത്തിനുപകരം താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''(1) ''കളക്ടർ'' എന്നാൽ കേരള ജില്ലാഭരണ ആക്ററ്, 1979, 2-ാം വകുപ്പ് (പി) എന്ന ഖണ്ഡത്തിൽ നിർവചിച്ചപ്രകാരമുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിൽ സെക്രട്ടറി എന്നർത്ഥമാകുന്നു.''

2. 23-ാം വകുപ്പിനുശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പുചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''23എ. <u>സർക്കാരിന്റെ അധികാരങ്ങശം ജില്ലാ കൗൺസിൽ വിനിയോഗിക്കൽ.</u>—22-ാം വകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള അധികാരം ഒഴികെ ഈ ആക്ററിൻകീഴിൽ സർക്കാരിനുള്ള അധികാരങ്ങശം നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്നപ്രകാരമുള്ള നിബന്ധനകശംക്കും വ്യവസ്ഥകശംക്കും വിധേയമായി, ഈ ആവശ്യത്തിന് സർക്കാർ ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യാവുന്ന തീയതി മുതൽ ജില്ലാ കൗൺസിലിന് വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

വിശദീകരണം.—ഈ വകുപ്പിന്റെ ആവശ്യത്തിനായി, ''ജില്ലാകൗൺസിൽ'' എന്നാൽ കേരള ജില്ലാഭരണ ആക്ററ്, 1979, 3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ജില്ലാ കൗൺസിൽ എന്നർത്ഥമാകുന്നതും അതിൽ ജില്ലാ കൗൺസിലിനാൽ അധികാരപ്പെടുത്തപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥനോ ജീവനക്കാരനോ ഉൾപ്പെടുന്നതുമാകുന്നു.

ഇരുപത്തിമൂന്നാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പുനോക്കുക)

പാർക്കുകളും, കളിസ്ഥലങ്ങളും തുറസ്സായസ്ഥലങ്ങളും (സൂക്ഷിക്കലും നിയന്ത്രിക്കലും) ചെയ്യുന്നത് സംബന്ധിച്ച് 1969-ലെ ആക്ററി (1969-ലെ 2) നുള്ള ഭേദഗതി

13-ാം വകുപ്പിനുശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''13എ. സർക്കാരിന്റെ ചില അധികാരങ്ങൾ ജില്ലാ കൗൺസിൽ വിനിയോഗിക്കൽ.—14-ാം വകുപ്പൊഴികെയുള്ള സർക്കാരിന്റെ അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്കുവിധേയമായി, കേരള ജില്ലാഭരണ ആക്ററ്, 1979, 3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ജില്ലാ കൗൺസിൽ വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.''

ഇരുപത്തിനാലാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പ് നോക്കുക)

1096-ലെ തിരുവിതാംകൂർ പൊതുതോടുകളും പൊതുകടത്തുകളും ആക്ററിനുള്ള (1096-ലെ 6) ഭേദഗതി

83-ാം വകുപ്പിനുശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പുചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''84. സർക്കാരിന്റെ അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും ജില്ലാ കൗൺസിലിനു ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കൽ.—സർക്കാരിന്, ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനത്തിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന തീയതി മുതല്ക്കും, -ാം അദ്ധ്യായത്തിൻകീഴിലുള്ള അധികാരങ്ങൾ ഒഴികെ ഈ ആക്ററിൻകീഴിൽ അവർക്കുള്ള അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്ററ്, 1979, 3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിലും അതിന്റെ ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരും പ്രസ്തുത ആക്ററ് ഒന്നാം പട്ടികയിലെ (7) -ാം ഇനത്തിൽകീഴിൽ അതിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവഹിക്കുന്നതിന് അവ ആവശ്യമാകുന്നിടത്തോളവും സർക്കാർ ഈ ആവശ്യത്തിനായി പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിരിക്കാവുന്ന പരിമിതികൾക്കും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായും വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതാണ്.''

ഇരുപത്തിയഞ്ചാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പ് നോക്കുക)

1890-ലെ മദിരാശി തോടുകളും പൊതു കടത്തുകളും ആക്ററി (1890-ലെ 2-ാം മദിരാശി ആക്ററ്) നുള്ള ഭേദഗതി.

21-ാം വകുപ്പിനുശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"22 സർക്കാരിന്റെ അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും ജില്ലാകൗൺസിലിന് ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കൽ.—സർക്കാരിന് ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനം മൂലവും വിജ്ഞാപനത്തിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിരിക്കാവുന്ന തീയതി മുതൽക്കും ഈ ആക്ററിൻ കീഴിൽ അവർക്കുള്ള അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും കേരള ജില്ലാ ഭരണ ആക്ററ്, 1979, 3-ാം വകുപ്പു പ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിലും അതിന്റെ ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരും പ്രസ്തുത ആക്ററ് ഒന്നാം പട്ടികയിലെ (7)-ാം ഇനത്തിൻകീഴിൽ അതിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് അവ ആവശ്യമാകുന്നിടത്തോളവും സർക്കാർ ഈ ആവശ്യത്തിനായി പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിരിക്കാവുന്ന പരിമിതികൾക്കും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായി വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതാണ്."

ഇരുപത്തിയേഴാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പു നോക്കുക)

1958-ലെ കേരള വിദ്യാഭ്യാസ ആക്ററി (1959-ലെ 6) നുള്ള ഭേദഗതി

34-ാം വകുപ്പിനുശേഷം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"34 എ. അധികാരങ്ങൾ ജില്ലാ കൗൺസിലിനും അതിന്റെ ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാർക്കും ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കൽ.—സർക്കാരിന് ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനം മൂലവും നിശ്ചയിക്കപ്പെടാവുന്ന തീയതി മുതലും, 36-ാം വകുപ്പിൻ കീഴിലുള്ള അധികാരങ്ങൾ ഒഴികെ ഈ ആക്ററിൻകീഴിൽ അവർക്കുള്ള അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും കേരള ജില്ലാഭരണ ആക്ററ് 1979, 3-ാം വകുപ്പു പ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ജില്ലാകൗൺസിലും, അതിന്റെ ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരും പ്രസ്തുത ആക്ററ് ഒന്നാം പട്ടികയിലെ XV-ാം ഇനത്തിൻ കീഴിൽ അവരിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് അവ ആവശ്യമാകുന്നിടത്തോളം വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതാണ്."

ഇരുപത്തിയെട്ടാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പു നോക്കുക)

കുട്ടികളെ സംബന്ധിച്ച 1972-ലെ കേരള ആക്ററി (1973-ലെ 3) നുള്ള ഭേദഗതി

59-ാം വകുപ്പിനുശേഷം, താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"59 എ. സർക്കാരിന്റെ അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും ജില്ലാകൗൺസിലിന് ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കൽ.—സർക്കാരിന്, ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനം മൂലവും വിജ്ഞാപനത്തിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിരിക്കാവുന്ന തീയതിമുതലും,

ഈ ആക്ററിൻകീഴിൽ ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കാനുള്ള അധികാരവും 4-ാം വകുപ്പു പ്രകാരമുള്ള അധികാരവും ഒഴികെ ഈ ആക്ററിൻകീഴിൽ അവർക്കുള്ള അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും കേരള ജില്ലാഭരണ ആക്ററ്, 1979, 3-ാം വകുപ്പു പ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ജില്ലാകൗൺസിലും അതിൻെറ ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരും പ്രസ്തുത ആക്ററ് ഒന്നാം പട്ടിക (2) ഇനത്തിൻകീഴിൽ അതിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനും ആവശ്യമാകുന്നിടത്തോളവും സർക്കാർ ഈ ആവശ്യത്തിനായി പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിരിക്കാവുന്ന പരിമിതികൾക്കും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായും വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതാണ്.''

ഇരുപത്തിഒൻപതാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പു നോക്കുക)

1120-ലെ കൊച്ചി യാചക ആക്ററിനുള്ള (1120-ലെ 21) ഭേദഗതി

27-ാം വകുപ്പിനു ശേഷം, താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—.

''27 എ. സർക്കാരിൻെറ അധികാരങ്ങൾ ജില്ലാ കൗൺസിലുകൾ വിനിയോഗിക്കൽ.—സർക്കാരിന് ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനം മൂലവും വിജ്ഞാപനത്തിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിരിക്കാവുന്ന തീയതി മുതലും ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുന്നതിനുള്ള അവരുടെ അധികാരവും 1-ാം വകുപ്പു പ്രകാരമുള്ള അവരുടെ അധികാരവും ഒഴികെ ഈ ആക്ററ് പ്രകാരം അവർക്കുള്ള അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും കേരള ജില്ലാഭരണ ആക്ററ്, 1979, 3-ാം വകുപ്പു പ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ജില്ലാകൗൺസിലും അതിൻെറ ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരും പ്രസ്തുത ആക്ററ് ഒന്നാം പട്ടിക (3)-ാം ഇനത്തിൻകീഴിൽ അതിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമാകുന്നിടത്തോളവും സർക്കാർ ഈ ആവശ്യത്തിനായി പറഞ്ഞിരിക്കാവുന്ന പരിമിതികൾക്കും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായും വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതാണ്.''

മുപ്പതാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പു നോക്കുക)

1964-ലെ കേരള ഭൂവികസന ആക്ററി (1964-ലെ 17) നുള്ള ഭേദഗതി

1. 2-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1) (എ) ഖണ്ഡം വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ് ;

(2) (ബി) ഖണ്ഡത്തിനുപകരം, താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''(ബി) ''കളക്ടർ'' എന്നാൽ കേരള ജില്ലാഭരണ ആക്ററ്, 1979, 2-ാം വകുപ്പ് (പി) എന്ന ഖണ്ഡത്തിൽ നിർവ്വചിച്ച പ്രകാരമുള്ള ജില്ലാ കൗൺസിൽ സെക്രട്ടറി എന്നർത്ഥമാകുന്നു.''

(3) (സി) ഖണ്ഡത്തിനുപകരം, താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''(സി) ''ജില്ലാകമ്മിററി'' എന്നാൽ കേരള ജില്ലാഭരണ ആക്ററ്, 1979, 3-ാം വകുപ്പു പ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ജില്ലാകൗൺസിൽ എന്നർത്ഥമാകുന്നു.''

2. 3-ം, 4-ം, 5-ം, 6-ം വകുപ്പുകൾ വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

3. 7-ാം വകുപ്പിൽ, –

(1) (1)-ാം ഖണ്ഡം വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

(2) (2)-ാം ഖണ്ഡത്തിൽ ''ബോർഡിന്റെ നിർദ്ദേശാനുസരണം'' എന്ന വാക്കുകൾ വിട്ടുകളയണം.

(3) (4)-ാം ഖണ്ഡത്തിൽ ''കൂടെ'' എന്ന വാക്ക് വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

(4) (5)-ാം ഖണ്ഡം വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

4. 7 എ. വകുപ്പിൽ, ''ബോർഡോ അല്ലെങ്കിൽ'' എന്ന വാക്കുകൾ വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

5. 9-ാം വകുപ്പിനുപകരം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാണ് അതായത്:—

''9. പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കൽ. - (1) ജില്ലാകമ്മററിക്ക്, അങ്ങനെ ചെയ്യേണ്ടത് ആവശ്യമെന്നുതോന്നുന്നപക്ഷം, ജില്ലയിലുള്ള ഏതെങ്കിലും പ്രത്യേക പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടി ഒരു കരടു പദ്ധതി തയ്യാറാക്കാവുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പു പ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയ കരടു പദ്ധതിയിൽ താഴെപ്പറയുന്ന വിവരങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.—

(എ) പദ്ധതിയുടെ ഉദ്ദേശങ്ങൾ ;

(ബി) പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട ഭൂമികളുടെ അതിരുകളും ഏകദേശവിസ്തീർണ്ണവും ;

(സി) ഈ പദ്ധതി മൂലം ബാധിക്കപ്പെടുന്ന, സർക്കാരും, ജില്ലാ കമ്മിററിയും ഉൾപ്പെടെയുള്ള ആളുകളും;

(ഡി) പദ്ധതിയിൻകീഴിൽ ചെയ്യേണ്ടതായ ജോലി ;

(ഇ) ജോലി ഏതു് ഏജൻസിയോ ഏജൻസികളോ വഴി ചെയ്യണമോ ആ ഏജൻസിയോ, ഏജൻറികളോ ;

(എഫ്) നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന മററുവിവരങ്ങൾ.

(3) കരട് പദ്ധതി തയ്യാറാക്കുന്നതിൻമേൽ ജില്ലാകമ്മററി താഴെ പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾക്കായി അന്വേഷണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ എന്നു വിളിക്കുന്ന ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനെ നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.''

6. 12-ാം വകുപ്പിനു പകരം താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പ് ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

''12. പദ്ധതിക്കുള്ള അനുമതി.—(1) അന്വേഷണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ആക്ഷേപങ്ങളും റിപ്പോർട്ടും ശുപാർശകളും ജില്ലാകമ്മിററി അദ്ദേഹത്തിൽ നിന്നും ആവശ്യപ്പെടാവുന്ന ഏതെങ്കിലും കൂടുതൽ റിപ്പോർട്ടുകളും പരിഗണിച്ച ശേഷം ജില്ലാകമ്മിററിക്ക് ഭേദഗതിയോടുകൂടിയോ കൂടാതെയോ കരട് പദ്ധതിക്ക് അനുമതി നൽകാവുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പു പ്രകാരം അനുമതി നൽകപ്പെട്ട പ്രകാരമുള്ള പദ്ധതി ഗസററിൽ വിജ്ഞാപനംമൂലം പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതും ഏതു് സ്ഥലത്തും ഏതുസമയത്തും പദ്ധതി പൊതുജനങ്ങളുടെ പരിശോധനയ്ക്കായി വച്ചിരിക്കുമെന്ന് അങ്ങനെയുള്ള നോട്ടീസിൽ പറഞ്ഞിരിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

(3) പ്രസ്തുത പദ്ധതി (2)-ാം ഉപവകുപ്പു പ്രകാരം വിജ്ഞാപനം ഗസററിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയ തീയതിയിലും അന്നുമുതൽക്കും പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതാണ്.

7. 14-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ "ഗവൺമെൻറ്" എന്ന വാക്കിനുപകരം "ജില്ലാ കമ്മിററി" എന്ന വാക്കുകൾ ചേർക്കേണ്ടതാണ്,

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ "ബോർഡോ" എന്ന വാക്ക് വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

8. 15-ാം വകുപ്പിൽ "ഗവൺമെൻറ്" എന്ന വാക്ക് വരുന്നിടത്തെല്ലാം അവയ്ക്കു പകരം "ജില്ലാകമ്മിററി" എന്ന വാക്കുകൾ ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

9. 16-ാം വകുപ്പിൽ "ഗവൺമെൻറ്" എന്നുവരുന്ന സ്ഥലങ്ങളിലെല്ലാം അവയ്ക്കുപകരം "ജില്ലാകമ്മിററി" എന്ന വാക്കു ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

10. 19-ാം വകുപ്പിൽ (ഡി)-ഉം (ഇ)-ഉം ഖണ്ഡങ്ങൾക്കുപകരം, താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

"(ഡി) ജില്ലാകമ്മിററിയുടെ സെക്രട്ടറിയോ പ്രസിഡൻറോ അഥവാ അവരാൽ അധികാരപ്പെടുത്തപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ആളോ."

11. 22-ാം വകുപ്പിൽ, ഗവൺമെൻറ് എന്ന വാക്കിനുപകരം ജില്ലാകമ്മിററി എന്ന വാക്കുകൾ ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

12. 23-ാം വകുപ്പിൽ "ഗവൺമെൻറ്" എന്ന വാക്കിനുപകരം ജില്ലാ കമ്മിററി എന്ന വാക്കുകൾ ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

13. 27-ാം വകുപ്പിനുപകരം, താഴെപ്പറയുന്ന വകുപ്പു ചേർക്കേണ്ടതാണ്:—

"27. തുക ഭൂനികുതി കുടിശിഖയെന്നപോലെ വസൂലാക്കേണ്ടതാണെന്ന്.—ജില്ലാ കമ്മിററിയോ അഥവാ ജില്ലാകമ്മിററിയിലെ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഈ ആക്ററിൻകീഴിൽ കൊടുക്കേണ്ടതോ അഥവാ അവർക്കു വസൂലാക്കേണ്ടതോ ആയ എല്ലാ തുകകളും ഭൂനികുതി കുടിശിഖയെന്നപോലെ അതേ വിധത്തിൽ വസൂലാക്കേണ്ടതാകുന്നു."

14. 29-ാം വകുപ്പിൽ "ബോർഡിലേയും ജില്ലാകമ്മിററിയിലേയും ചെയർമാനും അംഗങ്ങളും" എന്ന വാക്കുകൾക്കുപകരം "ജില്ലാ കമ്മിററികളുടെ പ്രസിഡൻറും അംഗങ്ങളും" എന്ന വാക്കുകൾ ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു.

15. 30-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ "ഗവൺമെൻറിനോ, ബോർഡിനോ" എന്ന വാക്കുകൾ വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

16. 31-ാം വകുപ്പിൽ,—

(1) ശീർഷകത്തിൽ, "ബോർഡിൻേറയോ" എന്നത് വിട്ടുകളയണം.

(2) "നടപടികൾ" എന്ന വാക്കിനുശേഷം വരുന്ന ബോർഡോ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു എന്ന വാക്കുകൾ വിട്ടുകളയേണ്ടതാണ്.

17. 32-ാം വകുപ്പ് വിട്ടുകളയണം.

മുപ്പത്തിഒന്നാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പു നോക്കുക)

1961-ലെ കേരള തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാന വിനോദ നികുതി

ആക്റ്റിനുള്ള (1961-ലെ 20) ഭേദഗതി

12-ാം വകുപ്പ് (3)-ാം ഉപവകുപ്പിലുള്ള വിശദീകരണത്തിൽ (11) എന്ന ഖണ്ഡത്തിനു പകരം, താഴെപ്പറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

(11) ഒരു പഞ്ചായത്തുണ്ടാക്കിയ ഉപനിയമങ്ങൾക്ക് അവ ബാധകമാകുന്നതും സംഗതിയിൽ, ഈ ആവശ്യത്തിന് സർക്കാർ അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന അങ്ങനെയുള്ള അധികാരസ്ഥാനങ്ങളോ ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരോ എന്നർത്ഥമാകുന്നു.''

മുപ്പത്തിരണ്ടാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പു നോക്കുക)

1958-ലെ കേരള സിനിമ (നിയന്ത്രിത) ആക്റ്റിനുള്ള

(1958-ലെ 32) ഭേദഗതി

2-ാം വകുപ്പിൽ, (1)-ാം ഖണ്ഡത്തിനുശേഷം, താഴെപറയുന്ന ഖണ്ഡം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

(എ) ''ജില്ലാകളക്ടർ'' എന്നാൽ കേരള ജില്ലാഭരണ ആക്റ്റ്, 1979, 2-ാം വകുപ്പ് (പി) ഖണ്ഡത്തിൽ നിർവ്വചിച്ച പ്രകാരമുള്ള ജില്ലാകൗൺസിൽ സെക്രട്ടറി എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

മുപ്പത്തിമൂന്നാം പട്ടിക

(102-ാം വകുപ്പു നോക്കുക)

1961-ലെ കേരള ഭൂനികുതി ആക്റ്റിനുള്ള (1961-ലെ 13) ഭേദഗതി

9-ാം വകുപ്പിന് താഴെപ്പറയുന്ന വിശദീകരണം ചേർക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്;

വിശദീകരണം.—ഈ വകുപ്പിന്റെ ആവശ്യത്തിനായി, ''കളക്ടർ'' എന്നാൽ കേരള ജില്ലാഭരണ ആക്റ്റ്, 1979, 2-ാം വകുപ്പ് (പി) എന്ന ഖണ്ഡത്തിൽ നിർവ്വചിച്ച പ്രകാരമുള്ള ജില്ലാകൗൺസിൽ സെക്രട്ടറി എന്നർത്ഥമാകുന്നു.''

(ശരി തർജ്ജമ)

പി. ജഗദമ്മ,

അഡീഷണൽ ഹെഡ് ട്രാൻസ്‌ലേറ്റർ.

GOVERNMENT OF KERALA

Labour (F) Department

NOTIFICATION

G. O. (Rt.) 1382/81/LBR. *Dated, Trivandrum, 6th November,* 1981.

S. R. O. No. 193/82.—In exercise of the powers conferred by section 87 of the Employees' State Insurance Act, 1948 (Central Act 34 of 1948), read with section 91-A thereof, the Government of Kerala in consultation with the Employees' State Insurance Corporation, hereby exempt the Tellicherry Co-operative Milk Supply Society Ltd. Tellicherry, from the operation of the provisions of the said Act for a period of one year from the 1st July, 1978, subject to the following conditions, namely:—

1. The Society shall maintain a register showing the names and designations of its employees ;

2. Notwithstanding this exemptions, the employees shall continue to receive such benefits under the said Act to which they might have become entitled to on the basis of the contributions paid prior to the date from which exemption granted by this notification operates;

3. The contribution for the exempted period, if already paid, shall not be refunded;

4. The society shall submit in respect of the period during which it was subject to the operation of the said Act (hereinafter referred to as the said period), such returns in such form and containing such particulars as were due from it in respect of the said period under the Employees' State Insurance (General) Regulations, 1950 ;

5. Any Inspector appointed by the Corporation under subsection (1) of section 45 of the said Act, or other Official of the Corporation authorised in this behalf shall, for the purposes of—

(i) verifying the particulars contained in any return submitted under subsection (1) of section 44 of the said Act; or

(ii) ascertaining whether registers and records were maintained as required by the Employees' State Insurance (General) Regulations, 1950 for the said period; or

(iii) ascertaining whether the employees continue to be entitled to the benefits provided by the employer in cash and kind being benefits in considerations of which exemption is being granted under this notification; or

(iv) ascertaining whether any of the provisions of the said Act had been complied with during the period when such provisions were in force in relation to the said society be empowered to —

(a) require the society to furnish to him such information as he may consider necessary; or

(b) enter any factory, establishment, office or other premises occupied by the said society at any reasonable time and require any person found in charge thereof to produce to such Inspector or other official and allow him to examine such documents, books and other documents, relating to the employment of persons and payment of wages or to furnish to him such information as he may consider necessary; or

(c) examine the officers of the society or the servants, of the said society or any person found in such factory establishment, office or other premises, or any person whom the said Inspector or other official has reasonable cause to believe to have been an employee; or

(d) make copies of or take extracts from any register, account book or other documents maintained in such society, establishment, office or other premises of the society.

By order of the Governor,

C. P. Nair,

Special Secretary.

Explanatory Note

(This does not form part of the notification, but is intended to indicate its general purport).

The President of Tellicherry Co-operative Milk Supply Society Ltd., Tellicherry has represented to Government that the society may be exempted from the operation of the provisions of ESI Act for a period from 1-7-1978 to 30-9-1979. Government after considering the matter in the 32nd Regional Board Meeting of the E S.I. Corporation have decided to exempt the society from the operation of the provisions of ESI Act for a period of one year from 1-7-1978 to 30-6-1979. The notification is intended to achieve this purpose.



GOVERNMENT OF KERALA

Transport, Fisheries & Ports (E) Department

NOTIFICATION

G.O. (P) 5/82/TF&PD. *Dated, Trivandrum, 15th January* 1982.

S.R.O. No. 194/82.—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 4 of Kerala Fishermen Welfare Societies Act, 1980 (7 of 1981), the Government of Kerala hereby constitute Maruthurkulangara Fishermen Welfare Society and Kulasekarapuram Fishermen Welfare Society for the Fisheries Villages of Maruthurkulangara and Kulasekarapuram (Marayin) respectively and accordingly make the following amendment to the Notification issued under G. O. (P) 75/81/TF and PD dated the 14th August, 1981 and published as S.R.O. No. 970/81 in the Kerala Gazette Extraordinary No. 650 dated the 14th August, 1981, namely:—

AMENDMENT

In the Schedule to the said Notification, after serial number 68 and the entries against it in column (2) and (3), the following serial numbers and entries shall be substituted, namely:—

"68A. Maruthurkulangara — Maruthurkulangara Fishermen Welfare Society.

68B. Kulasekharapuram (Marayin) — Kulasekarapuram Fishermen Welfare Society".

Explanatory Note

(This note is not part of the notification but is intended to indicate general purport)

Under subsection 1 of section 4 of the Kerala Fishermen Welfare Society Act Government is empowered to constitute Fishermen Welfare Society for each fishermen village. The notification is intended to constitute such Fishermen Welfare Society.

എസ്. ആർ. ഒ. നമ്പർ 194/82.—1980-ലെ കേരള മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമസംഘം ആക്ട് (1981-ലെ 7) 4-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം നൽകപ്പെട്ട അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിച്ച് മരുതൂർകുളങ്ങരയിലും

കുലശേഖരപുരം (മായിൻ) മൽസ്യബന്ധന ഗ്രാമങ്ങൾക്കുവേണ്ടി യഥാക്രമം മരുതൂർകുളങ്ങര മൽസ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമസംഘവും, കുലശേഖരപുരം മൽസ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമസംഘവും കേരള സർക്കാർ ഇതിനാൽ രൂപവൽക്കരിക്കുകയും, അതിൻപ്രകാരം 1981 ആഗസ്റ്റ് 14-ാം തീയതിയിലെ 650-ാം നമ്പർ കേരള അസാധാരണ ഗസറ്റിൽ എസ്. ആർ. ഒ. നമ്പർ. 970/81 ആയി പരസ്യപ്പെടുത്തിയ 1981 ആഗസ്റ്റ് 14-ാം തീയതിയിലെ ജി. ഒ. (പി) 75/81/ടി. എഫ്. ആൻഡ് പി. ഡി. എന്ന നമ്പർ വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിച്ചുകൊണ്ട് താഴെപ്പറയുന്ന ഭേദഗതി വരുത്തുകയും ചെയ്യുന്നു. അതായത്:—

ഭേദഗതി

മേൽപ്പറഞ്ഞ വിജ്ഞാപനത്തിലെ പട്ടികയിൽ ക്രമനമ്പർ 68-നു ശേഷവും (2)-ം (3)-ം കോളത്തിൽ അതിനു എതിരെയുള്ള കുറിപ്പുകളിലും താഴെ പറയുന്ന ക്രമനമ്പരുകളും കുറിപ്പുകളും പകരം ചേർക്കേണ്ടതാണ്. അതായത് :—

"68 എ: മരുതൂർകുളങ്ങര—

മരുതൂർകുളങ്ങര മൽസ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമസംഘം.

68ബി: കുലശേഖരപുരം (മായിൻ)—കുലശേഖരപുരം മൽസ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമസംഘം".

<u>വിശദീകരണക്കുറിപ്പ്</u>

ഇതു വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ ഭാഗമല്ല. എന്നാൽ അതിന്റെ പൊതു ഉദ്ദേശം വ്യക്തമാക്കുന്നതിനുദ്ദേശിച്ചു കൊണ്ടുള്ളതാണ്.

കേരള മൽസ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമസംഘം, ആക്റ്റ് 4-ാം വകുപ്പ് 1-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം ഓരോ മൽസ്യത്തൊഴിലാളി ഗ്രാമത്തിനു വേണ്ടി മൽസ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമസംഘം രൂപവൽക്കരിക്കുവാൻ ഗവൺമെന്റിനെ അധികാരപ്പെടുത്തുന്നു. അങ്ങിനെയുള്ള മൽസ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമസംഘം രൂപവൽക്കരിക്കുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചു കൊണ്ടുള്ളതാണ് ഈ വിജ്ഞാപനം.

By order of the Governor,
K. K. VIJAYAKUMAR,
Deputy Secretary.

GOVERNMENT OF KERALA

Transport, Fisheries and Ports (Transport C) Department

NOTIFICATION

No. 31229/TC2/81/TF&P. *Dated, Trivandrum, 19th December* 1981.

S. R. O. No.195/82.—Whereas representations have been received by Government from the Stage Carriage Operators specified in the annexure to this notification, that the vehicle tax for the quarters ended on the 31st December, 1980 and 31st March, 1981 in respect of the stage carriages particulars of which are specified in the said annexure could not be remitted within the prescribed period due to financial strain and that extension of time for payment of vehicle tax in respect of these vehicles may, therefore, be granted;

And whereas, the Government are convinced that circumstances existed that the operators of the said stage carriages could not remit the vehicle tax in respect of the said stage carriages ordinarily kept for use in the State for the quarters ended on the 31st December, 1980 and 31st March, 1981 due to financial strain;

And whereas, the Government are convinced that non-operation of the said stage carriages due to non-payment of tax would have caused great inconvenience to the travelling public;

And whereas, the Government, consider it necessary to extend in public interest the time for payment of the vehicle tax for the quarters ended on the 31st December, 1980 and 31st March, 1981 in respect of the said stage carriages;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 22 of the Kerala Motor Vehicles Taxation Act, 1976 (19 of 1976), read with rule 5 of the Kerala Motor Vehicles Taxation Rules, 1975, the Government of Kerala hereby order that the vehicle tax for the quarters ended on the 31st December, 1980 and 31st March, 1981 in respect of the said stage carriages ordinarily kept for use in the State shall be paid on or before the 31st October 1981 together with additional tax payable under section 12 of the Kerala Motor Vehicles Taxation Act, 1976 read with the Notification (5) No. 33942/TC2/75-5/PW. dated the 29th September, 1975 published as S. R. O. No. 876/75 in the Kerala Gazette Extraordinary No. 572 dated the 29th September, 1975.

Annexure

Sl. No.	*Name of Stage Carriage Operator*	*Registration No. of the Stage Carriage*
1.	Shri T. N. Jayaprakash, Thattaruparambil House, Moothakunnam, Ernakulam.	KLF. 1931
2.	Ahammad Koya, Thulaparambil House, Narakkal, Ernakulam.	KLD. 9766
3.	A. G. Muraleedharan, Ambattuveedu, Vypeen, Ernakulam.	KLF. 3025

By order of the Governor,
P. SANKARAN NAIR,
Additional Secretary.

Explanatory Note

(This is not part of the notification, but is intended to indicate the main purpose of the issue of the notification.)

Government have received certain representations from the Stage Carriage Operators as shown in the annexure requesting extension of time for payment of vehicle tax for the quarters ended on the 31st December, 1980 and 31st March, 1981 due to financial strain;

Government are convinced of the position and in public interest, grant extension of time for payment of tax as otherwise these vehicles might be put out of operation for non-payment of tax causing great inconvenience to the travelling public.



GOVERNMENT OF KERALA

General Administration (Rules) Department

NOTIFICATION

G. O. (P) No. 396/81/GAD. *Dated, Trivandrum,* 24*th November* 1981.

S.R.O. No. 196/82.—In exercise of the powers conferred by the proviso to clause (3) of article 320 of the Constitution of India, the Governor of Kerala hereby makes the following regulations further to amend the Kerala Public Service Commission (Consultation) Regulations, 1957, namely:—

Regulations

1. *Short title and commencement.*—(1) These Regulations may be called the Kerala Public Service Commission (Consultation) Amendment Regulations, 1981.

(2) They shall come into force at once.

2. *Amendment of the Regulations.*—In regulation 4 of the Kerala Public Service Commission (Consultation) Regulations, 1957, after clause (f), the following clause shall be inserted, namely:—

"(ff) in regard to the making of any order by the Government in exercise of the powers conferred on them by rule 39 in Part II of the Kerala State and Subordinate Services Rules, 1958;".

By order of the Governor,

M.S.K. Ramaswamy,

Special Secretary.

Explanatory Note

(This note does not form part of the notification, but is intended to indicate its general purport).

As per General Rule 39, Kerala State and Subordinate Services Rules, 1958 'Government shall have power to deal with the case of any person or persons serving in a civil capacity under the Government of Kerala or any candidate for appointment to a service in such manner as may appear to the Government to be just and equitable'. For invoking rule 39 of the General Rules consultation with the Kerala Public Service Commission is not

necessary. By invoking the powers under rule 39 Government appointed certain persons in Government service, considering the special circumstances of those cases. But the Kerala Public Service Commission has objected to this on the ground that the Commission has not been consulted in the matter To make it clear that the Public Service Commission need not be consulted, while making appointment to Government service, invoking general rule 39, Government propose to amend the Kerala Public Service Commission (Consultation) Regulations, 1957. This notification is intended to achieve the above object.

To

All Heads of Departments and Offices.
All Departments (all Sections) of the Secretariat
The Secretary, Kerala Public Service Commission (with C. L.)
The Registrar, University of Kerala, Trivandrum ,,
The Registrar, University of Calicut, Calicut ,,
The Registrar, University of Cochin, Cochin ,,
The Registrar, Kerala Agricultural University, Trichur ,,
The Registrar, High Court of Kerala, Ernakulam ,,
The General Manager, Kerala State Road Transport Corporation, Trivandrum. ,,
The Secretary, Kerala State Electricity Board, Trivandrum ,,
The Accountant General, Trivandrum
All Secretaries, Additional Secretaries, Joint Secretaries, Deputy Secretaries and Under Secretaries to Government.
The Secretary to Governor.
The Private Secretary to Adviser (L)
The General Administration (Services-B) Department
The Under Secretary to Chief Secretary.
All Recognised Service Associations

GOVERNMENT OF KERALA

Transport, Fisheries & Ports (Transport-G) Department

NOTIFICATION

No. 26634/TC2/81/TF&P. *Dated, Trivandrum,* 19*th November* 1981.

S. R. O. No.197/82.—Whereas representations have been received by Government from the Stage Carriage Operators specified in the annexure to this notification, that the vehicle tax for the quarter ended on the 30th June, 1981 and 30th September, 1981 in respect of the Stage Carriage particulars of which are specified in the said annexure could not be remitted within the prescribed period due to financial strain and that extension of time for payment of vehicle tax in respect of these vehicles may, therefore be granted ;

And whereas, the Government are convinced that circumstances existed that the operators of the said stage carriages could not remit the vehicle tax in respect of the said stage carriages ordinarily kept for use in the State for the quarter ended on the 30th June, 1981 and 30th September, 1981 due to financial strain ;

And whereas, the Government are convinced that non-operation of the said stage carriages due to non-payment of tax would have caused great inconvenience to the travelling public ;

And whereas, the Government consider it necessary to extend in public interest the time for payment of the vehicle tax for the quarter ended on the 30th June, 1981 and 30th September, 1981 in respect of the said stage carriages ;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 22 of the Kerala Motor Vehicles Taxation Act, 1976 (19 of 1976), read with rule 5 of the Kerala Motor Vehicles Taxation Rules, 1975, the Government of Kerala hereby order that the vehicle tax for the quarter ended on the 30th June, 1981 and 30th September, 1981 in respect of the said stage carriages ordinarily kept for use in the State shall be paid on or before the 30th September, 1981 together with additional tax payable under section 12 of the Kerala Motor Vehicles Taxation Act, 1976 read with the notification (5) No. 33942/TG2/75-5/PW. dated the 29th September, 1975 published as S.R.O. No. 876/75 in the Kerala Gazette Extraordinary No. 572 dated the 29th September, 1975.

G. 2019.

ANNEXURE

Sl. No.	Name of the Stage Carriage Operator	Registration Number of the Stage Carriage
(1)	(2)	(3)
1.	Smt. P. Lakshmi Pillai Amma, Thoppil Veedu, Chavara.	KLA 2122 KLU 1729
2.	Smt. P. E. Nafeeza, Koladath House, S. R. M. Road, Ernakulam.	KRE 7819
3.	Shri K. C. David, Kodiveedu, Mattancherry, Cochin.	KRE 3399
4.	Shri V. O. Thomas, Vazhappalli, Palliport, Ernakulam.	KLM 506
5.	Shri N. K. Aboo, Nediyodath, Edappilly, Cochin.	KRE 4918
6.	Shri Thomas, Molayil Veedu, Vengola.	KLE 7927
7.	Shri M. S. Ravindranathan Pillai, Kizhakkemanakolil House, Mangumal, Ernakulam.	KLF 3517
8.	Shri Abraham, Kappalumangadayil, Nechoor, Ernakulam.	KLF 9503
9.	Shri C. K. Aravindakshan, Kaliyamparambil House, Ayyappankavu P.O., Cochin.	KLP 5234
10	Shri K. A. Balakrishnan, Kanjampurath House, Perumballur, Moovattupuzha.	KRE 1008

(1)	(2)	(3)
11.	Shri P. A. Gangadharan, Mullavalappu, Fort Cochin.	KRF 192
12.	Shri M. Chinnameeran Rawther, Pathanapuram.	KLU 385
13	Shri A. V. Aravindakshan, Cherai.	KLE 9393
14.	Shri K. C. David, Cherai.	KRE 3399
15.	Shri Radhakrishnan, Cherai.	KLF 2053
16.	Smt. K. K. Meenakshy, Cherai.	KLE 2025
17.	Shri Francis D. Almeda, Cherai.	KLF 645
18.	Shri T. Gopinatha Menon, Keezhmadu, Alwaye.	KLQ 2949

By order of the Governor,
P. SANKARAN NAIR,
Additional Secretary.

Explanatory Note

(This is not part of the notification, but is intended to indicate the main purpose of the issue of the notification.)

Government have received certain representations from the Stage Carriage Operators as shown in the annexure requesting extension of time for payment of vehicle tax for the quarter ended 30th June, 1981 and 30th September 1981 due to financial strain ;

Government are convinced of the position and in public interest, grant extension of time for payment of tax as otherwise these vehicles might be put out of operation for non-payment of tax causing great inconvenience to the travelling public.



GOVERNMENT OF KERALA

Agriculture (Co-operation) Department

ORDER

G. O. (P) No. 45/82/AD. *Dated, Trivandrum, 27th January* 1982.

S. R. O. No. 198/82.—Whereas under sub-rule (1) of rule 56 of the Kerala Co-operative Societies Rules, 1969, no financing bank or credit society, other than an agricultural credit society with unlimited liability, a land mortage bank and a society, the object of which is to grant long term loans exclusively on the mortgage of immovable properties, shall grant loans for periods exceeding five years;

And whereas the Board of Directors of the Trichur District Co-operative Bank Limited has decided to issue a long term loan of Rs. 2 lakhs for a period of ten years to the Trichur District Autorikshaw Thozhilali Co-operative Society Limited a Harijan Co-operative Society, for purchase of land and building for its office accommodation, workshop and spare parts sales depot;

And whereas the period of repayment of the above loan exceeds five years;

And whereas the Registrar of Co-operative Societies has requested Government to exempt the said Bank from the provisions of sub-rule (1) of rule 56 subject to the condition that the loan amount shall be disbursed to the society only after getting prior sanction from the Registrar of Co-operative Societies as contemplated under rule 54;

And whereas the Government are satisfied that it is necessary in the public interest to exempt the said Trichur District Co-operative Bank from sub-rule (1) of rule 56 of the Kerala Co-operative Societies Rules, 1969;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by rule 181 of the Kerala Co-operative Societies Rules, 1969 the Government of Kerala hereby exempt the Trichur District Co-operative Bank Limited from the provisions of sub-rule (1) of rule 56 of the said Rules to enable the said Bank to issue a long term loan of Rs. 2 lakhs for a period of ten years to the Trichur District Autorikshaw Thozhilali Co-operative Society Limited R-333 for the limited purpose of purchasing land and

building for office accommodation, workshop and spare parts shop subject to the condition that the Bank shall disburse the said long term loan to the society only after the society produces previous sanction from the Registrar of Co-operative societies, as contemplated under rule 54 of the said Rules.

By order of the Governor,
S. PERUMAL PILLAI,
Additional Secretary.

Explanatory Note

(This does not form part of the notification, but is intended to indicate its general **purport.)**

The Board of Directors of the Trichur District Co-operative Bank has requested Government to exempt it from rule 56 (1) of the Kerala Co-operative Societies Rules, 1969 to enable it to issue a long term loan of Rs. 2 lakhs for 10 years to the Trichur District Autorikshaw Thozhilali Co-operative Society for purchase of land and building for its office accommodation, workshop and spare parts shop. Government have examined the request and are satisfied that the exemption requested for by the Bank is necessary in the public interest. Therefore Government have decided to exempt the said Bank from the said provision for the said purpose. Hence the notification.

GOVERNMENT OF KERALA

Transport, Fisheries & Ports (Transport-B) Department

NOTIFICATION

G. O. Rt. No. 1434/81/TF&P. *Dated, Trivandrum, 17th December,* 1981.

S. R. O. No. 199/82. — Whereas Mrs. Saguna C. Naik, D/o. Sri V. Ramaya Naik, Opp. S. A. T. High School, Gudderkeri, Hosbettu Village, P. O. Manjeshwara has decided to use the vehicle bearing Registration No. KLN 6852 the details of which are hereunder given, as an All India Tourist Service Vehicle ;

And whereas, the overall height, and the internal height of the vehicle exceed the limits prescribed under rule 266 and rule 316 respectively of the Kerala Motor Vehicles Rules, 1961;

And whereas, the Government of Kerala are satisfied that the said vehicle can conveniently be used as an All India Tourist Service Vehicle with such excess measurements ;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by rule 368 of the Kerala Motor Vehicles Rules, 1961, the Government of Kerala hereby exempt the said vehicle from the provisions of rule 266 and rule 316 of the said Rules.

DETAILS OF THE VEHICLE

Registration No.	..	6852
Engine No.	..	ALI 117221
Chassis No.	..	ALD 134106
Model	..	1981
Make	..	Ashok Leyland Viking
Wheel Base	..	533.4 centimetres.
Overhang	..	60%
Overall length	..	10.35 metres
Overall height	..	3.50 metres
Overall width	..	2.50 metres
Internal height	..	1.89 metres

By order of the Governor,
P. SANKARAN NAIR,
Additional Secretary.

[P.T.O.]

Explanatory Note

(This is not part of the notification, but is to bring out its main purport.)

Mrs. Saguna C. Naik, D/o Sri V. Ramaya Naik, Opp. S. A. T. High School, Guddekeri, Hosbettu Village (P. O) Manjeshwara has requested Government to exempt the vehicle mentioned above from the provisions of rule 266 and rule 316 of the Kerala Motor Vehicles Rules, as the overall height, and the internal height in the gang way of the said vehicle exceed the prescribed limits. Government have considered the request in consultation with the Transport Commissioner and have decided to grant the exemption sought. Hence this notification.

GOVERNMENT OF KERALA

Transport, Fisheries and Ports (Transport-G) Department

NOTIFICATION

No. 25121/TC2/81/TF & P. *Dated, Trivandrum, 9th November* 1981.

S. R. O. No. 200/82.—Whereas representations have been received by Government from the Stage Carriage Operators specified in the annexure to this notification, that the vehicle tax for the quarter ended on the 31st March, 1981 and 30th September, 1981 in respect of the stage carriages particulars of which are specified in the said annexure could not be remitted within the prescribed period due to financial strain and that extension of time for payment of vehicle tax in respect of these vehicles may, therefore, be granted;

And whereas, the Government are convinced that circumstances existed that the operators of the said stage carriages could not remit the vehicle tax in respect of the said stage carriages ordinarily kept for use in the State for the quarter ended on the 31st March, 1981 and 30th September, 1981 due to financial strain;

And whereas, the Government are convinced that non-operation of the said stage carriages due to non-payment of tax would have caused great inconvenience to the travelling public;

And whereas, the Government consider it necessary to extend in public interest the time for payment of the vehicle tax for the quarter ended on the 31st March, 1981 and 30th September, 1981 in respect of the said stage carriages;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 22 of the Kerala Motor Vehicles Taxation Act, 1976 (19 of 1976), read with rule 5 of the Kerala Motor Vehicles Taxation Rules, 1975, the Government of Kerala hereby order that the vehicle tax for the quarter ended on the 31st March, 1981 and 30th September, 1981 in respect of the said stage carriages ordinarily kept for use in the State shall be paid on or before the 31st August, 1981 together with additional tax payable under section 12 of the Kerala Motor Vehicles Taxation Act, 1976 read with the Notification (5) No. 33942/TC2/75-5/PW. dated the 29th September, 1975 published as S.R.O. No. 876/75 in the Kerala Gazette Extraordinary No. 572 dated the 29th September, 1975.

Annexure

Sl. No.	*Name of Stage Carriage Operators*	*Registration No. of the Stage Carriage*
1.	The Managing Partner, Pradeep Transports T.C. Road, Cochin-5	KLE 4917
2.	Sri T. N. Jayaprakash, Thattaraparambil House, Moothakunnam P.O., Ernakulam District.	KLF 1931

By order of the Governor,
P. SANKARAN NAIR,
Additional Secretary.

Explanatory Note

(This is not part of the notification, but is intended to indicate the main purpose of the issue of the notification).

Government have received certain representations from the Stage Carriage Operators as shown in the annexure requesting extension of time for payment of vehicle tax for the quarter ended on the 31st March 1981 and 30th September, 1981 due to financial strain;

Government are convinced of the position and in public interest, grant extension of time for payment of tax as otherwise these vehicles might be put out of operation for non-payment of tax causing great inconvenience to the travelling public.

GOVERNMENT OF KERALA

Labour (F) Department

NOTIFICATION

G. O. (Rt.) No. 1375/81/LBR. *Dated, Trivandrum, 6th November* 1981.

S.R O. No. 201/82.—In exercise of the powers conferred by section 87 of the Employees' State Insurance Act, 1948 (Central Act 34 of 1948), read with section 91-A thereof, the Government of Kerala in consultation with the Employees' State Insurance Corporation hereby exempt the Tellicherry Co-operative Town Bank, Tellicherry, from the operation of the provisions of the said Act for a period of one year from the 5th December, 1979, subject to the following conditions, namely:—

1. The establishment shall maintain a register showing the names and designations of its employees;

2. Notwithstanding this exemption, the employees shall continue to receive such benefits under the said Act to which they might have become entitled to on the basis of the contributions paid prior to the date from which exemption granted by this notification operates;

3. The contribution for the exempted period, if already paid, shall not be refunded;

4. The establishment shall submit in respect of the period during which it was subject to the operation of the said Act (hereinafter referred to as the said period), such returns in such form and containing such particulars as were due from it in respect of the said period under the Employees' State Insurance (General) Regulations, 1950;

5. Any Inspector appointed by the Corporation under subsection (1) of section 45 of the said Act, or other Official of the Corporation authorised in this behalf shall, for the purposes of—

(i) verifying the particulars contained in any return submitted under subsection (1) of section 44 of the said Act; or

(ii) ascertaining whether registers and records were maintained as required by the Employees' State Insurance (General) Regulations, 1950 for the said period; or

(iii) ascertaining whether the employees continue to be entitled to the benefits provided by the employer in cash and kind being benefits in considerations of which exemption is being granted under this notifications; or

(iv) ascertaining whether any of the provisions of the said Act had been complied with during the period when such provisions were in force in relation to the said establishment he empowered to—

(a) require the establishment to furnish to him such information as he may consider necessary ; or

(b) enter any factory, establishment, office or other premises occupied by the said establishment at any reasonable time and require any person found in charge thereof to produce to such Inspector or other official and allow him to examine such documents, hooks and other documents relating to the employment of persons and payment of wages or to furnish to him such information as he may consider necessary ; or

(c) examine the officers of the establishment or the servants, of the said establishment or any person found in such factory, establishment, office or other premises, or any person whom the said Inspector or other official has reasonable cause to helieve to have heen an employee ; or

(d) make copies of or take extracts from any register, account book or other documents maintained in such establishment, office or other premises of the establishment.

By order of the Governor,

C. P. Nair,

Special Secretary.

Explanatory Note

(This does not form part of the notification, but is intended to indicate its general purport.)

The employees of the Tellicherry Co-operative Town Bank,, Tellicherry have represented to Government that the Bank he exempted from the provisions of E.S I. Act 1948. Government after consulting the Regional Director, E.S.I. Corporation and after placing the matter in the Regional Board meeting of the E.S.I.C. held on 30-7-1981 have decided to exempt the Bank from the operation of the E.S.I. Act for a period of one year from 5-12-1979 to 4-12-1980. The notification is intended to achieve this purpose.

GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

KERALA BUILDINGS (LEASE AND RENT CONTROL) ACT, 1965—ENFORCEMENT IN THIRUVANKULAM PANCHAYAT—ORDERS ISSUED.

PUBLIC WORKS (E) DEPARTMENT

G. O. (Ms.)7/82/PW. *Dated, Trivandrum, 25th January* 1982.

NOTIFICATIONS

(i)

S. R. O. No. 205/82.—Whereas the Thiruvankulam Panchayat has in its resolution No. 10 dated the 12th July, 1977 and resolution No. 7 dated the 19th July, 1980, requested that the provisions of the Kerala Buildings (Lease and Rent Control) Act, 1965 (2 of 1965), shall he applied to that Panchayat area;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by sub-section (3) of section 1 of the Kerala Buildings (Lease and Rent Control) Act, 1965 (2 of 1965), the Government of Kerala hereby apply all the provisions of the said Act to the Thiruvankulam Panchayat area in the Ernakulam District with effect from the date of publication of this notification in the Gazette.

(ii)

S. R. O. No. 206/82.—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 3 of the Kerala Buildings (Lease and Rent Control) Act, 1965 (2 of 1965), the Government of Kerala hereby appoint the Munsiff, having jurisdiction over the Thiruvankulam Panchayat area in the Ernakulam District, to he the Rent Control Court for the said area, with effect from the date of publication of this notification in the Gazette.

(iii)

S. R. O. No. 207/82.—In exercise of the powers conferred by sub-section (2) of section 3 of the Kerala Buildings (Lease and Rent Control) Act, 1965 (2 of 1965), the Government of Kerala hereby appoint the Tahsildar, having jurisdiction over the Thiruvankulam Panchayat area in the Ernakulam District, to he the Accommodation Controller for the said area, with effect from the date of publication of this notification in the Gazette.

G. 140.

(iv)

S. R. O. No. 208/82.—In exercise of the powers conferred by clause (a) of subsection (1) of section 18 of the Kerala Buildings (Lease and Rent Control) Act, 1965 (2 of 1965), the Government of Kerala hereby confer on the Subordinate Judge or the Principal Subordinate Judge, as the case may be, having jurisdiction over the Thiruvankulam Panchayat area in the Ernakulam District, the powers of the Appellate Authority for the purposes of the said Act in the said area with effect from the date of publication of this notification in the Gazette.

By order of the Governor,

J.S. Jesudhasan,

Special Secretary.

Explanatory Note

(This does not form part of the above notifications, but is intended to indicate their general purport).

The Thiruvankulam Panchayat in the Ernakulam District has in its resolution No. 10 dated the 12th July, 1977 and resolution No. 7 dated the 19th July, 1980 requested Government to extend the provisions of the Kerala Buildings (Lease and Rent Control) Act, 1965 (2 of 1965) to its area. Under section 1 (3) of the said Act, Government can extend the provisions of the Act to any area of the State by a notification in the Gazette, provided that such notification shall be supported by a resolution passed by the local authority of the area affected by the notification. The above notifications are to achieve the above purpose and issued on the request of the Panchayat concerned.

GOVERNMENT OF KERALA

Home (C) Department

NOTIFICATION

G. O. (Ms) 1/82/Home. *Dated, Trivandrum, 1st January* 1982.

S.R.O. No. 209/82.—In exercise of the powers conferred by Article 234 of the constitution of India, the Government of Kerala is pleased to appoint the following candidates as Munsiffs in the Kerala Civil Judicial Service.

RECRUITMENT FROM THE BAR

1. Sri M. N. Krishnan, Advocate. Alathur, Palghat.
2. Sri Joseph Francis, M. L. Madathiparambil House, Chennur, Varapuzha P. O., Alwaye, Ernakulam.
3. Sri Sasidharan Nambiar, M., Advocate, Manumoola House Kalanad P. O., Cannanore.
4. Sri Chenthamarakshan, K., Advocate, 'Sathya', English Church Road, Palghat-14.
5. Sri K. Padmanabhan Nair, Bhavani Vilas, Theviyode, Vithura P. O., Trivandrum.
6. Smt. Hari Rani, M. C., Sapna, Thiruthiyad, Puthiyara P. O., Calicut-4, Kozhikode.
7. Sri James M. Joseph, Muricken, Muthuchira, Kottayam.
8. Sri P. S. Gopinathan, Pullukatte House, Nadakave P. O., Ernakulam.
9. Sri M. V. Viswanathan, Advocate, Maneparambil, M. G. Road, Ranpuram, Ernakulam, Cochin.
10. Sri P. Q. Barkath Ali, Advocate, Tattamangalam, Palghat.
11. Sri Aravindakshan, K. G., Advocate, Kunnathunad P. O., Palghat.
12. Sri D. SreeVallabhan, Kaleekka Vadakethil, Kulasekharapuram P. O., Karunagapally, Quilon.

RECRUITMENT BY TRANSFER

1. Sri K. R. Udayabhanu, Renjit, Vattiyoorkavu, Trivandrum, Pin.695013.
2. Sri Varghese T. Abraham, Theckel House, Ruby Nagar P. O., Changanacherry, Kottayam.

3. Sri V. Sreenivasa Kini, 4/884, North Cherlai, Mattancherry P. O., Cochin-2.
4. Sri K. S. Gopinathan Pillai, Court Officer, High Court of Kerala, Ernakulam.
5. Sri D. Pappachan, Judicial II Class Magistrate, Muvattupuzha, Ernakulam.
6. Sri A. D. Balachandran Nair, Santhavilas, P. O. Kottamuri, Tricodithanam, Changanacherry, Kottayam.

By order of the Governor,
K. ATCHUTHAN NAIR,
Joint Secretary.

GOVERNMENT OF KERALA

Local Administration & Social Welfare (C) Department

NOTIFICATION

G.O. (Ms) No. 1/82/LA & SWD. *Dated, Trivandrum, 5th January* 1982.

S. R. O. No. 210/82.—In exercise of powers conferred by sub-section (1) of section 142 of the Kerala Panchayats Act, 1960 (32 of 1960), and at the request of the Azhiyur Panchayat contained in its resolution No. 214/79 dated the 26th December, 1979 the Government of Kerala hereby declare that the provisions of the law relating to Municipalities mentioned in the Schedule below, shall be extended to and be in force in the Azhiyur Panchayat area in Kozhikode District with effect on and from 1st February 1982.

SCHEDULE

Clauses (3), (4), (16) (28), (30), (33), and (39) of section, 3 Provisions of Chapters IX and X, sections 347, 349 to 352, 355, 359, 363, 364, and 365 in so far as they relate to matters specified in Chapters IX and X of the Kerala Municipalities Act, 1960 (14 of 1961), and the provisions regarding penalties specified in Schedules V and VI of the said Act for contravention of sections 196, 197, 202, 204, 205, 207, 209 to 213, 215, 216, 218 to 221, 224 to 227 and 245 thereof and the Kerala Municipal Buildings Rules, 1968.

By order of the Governor,

MARC C. JOHN,

Deputy Secretary.

Explanatory Note

(This does not form part of the notification but is intended to indicate its general purport).

Azhiyoor Panchayat in Kozhikode District has requested to enforce certain provisions of Kerala Municipalities Act, 1960 and the Kerala Municipal Building Rules, 1968 to its area. The Director of Panchayats, in consultation with Chief Town Planner, has recommended the request of the Panchayat. In view of the same, Government accept the recommendation for enforcing the provisions and regulations shown in schedule as requested by the Director of Panchayats. This notification is intended to achieve the above object.

GOVERNMENT OF KERALA

Transport, Fisheries and Ports (Transport B) Department

NOTIFICATION

G.O. Rt.1459/81/TF & P. *Dated, Trivandrum, 28th December* 1981.

S.R.O.No. 211/82.—Whereas Sri.V. Ramaya Naik, S/o. Shanker Naik, Vorkady Village, P. O. Vorkady, Manjeshwar has decided to use the vehicle bearing registration No. KLN 6552, the details of which are hereunder given as an All India Tourist Service Vehicle;

And whereas, overall height and internal height of the vehicle exceed the limits prescribed under rule 266 and rule 316 respectively of the Kerala Motor Vehicles Rules, 1961;

And whereas, the Government of Kerala are satisfied that the said vehicle can conveniently be used as an All India Tourist Service Vehicle with such excess measurements;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by Rule 368 of the Kerala Motor Vehicles Rules, 1961, the Government of Kerala hereby exempt the said vehicle from the provisions of rule 266 and rule 316 of the said Rules.

DETAILS OF THE VEHICLE

Registration No.	..	KLN 6552
Engine No.	..	ALZ 108772
Chassis No.	..	ALD 126688
Model	..	1981
Make	..	Ashok leyland
Wheel base	..	533.4 centimetres
Overhang	..	(60 %)
Overall length	..	10.35 metres
Overall height	..	3.5 metres
Overall width	..	2.5 metres
Internal height	..	1.89 metres

By order of the Governor,

P. SANKARAN NAIR,
Additional Secretary.

[P.T.O.]

Explanatory Note

(This is not part of the notification but is to indicate its general purport.)

Shri. V. Ramaya Naik, S/o Shanker Naik, Vorkady Village, Manjeshwar has requested Government to exempt the vehicle mentioned above from the provisions of rule 266, and rule 316 of the Kerala Motor Vehicles Rules, 1961, as the overall height, and interior height of the vehicle exceeded the prescribed measurements. Government have considered the request in consultation with the Transport Commissioner and have decided to grant the exemption sought. Hence this notification.

GOVERNMENT OF KERALA

Taxes (C) Department

NOTIFICATION

G.O. Rt. No. 732/81/TD. *Dated, Trivandrum, 3rd December* 1981.

S. R. O. No. 214/82.—Whereas under section 12 of the Kerala Chitties Act, 1975 (23 of 1975) the drawing of prizes in a chitty shall be conducted at the time and place mentioned in the variola;

And whereas under section 11 of the said Act, the articles in the variola in respect of the suspension or prolongation of the chitty can be altered only by the subscribers by a special resolution;

And whereas a special resolution as defined in clause (11) of section 2 of that Act means a resolution passed at a meeting specially convened for the purpose of the general body of the subscribers, by a majority of not less than two-thirds of the subscribers present at the meeting in person or proxy, such majority being also of subscribers representing not less than three-fourths in value of the amount subscribed by the general body of non-prized and unpaid prized subscribers, if any;

And whereas the Kerala State Financial Enterprises Limited, a Government owned company, transacting chitty business has represented that due to strike by the company employees and other reasons the branches of the company could not conduct the auction/draw of chitties during the period from 23rd September, 1981 to 22nd October, 1981, that it was impracticable to pass a special resolution to alter the variola for suspension or prolongation of the chitties and that they could not comply with the provisions in section 14, sub-section (1) and (2) of section 17, sub-section (3) of section 24, sub-section (2) of section 25 and sub-section (4) of section 29 of the Act;

And whereas the company has requested the Government to exempt them from the requirement of the provisions in section 11, 12, 14 sub-sections (1) and (2) of section 17, sub-section (3) of section 24, sub-section (2) of section 25 and sub-section (4) of section 29 of the said Act;

And whereas the Government consider that the said company shall be exempted from the above provisions of the act, for the purposes of transacting its business;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 70 A of the said Act, the Government of Kerala hereby exempt the Kerala State Financial Enterprises Limited, from the operation of the provisions of

sections 11, 12, 14 sub-sections (1) and (2) of section 17, sub-section (3) of section 24, sub-section (2) of section 25 and sub-section (4) of section 29 of the said Act during the period from 23rd September, 1981 to 22nd October, 1981.

By order of the Governor,
N. KRISHNAN NAIR,
Special Secretary.

Explanatory Note

(This does not form part of the notification, but is intended to indicate its general purport).

The Kerala State Financial Enterprises Ltd., a fully Government owned company, has represented to Government that the company employees were on strike during the period from 23-9-1981 to 22-10-1981 and hence the dates of auction of chitties had to be postponed by one month. Similarly the company could not comply with the relative provisions in the Kerala Chitties Act, 1975 in the matter of filing of returns. The company has therefore requested the Government to exempt them from the relative provisions in the Act during the period from 23-9-1981 to 22-10-1981 when the company employees were on strike. The notification is intended to achieve the above purpose.

GOVERNMENT OF KERALA

Transport, Fisheries and Ports (Transport-C) Department

NOTIFICATION

No.31225/TC2/81/TF&P. *Dated, Trivandrum, 19th December* 1981.

S. R. O. No. 215/82.—Whereas representations have been received by Government from the Stage Carriage Operators specified in the annexure to this notification, that the vehicle tax for the quarters ended on the 31st March, 1981 and 30th June, 1981 in respect of the Stage Carriages particulars of which are specified in the said annexure could not be remitted within the prescribed period due to financial strain and that extension of time for payment of vehicle tax in respect of these vehicles may, therefore, be granted;

And whereas, the Government are convinced that circumstances existed that the operators of the said stage carriages could not remit the vehicle tax in respect of the said stage carriages ordinarily kept for use in the State for the quarters ended on the 31st March, 1981 and 30th June, 1981 due to financial strain;

And whereas, the Government are convinced that non-operation of the said stage carriages due to non-payment of tax would have caused great inconvenience to the travelling public;

And whereas, the Government consider it necessary to extend in public interest the time for payment of the vehicle tax for the quarters ended on the 31st March, 1981 and 30th June, 1981 in respect of the said stage carriages;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 22 of the Kerala Motor Vehicles Taxation Act, 1976 (19 of 1976), read with rule 5 of the Kerala Motor Vehicles Taxation Rules, 1975, the Government of Kerala hereby order that the vehicle tax for the quarters ended on the 31st March, 1981 and 30th June, 1981 in respect of the said stage carriages ordinarily kept for use in the State shall be paid on or before the 31st October, 1981 together with additional tax payable under section 12 of the Kerala Motor Vehicles Taxation Act, 1976 read with the notification (5) No. 33942/TC2/75-5/PW. dated the 29th September, 1975 published as S. R. O. No. 876/75 in the Kerala Gazette Extraordinary No. 572 dated the 29th September, 1975.

ANNEXURE

Sl. No.	*Name of Stage Carriage Operator*	*Registration No. of the Stage Carriage*
1.	Shri A. V. Purushothama Shenoi, Anchallaparambil House, Ernakulam.	KLF. 1283
2.	Shri K. C. David, Kodi Veedu, Fort-Cochin, Ernakulam.	KRE. 3399
3.	Shri Francis D' Almada, L.P. Cottage, Ernakulam.	KLF. 645
4.	Shri K. S. Radhakrishnan, Kalathiparambil House, Chindamangalam, Ernakulam.	KLF. 2053

By order of the Governor,
P. SANKARAN NAIR,
Additional Secretary.

Explanatory Note

(This is not part of the notification, but is intended to indicate the main purpose of the issue of the notification).

Government bave received certain representations from the Stage Carriage Operators as shown in the annexure requesting extension of time for payment of vehicle tax for the quarters ended 31st March, 1981 and 30th June, 1981 due to financial strain;

Government are convineed of the position and in public interest, grant extension of time for payment of tax as otherwise these vehicles might be put out of operation for non-payment of tax causing great inconvenience to the travelling public.

GOVERNMENT OF KERALA

Transport, Fisheries and Ports (Transport-G) Department

NOTIFICATION

No. 30397/TC2/81/TF&P. *Dated, Trivandrum, 19th December* 1981.

S. R. O. No. 216/82.—Whereas representations have been received by Government from the Stage Carriage Operators specified in the annexure to this notification, that the vehicle tax for the quarters ended on the 30th September 1981 in respect of the Stage Carriages particulars of which are specified in the said annexure could not be remitted within the prescribed period due to financial strain and that extension of time for payment of vehicle tax in respect of these vehicles may, therefore, be granted;

And whereas, the Government are convinced that circumstances existed that the operators of the said stage carriages could not remit the vehicle tax in respect of the said stage carriages ordinarily kept for use in the State for the quarters ended on the 30th September, 1981 due to financial strain;

And whereas, the Government are convinced that non-operation of the said stage carriages due to non-payment of tax would have ausede great inconvenience to the travelling public;

And whereas, the Government consider it necessary to extend in public interest the time for payment of the vehicle tax for the quarters ended on the 30th September, 1981 in respect of the said stage carriages;

Now, therefore, in exercise ot the powers conferred by section 22 of the Kerala Motor Vehicles Taxation Act, 1976 (19 of 1976), read with rule 5 of the Kerala Motor Vehicles Taxation Rules, 1975, the Government of Kerala hereby order that the vehicle tax for the quarter ended on the 30th September, 1981 in respect of the said stage carriages ordinarily kept for use in the State shall be paid on or before the 31st October, 1981 together with additional tax payable under Section 12 of the Kerala Motor Vehicles Taxation Act, 1976 read with the Notification (5) No. 33942/TC2/75-5/PW. dated the 29th September, 1975 published as S. R. O. No. 876/75 in the Kerala Gazette Extraordinary No. 572 dated the 29th September, 1975.

ANNEXURE

Sl. No.	Name of the Stage Carriage Operator	Registration No. of the Stage Carriage
(1)	(2)	(3)
1	Shri C. V. Mathew, Chittappanattu House, Mundakayam.	KLI. 3022, KLI. 1222, KLI. 973, KRK. 819.
2	The Secretary, The Cannanore Ex-Servicemen's Transport Co-operative Society Ltd., Cannanore	KLC. 4217, KLC. 5018, KLC. 6322, KLC. 8308
3	Sri K. K. Antony, K. K. & Sons Transport, Trichur	KLH. 53
4	Sri M. S. Venugopal, M.S.N. Transports, Trichur	KRE. 5383
5	Sri Sudhakaran, Kizhakoot House, Panangad, Trichur	KLF. 1688
6	Kumari Jalaja & Company, Lakshmy Vilas, Ernakulam	KRE 4984
7	Sri V. A. Vijayan, Kaloor, Ernakulam	KLE 2490
8	Sri P. N. Sultan, Vallikulangara, Trichur	KLR 8478
9	Sri M. V. George, Mankuttipadam, Kodakara	KLH 4588
10	Sri A.G. Nandakumar, Trichur	KLF 2054
11	Sri T. A. Xavier, Thattanssery House, Palluruthy, Cochin, Ernakulam	KRF 1129, KLE 4260
12	M. K. Velayudhan, Ernakulam	KLE 8556
13	Sri K. P. Michael, Thoppumpady, Cochin, Ernakulam	KRE 2565

(1)	(2)	(3)
14	Sri A. J. Norbert, Karipalam, Cochin, Ernakulam	KRE 9050, KLH 3048
15	Working Director, M/s. P.S.N. Motors, Kanattukara, Trichur	KLH 7676, KLH 6513
16	Sri P. K. Raveendran, Kottarakara	KLQ 8087
17	Sri I. G. Itoop, Neeleswaram, Kalady Ernakulam	KLE 6827
18	Sri K. U. Siromani, Anthikad, Trichur	KLR 9300
19	Sri M. A. Noorudin, Nayarambalam, Ernakulam	KRF 6959
20	Sri P. Radhakrishnan, Chalakudy	KRE 4855
21	Sri K. A. Thomas, Karikkassery House, Koonammavu	KRE 6190
22	Sri Sunny Poulose, Koothattukulam, Ernakulam	KRE 1879, KRF 8330
23	Shi Abraham, Nechoor, Ernakulam	KLF 9503
24	Sri Viswanathan, Pioneer Tin Works, Kilikollur, Quilon	KLQ 5509
25	Sri Gopinatha Menon, Ernakulam	KLF 9529
26	Sri John Kuruvila, Ernakulam	KRK 4426
27	Sri P. M. Varghese, Kottarakara, Quilon	KLV 4057
28	Sri E. X. Pailey, Cochin, Ernakulam	KLF 8510
29	Sri M. Rahuma Beevi, Kavanadu, Quilon	KLQ 6671
30	Sri A. G. Karunakaran, Edavanakad, Ernakulam	KLF 78
31	Sri T. D. Gopalan, Cherai, Ernakulam	KLK 9125
32	Seethakumari, V. Thanu, Malappuram	KLM 4398

(1)	(2)	(3)
33	Sri K. P. Devassy, Mala	KLR 5745
34	Sri M. R. Thilakan, Laloor, Trichur	KLR 9464
35	Sri I.G. Itoop, Poovathussery	KLH 6722
36	Sri K. B. Sarapain, Varapuzha, Ernakulam	KRE 5317
37	Smt. Annie Olivero, Pachalam, Cochin, Ernakulam	KLF 5785

By order of the Governor,
P. Sankaran Nair,
Additional Secretary.

Explanatory Note

(This is not part of the notification, but is intended to indicate the main purpose of the issue of the notification.)

Government have received certain representations from the Stage Carriage Operators as shown in the Annexure requesting extension of time for payment of vehicle tax for the quarter ended 30th September, 1981 due to financial strain;

Government are convinced of the position and in public interest, grant extension of time for payment of tax as otherwise these vehicles might be put out of operation for non-payment of tax causing great inconvenience to the travelling public.

GOVERNMENT OF KERALA

Irrigation and Rehabilitation (General and Planning) Department

NOTIFICATION

No. 32819/P2/78/I&R. *Dated, Trivandrum, 21st November* 1981.

S.R.O. No. 217/82.—Under section 7 of the Canals and Public Ferries Act, 1890 (Madras Act II of 1890), the Government of Kerala hereby make the following amendment to the notification No. VI issued under the said section, namely:—

AMENDMENT

In the said notification, in item (a) for the words "Executive Engineer, West Coast Division" the words "Executive Engineer, Irrigation Division, Calicut" shall be substituted.

By order of the Governor,
G. GOPALAKRISHNA PILLAI,
Special Secretary.

Explanatory Note

(This is not part of the notification, but is intended to indicate its general purport.)

As per Rules under the Madras Canals and Public Ferries Act 1890, the Executive Engineer, West Coast Division was authorised to issue driving licenses to Motor boat drivers. Consequent on Reorganisation and renaming of the divisions, the Executive Engineer, Irrigation Division, Calicut has to be delegated the above powers. The present notification is intended for the purpose.

Kerala Gazette No. 8 dated 23rd February 1982.
PART I **Section iv**



GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

PUBLIC SERVICES—KERALA GENERAL EDUCATION SERVICE—SPECIAL RULES—AMENDMENTS—ISSUED.

GENERAL EDUCATION (C) DEPARTMENT

G.O.(P)No. 222/81/Gl. Edn. Dated, Trivandrum, 21st December 1981.

NOTIFICATION

S.R.O.No. 218/82.—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 2 of the Kerala Public Services Act, 1968 (19 of 1968) read with section 3 thereof, the Government of Kerala hereby make the following rules further to amend the Special Rules for the Kerala General Education Service issued under Notification G. O. (P) No. 356/Public (Rules) Department dated the 28th October, 1967, and published in Part I of the Kerala Gazette No. 46 dated 21st November, 1967, namely:—

Rules

1. *Short title and commencement.*—(1) These rules may be called the Kerala General Education Service (Amendment) Rules, 1981.

(2) They shall come in to force at once.

2. *Amendment of the Rules*—In the Special Rules for the Kerala General Education Service—

(1) in rule 1, under clause I, after category 3, the following Categories shall be added, namely:—

"3 A. Special Officer for Sanskrit Education

3 B. Educational Officer, Pre-primary Education"

(2) in sub-rule (a) of rule 2, under Class I, after category 3 in column (1) and the entries against it in column (2), the following categories and entries shall respectively be inserted namely:—

"3 A. Special Officer for Sanskrit Education (i) By transfer from category 3 of class I, or

	(ii) By transfer from categories 1 and 2 of Class II and from the category of Personal Assistants to District Educational Officers appointed from categories 1 and 2 of Class II, or
	(iii) In the absence of qualified persons under items (i) and (ii) above, by direct recruitment.
3 B. Educational Officer Pre-primary Education	(i) By promotion from Counsellors/Junior Evaluation Officers/Technical Assistants, or
	(ii) by promotion from Headmasters of Departmental High Schools/Headmasters of Departmental Training Schools/Assistant Educational Officers
	(iii) In the absence of qualified pers ns under items (i) and (ii) above, by transfer from among District Educational Officers", or
	(iv) In the absence of qualified persons under items (i), (ii) and (iii) above, by direct recruitment".

(3) in the Table under rule 4, before the post "Educational Officer, State Institute of Education", in column (1) and the entry relating thereto in column (2), the following entries shall respectively be inserted, namely;—

(I)	(2)
"Special Officer for Sanskrit Education	40 years
Educational Officer, Pre-primary Education	40 years"

(4) In the Table under rule 5, in Class I, after the category "District Educational Officer/Assistant Director (Planning) /Assistant Director (Office)/Secretary to the Commissioner for Government Examinations" in column (I) and the entries against it in columns (2) and (3) the following categories and entries shall respectively be added, namely:—

"Special Officer for Sanskrit Education	By transfer or by direct recruitment	Graduation from any recognised University with Sanskrit as the main subject and L.T./B.T./B.Ed.

Educational Officer Pre-primary Education	By promotion or by transfer, or by direct recruitment.	(i) M.A. or M.Sc. Degree or B. A. or B Sc. Degree in Child. Psychology and B.Ed. (ii) Diploma in Nursery Training.

By order of the Governor,

P. K. UMASHANKAR,

Commissioner and Special Secretary.

Explanatory Note

(This is not part of the rules but is only intended to indicate its general urport.)

The post of Special Officer for Sanskrit Education was created in the grade of District Educational Officers to improve the Sanskrit Education and to inspect the sanskrit teaching. At present there are no persons among the District Educational Officers who possess the qualifications in Sanskrit required for the post and it is not likely to have one in the eadre in the near future. There may he suitable persons among the Headmasters of Departmental High Schools and Departmental Training Schools possessing the qualification in Sanskrit. Considering the duties of the post it is necessary to treat the post as a distinct category under Kerala Education Special Rules and to make appointment from among qualified hands. It is considered that a person with sufficient qualification in Sanskrit alone will be able to manage the work of the Special Officer effectively.

There are a large number of agencies involved in the field of pre-school Education running hundreds of Pre-primary Schools/Balavadies etc. The Education Department also has under its direct control several Pre-primary schools. Government considered that the Services of a Departmental person with specialised qualification in this field would be necessary for reorganisation and co-ordination of Pre-primary schools. Accordingly, Government have created a post of Educational Officer, Pre-primary Education on a state level basis on a scale of Rs. 560-1100 (Pre-revision) in the State Institute of Education. It was clarified that the post of Educational Officer for Pre-primary Education would be treated as a separate and specialist category distinct from the regular cadre of District Educational Officers in the General Education Department and that it would be filled up by qualified persons in Pre-primary Education. This order is intended to achieve the above objectives.

GOVERNMENT OF KERALA

Labour (A) Department

NOTIFICATION

G. O. (MS.) No. 100/81/LBR. *Dated, Trivandrum, 20th November,* 1981.

S. R. O. No. 219/82.—In exercise of the powers conferred by subsection (2) of section 7 A of the Industrial Disputes Act, 1947 (Central Act 14 of 1947), read with section 8 thereof, the Government of Kerala hereby appoint Sri C.N. Sasidharan, Advocate, Ernakulam, as Industria Tribunal, Quilon.

By order of the Governor,

C. P. Nair,
Special Secretary.

Explanatory Note

(This does not form part of the notification, but is intended to indicate its general purport).

In G.O.Ms. 67/81/LBR dated 11-8-1981 a post of Industrial Tribunal was created in Quilon. In G.O.Ms. 68/81/LBR dated 18-8-1981, Sri C.N. Sasidharan, Advocate, Ernakulam was appointed as Industrial Tribunal, Quilon. Sri Sasidharan assumed charge of the post on the F.N. of 19-8-1981. In G.O.Ms. 76/81/LBR dated 22nd September 1981, Government have constituted an Industrial Tribunal with headquarters at Quilon, with jurisdiction over the Revenue Districts of Trivandrum, Quilon, Kottayam. Now it is necessary to notify the appointment of Sri C.N. Sasidharan under the Industrial Disputes Act 1947, to enable him to exercise the statutory functions under the Act. The notification is intended to achieve this purpose.

GOVERNMENT OF KERALA

Transport, Fisheries and Ports (Transport-C) Department

NOTIFICATION

No. 30068/TC2/81/TF&P. *Dated, Trivandrum, 19th December,* 1981.

S.R.O.No. 220/82.—Whereas representations have been received by Government from the Stage Carriage Operators specified in the annexure to this notification, that the vehicle tax for the quarters ended on the 30th June, 1981 and 30th September, 1981 in respect of the Stage Carriages particulars of which are specified in the said Annexure could not be remitted within the prescribed period due to financial strain and that extension of time for payment of vehicle tax in respect of these vehicles may, therefore, be granted;

And whereas, the Government are convinced that circumstances existed that the operators, of the said stage carriages could not remit the vehicle tax in respect of the said stage carriages ordinarily kept for use in the State for the quarters ended on the 30th June, 1981 and 30th September, 1981 due to financial strain;

And whereas, the Government are convinced that non-operation of the said stage carriages due to non-payment of tax would have caused great inconvenience to the travelling public;

And whereas, the Government consider it necessary to extend in public interest the time for payment of the vehicle tax for the quarter ended on the 30th June, 1981 and 30th September, 1981 in respect of the said stage carriages;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 22 of the Kerala Motor Vehicles Taxation Act, 1976 (19 of 1976), read with rule 5 of the Kerala Motor Vehicles Taxation Rules, 1975, the Government of Kerala hereby order that the vehicle tax for the quarters ended on the 30th June, 1981 and 30th September, 1981 in respect of the said stage carriages ordinarily kept for use in the State shall be paid on or before the 31st October, 1981 together with additional tax payable under section 12 of the Kerala Motor Vehicles Taxation Act, 1976 read with the notification (5) No. 33942/TC2/75-5/PW dated the 29th September, 1975 published as S. R. O. No. 876/75 in the Kerala Gazette Extraordinary No. 572 dated the 29th September, 1975.

ANNEXURE

Sl. No.	Name of Stage Carriage/ Operator	Registration No. of the Stage Carriage
(1)	(2)	(3)
1.	Sri K. V. John, Kokkattu House, Mamala, Ernakulam	KLE 5736
2.	Sri P. A. Gangadharan, Mullavalappu, Cochin, Ernakulam	KRF 192
3.	Smt. K. K. Meenakshy, Kallumadathil House, Nayarambalam P. O., Ernakulam	KLE 2025
4.	Sri T. O. Thomas, Vazhappilly House, Ernakulam	KLM 506
5.	Sri Thomas, Molayil House, Vegola, Ernakulam	KLE 7927
6.	Sri C. K. Aravindakshan, Kaliyam Parambil House, Ayyappankavu, Cochin	KLP 5234
7.	Sri M. S. Ravindranathan Pillai, Kizhakke Manakalil House, Ernakulam	KLF 3517
8.	Sri Varghese Xavier, Kollakara House, Changanacherry	KLO 1119
9.	Sri V. K. Raveendran, Sona Roadways, Cannanore	KLN 411
10.	Smt. K. Sarojam, Omana Motor Service, Ernakulam	KLF 37
11.	Sri. Superial, Venad House, Ernakulam	KLF 1008 KLF 5820

(1)	(2)	(3)
12.	Sri V. Prabhakaran Nair, Kadakkancherry House, Trichur	KLR 9146
13.	Sri M. N. Ambujakshan, Palarivattom, Cochin	KLE 6803

By order of the Governor,
P. SANKARAN NAIR,
Additional Secretary.

Explanatory Note

(This is not part of the notification, but is intended to indicate the main purpose of the issue of the notification).

Government have received certain representations from the Stage Carriage Operators as shown in the annexure requesting extension of time for payment of vehicle tax for the quarters ended 30th June, 1981 and 30th September, 1981 due to financial strain;

Government are convinced of the position and in public interest, grant extension of time for payment of tax as otherwise these vehicles might be put out of operation for non-payment of tax causing great inconvenience to the travelling public.



GOVERNMENT OF KERALA

Labour (G) Department

NOTIFICATION

G. O. (P) No. 101/81/LBR. *Dated, Trivandrum, 21st November* 1981.

S.R.O. No. 221/82.—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 2 of the Kerala Public Services Act, 1968 (19 of 1968), read with section 3 thereof, the Government of Kerala hereby make the following rules further to amend the Rules in respect of the Kerala National Employment Subordinate Service issued under Notification in G.O.Ms. No. 273/67/HLD. dated the 28th April, 1976, and published in Part I of the Kerala Gazette No. 19 dated the 16th May, 1967 namely:—

Rules

1. *Short title and commencement.*—(1) These rules may be called the Kerala National Employment Subordinate Service (Amendment) Rules, 1981.

(2) They shall come into force at once.

2. *Amendment of the Rules.*—In the Rules in respect of the Kerala National Employment Subordinate Service, in the Table under rule 5 for item (iii) of Note 2 under category 1 "Junior Employment Officer/Head Accountant/Investigator" in column (1) and the entries against it in columns (2) and (3), the following shall be substituted, namely:—

(iii) Should not have completed 48 years on the first day of January of the year in which applications for the post are invited, with usual relaxations to Scheduled Castes/Scheduled Tribes and other Backward classes subject to the condition that in no case the maximum age limit shall exceed fifty years."

By order of the Governor,
C.P. Nair,
Special Secretary.

Explanatory Note

(This does not form part of the Notification, but is intended to indicate its general purport.)

In G.O.Ms. No. 402/78/GAD. dated 23rd August 1978 of the Genera Administration Department (Ser. D) Government issued orders raising the upper age limit prescribed for the various categories of posts to Scheduled Castes/Scheduled Tribes and other Backward classes and subject to the further condition that in no case shall the maximum age limit exceed fifty years. At present the upper age limit prescribed for ex-servicemen for appointment to the post of Junior Employment Officer is 43 years. Government consider that the upper age limit prescribed for ex-servicemen for appointment to the post of Junior Employment Officer may be refixed as 48 years with usual relaxations and subject to the condition that the age limit shall in no case exceed 50 years. The notification is intended to achieve the above object.

©
Government of Kerala
1982

Reg. No. KL/TV(N)/12



KERALA GAZETTE

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXVII] Trivandrum, Tuesday, 23rd February 1982 / 4th Phalguna 1903 [No. 110

GOVERNMENT OF KERALA

Home (SS.A) Department

NOTIFICATION

No. 8688/SSA2/82/Home. *Dated, Trivandrum, 23rd February,* 1982.

S. R. O. No. 222/82.—In exercise of the powers conferred by section 3 of the Commissions of Inquiry Act, 1952 (Central Act 60 of 1952), the Government of Kerala hereby make the following further amendment to the Notification of even number dated the 24th April, 1981, published as S.R.O. No. 466/81 in Kerala Gazette Extraordinary No. 305 dated the 24th April, 1981, appointing a Commission of Inquiry to enquire into the alleged irregularities in the import of rectified spirit from other States into Kerala in 1980, namely:—

AMENDMENT

In the said Notification in paragraph 3, for the words "within a period of ten months" the words "within a period of sixteen months" shall be substitued.

By order of the Governor,
K. V. VIDYADHARAN,
Special Secretary to Government.

33/608/MC

Explanatory Note

(This does not form part of the Notification but is intended to indicate its general purport).

Government propose to extend the term of the Commission of Inquiry appointed to enquire into the alleged irregularities in the import of rectified spirit from other States into Kerala in 1980 for a further period of six months from 24-2-1982. The Notification is intended to achieve the above object.

PRINTED AND PUBLISHED BY THE S. G. P. AT THE GOVERNMENT PRESS, TRIVANDRUM, 1982.

(ii) 11 seats reserved for candidates who are Indian citizens of Kerala origin from Universities other than Kerala|Calicut as per clause (7) of the prospectus.

2. Admission to the newly started Medical College at Trichur will also be made on the basis of the entrance examination subject to reservation for Scheduled Caste|Scheduled Tribes|O.B.C. as per rules.

N. S. MANNADIAR,
Additional Secretary to Government.

PRINTED AND PUBLISHED BY THE S. G. P. AT THE GOVERNMENT PRESS, TRIVANDRUM, 1982

Now therefore under sub-rule (6) of the rule 2 and sub-rule (8) of rule 2A, Chapter V of the K. E. Rs., 1959 the Government of Kerala hereby revise the dates as follows:—

Date of publication of list inviting objection under rule 2(2) of Chapter V, K. E. Rs.	25-2-1982
Last date for receipt of objection by the Educational Officer under rule 2(2) of Chapter V, K. E. Rs.	25-3-1982
Last date for submmission of reports on objection to the Director of Public Instruction by the Educational Officers under rule 2(3) of Chapter V, K. E. Rs.	31-3-1982
Last date for submission of final list of areas to the Government with recommendation by the Director of Public Instruction under rule 2(3) Chapter V, K. E. Rs.	7-4-1982
Last date for approval and return of the final list of areas by the Government and notification of the final list of areas by the Director and inviting applications under rule 2(4) Chapter V, K. E. Rs.	15-4-1982
Last date for receipt of application for opening| upgrading of schools for the areas specified by the District Educational Officers under rule 2A(7) Chapter V, K. E. Rs.	15-5-1982
Last date for receipt of application from the Director of Public Instruction by Government under rule 2A(7) Chapter V, K. E. Rs.	25-5-1982
Last date for issue of orders by Government in the application under rule 2A(7) Chapter V, K. E. Rs.	31-5-1982

By order of the Governor,

P. K. UMASHANKAR,

Commissioner & Special Secretary,
(General Education)

Explanatory Note

(This does not form part of the Notification but is intended to indicate its general purport).

1. The Director of Public Instruction had notified list of areas for opening schools of any and all grades in 1981-82. Due to various reasons, schools in these areas could be ordered to be opened only in 1982-83. The Government are of the view that some new areas which require schools have to be notified to enable them also to be provided with schools in 1982-83 itself.

2. According to sub-rule (2) of rule 2, Chapter V, K. E. R., the provisional list of areas for opening new schools and for upgrading existing schools in 1982-83 should have been published by the Director of Public Instruction before the end of January 1982. According to the provisions of Rule 2 and 2A of Chapter V, K. E. R., schools can be provided in such areas only in February 1983.

3. The time schedule prescribed by the rules cannot be followed in respect of schools proposed to be newly opened|upgraded during 1982-83. As such a revision of the time schedule has become necessary, invoking the powers conferred by sub-rule 6 of rule 2 and sub-rule 8 of rule 2A of Chapter V, K. E. R. Government have satisfied themselves that the new dates prescribed would give sufficient time to all concerned for the completion of the formalities required in the matter. The notification is intended to achieve these objects.

PRINTED AND PUBLISHED BY THE S. G. P. AT THE GOVERNMENT PRESS, TRIVANDRUM, 1982.